



**Comune di Scandicci**  
Città Metropolitana di Firenze

# **Obiettivi Strategici dei Dirigenti**

**Anno 2017**

**a cura dell'ufficio Controllo di Gestione**



**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI  
ANNO 2017**

**INDICE**

Segretario Generale Dr. Marco Pandolfini

Dirigente Dr.ssa Letizia Baldi

Dirigente Dr.ssa Barbara Degl'innocenti

Dirigente Ing. Paolo Calastrini

Dirigente Dr. Antonello Bastiani

Dirigente Arch. Lorenzo Paoli



## OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017

### SEGRETARIO GENERALE

Dirigente: Marco Pandolfini

#### 01 - Attivazione sportello polifunzionale "Punto Comune" e riorganizzazione struttura org.va back office

Attività di indirizzo e coordinamento dell'organizzazione della struttura comunale finalizzata a portare a compimento l'apertura ed a garantire il buon funzionamento del nuovo Servizio Punto comune sovrintendendo alla gestione e al coordinamento delle attività di relazione interna tra il nuovo fronte e i servizi di back office di tutto il comune; figura apicale di facilitatore delle relazioni trasversali tra uffici a garanzia della strategicità del nuovo servizio di relazione con i cittadini.

#### Peso Obiettivo

30

#### Indicatori

Indicatori:

- Adozione del Manuale dello Sportello: SI/NO;
- Adozione del Piano di comunicazione: SI/NO;
- Attivazione dello sportello "Punto Comune": SI/NO.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Attività di indirizzo coordinamento e monitoraggio del processo di attivazione del nuovo servizio.		Adozione del Manuale dello sportello e del Piano di Comunicazione.		Attivazione dello sportello Punto Comune. Prime verifiche e adozione delle eventuali misure conseguenti.	
40%		70%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SEGRETARIO GENERALE****Dirigente: Marco Pandolfini****02 - Attivazione della riforma delle società partecipate**

In data 23.09.2016 è entrato in vigore il D. Lgs. 19.08.2016 n. 175, avente per oggetto "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica".  
L'obiettivo consiste nell'espletamento delle attività e nella redazione degli atti necessari alla sua attuazione per questo di competenza del Comune, con particolare riferimento all'art. 24 in materia di revisione straordinaria delle partecipazioni.

**Peso Obiettivo**

20

**Indicatori**

Indicatori:

- adozione del provvedimento di revisione delle partecipazioni: SI/NO

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Adozione del provvedimento di revisione straordinaria delle partecipazioni.		Obiettivo completato al 30/04/2017.		Obiettivo completato al 30/04/2017.	
100%		100%		100%	

## OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017

### SEGRETARIO GENERALE

Dirigente: Marco Pandolfini

#### 03 - Nuovo sistema di Valutazione della performance del personale

L'Amministrazione comunale ha stabilito di provvedere al riesame ed alla revisione del Sistema di Valutazione della performance individuale del personale, che risale al 2011.

L'obiettivo consiste nella redazione ed approvazione di un nuovo sistema di valutazione, affidandone il ruolo di proposta tecnica e di supervisione all'Organismo di Valutazione.

#### Peso Obiettivo

30

#### Indicatori

Indicatori:

- redazione e approvazione del nuovo sistema di valutazione della performance individuale.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
redazione e adozione del nuovo sistema di valutazione.		Obiettivo completato al 30/04/2017.		Obiettivo completato al 30/04/2017.	
100%		100%		100%	

## OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017

### SEGRETARIO GENERALE

Dirigente: Marco Pandolfini

#### 04 - Controlli di regolarità amministrativa, trasparenza, prevenzione della corruzione e dell'illegalità

Applicazione delle norme di seguito indicate:

a) art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), come modificato dal D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito dalla legge 07.12.2012, n. 213, in materia di controlli successivi di regolarità amministrativa;

> regolamento comunale approvato con deliberazione del CC n. 97 del 28.11.2013;

b) D. Lgs. 14.03.2013, n. 33, modificato dal D. Lgs. 25/05/2016, n. 97, in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

c) Legge 06.11.2012, n. 190, in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, modificata dal D. Lgs. n. 97/2016 del 31.01.2017;

> piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017 - 2019, approvato con deliberazione della Giunta Comunale N. 16 del 31/01/2017;

> codice di comportamento, approvato con deliberazione della GC n. 32 del 25.02.2014, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. 16.04.2013, n. 62.

Si tratta, in tutti i casi sopra elencati, di corpi normativi di recente emanazione, i quali introducono nuove attività di rilevante impatto organizzativo e prevedono la responsabilità e la centralità del Segretario Comunale.

Gli adempimenti necessari all'attuazione delle suddette disposizioni di legge non si esauriscono con l'approvazione dei relativi regolamenti ed atti amministrativi, ma si estendono nell'intero arco dell'anno con la loro attuazione, monitoraggio e rendicontazione.

#### Peso Obiettivo

20

#### Indicatori

Indicatori:

a) esecuzione dei controlli: SI/NO

n. 100 atti controllati

b) implementazione e verifica dei dati da pubblicare: SI/NO

c) approvazione piano triennale 2017/2019 per la prevenzione della corruzione entro il 31/01/2017: SI/NO

attuazione del piano e redazione della relazione prevista entro il 15.12.2017: SI/NO

attuazione Codice di comportamento: SI/NO

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
a) attuazione controlli sugli atti del 4° trimestre 2016 e del 1° trimestre 2017 b) implementazione e verifica dei dati da pubblicare c) approvazione piano triennale: alla luce dell'aggiornamento del PNA 2016 di cui alla delibera ANAC n. 831 del 03.08.2016		a) attuazione controlli sugli atti del 2° trimestre 2017 b) implementazione e verifica dati da pubblicare c) attuazione piano anticorruzione e codice di comportamento		a) attuazione controlli sugli atti del 3° trimestre 2017 b) implementazione e verifica dati da pubblicare c) attuazione piano anticorruzione e codice di comportamento	
60%		80%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE RISORSE****Dirigente: Letizia Baldi****01 - Approvazione del nuovo Regolamento di Contabilità dell'Ente**

A seguito dell'introduzione dell'armonizzazione contabile con il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m. è necessario provvedere ad approvare il nuovo Regolamento di Contabilità dell'Ente, che costituisce strumento fondamentale di lavoro e il cui aggiornamento è indispensabile per la correttezza dell'attività amministrativa dell'Ente. Il nuovo Regolamento di contabilità dovrà integrarsi con gli altri regolamenti dell'Amministrazione con particolare riferimento al regolamento dei controlli e al regolamento di economato, al fine di un'uniformità nell'impostazione dell'attività di gestione dell'Ente.

**Peso Obiettivo**

20

**Indicatori**

Indicatori 2017: Adozione del Regolamento di Contabilità (SI/NO).

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Avvio attività istruttoria.		Proposta di Regolamento di Contabilità e confronto con il Collegio di Revisione.		Approvazione da parte del Consiglio Comunale del nuovo Regolamento di Contabilità.	
20%		50%		100%	

## OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017

### SETTORE RISORSE

Dirigente: Letizia Baldi

#### 02 - Affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale

L'obiettivo consiste nell'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale con decorrenza 01.01.2018. L'obiettivo riveste carattere di rilevanza strategica in quanto il servizio di Tesoreria costituisce servizio essenziale per lo svolgimento dell'attività istituzionale dell'Ente. La diversa gestione delle giacenze di Tesoreria richiesta dalla vigente normativa ha modificato notevolmente le caratteristiche economiche di questo Servizio. Pertanto, nella predisposizione dello schema di convenzione sarà necessario tenere conto di questi nuovi aspetti al fine di evitare una procedura di gara deserta.

#### Peso Obiettivo

20

#### Indicatori

Indicatori 2017: Approvazione dello schema di convenzione in Consiglio Comunale e determinazione dirigenziale di aggiudicazione del Servizio.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Avvio attività istruttoria.		Approvazione dello schema di convenzione da parte del Consiglio Comunale.		Indizione della procedura di evidenza pubblica e aggiudicazione del Servizio.	
20%		60%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE RISORSE****Dirigente: Letizia Baldi****03 - Predisposizione ed approvazione della programmazione fabbisogno di personale triennio 2017/2019**

L'obiettivo prevede la rilevazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017-2019 e l'approvazione dello stesso da parte della Giunta Comunale. Dopo anni di blocco assunzionale la programmazione del fabbisogno del personale e l'attuazione delle procedure per il reclutamento riveste carattere prettamente strategico per l'Amministrazione.

**Peso Obiettivo**

20

**Indicatori**

Indicatori 2017: Deliberazione della Giunta Comunale di approvazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017-2019.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Attività istruttoria.		Approvazione del fabbisogno del personale per il triennio 2017-2019 da parte della Giunta Comunale.		Obiettivo completato al 31/08/2017.	
30%		100%		100%	

## OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017

### SETTORE RISORSE

Dirigente: Letizia Baldi

#### 04 - Revisione complessiva dell'orario di lavoro per il personale dipendente.

L'orario di lavoro vigente attualmente nel Comune di Scandicci richiede una revisione generale, al fine anche di adeguarlo alle nuove esigenze funzionali di alcuni settori dell'Ente e alla prossima apertura del FOU. L'obiettivo è quello di approvare un orario di lavoro che consenta di introdurre maggiori margini di flessibilità per il personale dipendente garantendo comunque il presidio dell'attività istituzionale e la presenza negli uffici in determinate fasce orarie.

#### Peso Obiettivo

20

#### Indicatori

Indicatori 2017: Prima proposta di modifica dell'orario di lavoro; costituzione di un focus group; delibera della Giunta Comunale di approvazione del nuovo orario di lavoro.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Predisposizione di una prima proposta di modifica dell'orario di lavoro e primo passaggio con la Giunta e con la RSU.		Attivazione di un focus group ai fini di raccogliere eventuali osservazioni al nuovo orario proposto e adeguamento dello stesso alle nuove proposte.		Approvazione del nuovo orario di lavoro e avvio di un'eventuale fase di sperimentazione.	
20%		60%		100%	

## OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017

### SETTORE RISORSE

Dirigente: Letizia Baldi

#### 05 - Aggiornamento dei valori inventariali dei beni afferenti il patrimonio comunale.

L'armonizzazione contabile introdotta con il D. Lgs. n. 118/2011 ha previsto anche l'adeguamento degli inventari del Comune ai nuovi criteri di valutazione previsti dal decreto stesso.

L'obiettivo consiste nel riclassificare tutte le voci che compongono l'inventario dei beni con il nuovo piano dei conti patrimoniale previsti dalla normativa, effettuare la valutazione secondo i nuovi criteri e individuare le differenze di rivalutazione o di svalutazione che dovranno essere approvate dal Consiglio Comunale.

#### Peso Obiettivo

20

#### Indicatori

Indicatori 2017: Delibera del Consiglio Comunale che approva la nuova classificazione dell'inventario dei beni immobili e approva il prospetto che evidenzia le differenze di valutazione tra la vecchia e la nuova normativa.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Attività istruttoria.		Delibera del Consiglio Comunale che approva la nuova classificazione dell'inventario dei beni immobili e approva il prospetto che evidenzia le differenze di valutazione tra la vecchia e la nuova normativa.		Obiettivo completato al 31/08/2017.	
95%		100%		100%	

## OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017

### SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Dirigente: Barbara Degl'Innocenti

#### 01 - Gli Stati Generali della Cultura: verso un sistema partecipato per la valorizzazione della vocazione

L'azione di coordinamento fra le strutture (Biblioteca, Teatro Studio, Scuola di Musica, Ginger) e gli uffici (Cred, Agenzia Formativa) comunali che afferiscono al settore permette di interfacciare attivamente i diversi attori che operano nella città (dalle scuole all'associazionismo, ma anche le imprese locali) valorizzando l'incontro fra le varie realtà (matching), al fine di mantenere l'alto livello qualitativo dell'offerta culturale del territorio. In questo senso, l'AC dando il proprio supporto alle iniziative proposte da scuole ed associazioni, secondo il principio della sussidiarietà complementare, con l'erogazione di sussidi economici (contributi) e/o benefici economici indiretti (concessione d'uso degli spazi etc.), garantisce con la propria governance il pieno sviluppo culturale del territorio. Al fine di dare quindi massima efficacia e trasparenza non solo agli atti amministrativi ma, soprattutto, al processo di sviluppo di alleanze territoriali ("reti" informali per la musica e le arti coreutiche, il teatro, le arti visive e plastiche, e sim.), si ipotizza nel corso dell'anno l'avvio di un percorso partecipato (gli Stati Generali della Cultura), anche con la concorrenza di fondi regionali su bando.

#### Peso Obiettivo

35

#### Indicatori

Indicatori 2017:

- 1) n. 5 iniziative di consultazione partecipata
- 2) n. 15 associazioni, scuole ed enti coinvolte nel progetto

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Studio di fattibilità e partecipazione al bando regionale.		"Avvio di una manifestazione d'interesse rivolta al mondo associazionistico per la partecipazione al percorso partecipato (censimento); Analisi esito ed eventuale correttivo progettuale sulla base delle risorse disponibili; mappatura delle risultanze del censimento; programmazione delle procedure di consultazione partecipata".		Attivazione di focus group e sim; raccolta di proposte progettuali in merito alla definizione del programma culturale della città per il 2018.	
50%		70%		100%	

## OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017

### SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

**Dirigente: Barbara Degl'Innocenti**

#### 02 - Dagli 0-6 al Polo Territoriale dell'Infanzia

L'azione di potenziamento e valorizzazione dei Servizi Educativi 0-6, che negli ultimi due anni ne ha fatto un modello nell'ambito delle buone pratiche regionali, va ad incrociarsi positivamente rispetto all'ipotesi di un Polo Territoriale dell'Infanzia a confine comunale, così come indicato dalla L. 107/2015 art. 1 comma 181 lettera e/7. In questa direttrice si viene quindi ad esplicitare maggiormente l'azione di governance che ora la Legge Regionale 32/2002 assegna al coordinamento pedagogico dell'AC, nell'ipotesi di una rete Comune-Stato-Privato accreditato che definisca e condivida buone pratiche pedagogiche e gestionali per la costruzione di un curriculum territoriale 0-6. Fatti salvi eventuali adeguamenti normativi (titoli di accesso) e contrattuali (CCNL), che ad oggi rendono molto difficile se non impraticabile l'idea di una "gestione copartecipata", le dinamiche territoriali e l'apporto progettuale del CRED, rendono plausibile un primo step di interrelazione informale (contiguità di plesso fra Turri e Verdi) e formale (protocollo d'intesa per la condivisione di buone pratiche formative e pedagogiche) fra i due enti gestori, nel passaggio Nido (comune)-Scuola Materna (Stato) come misura di accompagnamento nella progressione fra i due trienni del curriculum dell'infanzia.

#### Peso Obiettivo

25

#### Indicatori

Indicatori 2017:  
N. 1 Protocollo d'intesa

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
"Monitoraggio delle dinamiche di contiguità sul plesso Turri/Verdi (minipolo); condivisione di un progetto di ricerca integrato fra le educatrici comunali e le insegnanti statali del plesso per la trasmissione fra pari di buone pratiche educative (protocollo d'intesa); potenziamento delle relazioni sul tema con USR Toscana".		" Implementazione e monitoraggio delle prime azioni del progetto formativo condotte dall'UNIFI (scifopsi); partecipazione dello staff (coordinamento pedagogico e/o personale educativo) alle iniziative di informazione promosse da enti statali (MIUR) e/o Regionali (USR, UNIFI, Istituto Innocenti) sul tema della continuità pedagogica, in attesa delle previste Linee Guida MIUR".		Consolidamento dell'esperienza al Turri/Verdi; costituzione di un tavolo di lavoro con tutti e tre gli IC ed i Privati per una prima condivisione del progetto in essere, lo scambio di buone pratiche e lo studio di fattibilità per la creazione di un "portfolio 0-6" che agevoli la "portabilità" per il bambino dell'esperienza pedagogica ed educativa vissuta in ciascun contesto comunale/statale/privato (creazione di un"portfolio").	
35%		60%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA****Dirigente: Barbara Degl'Innocenti****03 - Mutualità sociale ed azioni di sistema**

Preso atto di una rete di volontariato sociale (Social Party) ormai attivamente consolidata nel territorio cittadino e sostenuta nella fertile progettualità dall'AC con l'erogazione di sussidi (contributi) e/o benefici economici indiretti (concessione d'uso di spazi, l ecc), la complessità sociale rappresenta ogni giorno di più le istanze di fasce sociali deboli e a rischio sia per depauperamento del proprio status socioeconomico (nuova povertà) sia per l'incidenza demografica di residenti stranieri (flussi migratori). Pertanto, la finalità maggiore di contenimento delle problematiche sociali transgenerazionali si realizza in attività di mutualità e sostegno sociale non delegate (c.d. fondo di solidarietà, sia, sprar, ecc) , che richiedono la messa in atto di azioni di sistema strutturate ed a forte impatto amministrativo e gestionale, anche nella stretta corrispondenza con quanto delegato all'SdS.

**Peso Obiettivo**

25

**Indicatori**

Indicatori 2017:

1) N. 10 atti amministrativi

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Monitoraggio ed adeguamento azioni procedurali per la misura nazionale antipovertà SIA; Gestione delle procedure di assegnazione del sostegno economico (fondo di solidarietà); Interlocuzione con le associazioni di volontariato e le realtà di promozione sociale; Predisposizione del partenariato territoriale con SdS (capofila) e AC Campi Bisenzio per la partecipazione al bando nazionale SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) del Ministero dell'Interno.		Rinnovo delle procedure di accesso per le utenze deboli alle tariffe idriche agevolate (su bando Autorità Idrica Toscana); Coordinamento con il Social Party; prosecuzione e monitoraggio delle azioni in corso; analisi di valutazione sulla prosecuzione del servizio alla cittadinanza svolto dallo sportello immigrati ed eventuale predisposizione degli atti di gara.		Eventuale prosecuzione delle azioni derivate dall'esito positivo del bando SPRAR a partire dalla predisposizione di un bando di affidamento dei servizi abitativi e gestionali ; completamento delle procedure di accesso per le utenze deboli alle tariffe idriche agevolate; proseguimento delle azioni procedurali per la misura antipovertà SIA.	
40%		70%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA****Dirigente: Barbara Degl'Innocenti****04 - Agenzia Formativa e CRED: riposizionamento funzionale e riallocazione del personale**

Alla luce degli adeguamenti normativi riguardanti l'accreditamento regionale degli Organismi Formativi, molto più selettivi, si pongono alcune criticità rispetto alle quali occorre avviare un processo di riflessione sulla funzione territoriale di questa AF (il cui funzionigramma viene quindi ad essere rivisto in una logica di rapporti funzionali con l'ufficio CRED), in rapporto alle politiche formative del territorio per il contrasto alla dispersione scolastica (drop out) e la formazione e/o riqualificazione professionale per gli adulti, ma anche in connessione alle esigenze formative interne per il personale in servizio. Per quanto riguarda invece il CRED, nonostante la Direttiva 170/2016 del MIUR abbia abolito per mancanza dei nuovi requisiti previsti l'accreditamento come organismo di formazione dei docenti, rimanendo possibile solo il riconoscimento da parte dell'USR Toscana di singoli corsi a catalogo, questo assume invece forte rilievo nella strategia regionale per le conferenze zonali, come struttura di supporto al coordinamento scolare, con un conseguente prevedibile aumento delle attività. Pertanto, date le premesse, si dà esito ad una riallocazione interna al settore del personale dei diversi uffici, in modo da potenziarne la collaborazione e le sinergie, funzionalmente anche alla gestione delle ferie e di congedi previsti dal CCNL.

**Peso Obiettivo**

15

**Indicatori**

Indicatori 2017:

1) N. 1 nuovo funzionigramma

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Analisi del contesto normativo; ristrutturazione del funzionigramma dell'AF ed espletamento delle procedure di variazione sul portale per l'accreditamento; mantenimento delle attività ordinarie e di partenariato nei progetti di drop out su bando della RT, ivi compresa la sottoscrizione degli atti conseguenti (ATI); avvio di un processo di verifica del mantenimento dell'accreditamento con il settore Formazione della RT.		Attività ordinarie e di monitoraggio ed audit interno; analisi dei bisogni formativi del territorio in rapporto ad altre AF, scuole e CPI; eventuale interfaccia con Uff. Personale per analisi fabbisogni formativi del personale in servizio.		Definizione delle funzioni formative interne/esterne; eventuale definizione di un riposizionamento funzionale dell'AF in seno all'AC.	
50%		80%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE OO.PP. E AMBIENTE****Dirigente: Paolo Calastrini****01 - AMPLIAMENTO SCUOLA ELEMENTARE "PETTINI"**

L'ampliamento si propone come recupero standard necessari per la popolazione scolastica di Badia a Settimo e S. Colombano.

**Peso Obiettivo**

20

**Indicatori**

Indicatori: adeguamento standard a fabbisogno scolastico della frazione (SI/NO)

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Approvazione progetto definitivo.		Approvazione progetto esecutivo ed indizione gara di appalto.		Stipula del contratto di appalto ed eventuale avvio dei lavori.	
20%		60%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE OO.PP. E AMBIENTE****Dirigente: Paolo Calastrini****02 - CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA FRA I COMUNI DI SCANDICCI E LASTRA A SIGNA**

Gestione della Centrale di Committenza per l'acquisizione di beni, servizi e lavori pubblici di importo non inferiore a € 40.000 ai sensi del D.Lgs.50/2016.

**Peso Obiettivo**

20

**Indicatori**

Indicatori 2017:

N. 80% di procedimenti avviati in relazione ai progetti esecutivi approvati dai singoli Comuni.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Standardizzazione delle procedure e ricognizione necessità.		Standardizzazione delle procedure e svolgimento gare.		Standardizzazione delle procedure e svolgimento gare.	
30%		60%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE OO.PP. E AMBIENTE****Dirigente: Paolo Calastrini****03 - ADEGUAMENTI DI PREVENZIONE INCENDI**

Definizione di programma di adeguamento prevenzione incendi degli edifici comunali.

**Peso Obiettivo**

15

**Indicatori**

Indicatori 2017

N. 50% di immobili individuati in relazione al totale in proprietà

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Attività di ricognizione.		Redazione programma.		Presentazione programma ed Avvio prima serie di interventi compatibilmente con le previsioni di bilancio.	
20%		60%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE OO.PP. E AMBIENTE****Dirigente: Paolo Calastrini****04 - Rapporti con Soc. Autostrade per l'Italia s.p.a. nell'ambito delle Convenzioni correlate alla reali**

Consistenti in: a) attività di monitoraggio e controllo di competenza relativamente alle Convenzioni in essere; b) opere connesse alla galleria di Casellina; c) conduzione lavori "nuova viabilità via Ponte di Formicola - via dei Ciliegi".

**Peso Obiettivo**

20

**Indicatori**

Indicatori 2017:

N. 5 riunioni CTG con Soc. Autostrade a cui si prevede di partecipare.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Verifica cronoprogramma interventi ed attività.		Verifica cronoprogramma interventi ed attività.		Integrazione cronoprogramma interventi ed attività.	
20%		60%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE OO.PP. E AMBIENTE****Dirigente: Paolo Calastrini****05 - BONIFICA SITO EX SIRAC (MOLTENI)**

Sito Ex Sirac (Molteni): conclusione indagini integrative, approvazione Progetto Operativo di Bonifica ed inizio valutazioni per avvio procedure d'appalto.

**Peso Obiettivo**

10

**Indicatori**

Indicatori 2017:

N. 100% partecipazioni a riunioni del comitato tecnico.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Attività di controllo e verifica dei risultati sulle attività di indagine integrative eseguite da parte di Molteni.		Attività di controllo e verifica dei risultati sulle attività di indagine integrative eseguite da parte di Molteni.		indizione conferenza dei servizi ed approvazione Progetto Operativo di Bonifica (*subordinato a presentazione del POB da parte della ditta Molteni).	
20%		60%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE OO.PP. E AMBIENTE****Dirigente: Paolo Calastrini****06 - CENSIMENTO PATRIMONIO ARBOREO**

Censimento del patrimonio arboreo comunale da effettuare in base alla risorse disponibili e prima analisi dei dati.

**Peso Obiettivo**

15

**Indicatori**

Indicatori 2017

N. 5.000 di alberi che si prevede di censire.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Attività di censimento.		Attività di censimento.		Attività di censimento e prima analisi dei dati.	
20%		50%		100%	

## OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017

### SETTORE ENTRATE ATTIVITA' ECONOMICHE CASA SPORT E SERV. AMM.

Dirigente: Antonello Bastiani

#### 01 - Semplificare il ricorso alle agevolazioni IMU previste alla Legge 431/98

Il presente obiettivo riveste interesse per due diversi uffici rientranti nel settore Entrate Attività Economiche Casa Sport e Servizi Amministrativi e, più precisamente, per l'ufficio Entrate e l'Ufficio Casa.

Il ricorso alla tipologia di contratto di locazione a canone concordato previsto dalla L. 431/98 è sempre più frequente da parte dei proprietari al fine di accedere alle agevolazioni in materia di Imu e di Imposte Dirette (IRPEF). Tale normativa presenta una notevole importanza sociale nella misura in cui rende accessibile un bene primario come la casa a fasce di popolazione con ridotte possibilità di spesa calmierando, in tal modo, il mercato delle locazioni abitative. Sotto il profilo tributario sono state riscontrate, nel corso degli anni, in sede di verifica delle richieste di agevolazione, numerose incertezze interpretative riguardo all'accordo vigente su cui risulta utile intervenire al fine di ridurre il contenzioso ed eliminare tali incertezze rendendo più semplice e accessibile il ricorso alle agevolazioni IMU.

A tal fine il Comune si è fatto promotore di incontri tra le associazioni dei proprietari e quelle degli inquilini per eliminare tali incongruenze ed incertezze nell'interesse di entrambe le categorie e dell'Amministrazione Comunale.

Gli obiettivi che si perseguono sono i seguenti:

- semplificazione delle procedure ;
- riduzione del contenzioso
- chiarezza dell'ambito operativo del nuovo accordo
- riduzione del numero dei dinieghi relativi alle richieste di agevolazioni dovuti ad aspetti meramente formali.
- calmierare il mercato delle locazioni abitative

#### Peso Obiettivo

20

#### Indicatori

Occorre segnalare che questo obiettivo dovrà necessariamente tenere conto della Convenzione Nazionale sottoscritta tra le organizzazioni della proprietà e degli inquilini e recepita con decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 62 del 15/3/17 a livello nazionale. Tale convenzione indica i criteri generali per la realizzazione degli accordi da definire in sede locale. Altre forme di semplificazione in materia di applicazione della L.431/98 è l'eliminazione dal Regolamento IMU dell'obbligo dei contribuenti di rinnovare ogni anno la domanda di agevolazione anche in costanza del medesimo contratto di locazione acquisendo, in tali casi, i dati necessari al controllo direttamente all'Agenzia delle Entrate. Sempre al fine di semplificare e ridurre il contenzioso è stata anche introdotta la possibilità di integrare in un momento successivo la domanda di agevolazione, inoltrata dal contribuente, in caso di dati discordanti.

E' inoltre necessario provvedere al recupero dell'arretrato relativo all'esame delle richieste di agevolazioni previste per l'IMU dalla L. 431/98 .al fine di comunicare, in tempo utile, al contribuente l'accoglimento o il diniego della domanda affinché lo stesso possa adeguarsi per i successivi periodi di imposta.

Indicatori 2017: \*accettazione da parte delle Associazioni da parte dei proprietari degli inquilini delle richieste di modifica dell'accordo vigente del 2004 relativamente ai punti controversi segnalati dal Comune.

\* redazione e sottoscrizione del nuovo accordo che modifica e aggiorna quello precedente in relazione alle esigenze segnalate dagli uffici comunali

\* riduzione del contenzioso. \* riduzione dell'esame del numero di richieste di agevolazione arretrate.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Studio della materia * Avvio degli incontri diretti a condividere le problematiche sollevate dal Comune * Presa d'atto delle posizioni delle diverse organizzazioni dei proprietari e degli inquilini * Predisposizione di un "calendario di incontri".		Proseguimento degli incontri tra le organizzazioni riguardo ai quali il Comune si è fatto promotore.		Stipula dell'accordo tra le associazioni e suo recepimento nella procedura per la verifica dei requisiti al fine dell'accoglimento o meno della richiesta di agevolazione IMU.	
33%		66%		100%	

## OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017

### SETTORE ENTRATE ATTIVITA' ECONOMICHE CASA SPORT E SERV. AMM.

Dirigente: Antonello Bastiani

#### 02 - Affidamento della concessione di uso di locali posti all'interno del Castello dell'Acciaiole

Il presente obiettivo riveste particolare importanza nella misura in cui tende ad un risultato non solo economico consistente nell'introito del relativo canone di concessione, ma anche alla realizzazione all'interno di un immobile di particolare pregio architettonico/culturale, di proprietà dell'Amministrazione Comunale di un luogo di incontro/agggregazione qualificante per il Comune di Scandicci ben oltre le funzioni di un mero punto di ristorazione.

L'affidamento della concessione dei locali in oggetto dovrà avvenire mediante procedura ad evidenza pubblica con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa ove dovranno essere valorizzati gli aspetti più qualificanti che si ritiene di promuovere quali:

\* promuovere e valorizzare il Castello dell'Acciaiole e il relativo Parco

\* effettuare un servizio di ristorazione privilegiando i prodotti della filiera corta biologica ed eticamente certificati, locali dell'enogastronomia fiorentina e toscana, prodotti per intolleranti al glutine e verso altri alimenti nonché prodotti frutto di biodiversità alimentare

\* effettuare eventi ed iniziative anche culturali atte a promuovere la convivialità ed incrementare l'utenza del complesso immobiliare nonché la sua immagine

.

#### Peso Obiettivo

20

#### Indicatori

La procedura di affidamento in oggetto risulta piuttosto complessa a causa della necessità di definire i rapporti con il gestore precedente che presenta diversi punti controversi dovuti alla coesistenza di aspetti puramente gestionali con altri di carattere manutentivo derivanti dalle caratteristiche di un immobile di pregio artistico/culturale soggetto a vincolo della normativa vigente dei beni culturali e ambientali.

Al fine di ottimizzare nell'ambito della concessione gli aspetti relativi alla manutenzione dell'immobile e dell'impiantistica assumono rilievo prioritario l'inserimento all'interno del capitolato di appalto delle osservazioni redatte dall'Ufficio Opere Pubbliche e Manutenzioni.

Occorrerà, a tal fine, curare il passaggio tra la vecchia e la nuova gestione salvaguardando l'avviamento commerciale senza soluzione di continuità nello svolgimento del servizio di ristorazione.

Indicatori 2017:

\* adozione dei provvedimenti per l'indizione per una procedura ad evidenza pubblica

\* predisposizione di un capitolato di appalto e di un disciplinare per l'effettuazione della gara con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa

\* soluzione delle controversie con l'attuale gestore

\* affidamento della concessione di uso dei locali posti all'interno del Castello dell'Acciaiole per l'esercizio di attività per la somministrazione di alimenti e bevande.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Predisposizione determina a contrarre capitolato di appalto e disciplinare Ricerca di una soluzione delle problematiche sollevate dall'attuale gestore. Individuazione delle modalità e dei tempi per effettuare il passaggio tra la vecchia e la nuova gestione.		Indizione di una gara con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa.		Indizione di una gara con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa	
40%		65%		100%	

## OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017

### SETTORE ENTRATE ATTIVITA' ECONOMICHE CASA SPORT E SERV. AMM.

**Dirigente: Antonello Bastiani**

#### 03 - Organizzazione della Fiera 2017 in relazione ai mutamenti delle aree disponibili.

Il presente obiettivo è il proseguimento del corrispondente relativo all'anno 2016 ed avente valenza biennale. Relativamente al 2017 si tratta di predisporre l'affidamento delle attività necessarie all'allestimento della Fiera. A tale riguardo si evidenziano alcune criticità relative all'incertezza della disponibilità di alcune aree di proprietà privata. Ciò è dovuto essenzialmente a due fattori ovvero alla cantierizzazione di parte abbastanza ampia dell'area ove si svolgeva tradizionalmente la Fiera e la conseguente necessità di sperimentare una nuova localizzazione all'interno dell'area ex CNR che è stata "recentemente recuperata" per essere messa a disposizione della cittadinanza.

A tal fine occorre considerare che, data l'incertezza inerente l'apertura del suddetto cantiere, nella presente fase, occorre prevedere due ipotesi: una che tiene conto della presenza del cantiere e una priva di tale cantiere.

L'uso eventuale dell'area CNR ai fini della Fiera, è anche un modo per far conoscere questo ampio spazio verde ubicato, nel nuovo centro città, parte del quale è destinato a diventare giardino pubblico ed a essere collegato al parco del Castello dell'Acciaio.

#### Peso Obiettivo

20

#### Indicatori

Risulta, altresì, necessario in relazione alle mutate condizioni ambientali rivedere, insieme alla Polizia Municipale e alla ASL, gli aspetti inerenti la sicurezza dell'evento. In fase di gara dovranno essere previste due ipotesi distinte a seconda di quando si verifichi l'apertura del cantiere nella zona Fiera.

Sempre nell'ambito della Fiera a seguito del mutamento delle aree disponibili e quindi della diversa viabilità occorrerà rivedere la collocazione del parco divertimenti nonché dei venditori su area pubblica fondatori della Fiera. Si tratta, in sostanza, di ripensare l'intero evento secondo esigenze e obiettivi in parte diversi dai precedenti.

Si tratta, inoltre, di adeguare le procedure all'approvazione del disciplinare in materia di patrocinii approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 207 del 6/12/06 e al vigente Regolamento COSAP, modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 del 31/03/2017.

Indicatori 2017:

- \* atti di affidamento per la Fiera 2017
- \* rilascio delle autorizzazioni necessarie da parte dei soggetti proprietari/gestori delle aree
- \* predisposizione di un contratto relativo

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Individuazione esatta delle aree sulle quali allestire la Fiera * Studio di fattibilità dell'evento * Inoltre, con eventuali solleciti, delle autorizzazioni ai proprietari/gestori delle aree * Approvazione delle modifiche al Regolamento Cosap dirette a recepire la nuova regolamentazione dei patrocinii della deliberazione GC n.207 del 6/12/2016.		Rinnovo dell'affidamento per la realizzazione progettazione e gestione Scandicci Fiera 2016 * Ottenimento delle autorizzazioni da parte dei soggetti proprietari/gestori delle aree * Ottenimento di eventuali autorizzazioni ambientali * stipula del contratto di affidamento dell'evento con il soggetto individuato mediante la procedura di evidenza pubblica.		Svolgimento della Fiera e verifica dei risultati ottenuti a seguito delle scelte effettuate * Esame di eventuali correttivi da introdurre per la Fiera 2018.	
30%		80%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE ENTRATE ATTIVITA' ECONOMICHE CASA SPORT E SERV. AMM.****Dirigente: Antonello Bastiani****04 - Adozione di una nuova disciplina comunale in materia di manifestazioni pubbliche**

Il presente obiettivo nasce dall'esigenza di regolamentare il funzionamento della Commissione Comunale di Vigilanza prevista dall'art 141 di cui al Regolamento di applicazione al TULPS . Tale commissione è chiamata, come noto, a esprimere pareri obbligatori ma non vincolanti in merito, tra l'altro all'apertura di locali di pubblico spettacolo e a manifestazione anche temporanee. Al fine di migliorare il funzionamento di tale commissione si rende necessario prevedere un apposito regolamento che disciplini i tempi, le modalità e il funzionamento della commissione nonché i rapporti tra la stessa e i soggetti richiedenti la licenza. Le finalità del presente obiettivo sono:

- \* rendere più trasparente l'attività della commissione anche promuovendo la partecipazione degli utenti al procedimento amministrativo
- \* prevedere tempi certi per il funzionamento della commissione
- \* snellire e semplificare l'attività della commissione
- \* tutelare tutti i soggetti chiamati in causa, sia i componenti della commissione sia i richiedenti la licenza .

**Peso Obiettivo**

20

**Indicatori**

Si rende, anche necessario, riscrivere ex nuovo il vigente Regolamento Comunale Circhi equestri e spettacolo viaggiante: Elenco delle aree comunali e regolamento per la loro concessione (art9 della Legge 18/03/1968 n.337) che risulta ormai datato essendo stato approvato con deliberazione del CC n. 155 del 18/03/1983 e smi. Il suddetto Regolamento non tiene infatti , conto delle modifiche legislative introdotte successivamente quali ad esempio il DM 18/05/2007 che ha innovato profondamente il settore dello spettacolo viaggiante, prevedendo diversi adempimenti da parte degli esercenti diretti alla tutela della incolumità degli avventori dei parchi divertimenti sia al disciplinare l'esercizio dell'attività. Tale regolamento dovrà anche tenere conto delle mutate esigenze della città e delle problematiche che possono emergere dalla coesistenza tra le i attività di pubblico spettacolo o circensi e i residenti nonché della dislocazione della Fiera che a causa della modifica delle aree è in continua evoluzione.

Si rende anche necessario regolamentare le modalità di gestione delle attrazioni dello spettacolo viaggiante quali l'affitto di aziende e il comodato alle quali viene fatto sempre più spesso ricorso.

Indicatori 2017:

- \* Redazione di un Regolamento che disciplini il funzionamento della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo prevista dall'art 141 del Regolamento di Applicazione al TULPS
- \* Redazione di un Regolamento che disciplini i Circhi Equestri e lo Spettacolo Viaggiante in applicazione all'art 9 della L. 18/03/1968 n.337 aggiornato alle recenti normative in materia e contemperati le mutate esigenze della categoria con quelle della cittadinanza.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Studio della materia Individuazione dei contenuti e delle possibili soluzioni da adottare per la redazione dei Regolamenti in oggetto.		Predisposizione delle proposte di regolamento per il funzionamento della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo e per la regolamento di Luna Park e Circhi.		Adozione dei Regolamenti in oggetto sentito il parere delle organizzazioni di caterogia dello spettacolo viaggiante	
10%		50%		100%	

## OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017

### SETTORE ENTRATE ATTIVITA' ECONOMICHE CASA SPORT E SERV. AMM.

Dirigente: Antonello Bastiani

#### 05 - Interventi diretti a ridurre il contenzioso tributario

"Il presente obiettivo, già proposto negli anni precedenti, prosegue nell'anno in corso al fine di continuare l'applicazione degli istituti diretti a ridurre il contenzioso tributario mettendo in essere anche ulteriori interventi come ad esempio quello previsto come obiettivo strategico al punto 1, relativo alla Legge 431/98, aventi tutti il medesimo fine. Ogni anno, si registrano . infatti, 50/60 ricorsi alla Commissione Tributaria Provinciale e alla Commissione Tributaria Regionale relativi, in modo particolare, alle aree edificabili e all'applicazione alla L. 431/98

Risulta, pertanto, necessario assumere dei provvedimenti diretti a prevenire e ridurre il contenzioso con il fine di :

- diminuire il carico di lavoro dell'ufficio tributi per dedicarsi maggiormente al contrasto dell'evasione
- inviare gli avvisi di accertamento in tempi più ravvicinati rispetto all'obbligo di pagamento limitando in tal modo l'arretrato
- realizzare un'entrata certa in tempi più brevi
- migliorare il rapporto con i contribuenti che vedranno riconosciute le loro ragioni senza necessariamente ricorrere l'Autorità Giudiziaria e sopportando spese minori.

"

#### Peso Obiettivo

20

#### Indicatori

Oltre ai tradizionali strumenti che sono stati previsti da un apposito regolamento comunale nell'anno 2016 quale l'autotutela, l'accertamento con adesione, la conciliazione, la mediazione e il reclamo si può intervenire in questa materia anche con ulteriori provvedimenti da prevedere nei regolamenti comunali in materia tributaria.

Assume rilievo, riguardo al presente obiettivo, anche l'anticipazione della determinazione del valore delle aree edificabili rispetto alle date di scadenza del pagamento e il recupero dell'arretrato in materia di agevolazioni della L.431/98. Si avranno, in tal modo, una pluralità di interventi aventi tutti l'obiettivo di semplificare il rapporto con il contribuente e di rendere l'attività dell'Amministrazione più trasparente.

La determinazione delle aree edificabili assume particolare importanza con l'adozione del nuovo Regolamento Urbanistico che comporterà un'importante lavoro da parte dell'ufficio tributi che va dall'affidamento dell'incarico ad un professionista esterno fino alla redazione di apposita proposta di deliberazione del Consiglio Comunale al quale l'ufficio dovrà attenersi per la determinazione dei valori da inserire negli eventuali avvisi di accertamento.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
<p>Verifica del numero e delle tipologie dei ricorsi, delle loro motivazioni e delle entità delle somme accertate rispetto al pagato.</p> <p>Proseguimento dell'uso degli istituti dell'autotutela della conciliazione dell'accertamento con adesione della mediazione e del reclamo previsti dal Regolamento Comunale in materia.</p> <p>Individuazione dei valori delle aree edificabili per l'anno 2017</p> <p>Verifica delle richieste di agevolazione IMU ai sensi della L.431/98 e decisioni in merito al loro accoglimento</p> <p>.</p>		<p>Proseguimento del lavoro iniziato nella prima parte dell'anno</p> <p>Verifica della percentuale dei casi risolti mediante ricorso agli istituti per la deflazione del contenzioso tributario</p> <p>.</p>		<p>Proseguimento del lavoro iniziato nella prima parte dell'anno</p> <p>Verifica della percentuale dei casi risolti mediante ricorso agli istituti di deflazione del contenzioso tributario.</p> <p>Avvio delle procedure per l'individuazione di un tecnico esterno al quale affidare un incarico per l'individuazione delle aree edificabili con il nuovo Regolamento Urbanistico.</p>	
30%		70%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE EDILIZIA E URBANISTICA****Dirigente: Lorenzo Paoli****01 - Piano Strutturale. Variante generale. Adozione.**

Predisposizione degli elaborati necessari all'adozione di variante al vigente Piano Strutturale.

**Peso Obiettivo**

25

**Indicatori**

Indicatori: compiuta predisposizione entro l'anno degli elaborati necessari all'adozione della variante al Piano Strutturale.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Intervenuto avvio del procedimento da parte del Consiglio Comunale. Avvio predisposizione elaborati e atti necessari all'adozione della variante.		Stato avanzato di predisposizione degli elaborati ed atti necessari all'adozione della variante.		Inoltro documentazione a Enti competenti per acquisizione dei pareri necessari all'adozione della variante al vigente Piano Strutturale.	
25%		60%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE EDILIZIA E URBANISTICA****Dirigente: Lorenzo Paoli****02 - Piano operativo. Adozione.**

Predisposizione e adozione del nuovo Piano Operativo.

**Peso Obiettivo**

50

**Indicatori**

Indicatori: compiuta predisposizione entro l'anno degli elaborati necessari all'adozione del Piano Operativo.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Intervenuto avvio del procedimento da parte del Consiglio Comunale. Avvio predisposizione elaborati e atti necessari all'adozione del Piano Operativo.		Stato avanzato di predisposizione degli elaborati necessari all'adozione del Piano Operativo.		Inoltro documentazione a Enti competenti per acquisizione dei pareri necessari all'adozione del Piano Operativo da parte del Consiglio Comunale.	
25%		60%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE EDILIZIA E URBANISTICA****Dirigente: Lorenzo Paoli****03 - Area Trasformazione TR04c Nuovo centro città. Piano Particolareggiato iniz. pubb. Elab per adozione**

Compiuta elaborazione del Piano Particolareggiato relativo all'Area di Trasformazione TR 04c per la relativa adozione.

**Peso Obiettivo**

15

**Indicatori**

Indicatori: compiuta predisposizione entro l'anno degli elaborati necessari all'adozione del Piano Particolareggiato.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Fase avanzata di elaborazione del Piano Particolareggiato.		Compiuta elaborazione del Piano Particolareggiato.		Inoltro del Piano Particolareggiato agli Enti competenti ai fini dell'acquisizione dei pareri necessari all'adozione.	
30%		70%		100%	

**OBIETTIVI STRATEGICI DEI DIRIGENTI - Anno 2017****SETTORE EDILIZIA E URBANISTICA****Dirigente: Lorenzo Paoli****04 - Attività di consulenza tecnica ANCI Toscana e ANCI Nazionale su governo del territorio e paesaggio**

Partecipazione ai tavoli tecnici e istituzionali aventi ad oggetto leggi e regolamenti in materia di governo del territorio e del paesaggio, e relativa elaborazione di pareri e/o proposte di emendamento per conto di ANCI Toscana. In particolare, per l'anno 2017 sono in programma attività di collaborazione con le strutture tecniche regionali per l'adeguamento del regolamento di cui al DPGR 64/R/2013 all'intesa Governo/Regioni/EE.LL. del 20.10.2016 e la conformazione della Legge 65/2014 (parte edilizia) alle novità introdotte dai Decreti Legislativi cd. "SCIA 1" e "SCIA 2". Partecipazione a convegni e ad iniziative divulgative.

**Peso Obiettivo**

10

**Indicatori**

Indicatori: analisi di proposte di legge e di regolamento e formulazione di pareri e/o proposte di emendamento in tempo utile per la fase di concertazione interistituzionale.

Previsione obiettivo al 30/04/17	Stato obiettivo al 30/04/17	Previsione obiettivo al 31/08/17	Stato obiettivo al 31/08/17	Previsione obiettivo al 31/12/17	Stato obiettivo al 31/12/17
Partecipazione a tavoli tecnici e istituzionali su leggi e regolamenti in materia di governo del territorio e del paesaggio. Elaborazione di pareri e/o proposte di emendamento per conto di Anci Toscana. Partecipazione a convegni e altre iniziative divulgative sulla materia.		Partecipazione a tavoli tecnici e istituzionali su leggi e regolamenti in materia di governo del territorio e del paesaggio. Elaborazione di pareri e/o proposte di emendamento per conto di Anci Toscana. Partecipazione a convegni e altre iniziative divulgative sulla materia.		Partecipazione a tavoli tecnici e istituzionali su leggi e regolamenti in materia di governo del territorio e del paesaggio. Elaborazione di pareri e/o proposte di emendamento per conto di Anci Toscana. Partecipazione a convegni e altre iniziative divulgative sulla materia.	
35%		70%		100%	