



**P**  
**E**  
**G**

**Piano Esecutivo di Gestione  
e  
Piano Dettagliato Obiettivi  
Anno 2014**

**Approvato con Delibera di Giunta  
n. 173 del 02.10.2014**



# Comune di Scandicci



## **Piano Esecutivo di Gestione e Piano Dettagliato Obiettivi**

**Anno 2014**

**Parte integrante del Piano della Performance**  
(art. 46 – Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi)



## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI

**Anno 2014**

### **INDICE**

Indirizzi e direttive generali di gestione

**SEGRETARIO GENERALE – Marco Pandolfini**

U.A. 11 - Ragioneria.....	pag. 36
U.A. 12 - Ufficio del Sindaco e Comunicazione .....	pag. 05
U.A. 13 - Controlli Interni e Informatica comunale.....	pag. 51
U.A. 14 - Gestione Personale.....	pag. 59
U.A. 16 - Segreteria Generale, Servizi demografici e URP.....	pag. 80

---

U.A. 22 - Corpo Polizia Municipale.....	pag. 89
U.A. 51 - Avvocatura .....	pag. 11

**DIRIGENTE – Antonello Bastiani**

U.A. 3 - Ufficio Casa .....	pag. 15
U.A. 7 - Economato, Gare e contratti, TPL e Polizia Mortuaria.....	pag. 22
U.A. 20 - Ufficio Entrate.....	pag. 190
U.A. 43 – Ufficio Espropri e Patrimonio .....	pag. 170
U.A. 4 – SUAP, Promozione Economica, Turismo e Sport.....	pag. 179

**DIRIGENTE – Stefano De Martin**

U.A. 15 - Servizi Educativi.....	pag. 105
U.A. 17 - Servizi Sociali .....	pag. 121
U.A. 24 - Centro Risorse Educative Didattiche.....	pag. 129
U.A. 50 – Istituzione Scandicci Cultura.....	pag. 218

**DIRIGENTE – Andrea Martellacci**

U.A. 19 e U.A. 23 - Servizi Tecnici e Progettazioni Lavori .....	pag. 139
U.A. 21 - Salvaguardia e sviluppo ambiente parchi e verde.....	pag. 161

**DIRIGENTE – Lorenzo Paoli**

U.A. 8 - Edilizia privata.....	pag. 202
U.A. 9 - Pianificazione territoriale e urbanistica – Edilizia pubblica...pag.	209

## SEGRETERIO GENERALE

**Dirigente: Marco Pandolfini**

**UFFICIO ASSEGNATARIO: 12 - UFFICIO DEL SINDACO E COMUNICAZIONE**

### Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività

SEGRETERIA DEL SINDACO - segreteria e assistenza al Sindaco e supporto alle attività della Giunta; - segreteria del Direttore Generale; - cura delle relazioni esterne; - attività di supporto alle iniziative di cooperazione internazionale; - manifestazioni e celebrazioni religiose e civili, ricorrenze nazionali; realizzazione convegni; - concessione di contributi di competenza dell'Ufficio del Sindaco; - aggiornamento indirizzario informatizzato e adeguamento e aggiornamento grafica coordinata.

UFFICIO STAMPA - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE - programmazione, realizzazione, gestione mezzi ed attività di informazione e comunicazione istituzionale; - sito web e gestione news; - produzione documentazione fotografica e video; - redazione e realizzazione media multimediali; - rassegna stampa on line; - rapporti con la stampa.

RISULTATO ATTESO 2014:

Assicurare supporto a:

- 1) Geaper in merito alla sicurezza sul lavoro e al programma delle collaborazioni autonome;
- 2) Ufficio Sport in merito alla promozione sportiva.
- 3) Ufficio tecnico per la gestione eventi presso il Castello dell'Acciaio.

Da segnalare che in corso d'anno si assisterà ad un cambiamento della legislatura con conseguente riorganizzazione del servizio in base alle esigenze del nuovo Sindaco e della nuova Giunta.

Dal mese di giugno l'attività di Segreteria del Direttore Generale non ha più ragione di essere; la Segreteria del Segretario Generale è stata assegnata a personale di altro ufficio.

Il supporto al Geaper in merito alla sicurezza sul lavoro e al programma di collaborazioni autonome, in capo ad una risorsa trasferita ad altro ufficio, ha seguito la stessa e non è più di competenza dell'ufficio.

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Paolo Barbanti - Marco Pandolfini

### Riferimento R.P.P. 2013 - 2015

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)	Valore atteso 2014
A-12-01 - N. Riunioni con assoc. e autorità per celebr., gemell., ecc.	25
A-12-02 - N. cerimonie e manifestazioni di rappresentanza	25
A-12-03 - Nr. complessivo di pubblicazioni tematiche (cart. o multim.)	25
A-12-04 - N. news su Citta Comune Notizie on line	510
P-12-1-1 - notizie su quotidiano on line/notizie su mensile cartaceo	
P-12-1-2 - risparmiati con il nuovo quotidiano on line	
Q-12-01 - N. Patrocini concessi	50
Q-12-02 - N. Contributi concessi	5
Q-12-03 - N. complessivo di comunicati stampa	350
Q-12-04 - N. complessivo di conferenze stampa	3

## 01 - "Lavorare è un mio diritto"

Progetto di cooperazione internazionale da realizzarsi, insieme all'Assessorato alla Cooperazione internazionale del Comune di Scandicci, nel Comune di Jablanica (Bosnia Erzegovina) per la realizzazione di azioni pilota volte all'inserimento al lavoro di persone con disabilità. Progetto da realizzarsi in collaborazione con il Cospe utilizzando il contributo regionale

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Paolo Barbanti - Marco Pandolfini

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Definizione del protocollo di intesa con il Comune di Jablanica e gli altri enti interessati al fine di individuare gli impegni reciproci. Predisposizione della delibera di approvazione del progetto e della bozza del protocollo suddetto. Inoltro della lettera di avvio del progetto alla Regione Toscana.	40%
31/08/2014	Recepimento del primo report relativo allo stato di avanzamento del progetto. Analisi del report suddetto e predisposizione degli atti necessari alla liquidazione della prima tranche del contributo regionale.	50%
31/12/2014	Recepimento del secondo report relativo allo stato di avanzamento del progetto. Analisi del report suddetto. Inizio progettazione della visita della delegazione nel nostro Comune.	100%

### Tipologia Obiettivo

Innovativo

### Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 04 - Progetto: 01      Istituzioni e cittadinanza

### Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso 2014: Sviluppo del progetto di cooperazione internazionale  
Indicatori dell'obiettivo 1 e stima del valore atteso al 31/12/14: Predisposizione degli atti descritti nelle varie fasi di avanzamento

## 02 - Regolamento sulle sponsorizzazioni

Modifica e integrazione della bozza del Regolamento predisposta nel 2013 al fine di arrivare ad una condivisione della bozza con gli uffici interessati.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Paolo Barbanti - Marco Pandolfini

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Modifica ed integrazione della bozza di Regolamento predisposta nel 2013.	33%
31/08/2014	Condivisione della suddetta bozza con altri uffici interessati	50%
31/12/2014	Stesura versione finale del Regolamento per la presentazione alla Commissione Consiliare competente	100%

### Tipologia Obiettivo

Consolidamento

### Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 04 - Progetto: 02      Una struttura funzionale e innovativa

### Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso 2014: Approvazione del Regolamento sulle sponsorizzazioni  
Indicatori dell'obiettivo 2 e stima del valore atteso al 31/12/14:  
Incontri effettuati con gli altri uffici interessati e predisposizione bozza finale N.3 incontri; Bozza finale (SI/NO)  
Eventuali collaborazioni richieste ad altri Uffici o Servizi: Ufficio Sviluppo economico, Ufficio Sport, Istituzione Cultura, Ufficio Lavori Pubblici.

**03 - Nuovo sito web del Comune**

Realizzazione del nuovo sito web del Comune sia in termini di modifiche dei contenuti sia nell'impostazione grafica.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Paolo Barbanti - Marco Pandolfini

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Formulazione di alcune ipotesi di sviluppo del nuovo sito	30%
31/08/2014	Scelta dei nuovi contenuti e della nuova impostazione grafica	70%
31/12/2014	Realizzazione di quanto previsto nella fase precedente	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02    Una struttura funzionale e innovativa

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: realizzazione nuovo sito web  
Indicatori dell'obiettivo 3 e stima del valore atteso al 31/12/14: versione finale nuovo sito.

**04 - Relezione di fine mandato del Sindaco**

Predisposizione di materiali fotografici e testi al fine della realizzazione della relazione di fine mandato del Sindaco.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Paolo Barbanti - Marco Pandolfini

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Raccolta, classificazione dei materiali utili alla realizzazione della relazione	70%
31/08/2014	Realizzazione di una versione on line della suddetta relazione	100%
31/12/2014	Attività conclusa entro il 31 agosto 2014.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 01    Istituzioni e cittadinanza

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Realizzazione di una versione on line della suddetta relazione  
Indicatori dell'obiettivo 4 e stima del valore atteso al 31/12/14: Predisposizione della relazione (SI/NO).

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****05 - Gestione richieste dei cittadini al Sindaco**

Monitoraggio, conteggio e classificazione delle richieste/segnalazioni che arrivano al Sindaco sia scritte (posta, e mail) sia derivanti dall'attività di ascolto effettuata direttamente dall'ufficio.

L'obiettivo va rivisto in corso d'opera, in quanto che a luglio è stato deciso l'acquisto di un programma di gestione ad hoc.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Paolo Barbanti - Marco Pandolfini

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Inserimento nel file utilizzato per il monitoraggio delle richieste/segnalazioni scritte anche delle istanze pervenute dall'attività di ascolto effettuata direttamente dall'ufficio	50%
31/08/2014	Classificazione delle richieste per tipologia	60%
31/12/2014	Analisi e confronto delle classificazioni precedenti , redazione report annuale e diffusione dei risultati	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Specifiche Piano della Performance**

Analisi e confronto delle classificazioni precedenti, redazione report annuale e diffusione dei risultati.  
 Indicatori di risultato e valore atteso 2014: N. 1 Report annuale e diffusione dei risultati tramite l'ufficio stampa  
 Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso:Stakeholders (Cittadini portatori di interessi): Output (prodotto e/o servizio finale):Outcome (benefici attesi per i cittadini):Indagini di customer satisfaction: SI/NORisorse necessarie (beni e servizi):  
 A fine agosto sono state codificate 70 segnalazioni/reclami.  
 L'archiviazione è in base a 17 codici predeterminati dall'ufficio.

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	C/M
3054	D3L	Trentanovi Silvia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3331	C1	Macelloni Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5946	C1	Gucci Matteo			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5947	C1	Silvestri Gabriele				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
2	77800	12	CONTRIB.REGIONE PROGETTI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE	Cerimoniale, eventi e Segreteria del Sindaco	20.000,00	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>20.000,00</b>	0,00	0,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	389	79400	12	12	CONTRIBUTO REG.LE PROGETTO PLAN-S	7.549,28
<b>Totale:</b>						<b>7.549,28</b>

**PEG FINANZIARIO - SPESA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	15000	12	SPESE DI RAPPRESENTANZA - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Cerimoniale, eventi e Segreteria del Sindaco	250,00	250,00	250,00
1	15002	12	SPESE FUNZIONAM. UFF. SINDACO - PRESTAZ.SERV.	Cerimoniale, eventi e Segreteria del Sindaco	500,00	500,00	500,00
1	15100	12	SPESE DI RAPPRESENTANZA - ACQUISIZIONE DI BENI	Cerimoniale, eventi e Segreteria del Sindaco	250,00	250,00	250,00
1	15102	12	SPESE FUNZIONAM. UFF. SINDACO - ACQUISTO BENI	Cerimoniale, eventi e Segreteria del Sindaco	500,00	500,00	500,00
1	44000	12	SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Cerimoniale, eventi e Segreteria del Sindaco	1.800,00	1.800,00	1.800,00
1	44100	12	SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI - ACQUISIZIONE DI BENI	Cerimoniale, eventi e Segreteria del Sindaco	500,00	500,00	500,00
1	77000	12	SPESE PER COOPERAZIONI INTERNAZIONALI, CONGRESSI, CONVEGNI, CELEBRAZIONI, ONORANZE, RICEVIMENTI E GEMELLAGGI- PRESTAZIONI DI SER	Cerimoniale, eventi e Segreteria del Sindaco	500,00	500,00	500,00
1	80000	12	CONTRIBUTI DIVERSI	Cerimoniale, eventi e Segreteria del Sindaco	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1	81000	12	SPESE PER PUBBLICHE RELAZIONI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Cerimoniale, eventi e Segreteria del Sindaco	600,00	600,00	600,00
1	81100	12	SPESE PER PUBBLICHE RELAZIONI - ACQUISIZIONI DI BENI	Cerimoniale, eventi e Segreteria del Sindaco	400,00	400,00	400,00
1	82000	12	SPESE PER INFORMAZIONI SULL'ATTIVITA' DEL COMUNE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Cerimoniale, eventi e Segreteria del Sindaco	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1	82500	12	SPESE INFORMAZIONI ATTIVITA' DEL COMUNE- PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ufficio Relazioni con il Pubblico	8.200,00	8.200,00	8.200,00
1	358510	12	PROGETTI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE - TRASFERIMENTI	Assistenza sociale povertà e disagio	20.000,00	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>55.500,00</b>	35.500,00	35.500,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2010	458	11010	12	12	458/2010 - INDENNITA' CARICA ANNO 2010	4.220,18
2012	892	82500	12	12	892/2012 - PUBBLICAZIONE PAGINA INFORMATIVA SULL'IMU	406,56
2013	1069	15100	12	12	1069/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	92,81
2013	1071	15000	12	12	1071/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	249,14
2013	1073	15002	12	12	1073/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	229,24
2013	1627	80000	12	12	1627/2013 - CONTRIBUTO COMUNE S.CASCIANO REALIZZAZ.DOCUMENTARIO	500,00
2013	1763	80000	12	12	1763/2013 - CONTRIBUTI VARIE ASSOCIAZIONI	9.300,00
2013	312	82000	12	12	312/2013 - Rassegna stampa telematica anno 2013	6.050,00
2013	519	82500	12	12	519/2013 - FORNITURA NOTIZIARIO ANSA ANNO 2013	1.763,25
2013	536	44100	12	12	536/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	378,78
2013	537	81000	12	12	537/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	591,91
2013	540	15102	12	12	540/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	72,80
2013	999	80000	12	12	999/2013 - CONTRIBUTO FONDAZIONE ARMA CARABINIERI	200,00

**UFFICIO ASSEGNATARIO: 51 - AVVOCATURA****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

AVVOCATURA Gestione in proprio di tutte le liti dell'Amministrazione Comunale, con esclusione di quelle pendenti davanti alle magistrature superiori. Consulenza ed assistenza legale agli Amministratori, Dirigenti, Posizioni Organizzative e Uffici comunali. Assistenza agli atti transattivi; assistenza agli uffici per l'esecuzione delle sentenze e per la definizione degli eventuali atti transattivi derivanti da sentenze. RISULTATO ATTESO 2013: raggiungere, anche nell'eventuale fase cautelare del contenzioso, un esito favorevole per l'Amministrazione Comunale nonché, ove possibile, di perseguire, soluzioni transattive in caso di contenziosi in essere, o potenziali, che potrebbero portare ad un esito sfavorevole. INDICATORI (Valore atteso 2013): N. di cause con esito favorevole per l'Amministrazione Comunale, anche in fase cautelare; N. di transazioni concluse. (Storico rilevato al 31/12/12: 60 cause con esito favorevole per l'Amministrazione Comunale, anche in fase cautelare; 4 transazioni concluse; 45 pareri e attività di consulenza e assistenza).

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Claudia Bonacchi

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

**Indicatori di Attività (Annuale e Quadrimestrali)**

Indicatori di Attività (Annuale e Quadrimestrali)	Valore atteso 2014
P-51-1-1 - n. banche dati informatizzate	

**01 - Attività aggiornamento agli Uffici Comunali**

si prosegue nel completamento dell'obiettivo, avviato nel 2013, di aggiornamento periodico diretto agli uffici delle novità giurisprudenziali di maggior rilievo e interesse, con istituzione di una banca dati condivisa per la consultazione divisa per materie/argomenti.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Claudia Bonacchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	completamento attraverso la condivisione del servizio con gli uffici	50%
31/08/2014	messa a regime.	70%
31/12/2014	ottimizzazione del servizio	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: ottimizzazione del servizio, anche attraverso eventuali suggerimenti degli utenti. Indicatori 2014: N. aggiornamenti con cadenza bi-settimanale; Valore atteso 2014: N. 18 aggiornamenti.

## 02 - Attività di consulenza e assistenza agli Uffici Comunali

- consulenza ed assistenza ai diversi Settori in sede transattiva, in particolare al fine di evitare/prevenire possibili contenziosi giurisdizionali ovvero al fine di dare esecuzione al giudicato. L'attività riguarda sia la fase preliminare volta a valutare l'opportunità di addivenire ad un accordo sia le eventuali successive fasi transattive vere e proprie sino, ove necessario, alla stesura dell'accordo, anche in forma di collaborazione, nonché al parere sulla convenienza dello stesso; - consulenza ed assistenza nelle procedure di mediazione di cui al d.lgs. n. 28/2010;

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Claudia Bonacchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	messa a regime.	60%
31/08/2014	ottimizzazione.	80%
31/12/2014	Completamento del processo di ottimizzazione	100%

### Tipologia Obiettivo

Consolidamento

### Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 04 - Progetto: 02    Una struttura funzionale e innovativa

### Specifiche Piano della Performance

RISULTATO ATTESO 2014: Raggiungimento di una soluzione transattiva in relazione a n. 2 contenziosi pendenti dinanzi al giudice civile di particolare complessità e delicatezza in merito al project financing dei cimiteri comunali. Indicatori e Valore atteso 2014: Conclusione della transazione (SI/NO).

## 03 - Sportello Legale

si prosegue nel completamento del progetto, avviato nel 2013, di istituzione di uno sportello di prima consulenza gratuita aperto ai cittadini, possibilmente mediante sottoscrizione di una convenzione con l'Ordine degli Avvocati di Firenze, in materia civile, penale ed amministrativa.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Claudia Bonacchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	completamento della fase amministrativa di stipula dell'accordo con l'Ordine degli avvocati	20%
31/08/2014	stipula dell'accordo.	20%
31/12/2014	Avvio	100%

### Tipologia Obiettivo

Consolidamento

### Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 04 - Progetto: 02    Una struttura funzionale e innovativa

### Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso 2014:avvio del servizio con accesso dei cittadiniIndicatori di risultato 2014: N. di cittadini che accedono al servizioValore atteso 2014:non preventivabile Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso:colloqui individuali su appuntamento, tenuti da avvocati specializzati nelle diverse materie richieste dagli utentiStakeholders (Cittadini portatori di interessi): cittadinanza di ScandicciOutput (prodotto e/o servizio finale): servizio di prima consulenza legaleOutcome (benefici attesi per i cittadini): chiarimento di aspetti legali al fine di evitare di dover ricorrere ad un legale privato con aggravio di spese per il cittadino.Indagini di customer satisfaction: SI/NORisorse necessarie (beni e servizi): stanza, attrezzatura, telefono, computer, etc.

Personale coinvolto:

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	C/M
3124	D6	Venier Barbara	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6103	D3L	Bonacchi Claudia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
<b>Totale:</b>							

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
				51		

**PEG FINANZIARIO - SPESA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
<b>Totale:</b>							

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
				51		

**SETTORE RISORSE E INNOVAZIONE****Dirigente: Marco Pandolfini****UFFICIO ASSEGNATARIO: 03 - UFFICIO CASA****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

Assistenza ai cittadini sfrattati e senzatetto.  
 Assegnazione alloggi ERP e gestione relativi Bandi di concorso e graduatorie generali e speciali.  
 Gestione e controllo patrimonio di edilizia residenziale pubblica, in particolare: verifica mantenimento requisiti accesso e permanenza E.R.P., decadenze, rilasci alloggi, controlli cambi residenze, decessi, immigrazioni, emigrazioni, assegnatari alloggi ERP.  
 Gestione mobilità all'interno del patrimonio ERP.  
 Consulenza sul regime delle locazioni L. 431/98.  
 Gestione bandi di concorso per l'erogazione contributi ad integrazione canoni affitto (art.11 L. 431/98).  
 Gestione alloggi, in collaborazione con tecnici di Casa SPA., al fine del pronto recupero.  
 Gestione emergenza sfratti esecutivi, con Forza Pubblica: adempimenti connessi alla L. 9/07 e sue modifiche e integrazioni.  
 Ripresa alloggi ERP e valutazione interventi di manutenzione da effettuare, per una rapida riassegnazione.  
 Individuazione aventi diritto a locazione alloggi da privati.  
 Gestione Commissione Comunale ERP e Commissione Comunale Mobilità  
 Partecipazione Gruppi tecnici Casa in ambito Lode fiorentina e Casa Spa.  
 Assistenza e comunicazioni con responsabili condomini alloggi ERP.  
 Consulenza e individuazione fondo anti-crisi.  
 Comunicazioni con Polizia Municipale (gruppo coinvolto per evasioni fiscali), di nuclei assegnatari alloggi ERP.  
 - Si segnala che dal mese di aprile vi sarà la sostituzione di una delle tre unità dell'ufficio con necessità di specifica istruzione e formazione.  
 RISULTATO ATTESO 2013: univoca modalità interpretativa di regime delle locazioni L431/98 con l'Ufficio Tributi.  
 Livelli di servizio mantenuti nonostante la sostituzione di 1 unità amministrativa. Valore atteso 2013: interpretazioni univoche L. 431/98 (SI/NO).

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Claudia Cecchi

Riferimento R.P.P. 2013 - 2015	
Programma: 03 - Progetto: 04	Welfare locale

Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)	Valore atteso 2014
A-03-01 - N. contributi concessi in c/affitti	
A-03-02 - N. Cambi alloggi effettuati all'interno dell'ERP	
A-03-04 - N. Provvedimenti decadenza adottati	
A-03-05 - N. Provvedimenti rilascio adottati	
P-03-1-1 - n. situazioni controllate e segnalate alla Gdf	
P-03-2-1 - n. cambi alloggi informatizzati/n. cambi alloggi cartacei	
Q-03-01 - N. sfratti esecutivi con F.P.	
Q-03-02 - N. alloggi edilizia resid. pubb. gestiti e assegnati	
Q-03-03 - N. Richieste contributi in c/affitti L. 431/98	
Q-03-04 - N. Assegnazioni per emergenza abitativa	

**01 - Nuovo Bando di concorso generale per assegnazione alloggi ERP. Validità 2014 - 2017**

Trattasi di un obiettivo di particolare importanza con valenza biennale che vedrà impegnato l'ufficio casa presumibilmente anche per l'anno 2015. Il bando prevede che le domande possano essere presentate fino al 25/02/2014 e, relativamente ai residenti all'estero fino al 26/05/2014. Le procedure, le cui fasi verranno illustrate successivamente, si concluderanno nel 2015 con l'approvazione della relativa graduatoria che sarà in vigore fino al 2017 e comunque fino a che non verrà sostituita da una successiva. Fasi:- adozione di modifiche organizzative per l'ufficio casa in relazione all'aumento causato dall'istruttoria delle domande del concorso per l'assegnazione di alloggi ERP- ricevimento domande con contestuale assistenza e supporto agli utenti per la loro compilazione .- verifica dei requisiti formali quali invio nei termini previsti - firma - indicazione degli elementi essenziali, etc .- predisposizione di un elenco delle domande- controllo delle dichiarazioni e dei documenti allegati es: reddito domande, nucleo familiare, proprietà, etc- assegnazione di un punteggio provvisorio a chiusura di domanda- riunione della commissione ERP per assumere decisioni riguardo ai casi dubbi o controversi- pubblicazione della graduatoria provvisoria- termine per l'esame dei ricorsi - riunione della commissione ERP finalizzata alla stesura della graduatoria definitiva - stesura della graduatoria definitiva - commissione ERP - approvazione della graduatoria con atto formale.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Claudia Cecchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	- adozione di modifiche organizzative per l'ufficio casa in relazione all'aumento causato dall'istruttoria delle domande del concorso per l'assegnazione di alloggi ERP- ricevimento domande con contestuale assistenza e supporto agli utenti per la loro compilazione .	33%
31/08/2014	- ricevimento domande con contestuale assistenza e supporto agli utenti per la loro compilazione..- verifica dei requisiti formali quali invio nei termini previsti - firma - indicazione degli elementi essenziali, etc .	66%
31/12/2014	- predisposizione di un elenco delle domande.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 04 | Welfare locale

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: ricevimento domande per assegnazione alloggi Erp; avvio istruttoria per tutte le domande pervenute per la fase di inserimento dati e verifica regolarità formale Indicatori di risultato 2014: n. domande ricevute; n. domande per le quali è stata avviata l'istruttoriaValore atteso 2014: n. 400 domande ricevute (stimate); n. 400 istruttorie (stimate).



**02 - Adeguamento dell'attività svolta dall'Ufficio Casa alla normativa in materia di trasparenza**

Studio e analisi della normativa di riferimento con individuazione delle fattispecie soggette all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente sul sito web. Procedimento assegnazione del contributo all'affitto - Individuazione delle modalità operative di pubblicazione.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Claudia Cecchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Studio e individuazione delle fattispecie soggette alla pubblicazione con le limitazioni/esclusioni di legge (es. elenchi con nominativi puntati) - individuazione delle modalità operative di pubblicazione.	30%
31/08/2014	Avvio pubblicazione dati per la legittimità della successiva liquidazione del contributo: nome del beneficiario, importo, titolo di assegnazione.	65%
31/12/2014	Completamento della procedura di assegnazione con liquidazione effettiva del contributo.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 04 | La Fiscalità

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: definizione della metodologia per la preventiva pubblicazione dei casi soggetti al fine della legittimità della successiva liquidazione. Indicatori di risultato 2014: n. casi e fattispecie pubblicati ai sensi della normativa sulla trasparenza. Valore atteso 2014: N. 250 casi pubblicati per la successiva liquidazione del contributo affitto

**03 - Controllo sistematico redditi per assegnazione benefici**

Controllo sistematico di tutti i redditi dichiarati e invio esito alla Guardia di Finanza in caso di erogazione del beneficio, con riferimento alle domande di tutti procedimenti.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Claudia Cecchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Studio preliminare da un punto di vista organizzativo per la definizione della metodologia di controllo; avvio controlli dal mese di aprile.	33%
31/08/2014	Sperimentazione nuova metodologia con esecuzione dei controlli per tutti i procedimenti.	66%
31/12/2014	Implementazione e affinamento metodologia con completamento dell'esecuzione dei controlli.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 04 | La Fiscalità

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: definizione della metodologia di verifica. Indicatori di risultato 2014: metodologia individuata (SI/NO); % controlli effettuati. Valore atteso 2014: metodologia di verifica (SI); 100% controlli. 246 controlli effettuati al 31 agosto.

**04 - Avviso contributo regionale per morosità incolpevole**

A seguito della attivazione in via straordinaria e sperimentale da parte di Regione Toscana per l'anno 2012, di questa misura di sostegno ai nuclei colpiti da crisi con conseguente ritardo nel pagamento dell'affitto e azione di sfratto pendente da parte del privato proprietario. Gestione dei rapporti e comunicazione continua con avvocati, proprietari e inquilini morosi per soluzione tramite il contributo da erogare.

<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Claudia Cecchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Studio e approfondimento delle modalità da seguire con i comuni della Lode f.na e partecipazione a riunioni tecniche al fine di definire i criteri e l'entità delle somme da destinare ai comuni x la predisposizione dell'avviso.	30%
31/08/2014	Approvazione dell'avviso del contributo e pubblicazione dello stesso. Inizio ricevimento domande con assistenza alla compilazione - avvio dell'istruttoria con espletamento di attività di mediazione tra i soggetti coinvolti, intervento della commissione per stabilire l'entità contributo.	60%
31/12/2014	Predisposizione del prospetto con nominativi ed importi da inviare per la liquidazione Casa spa e alla Regione per la dovuta rendicontazione al Comune di Firenze accompagnata da apposita relazione sulle modalità con suggerimenti, problematiche per successivo invio alla regione.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 04 | La Fiscalità

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: casi trattati entro il 15/12/14 Indicatori di risultato 2014: n. 7 riunioni di coordinamento per la definizione di criteri omogenei; n. invii schede a enti terzi Valore atteso 2014: n. 7 riunioni; n. 7 invii schede a enti terzi.

**05 - Assistenza/supporto utenti per compilazione delle domande relative ai procedimenti dell'Ufficio Casa**

data la vasta ed eterogenea tipologia di utenza, per concretizzare l'efficacia del servizio si rende opportuno assistere gli utenti fornendo info sui vari strumenti di sostegno economico e non, ai nuclei e supporto nella compilazione delle domande.

<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Claudia Cecchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Assistenza nella compilazione delle domande relative a bando erp, contributo per morosità incolpevole, contributo affitto, bando mobilità nel patrimonio erp.	30%
31/08/2014	Termine compilazione bando erp e contributo affitto. Prosegue assistenza dei modelli morosità incolpevole e informazioni sugli altri servizi.	60%
31/12/2014	Termina compilazione morosità incolpevole.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02 | Una struttura funzionale e innovativa

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: effettuare un'assistenza agli utenti per la compilazione delle domande relative a tutti i procedimenti dell'Uff. Casa Indicatori di risultato 2014: n. casi assistiti Valore atteso 2014: n. 800 supporti Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso: focalizzazione dell'approccio positivo nei confronti dell'utenza per la risoluzione dei diversi bisogni Stakeholders (Cittadini portatori di interessi): utenti esterni Output (prodotto e/o servizio finale): domande compilate Outcome (benefici attesi per i cittadini): favorire e consentire la compilazione e presentazione delle domande Indagini di customer satisfaction: Risorse necessarie (beni e servizi):

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	C/M
2121	C1	Agnoloni Tiziana	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3374	C1	Bernabei Sara	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1883	B7	Mani Giovanna	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamen- to 2014	Stanziamen- to 2015	Stanziamen- to 2016
2	51000	3	CONTRIBUTI DALLO STATO IN CONTO AFFITTI ART. 11 LEGGE N. 431/98 (VEDI CAP. 2542U)	Politiche abitative (Casa)	<b>150.000,00</b>	150.000,00	150.000,00
3	139200	3	CANONI AFFITTO ALLOGGI ERP	Politiche abitative (Casa)	<b>780.000,00</b>	780.000,00	780.000,00
3	177000	3	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	Politiche abitative (Casa)	<b>100,00</b>	100,00	100,00
<b>Totale:</b>					<b>930.100,00</b>	930.100,00	930.100,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2003	14	138000	3	03	CERIT - CARICO FITTI COMUNALI ANNO 2003	1.817,64
2011	464	287070	11	03	TADESE SIMON - RIMBORSO CONTRIBUTO INTEGRAZIONE CANONI LOCAZIONE ANNO 2009	768,66
2011	465	150000	11	03	TADESE SIMON- INTERESSI RIMBORSO CONTRIBUTO INTEGRAZIONE CANONE LOCAZIONE	4,30
2011	1106	287070	11	03	KASAJ ALKETA - CONTRIBUTO AD INTEGRAZIONE CANONI LOCAZ.-RECUPERO SOMME NON DOVUTE	684,74
2011	1107	150000	11	03	KASAJ ALKETA - INTERESSI RIMBORSO CONTRIBUTO CANONI LOCAZIONE	3,82
2011	1111	177000	3	03	RUOLO COATTIVO RECUPERO CONTRIBUTO CANONE LOCAZIONE N° 1630/2012 (ISMAIL IBRAHIM)	511,28
2011	1161	287070	11	03	NDIAYE THIARA - RIMBORSO CONTRIBUTO INTEGRAZIONE CANONI LOCAZIONE	718,04
2011	1162	150000	11	03	NDIAYE THIARA - INTERESSI RIMBORSO CONTRIBUTO INTEGRAZIONE CANONI LOCAZIONE	5,80
2012	119	177000	3	03	RUOLO COATTIVO RECUPERO CONTRIBUTI ALL'AFFITTO CANONE LOCAZIONE (BRAHIMAJ ANGIELINA E BALAZS ZORICA)	1.026,54
2013	275	177000	3	03	RUOLO COATTIVO RECUPERO CONTRIBUTI AFFITTO (NDIAYE THIARA E TADESE SIMON)	10,32
2013	917	51000	3	03	CONTRIBUTO REG.INTEGRAZIONE CANONI LOCAZIONE	137.558,57
2013	1082	139200	3	03	CANONI AFFITTO ALLOGGI ERP INCASSATI DA CASA SPA - ANNO 2013	760.000,00
<b>Totale:</b>						<b>903.109,71</b>

**PEG FINANZIARIO - SPESA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamen- to 2014	Stanziamen- to 2015	Stanziamen- to 2016
1	254000	3	CONTRIBUTI PER INTEGRAZIONE FITTI E SUSSIDI AI SENZA TETTO, AGLI SFRATTATI ED AISINISTRATI NONCHE' SPESE PER IL RICOVERO IN ALBERGO	Politiche abitative (Casa)	<b>67.000,00</b>	67.000,00	67.000,00
1	254200	3	REIMPIEGO FONDO NAZIONALE PER CONTRIBUTI IN CONTO AFFITTO(ART. 11 LEGGE N.431/98)VEDI CAP. 510/00 E.	Politiche abitative (Casa)	<b>150.000,00</b>	150.000,00	150.000,00
1	254600	3	FONDO PER CONTRIBUTI IN CONTO AFFITTI ART. 11 LEGGE 431/98	Politiche abitative (Casa)	<b>30.000,00</b>	30.000,00	30.000,00
1	255600	3	SPESE PER COMMISSIONI ALLOGGI	Politiche abitative (Casa)	<b>1.500,00</b>	1.500,00	1.500,00
1	275500	3	TRASFERIMENTI PER GESTIONE ALLOGGI ERP	Politiche abitative (Casa)	<b>780.000,00</b>	780.000,00	780.000,00
<b>Totale:</b>					<b>1.028.500,00</b>	1.028.500,00	1.028.500,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Impegno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2013	1488	254200	3	03	1488/2013 - BANDO DI CONCORSO L. 431/98 2013	137.558,57
2013	1489	254000	3	03	1489/2013 - BANDO DI CONCORSO L. 431/98 anno 2013.	67.000,00
2013	1490	254600	3	03	1490/2013 - BANDO DI CONCORSO L. 431/98 2013	30.000,00
2013	1828	275500	3	03	1828/2013 - SPESE DI GESTIONE ALLOGGI ERP GESTITE DA CASA SPA - ANNO 2013	760.000,00

**SETTORE RISORSE E INNOVAZIONE****Dirigente: Marco Pandolfini****UFFICIO ASSEGNATARIO: 07 - CENTRO ACQUISTI, PATRIMONIO, CONTRATTI E GARE.****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

Economato: gestione cassa, anticipazioni. Forniture beni e servizi.

Tipografia com.le. Traslochi. Gestione spese condominiali. Aggiornamento inventari. Gestione centralizzata automezzi di servizio. Acquisti: nuovi autoveicoli e carburanti; gestione e manutenzione autoveicoli. Utenze elettriche, idriche, gas, telefoniche, controllo consumi e liquidaz. fatture (esclusa sottoscrizione contratti); supporto pagamento refez. scolastica (controllo pagamenti/fatture/aggio).

- Patrimonio immob: acquisizioni e alienazioni di beni immobili; concessione beni patrimoniali a terzi; redazione stime di beni da alienare, da locare e altro; consulenza e assistenza tecnica per stipula contratti; redazione atti di aggiornamento catastale dei beni comunali; tenuta e aggiornamento software inventario beni comunali; Supporto tecnico ai programmi di alienazione immobiliare.

- Contratti e gare: consulenza su capitolati e gare; gestione gare di appalto ad evidenza pubblica per lavori, forniture, servizi, ecc., per tutti gli uffici comunali; gestione gare per concessioni, alienazione beni; attività contrattuale ente; locazioni; concessioni Prov. fi; gare, stipulaz. e gestione polizze; sinistri attivi e passivi.

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Claudia Cecchi

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02      Una struttura funzionale e innovativa

Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)	Valore atteso 2014
A-01-03 - N. gare procedura aperta (asta pubblica)	
A-07-01 - N. rilegature registri, pubblicazioni, ecc	
A-07-02 - N. risme di carta riciclata consumate nell' anno	
A-07-03 - N. risme di carta bianca consumate nell' anno	
A-07-04 - N. Buoni Economici emessi	
A-07-05 - Importo totale Buoni Economici emessi	
A-07-06 - N. veicoli di proprietà	
A-07-09 - N. Scuolabus di proprietà	
A-07-10 - N. Km percorsi con i mezzi comunali	
A-07-11 - n. contratti acquisto stipulati (forma pubb. e altre forme)	
Q-01-02 - N. gare espletate	
Q-01-04 - N. pubblicazioni bandi ed esiti di gara	
Q-01-05 - Nr. contratti stipulati dal Comune	
Q-07-02 - N. fotocopie effettuato	
Q-07-03 - N. lavori tipografici effettuati	
Q-07-04 - N. mandati	
Q-07-05 - N. registrazioni inventario	

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	C/M
1180	D5L	Cini Fabiana	<input checked="" type="checkbox"/>
3089	D5	Cecchi Claudia	<input checked="" type="checkbox"/>
3117	D5	Risti Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>
3068	C4	Ugolini Annamaria	<input checked="" type="checkbox"/>
3122	C3	Benucci Cristina	<input checked="" type="checkbox"/>
3045	C2	Benvenuti Marco	<input checked="" type="checkbox"/>
3335	C1	Mantelli Emanuele	<input checked="" type="checkbox"/>
1432	B7	Pecchioli Sonia	<input checked="" type="checkbox"/>
2228	B4L	Piras Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>
3328	B3	Falteri Lorenzo	<input checked="" type="checkbox"/>

**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

<b>Tit.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Centro di Costo</b>	<b>Stanziamiento 2014</b>	<b>Stanziamiento 2015</b>	<b>Stanziamiento 2016</b>
3	104000	1	DIRITTI DI SEGRETERIA	Affari Legali e Contratti	<b>20.000,00</b>	20.000,00	20.000,00
3	105000	1	PROVENTI PER LA CESSIONE DI CARTOGRAFIE,CAPITOLATI D'APPALTO, DI STRUMENTI URBANISTICI E STAMPATI DIVERSI	Affari Legali e Contratti	<b>1.600,00</b>	1.600,00	1.600,00
3	138000	1	FITTI REALI DI FABBRICATI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	Patrimonio	<b>23.250,00</b>	21.400,00	21.800,00
3	139000	1	FITTI REALI DIVERSI (SERVIZIO RILEVANTEAI FINI I.V.A.)	Palazzo Comunale	<b>26.350,00</b>	26.350,00	26.350,00
3	139500	7	CANONI USO BENI DEMANIALI (S.R.I.)	Servizi Logistici	<b>1.500,00</b>	1.500,00	1.500,00
3	177000	1	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	Affari Legali e Contratti	<b>25.000,00</b>	25.000,00	25.000,00
3	177000	7	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	Economato - Centro Acquisti	<b>15.000,00</b>	15.000,00	15.000,00
3	182600	1	RIMBORSO SPESE PUBBLICITA' BANDI A CARICO TERZI	Affari Legali e Contratti	<b>15.000,00</b>	15.000,00	15.000,00
4	230500	7	CONTRIB.REGION.PER ACQUISTO VEICOLI ECOLOGICI (VEDI S.487200)		<b>48.160,00</b>	0,00	0,00
6	293001	1	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E DI ASTE		<b>25.000,00</b>	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>200.860,00</b>	125.850,00	126.250,00



**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2003	29	139500	7	07	IMPRESA OTTAVIANI -AREA DI PROPRIETA' COMUNALE ADIBITA A CANTIERE- RINNOVO AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO	794,82
2007	386	177000	1	07	RUOLO COATTIVO SPESE GIUDIZIALI N° 2007/3881	500,00
2009	320	287070	11	07	DIPENDENTE M.R. - RISARCIMENTO DANNO CAUSATO AD UN MEZZO DELL'A.C. (DISPOSIZ. D.G. 12/3/08 PROT. 11566)	667,33
2011	261	104000	1	07	DIRITTI SEGRETERIA AFFIDAMENTO IN GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO STADIO TURRI	1.032,14
2011	262	105000	1	07	DIRITTI ACCESSO AFFIDAMENTO IN GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO STADIO TURRI	2,58
2011	263	287050	11	07	IMPOSTA DI REGISTRO AFFIDAMENTO IN GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO STADIO TURRI	336,00
2011	566	287050	11	07	SERVIZIO VISURAZIONE PRESSO LA CONSERVATORIA DEI REGISTRI ANNO 2011	150,00
2011	772	104000	1	07	DIRITTI SEGRETERIA RINNOVO CONVENZIONE CON VODAFONE STAZIONE RADIO CAMPO TURRI	653,90
2011	773	105000	1	07	ALLEGATI RINNOVO CONVENZIONE CON VODAFONE STAZIONE RADIO CAMPO TURRI	5,20
2011	774	105000	1	07	DIRITTI ACCESSO RINNOVO CONVENZIONE CON VODAFONE STAZIONE RADIO CAMPO TURRI	2,58
2011	775	287050	11	07	IMPOSTA REGISTRO RINNOVO CONVENZIONE CON VODAFONE STAZIONE RADIO CAMPO TURRI	1.760,00
2011	927	104000	1	07	DIRITTI SEGRETERIA CONVENZIONE GESTIONE USO IMPIANTO SPORTIVO S.VINCENZO A TORRI	38,11
2011	928	105000	1	07	ALLEGATI CONVENZIONE GESTIONE USO IMPIANTO SPORTIVO S.VINCENZO A TORRI	6,80
2011	929	105000	1	07	DIRITTI ACCESSO CONVENZIONE GESTIONE USO IMPIANTO SPORTIVO S.VINCENZO A TORRI	2,58
2011	930	287050	11	07	IMPOSTA REGISTRO CONVENZIONE GESTIONE USO IMPIANTO SPORTIVO S.VINCENZO A TORRI	168,00
2012	148	287050	11	07	SERVIZIO VISURAZIONE PRESSO LA CONSERVATORIA DEI REGISTRI ANNO 2012	1.937,00
2012	623	287070	11	07	SPESE PUBBLICITA' ALIENAZIONE AREE EDIFICABILI	550,51
2012	801	177000	7	07	G.R.A. SRL - CANONE MACCHINE DISTRIBUTTRICI PERIODO 1/8/2010-30/8/2012	4.668,31
2013	40	139000	1	07	LONZAR F. - AFFITTO BAR PALAZZO COMUNALE ANNO 2013	1.843,20
2013	125	138000	1	07	FARMA.NET - CANONE LOCAZIONE LOCALI FARMACIA N° 2 - ANNO 2013	10.342,19
2013	191	104000	1	07	DIRITTI SEGRETERIA PER RINEGOZIAZIONE E RINNOVO CONTRATTO TESORERIA.	589,94
2013	192	105000	1	07	ALLEGATI RINEGOZIAZIONE E RINNOVO CONTRATTO TESORERIA	19,80
2013	193	105000	1	07	ACCESSO RINEGOZIAZIONE E RINNOVO CONTRATTO DI TESORERIA	2,58
2013	194	287050	11	07	IMPOSTA REGISTRO RINNOVO CONTRATTO TESORERIA	168,00
2013	235	139000	1	07	AGGIORNAMENTO ISTAT 2013	30,60
2013	236	138000	1	07	AGGIORNAMENTO ISTAT 2013 FARMACIA 2	425,87
2013	380	287050	11	07	SERVIZIO VISURAZIONE PRESSO LA CONSERVATORIA DEI REGISTRI ANNO 2013	1.879,00
2013	538	287050	11	07	IMPOSTA REGISTRO LOCAZIONE BAR COMUNALE	241,00
2013	654	217000	11	07	ALIENAZIONE VEICOLI DI PROPRIETA'	1.150,00
2013	879	287070	11	07	SPESE PUBBLICAZIONE BANDO ALIENAZIONE IMMOBILI	1.847,48
2013	891	105000	1	07	COMODATO FABBRICATO PIAZZA MARCONI N. 15. DIRITTI DI COPIA	6,00
2013	892	287050	11	07	IMPOSTA REGISTRO COMODATO IMMOBILE P.ZZA MARCONI	168,00
2013	894	287070	11	07	SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COM.LI 2013/14 - BIBLIOTECA COMUNALE	12.637,14
2013	895	287070	11	07	PROROGA SERV.PULIZIA AGO/SET.13 - BIBLIOTECA COMUNALE	6.295,99
2013	985	287070	11	07	UNIPOL ASSICURAZIONI SPA - SINISTRO 04852-2013-0015545-02 DEL 10.06.2013	484,00
						<b>51.406,65</b>

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	11030	7	INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSO SPESE FORZOSE AL SINDACO, AGLI ASSESSORI ED AI CONSIGLIERI COMUNALI	Amministratori - Giunta e Consiglio	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1	11040	1	PREMI ASSICURATIVI A COPERTURA DEI RISCHI CONSEGUENTI ALL'ESPLETAMENTO DEL MANDATO	Amministratori - Giunta e Consiglio	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1	12020	7	SPESE TELEFONICHE	Amministratori - Giunta e Consiglio	11.000,00	11.000,00	11.000,00
1	17011	7	SPESE CONDOMINIALI	Patrimonio	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1	17025	7	PULIZIA LOCALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Patrimonio	25.500,00	26.000,00	26.000,00
1	17030	7	ILLUMINAZIONE E FORZA MOTRICE	Patrimonio	3.500,00	3.500,00	3.500,00
1	17040	7	RISCALDAMENTO	Patrimonio	37.000,00	37.000,00	37.000,00
1	17060	7	POSTALI, TELEGRAFICHE E TELEFONICHE	Costi comuni Ente	3.500,00	3.500,00	3.500,00
1	19024	7	SPESE PER LO SVOLGIMENTO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI - ACQUISIZIONE DI BENI	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	1.950,00	5.000,00	0,00
1	19025	7	SPESE PER LO SVOLGIMENTO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI - PRESTAZIONI SERVIZI	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	1.275,00	10.000,00	0,00
1	19700	7	SPESA A CARICO DEL COMUNE PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	14.640,00	1.500,00	1.500,00
1	20010	7	MANUTENZIONE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Parco Automezzi	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1	20020	7	CARBURANTE (S.R.I.)	Amministratori - Giunta e Consiglio	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1	20025	7	TASSA DI PROPRIETA'	Parco Automezzi	550,00	550,00	550,00
1	31000	7	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	Personale dipendente	500,00	500,00	500,00
1	34030	7	ILLUMINAZIONE E FORZA MOTRICE (S.R.I.)	Patrimonio	310.000,00	312.000,00	315.000,00
1	34040	7	PULIZIA LOCALI, ASSICURAZIONI E DIVERSE-PRESTAZIONI DI SERVIZI	Patrimonio	118.000,00	89.000,00	89.000,00
1	34041	7	PULIZIA LOCALI, ASSICURAZIONI E DIVERSE-ACQUISIZIONE DI BENI	Costi comuni Ente	9.500,00	9.500,00	9.500,00
1	34050	7	POSTALI, TELEFONICHE E TELEGRAFICHE	Costi comuni Ente	89.720,00	89.720,00	89.720,00
1	34060	7	STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE	Ragioneria - Servizi Finanziari	28.000,00	28.000,00	28.000,00
1	34061	7	RILEGATURA REGISTRI	Centro Stampa (Tipografia)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1	34070	7	ARREDAMENTI E ATTREZZATURE - MANUTENZIONE	Economato - Centro Acquisti	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1	34071	7	NOLEGGI MACCHINE E ATTREZZATURE	Centro Stampa (Tipografia)	25.000,00	25.000,00	25.000,00
1	36000	1	SPESE PER LA PUBBLICITA'	Affari Legali e Contratti	14.600,00	15.000,00	15.000,00
1	36001	1	SPESE PUBBLICITA' BANDI A CARICO TERZI	Affari Legali e Contratti	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1	37000	7	ABBONAMENTO ALLA GAZZETTA UFFICIALE, ALLA RACCOLTA DELLE LEGGI E DECRETI, AL BOLLETTINO DELLA REGIONE ED AL F.A.L.	Economato - Centro Acquisti	1.350,00	1.350,00	1.350,00
1	38000	7	ACQUISTO ED ABBONAMENTO A GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER USO DEGLI UFFICIE SERVIZI	Costi comuni Ente	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1	39020	7	MATERIALI D'USO E SPESE DIVERSE PER IL CENTRO ELETTRONICO	Centro Elaborazione Dati - Informatica Comunale	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1	39040	7	SPESE C.E.D. - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	Centro Elaborazione Dati - Informatica Comunale	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1	43000	1	SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI -PRESTAZIONE DI SERVIZI	Affari Legali e Contratti	13.300,00	13.300,00	13.000,00
1	47010	1	ONORARI E SPESE DI CAUSA	Affari Legali e Contratti	81.197,00	70.000,00	70.000,00

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	47030	1	RISARCIMENTI, RIVALUTAZIONI E INTERESSI	Parco Automezzi	<b>60.000,00</b>	60.000,00	60.000,00
1	52000	7	SPESE PER INDAGINI, VALUTAZIONE E REVISIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO	Patrimonio	<b>2.000,00</b>	2.000,00	2.000,00
1	52100	7	SERVIZIO TRASLOCHI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	Servizi Logistici	<b>12.000,00</b>	12.000,00	12.000,00
1	62000	7	SPESE PER IL SERVIZIO ELETTORALE - ACQUISIZIONE DI BENI	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	<b>3.000,00</b>	3.000,00	3.000,00
1	68010	7	MANUTENZIONE E PEZZI RICAMBIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Parco Automezzi	<b>3.700,00</b>	3.700,00	3.700,00
1	68020	7	CARBURANTI E LUBRIFICANTI (S.R.I.)	Parco Automezzi	<b>2.100,00</b>	2.100,00	2.100,00
1	78000	1	ONERI PER LE ASSICURAZIONI	Personale dipendente	<b>278.800,00</b>	300.000,00	300.000,00
1	82710	7	SPESE DI PRIMA ORGANIZZAZIONE, ATTREZZATURE E FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO - ACQUISIZIONE DI BENI	Ufficio Relazioni con il Pubblico	<b>500,00</b>	500,00	500,00
1	89000	7	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE (S.R.I.)	Personale dipendente	<b>7.000,00</b>	7.000,00	7.000,00
1	104030	7	POSTALI, TELEGRAFICHE E TELEFONICHE	Costi comuni Ente	<b>600,00</b>	600,00	600,00
1	105050	7	ILLUMINAZIONE E FORZA MOTRICE	Patrimonio	<b>1.500,00</b>	1.500,00	1.500,00
1	105060	7	POSTALI, TELEFONICHE E TELEGRAFICHE	Costi comuni Ente	<b>1.200,00</b>	1.200,00	1.200,00
1	111010	7	STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	<b>7.000,00</b>	7.000,00	7.000,00
1	111011	7	RILEGATURA REGISTRI	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
1	111020	7	ARREDAMENTI E ATTREZZATURE-MANUTENZIONE	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	<b>2.500,00</b>	2.500,00	2.500,00
1	111030	7	POSTALI, TELEGRAFICHE E TELEFONICHE	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	<b>700,00</b>	700,00	700,00
1	117000	1	IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO DISPONIBILE	Patrimonio	<b>1.700,00</b>	1.700,00	1.700,00
1	118020	7	SPESE CONDOMINIALI	Patrimonio	<b>11.000,00</b>	11.000,00	11.000,00
1	118040	7	ILLUMINAZIONE E FORZA MOTRICE	Patrimonio	<b>5.000,00</b>	5.000,00	5.000,00
1	122600	7	ACQUISTO BENI DI CONSUMO	Tributi	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
1	149000	7	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	Polizia Municipale	<b>35.000,00</b>	35.000,00	35.000,00
1	153030	7	MANUTENZIONE RETE RADIO	Economato - Centro Acquisti	<b>6.500,00</b>	6.500,00	6.500,00
1	153040	7	POSTALI, TELEGRAFICHE E TELEFONICHE	Polizia Municipale	<b>4.500,00</b>	4.500,00	4.500,00
1	153050	7	STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE	Polizia Municipale	<b>3.450,00</b>	3.450,00	3.450,00
1	154010	7	MANUTENZIONE MEZZI - PRESTAZIONI DI SERVIZI (S.R.I.)	Polizia Municipale	<b>13.300,00</b>	13.300,00	13.300,00
1	154011	7	MANUTENZIONE MEZZI - ACQUISIZIONE BENI	Polizia Municipale	<b>4.000,00</b>	4.000,00	4.000,00
1	154030	7	TASSA PROPRIETA'	Polizia Municipale	<b>2.200,00</b>	2.200,00	2.200,00
1	154040	7	CARBURANTI E LUBRIFICANTI (S.R.I.)	Polizia Municipale	<b>15.500,00</b>	15.500,00	15.500,00
1	154051	7	NOLEGGIO ATTREZZATURE	Polizia Municipale	<b>4.000,00</b>	4.000,00	4.000,00
1	174000	7	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE (S.R.I.)	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>1.500,00</b>	1.500,00	1.500,00
1	175030	7	ILLUMINAZIONE E FORZA MOTRICE SCUOLEMATERNE COMUNALI	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>20.000,00</b>	20.000,00	20.000,00
1	175031	7	ILLUMINAZIONE E FORZA MOTRICE - SCUOLE STATALI	Scuola per l'infanzia Statale	<b>20.000,00</b>	20.000,00	20.000,00
1	175040	7	RISCALDAMENTO SCUOLE MATERNE COMUNALI	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>16.000,00</b>	16.000,00	16.000,00
1	175041	7	RISCALDAMENTO - SCUOLE STATALI	Scuola per l'infanzia Statale	<b>12.000,00</b>	12.000,00	12.000,00
1	175049	7	PULIZIA LOCALI SCUOLE MATERNE COMUNALI- PRESTAZIONI DI SERVIZI	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>28.500,00</b>	29.000,00	29.000,00

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	175050	7	PULIZIA LOCALI, ASSICURAZIONI E DIVERSE SCUOLE MATERNE COMUNALI - ACQUISIZIONEDI BENI	Scuola per l'infanzia (generale)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1	175080	7	POSTALI E TELEFONICHE SCUOLE MATERNE COMUNALI	Scuola per l'infanzia (generale)	25.000,00	25.000,00	25.000,00
1	175081	7	POSTALI E TELEFONICHE SCUOLE MATERNE STATALI	Scuola per l'infanzia Statale	11.000,00	11.000,00	11.000,00
1	183030	7	RISCALDAMENTO	Scuole Elementari	78.480,00	78.480,00	78.480,00
1	183050	7	ILLUMINAZIONE E FORZA MOTRICE	Scuole Elementari	58.000,00	58.000,00	58.000,00
1	184000	7	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DEI DIRETTORI DIDATTICI -SPESE TELEFONICHE	Scuole Elementari	26.000,00	26.000,00	26.000,00
1	186030	7	RISCALDAMENTO	Scuole Medie	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1	186040	7	ILLUMINAZIONE E FORZA MOTRICE	Scuole Medie	40.000,00	40.000,00	40.000,00
1	186050	7	TELEFONICHE E VARIE	Scuole Medie	16.000,00	16.000,00	16.000,00
1	197500	7	TRASPORTO ALUNNI - VESTIARIO PERSONALE (S.R.I.)	Trasporti scolastici	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1	199010	7	MANUTENZIONE RIPARAZIONI AUTOMEZZI - PRESTAZIONI DI SERVIZI (S.R.I.)	Trasporti scolastici	9.300,00	9.300,00	9.300,00
1	199011	7	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI -ACQUISIZIONE DI BENI	Trasporti scolastici	800,00	800,00	800,00
1	199020	7	CARBURANTI E LUBRIFICANTI (S.R.I.)	Trasporti scolastici	16.000,00	16.000,00	16.000,00
1	199030	7	TASSA PROPRIETA'	Trasporti scolastici	1.750,00	1.750,00	1.750,00
1	200000	7	SPESE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - PRESTAZIONI DI SERVIZI (S.R.I.)	Refezione Scolastica (generale)	46.000,00	46.000,00	46.000,00
1	200100	7	SPESE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - ACQUISIZIONE BENI DI CONSUMO	Refezione Scolastica Sc. Medie	1.800,00	1.800,00	1.800,00
1	204010	7	ACQUISIZIONE DI SERVIZI	Centro Documentazione (CRED)	23.000,00	23.500,00	23.500,00
1	204012	7	CENTRO DOCUMENTAZIONE - NOLEGGI	Centro Documentazione (CRED)	2.100,00	2.100,00	2.100,00
1	204020	7	ACQUISIZIONE BENI DI CONSUMO	Centro Documentazione (CRED)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1	307510	7	AUTOMEZZI - ACQUISIZIONE DI BENI SERV.AMBIENTE	Tutela Ambiente	1.200,00	1.200,00	1.200,00
1	307530	7	AUTOMEZZI - TASSA DI PROPRIETA'	Tutela Ambiente	200,00	200,00	200,00
1	308000	7	SPESE PER IL SERVIZIO DI SPAZZAM.STRADALE	Tutela Ambiente	400,00	400,00	400,00
1	325000	7	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	Asilo Nido (generale)	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1	326030	7	ARREDAMENTI ED ATTREZZATURE - ACQUISIZIONE DI BENI (S.R.I.)	Asilo Nido (generale)	18.000,00	20.000,00	20.000,00
1	326050	7	ILLUMINAZIONE E FORZA MOTRICE	Asilo Nido (generale)	9.000,00	9.000,00	9.000,00
1	326060	7	POSTALI, TELEGRAFICHE E TELEFONICHE	Asilo Nido (generale)	7.500,00	7.500,00	7.500,00
1	333010	7	PROVVISTA DI MATERIALI	Costi comuni Ente	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1	333060	7	ILLUMINAZIONE FORZA MOTRICE	Verde Pubblico	12.000,00	12.000,00	12.000,00
1	336010	7	SPESE DI MANUTENZIONE E PEZZI DI RICAMBIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Verde Pubblico	2.200,00	2.200,00	2.200,00
1	336020	7	CARBURANTI E LUBRIFICANTI (S.R.I.)	Verde Pubblico	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1	336035	7	TASSA DI PROPRIETA'	Parco Automezzi	600,00	600,00	600,00
1	341020	7	MATERIALE DI CONSUMO (S.R.I.)	Impianti Sportivi	1.200,00	1.200,00	1.200,00
1	341040	7	ILLUMINAZIONE E FORZA MOTRICE	Impianti Sportivi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	343011	7	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI - ACQUISIZIONE BENI (S.R.I.)	Impianti Sportivi	1.000,00	1.000,00	1.000,00

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	343040	7	ILLUMINAZIONE E FORZA MOTRICE	Impianti Sportivi	<b>30.000,00</b>	30.000,00	30.000,00
1	343071	7	IMPIANTI SPORTIVI - ACQUISIZIONE DI BENI (S.R.I.)	Impianti Sportivi	<b>1.500,00</b>	1.500,00	1.500,00
1	384000	7	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE - SERVIZIO SEGNALETICA	Personale dipendente	<b>1.500,00</b>	1.500,00	1.500,00
1	387010	7	SPESE DI MANUTENZIONE E PEZZI DI RICAMBIO - PRESTAZIONI DI SERVIZI (S.R.I.)	Parco Automezzi	<b>42.500,00</b>	42.500,00	42.500,00
1	387011	7	SPESE DI MANUTENZIONE E PEZZI DI RICAMBIO - ACQUISIZIONE DI BENI (S.R.I.)	Parco Automezzi	<b>1.200,00</b>	1.200,00	1.200,00
1	387020	7	CARBURANTI E LUBRIFICANTI (S.R.I.)	Parco Automezzi	<b>32.000,00</b>	32.000,00	32.000,00
1	387035	7	TASSA DI PROPRIETA'	Parco Automezzi	<b>5.000,00</b>	5.000,00	5.000,00
1	391525	7	TASSA DI PROPRIETA'	Parco Automezzi	<b>200,00</b>	200,00	200,00
1	419000	7	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DI FIERE, ESPOSIZIONI COMMERCIALI E SIMILI - PRESTAZIONI DI SERVIZI (S.R.I.)	Fiera e Mercati	<b>3.500,00</b>	3.500,00	3.500,00
2	477200	7	ACQUISTO DI MOBILI ED ARREDI		<b>1.950,00</b>	0,00	0,00
2	487200	7	ACQUISTO AUTOVEICOLI ECOLOGICI FINT.TO CONTRIB.REGIONE		<b>48.160,00</b>	0,00	0,00
4	661000	1	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI		<b>25.000,00</b>	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>2.071.372,00</b>	1.981.800,00	1.969.500,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
1999	2415	47010	1	07	2415/1999 - SPESE CAUSA LITE PROMOSSA DA LUCHETTI ROSELLA DINANZI AL CONSIGLIO DI STATO	1.032,91
2000	2133	47010	1	07	2133/2000 - LITE PROMOSSA DAL SIG.RORANDELLI F.SPESEDI CAUSA	516,46
2001	1463	43000	1	07	1463/2001 - SOCIETA'IMMOBILIARE VALICAIA-SPESE NOTARILI	2.582,28
2006	1031	47010	1	07	1031/2006 - SPESE LEGALI-LITE PROMOSSA DA G.L.E P.M.RICORSO CONTRO SENTENZA N.8251/05	500,00
2006	1257	47010	1	07	1257/2006 - SPESE CAUSA LITE PROMOSSA DALLA SRL IL M....RICORSO IN APPELLO AL CONSIGLIO DI STATO	165,85
2006	1309	47010	1	07	1309/2006 - SPESE CAUSA LITE SNC S.../COMUNE -APPELLO AL CONSIGLIO DI STATO	500,00
2006	475	43000	1	07	475/2006 - SPESE NOTARILI-SOCIETÀ IMMOBILIARE VALICAIA	8.817,72
2006	816	47010	1	07	816/2006 - PATROCINIO LEGALE PROCEDIMENTO A CARICODIP.C.D.	100,00
2007	1307	47010	1	07	1307/2007 - PROCEDIMENTO PENALE A CARICO DEL DIPENDENTE C.D.-PATROCINIO LEGALE-AVV. VITTORIO FIDOLINI	250,00
2007	448	47010	1	07	448/2007 - SPESE CAUSA LITE DINANZI CONSIGLIO STATOPROMOSSA DA G.L. ED ALTRI	500,00
2007	873	47010	1	07	873/2007 - SPESE LEGALI LITE PROMOSSA DA P.E.DINANZI AL CONSIGLIO DI STATO	500,00
2008	1464	47010	1	07	1464/2008 - SPESE CAUSA N°2 LITI PROMOSSE DINANZI CONSIGLIO STATO(6237/08 E 6238/08)	3.000,00
2008	642	47010	1	07	642/2008 - LITE SIGG.RI C.M.,L.T. RICORSO IN APPELLO CONSIGLIO DI STATO	1.000,00
2009	1054	47010	1	07	1054/2009 - SPESE CAUSA LITE B.G. E C.A./COMUNE	1.000,00
2009	1603	47010	1	07	1603/2009 - SPESE DI CAUSA RICORSO IN APPELLO AL CONSIGLIO DI STATO R.G. 7502/09	1.000,00
2009	1711	117000	1	07	1711/2009 - CANONI CONCESSIONI BENI DEMANIALI ANNO 2009	1.501,12
2009	1921	655070	1	07	1921/2009 - IMPOSTA BOLLO ATTI COSTITUTIVI ASSOCIAZIONI VARI PROGETTI	175,44
2009	2274	47030	1	07	2274/2009 - SPESA PER INTERESSI LITE LANDINI/COMUNE	2.943,17
2009	662	47010	1	07	662/2009 - SPESE CAUSA-LITE DINANZI AL CONSIGLIO DI STATO PROMOSSA DAL SIG. S.E.	504,28
2009	958	34071	7	07	958/2009 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PERIODO 2009/2011	5.822,64
2009	959	204012	7	07	959/2009 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PERIODO 2009/2011	113,31
2009	960	354510	7	07	960/2009 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PERIODO 2009/2011	89,74
2010	1025	47010	1	07	1025/2010 - SPESE CAUSA LITE PROMOSSA COND.P.ZZA GRAMSCI	1.000,00
2010	1222	655070	1	07	1222/2010 - SPESE CAUSA BALDASSINI-TOGNOZZI - RIACCREDITO ASSEGNO CIRCOLARE NON INCASSATO - (RIF. MN. 2808 - DET. VU 27/2010)	207,20
2010	1304	47010	1	07	1304/2010 - SPESE LEGALI LITE DINANZI TRIB.FI N.6729/09	3.500,00
2010	1572	47010	1	07	1572/2010 - INCARICO LEGALE DINANZI VARIE GIURISDIZIONI	4.847,28
2010	1607	655050	1	07	1607/2010 - SPESE CONTRATTUALI AFFIDAMENTO IN GESTIONE BOCCIODROMO	168,00
2010	1876	47010	1	07	1876/2010 - SPESE CAUSA -LITI DIVERSE	5.002,65
2010	1900	47010	1	07	1900/2010 - SPESE PROCESSUALI VARIE	424,83
2010	246	34060	7	07	246/2010 - FORNITURA TIMBRI ANNO 2010	1.500,00
2010	705	47010	1	07	705/2010 - SPESE CAUSA LITE SOC.CIATTI DINANZI ALLA CASSAZIONE	1.000,00
2010	73	34071	7	07	73/2010 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PERIODO 2009/2011	5.472,33
2010	74	204012	7	07	74/2010 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PERIODO 2009/2011	38,28
2010	749	47010	1	07	749/2010 - SPESE CAUSA LITE SIG.CIRILLO IN CASSAZIONE	1.000,00
2010	75	354510	7	07	75/2010 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PERIODO 2009/2011	950,04
2010	826	654000	1	07	826/2010 - CARDELLA U. - CAUZIONE PROVVISORIA GARA AFFIDAMENTO GESTIONE PUNTO DI RISTORO P.ZZA MATTEOTTI	500,00
2011	1020	655050	1	07	1020/2011 - SERVIZIO VISURAZIONE PRESSO LA CONSERVATORIA DEI REGISTRI ANNO 2011	200,00
2011	1049	47010	1	07	1049/2011 - SPESE LEGALI APPELLO CONTRO SENTENZA TRIB.FI N.438/10	2.500,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2011	1114	47010	1	07	1114/2011 - INCARICO RECUPERO SOMME A SEGUITO SENTENZE 925/07 E 438/10	1.951,38
2011	1236	655050	1	07	1236/2011 - IMPOSTA REGISTRO RINNOVO CONVENZIONE CON VODAFONE STAZIONE RADIO CAMPO TURRI	1.760,00
2011	13	34071	7	07	13/2011 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PERIODO 2009/2011	6.139,94
2011	1371	655050	1	07	1371/2011 - IMPOSTA REGISTRO CONVENZIONE GESTIONE USO IMPIANTO SPORTIVO S.VINCENZO A TORRI	168,00
2011	14	204012	7	07	14/2011 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PERIODO 2009/2011	179,89
2011	15	354510	7	07	15/2011 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PERIODO 2009/2011	1.051,22
2011	1622	47010	1	07	1622/2011 - SPESE DI CAUSA APPELLO CONSIGLIO DI STATO N.1596/11	629,20
2011	1681	43000	1	07	1681/2011 - SERVIZIO VISURAZIONE PRESSO CONSERVATORIA DEI REGISTRI	2.302,18
2011	1798	47010	1	07	1798/2011 - LITE INNANZI AL CONSIGLIO DI STATO PROMOSSA DALLE DITTE I.E A. RG 2909/2011	5.000,00
2011	1802	47010	1	07	1802/2011 - ONORARI DI CAUSA AVV BARONTINI	2.242,44
2011	1806	43000	1	07	1806/2011 - SPESE CONTRATTUALI CESSIONI LOTTI PEEP	116,96
2011	1810	43000	1	07	1810/2011 - SPESE CONTRATTUALI ACQUISIZIONE GRATUITA AREA SISTEMAZIONE MARCIAPIEDE AZ.AGRICOLA POCCIANTI	839,90
2011	1817	47010	1	07	1817/2011 - SPESE LEGALI CONSEGUENTI AL RICORSO DELLA DITTA I. SRL AL CONSIGLIO DI STATO AVVERSO SENTENZA TAR TOSCANA SEZIONE III 1373 DEL 2011	3.213,85
2011	1846	17011	7	07	1846/2011 - IMPEGNO SPESE CONDOMINIALI ANNO 2011	883,68
2011	1847	118020	7	07	1847/2011 - IMPEGNO SPESE CONDOMINIALI ANNO 2011	620,37
2011	228	238000	1	07	228/2011 - SESTINI ELENA- CANONE LOCAZIONE LOCALI SCUOLA DI MUSICA - ANNO 2011	327,09
2011	504	47010	1	07	504/2011 - SPESE DI CAUSA LITI DIVERSE	1.500,00
2011	629	47010	1	07	629/2011 - SPESE CAUSA LITE DINANZI CONSIGLIO STATO R.G.308/11	1.439,76
2011	652	655050	1	07	652/2011 - IMPOSTA REGISTRO AFFIDAMENTO IN GESTIONE IMPIANTO SPORTIVO STADIO TURRI	336,00
2011	657	47010	1	07	657/2011 - SPESE CAUSA LITE DINANZI AL CONSIGLIO DI STATO PROMOSSA DA B.D.	4.500,00
2012	1022	204010	7	07	1022/2012 - PROROGA SERVIZIO PULIZIA 1/7-15/7/12	312,76
2012	1055	47010	1	07	1055/2012 - AVV SGUEGLIA DEL FORO DI ROMA : CAUSA A N GIUDICE PACE ROMA	500,00
2012	1056	47010	1	07	1056/2012 - IMPEGNO AVV BARONTINI APPELLO CDS DITTA I.	2.786,15
2012	1076	655070	7	07	1076/2012 - ERMINI RICCARDO - RIMBORSO ERRATO ADDEBITO POS REFEZIONE SCOLASTICA	100,00
2012	1164	655070	7	07	1164/2012 - BIGALLI ADAMO - RIMBORSO ERRATO ADDEBITO POS 10/08/2012	120,00
2012	1238	655070	7	07	1238/2012 - I.S.C. - IMPIANTI TERMICI - SERVIZIO ENERGIA EDIFICI COMUNALI SALDO ANNO 2011	1.248,82
2012	1419	655070	7	07	1419/2012 - CART. FANFANI E ROSSI S.A.S. - RIMBORSO ERRONEA OPERAZIONE BANCOMAT DEL 27/10/2012	26,00
2012	1581	78000	1	07	1581/2012 - PAGAMENTO REGOLAMENTI POSTICIPATI DEI PREMI ANNUI DELLE POLIZZE ASSICURATIVE	4.997,35
2012	1712	655070	7	07	1712/2012 - LA COCCINELLA DI FINI VERA S.A.S. - RIMBORSO ERRONEA OPERAZIONE BANCOMAT DEL 19/12/2012	8,85
2012	1721	47010	1	07	1721/2012 - SPESE LEGALI PER RICORSO IN REVOCAZIONE DELLA SENTENZA DEL CONSIGLIO DI STATO 4598/12	4.004,84
2012	1722	47010	1	07	1722/2012 - SPESE LEGALI PER RICORSO AL CONSIGLIO DI STATO PROMOSSO DAL SIG. M.T. R.G. 5556/12	3.705,17
2012	1723	17011	7	07	1723/2012 - IMPEGNO SPESE CONDOMINIALI ANNO 2012	2.500,00
2012	1724	118020	7	07	1724/2012 - IMPEGNO SPESE CONDOMINIALI ANNO 2012	1.659,55
2012	1732	47040	1	07	1732/2012 - IMPEGO SPESA PER ONORARI AVV. GIUSEPPE BARONTINI PER CAUSE VARIE ANCORA AFFIDATE A SEGUITO DI DELIB. G.C. 236/2010 E DISCIPLINARE	8.000,00
2012	1733	47040	1	07	1733/2012 - IMPEGNO SPESA PER ONORARI AVV. NERI PINUCCI PER ASSISTENZA PROCESSUALE PROCEDIMENTO PENALE 15353/11	8.000,00
2012	280	47010	1	07	280/2012 - IMPEGNO ECONOMALE 2012	1.114,27

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2012	320	34071	7	07	320/2012 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ANNI 2012/13	4.351,59
2012	321	204012	7	07	321/2012 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 2012 - 2013	311,57
2012	324	354510	7	07	324/2012 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 2012 - 2013	242,43
2012	519	655070	7	07	519/2012 - LA COCCINELLA DI FINI VERA S.A.S. - RIMBORSO ERRONEA OPERAZIONE BANCOMAT	31,00
2012	698	47010	1	07	698/2012 - ONORARI AVVOCATO BARONTINI PER CAUSA PROMOSSA INNANZI ALLA CORTE DI CASSAZIONE DAL SIG. C.G. (RIF. 4158 - 146/ 8 TER)	1.200,00
2012	778	655070	7	07	778/2012 - CART. FANFANI E ROSSI S.A.S. - RIMBORSO ERRONEA OPERAZIONE BANCOMAT DEL 02/05/2012	78,00
2012	79	43000	1	07	79/2012 - SERVIZIO VISURAZIONE PRESSO LA CONSERVATORIA DEI REGISTRI ANNO 2011	2.639,50
2012	794	47010	1	07	794/2012 - ONORARI AVV VICICONTE GAETANO PER 12 RICORSI DI LAVORO	9.714,72
2012	817	47010	1	07	817/2012 - SPESE CAUSA PROCEDIMENTO PENALE 15353/2011	963,96
2012	96	78000	1	07	96/2012 - SERVIZI ASSICURATIVI RISCHI DIVERSI ANNO 2012/13	19.219,35
2012	97	11040	1	07	97/2012 - SERVIZI ASSICURATIVI RISCHI DIVERSI ANNO 2012/13	6.000,00
2013	1021	47010	1	07	1021/2013 - IMPEGNO SPESA PER ONORARI PROF. AVV. MARCELLO CECCHETTI PER RICORSO AL TAR LAZIO (RIF. AVVOCATURA 315/2013)	1.789,62
2013	1087	47010	1	07	1087/2013 - ONORARI DI CAUSA DELL'AVV. MARCELLO CECCHETTI PER RESISTENZA RICORSO IN APPELLO AL CONSIGLIO DI STATO RICORSO BARTOLOZZI E DEGLI INNOCENTI	1.193,28
2013	1127	34071	7	07	1127/2013 - NOLEGGIO FOT. A COLORI TIPOGRAFIA 2013/2019	5.316,67
2013	115	326030	7	07	115/2013 - FORNITURA PANNOLINI ANNO 2013	4.411,43
2013	1155	34071	7	07	1155/2013 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 01/10/2013 - 30/09/2017	6.080,29
2013	1156	204012	7	07	1156/2013 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PERIODO 01/10/2013 - 30/09/2017	600,00
2013	119	43000	1	07	119/2013 - SERVIZIO VISURAZIONE ANNO 2013	2.000,00
2013	1193	47010	1	07	1193/2013 - IMPEGNO SPESA PER ONORARI AVV MARCELLO CECCHETTI PER ASSISTENZA PROCESSUALE NEL RICORSO CONSIGLIO DI STATO DELLA SIG.RA D.L.R. RG 6414/13	2.500,00
2013	123	17040	7	07	123/2013 - PUBLIACQUA S.P.A. - UTENZE ACQUA ANNO 2013.	9.616,82
2013	1234	34040	7	07	1234/2013 - PULIZIE STRAORDINARIE LOCALI - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	2.000,00
2013	124	175040	7	07	124/2013 - PUBLIACQUA S.P.A. - UTENZE ACQUA ANNO 2013.	16.000,00
2013	125	175041	7	07	125/2013 - PUBLIACQUA S.P.A. - UTENZE ACQUA ANNO 2013.	12.000,00
2013	126	183030	7	07	126/2013 - PUBLIACQUA S.P.A. - UTENZE ACQUA ANNO 2013.	25.000,00
2013	1268	387010	7	07	1268/2013 - MANUTENZIONE SCUOLABUS E MEZZI PESANTI, INTEGRAZIONE ANNO 2013.	1.926,87
2013	127	186030	7	07	127/2013 - PUBLIACQUA S.P.A. - UTENZE ACQUA ANNO 2013.	10.000,00
2013	128	183030	7	07	128/2013 - ESTRA ENERGIE - METANO ANNO 2013.	51.190,00
2013	1283	655070	1	07	1283/2013 - BIANCHI RENZO SNC - RIMBORSO SPESE LEGALI SENTENZA TAR TOSCANA N.809/2013	747,59
2013	130	34030	7	07	130/2013 - GALA S.P.A. - ENERGIA ELETTRICA ANNO 2013.	21.150,61
2013	131	105050	7	07	131/2013 - GALA S.P.A. - ENERGIA ELETTRICA ANNO 2013.	1.500,00
2013	132	118040	7	07	132/2013 - GALA S.P.A. - ENERGIA ELETTRICA ANNO 2013.	5.000,00
2013	133	175030	7	07	133/2013 - GALA S.P.A. - ENERGIA ELETTRICA ANNO 2013.	20.000,00
2013	1340	47010	1	07	1340/2013 - SPESE CAUSA RICORSO AL TAR CONTRO DELIBERA 247/13 COMUNE PRATO	1.583,94
2013	134	175031	7	07	134/2013 - GALA S.P.A. - ENERGIA ELETTRICA ANNO 2013.	20.000,00
2013	135	183050	7	07	135/2013 - GALA S.P.A. - ENERGIA ELETTRICA ANNO 2013.	58.000,00
2013	136	186040	7	07	136/2013 - GALA S.P.A. - ENERGIA ELETTRICA ANNO 2013.	10.000,00
2013	137	326050	7	07	137/2013 - GALA S.P.A. - ENERGIA ELETTRICA ANNO 2013.	9.000,00
2013	138	333060	7	07	138/2013 - GALA S.P.A. - ENERGIA ELETTRICA ANNO 2013.	12.000,00
2013	139	341040	7	07	139/2013 - GALA S.P.A. - ENERGIA ELETTRICA ANNO 2013.	1.000,00
2013	140	343040	7	07	140/2013 - GALA S.P.A. - ENERGIA ELETTRICA ANNO 2013.	30.000,00



**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Impegno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2013	1404	62000	7	07	1404/2013 - FORNITURA REGISTRI STATO CIVILE	546,99
2013	141	419000	7	07	141/2013 - GALA S.P.A. - ENERGIA ELETTRICA ANNO 2013.	3.500,00
2013	1425	655070	1	07	1425/2013 - SPESE PUBBLICAZIONE BANDO ALIENAZIONE IMMOBILI	1.155,11
2013	1426	36000	1	07	1426/2013 - SPESE PUBBLICAZIONE BANDO E CONTRIBUTO AVCP TRASPORTO SCOLASTICO	30,00
2013	1441	36000	1	07	1441/2013 - GARA POLIZZE ASS.VE MINORI 2014-2015. SPESA PUBBLICAZIONE BANDO SU GURI E CONTRIBUTO ALL'AVCP.	225,00
2013	1455	655050	1	07	1455/2013 - IMPOSTA REGISTRO COMODATO IMMOBILE P.ZZA MARCONI	168,00
2013	149	175080	7	07	149/2013 - TELECOM - TELEFONIA ANNO 2013.	2.853,89
2013	150	175081	7	07	150/2013 - TELECOM - TELEFONIA ANNO 2013.	11.000,00
2013	151	184000	7	07	151/2013 - TELECOM - TELEFONIA ANNO 2013.	26.000,00
2013	1519	43000	1	07	1519/2013 - IMPOSTA DI REGISTRO COMODATO VIA DANTE 7	200,00
2013	1520	655070	1	07	1520/2013 - RAVEGGI MARIA GRAZIA - RIMBORSO SPESE LEGALI RICORSO TAR	49,52
2013	152	186050	7	07	152/2013 - TELECOM - TELEFONIA ANNO 2013.	16.000,00
2013	153	326060	7	07	153/2013 - TELECOM - TELEFONIA ANNO 2013.	7.500,00
2013	1568	149000	7	07	1568/2013 - DIVISE INVERNALI 2013/2014	21.265,03
2013	1570	149000	7	07	1570/2013 - CALZATURE INVERNALI P.M. 2013/2014	6.645,34
2013	1602	89000	7	07	1602/2013 - ABITI DA LAVORO OPERAI 2013/2014	4.288,06
2013	1633	52100	7	07	1633/2013 - TRASLOCO CRED	9.808,80
2013	1656	477200	7	07	1656/2013 - FORNITURA ARREDI PER UFFICI	1.500,53
2013	1670	52100	7	07	1670/2013 - PULIZIE STR. P.ZZA LOCALI PIAZZA MATTEOTTI	4.477,40
2013	1687	47010	1	07	1687/2013 - SPESE CAUSA PROCEDIMENTO MEDIAZIONE SIGG.RI ROSSI E BARBETTI	242,99
2013	1809	43000	1	07	1809/2013 - CONTRIBUTO AVCP. RINNOVO SERVIZIO ASSICURATIVO RCT-O	225,00
2013	1812	36000	1	07	1812/2013 - ALIENAZIONE N. 4 IMMOBILI - SPESE PUBBLICAZIONE BANDO	1.385,61
2013	1814	661000	1	07	1814/2013 - DEPOSITO SPESE CONTRATTUALI METANO SCANDICCI	5.000,00
2013	1818	36000	1	07	1818/2013 - SPESE PUBBLICAZIONE BANDO CONCESSIONE USO LOCALI AUDITORIUM NUOVO CENTRO CIVICO	1.241,92
2013	1824	43000	1	07	1824/2013 - COMODATO P.ZA MARCONI N. 5. AFFIDAMENTO PRESTAZIONE PER REDAZIONE DIRI	697,84
2013	1825	47010	1	07	1825/2013 - SPESE CAUSA E ONORARI AVV.BARONTINI APPELLO DITTA M. INNANZI TRIB.FI	10.000,00
2013	1827	47010	1	07	1827/2013 - SPESE CAUSA RICORSO IN APPELLO LITE PROMOSSA DA C.R.	3.000,00
2013	1829	47010	1	07	1829/2013 - ONORARI AVV.PIZZUTI PER CAUSE DIVERSE INNANZI AL CONSIGLIO DI STATO	6.000,00
2013	1830	47010	1	07	1830/2013 - SPESE REGISTRAZIONE SENTENZA CORTE D'APPELLO 514/13	4.171,00
2013	1831	47030	1	07	1831/2013 - POLIZZA RCT/O. PAGAMENTO FRANCHIGIE ANNO 2013.	48.491,85
2013	1832	78000	1	07	1832/2013 - POLIZZE ASSICURATIVE. REGOLAMENTI POSTICIPATI 2013	3.800,00
2013	1846	118020	7	07	1846/2013 - SOESE CONDOMINIALI VIA GHIBERTI	754,59
2013	1847	17011	7	07	1847/2013 - SPESE CONDOMINIALI LOCALI VIA RIALDOLI - TORRE	1.322,08
2013	1848	118020	7	07	1848/2013 - SPESE CONDOMINIALI LOCALI VIA RIALDOLI	854,54
2013	1852	17011	7	07	1852/2013 - SPESE CONDOMINIALI 2013	1.177,92
2013	186	326030	7	07	186/2013 - FORNITURA MATERIALI DI PULIZIA 2013	597,57
2013	187	341020	7	07	187/2013 - FORNITURA MATERIALI DI PULIZIA 2013	850,00
2013	188	343011	7	07	188/2013 - FORNITURA MATERIALI DI PULIZIA 2013	850,00
2013	189	343071	7	07	189/2013 - FORNITURA MATERIALI PULIZIA 2013	1.500,00
2013	190	333010	7	07	190/2013 - FORNITURA MATERIALI DI PULIZIA 2013	1.500,00
2013	207	34060	7	07	207/2013 - FORNITURA CARTA DA FOTOCOPIE 2013	5.251,94

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	208	153050	7	07	208/2013 - FORNITURA CARTA DA FOTOCOPIE 2013	1.500,00
2013	220	34070	7	07	220/2013 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ELETTRORARCHIVIO ANNO 2013.	500,00
2013	221	11030	7	07	221/2013 - MISSIONI AMM.RI COMUNALI ANNO 2013	1.510,85
2013	222	20010	7	07	222/2013 - ORGANI ISTITUZIONALI - Manutenzione automezzi- Prestazione di servizi	530,53
2013	223	20025	7	07	223/2013 - ORGANI ISTITUZIONALI - TASSE DI PROPRIETA' AUTOMEZZI	168,59
2013	225	31000	7	07	225/2013 - SEGRETERIA GENERALE - SPESE PER IL VESTIARIO AL PERSONALE	286,95
2013	227	34041	7	07	227/2013 - ECONOMATO - MATERIALE IGIENICO-SANITARIO	1.000,00
2013	228	34060	7	07	228/2013 - ECONOMATO - STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE	3.674,45
2013	229	34061	7	07	229/2013 - ECONOMATO - RILEGATURA REGISTRI	2.000,00
2013	230	34070	7	07	230/2013 - ECONOMATO - MANUTENZIONE ATTREZZATURE, IMPIANTI E MACCHINE DA UFFICIO	3.181,40
2013	231	38000	7	07	231/2013 - PERSONALE - ACQUISTO ED ABBONAMENTO A GIORNALI, LIBRI E RIVISTE	84,60
2013	233	39020	7	07	233/2013 - CED - SPESE DI FUNZIONAMENTO - MATERIALI DI CONSUMO	416,29
2013	234	43000	1	07	234/2013 - UFFICIO LEGALE - SPESE PER GARE, APPALTI E CONTRATTI	618,76
2013	235	47010	1	07	235/2013 - AVVOCATURA - ONORARI E SPESE DI CAUSA	1.459,67
2013	236	62000	7	07	236/2013 - SERVIZIO ELETTORALE - STAMPATI PER UFFICI	1.620,11
2013	237	68010	7	07	237/2013 - MANUTENZIONE E PEZZI DI RICAMBIO - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	751,33
2013	238	82710	7	07	238/2013 - URP - VAIKIE ECONOMALI	142,75
2013	239	89000	7	07	239/2013 - SERV. TECNICI/MANUTENZIONE - VESTIARIO AL PERSONALE	1.018,09
2013	240	111010	7	07	240/2013 - ANAGRAFE/STATO CIVILE - STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE	104,57
2013	241	122600	7	07	241/2013 - UFFICIO TRIBUTI - ACQUISTO BENI DI CONSUMO - STAMPATI, LIBRI E RIVISTE	277,40
2013	242	149000	7	07	242/2013 - POLIZIA URBANA - SPESE PER IL VESTIARIO AL PERSONALE DI SERVIZIO	2.163,43
2013	243	153050	7	07	243/2013 - POLIZIA URBANA - CANCELLERIA	398,32
2013	244	154011	7	07	244/2013 - MANUTENZIONE MEZZI - POLIZIA URBANA - ACQUISIZIONE BENI	621,91
2013	246	154030	7	07	246/2013 - POLIZIA URBANA - TASSA DI PROPRIETA'	1.261,90
2013	247	174000	7	07	247/2013 - SCUOLE MATERNE - VESTIARIO AL PERSONALE	101,91
2013	248	199011	7	07	248/2013 - MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI - TRASPORTI SCOLASTICI - ACQUISIZIONE BENI	200,35
2013	250	200100	7	07	250/2013 - ECONOMATO - SERV. REFEZIONE SCOLASTICA . MATERIALE VARIO	1.000,00
2013	251	204020	7	07	251/2013 - CRED - VARIE ECONOMALI - ACQUISTO BENI	1.500,00
2013	252	307530	7	07	252/2013 - AMBIENTE - TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZI	200,00
2013	253	336035	7	07	253/2013 - VERDE PUBBLICO - TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZI	212,82
2013	254	308000	7	07	254/2013 - SPAZZAMENTO STRADALE - MANUTENZIONE AUTOMEZZI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	400,00
2013	255	336010	7	07	255/2013 - VERDE PUBBLICO - MANUTENZIONE AUTOMEZZI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	2.200,00
2013	256	387035	7	07	256/2013 - VIABILITA' - TASSE DI PROPRIETA' AUTOMEZZI	771,99
2013	257	391525	7	07	257/2013 - ILLUMINAZIONE PUBBLICA - TASSA DI PROPRIETA' AUTOMEZZI	200,00
2013	258	37000	7	07	258/2013 - ECONOMATO - ABBONAMENTO GAZZETTA UFFICIALE	684,50
2013	259	38000	7	07	259/2013 - ECONOMATO - ACQUISTO ABBONAMENTO A RIVISTE SPECIALIZZ. TECNICO/AMM.VE E GIORNALI	2.445,25
2013	260	52100	7	07	260/2013 - SERVIZI TRASLOCHI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	5.310,56
2013	261	387010	7	07	261/2013 - VIABILITA' - MANUTENZIONE AUTOMEZZI - ACQUISIZIONE BENI	5.000,00
2013	291	200000	7	07	291/2013 - AGGI ESERCENTI PERIODO 01/01/2013 - 31/08/2013	11.079,31

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	29	78000	1	07	29/2013 - SERVIZI ASSICURATIVI RISCHI DIVERSI ANNO 2012/13	21.329,71
2013	292	200000	7	07	292/2013 - COMMISSIONI BANCARIE MENSA PERIODO 01/01/2013/31/08/2013	6.402,31
2013	30	11040	1	07	30/2013 - SERVIZI ASSICURATIVI RISCHI DIVERSI ANNO 2012/13	4.290,00
2013	302	111020	7	07	302/2013 - MANUTENZIONE N. 2 CLASSIFICATORI AUTOMATICI C/O UFF. ANAGRAFE	363,00
2013	307	336020	7	07	307/2013 - FORNITURA CARBURANTI ANNI 2013/2014/2015.	10,00
2013	308	387020	7	07	308/2013 - FORNITURA CARBURANTI ANNI 2013/2014/2015.	13.474,26
2013	310	38000	7	07	310/2013 - FORNITURA GIORNALI ANNO 2013	1.381,11
2013	34	387010	7	07	34/2013 - MANUTENZIONE AUTOVETTURE ANNI 2012/2013.	4.313,94
2013	41	68010	7	07	41/2013 - LAVAGGIO VEICOLI COMUNALI ANNO 2013	395,00
2013	42	154010	7	07	42/2013 - LAVAGGIO VEICOLI COMUNALI ANNO 2013	425,00
2013	43	34060	7	07	43/2013 - FORNITURA MANIFESTI ANNO 2012	382,82
2013	44	34071	7	07	44/2013 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ANNI 2012/13	2.709,93
2013	46	354510	7	07	46/2013 - NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI 2012 - 2013	156,30
2013	47	34070	7	07	47/2013 - MANUTENZ. MACCHINE DA UFFICIO 2012-2013	275,84
2013	48	34060	7	07	48/2013 - FORNITURA TIMBRI ANNI 2012-2013	1.068,72
2013	511	47010	1	07	511/2013 - IMPEGNO SPESA INTEGRATIVO PER SPESE LEGALI PER RICORSO REVOCAZIONE SENTENZA CONSIGLIO DI STATO 4598/12	20,00
2013	54	34040	7	07	54/2013 - SERVIZIO PULIZIA PALAZZO COM.LE 2012/2013.	1.638,27
2013	57	655070	7	07	57/2013 - SERVIZIO PULIZIA BIBLIOTECA 2012-2013.	0,06
2013	614	655070	1	07	614/2013 - IMPOSTA BOLLO VIRTUALE SEGRETARIO GEN.2013	1.832,54
2013	628	655050	1	07	628/2013 - IMPOSTA REGISTRO RINNOVO CONTRATTO TESORERIA	168,00
2013	662	655070	1	07	662/2013 - DIRECT LINE INS. SPA - RIMBORSO SINISTRO N. 1189012 - RIF. JIYO T.J.	379,94
2013	714	36000	1	07	714/2013 - PIUSS - PUBBLICAZIONE BANDO PER CONCESSIONE D'USO DEI LOCALI.	8,11
2013	761	47010	1	07	761/2013 - ONORARI ING LEONARDO BENCINI CTP NELLE CAUSE AL TAR PEEP BADIA	6.133,00
2013	796	655050	1	07	796/2013 - SERVIZIO VISURAZIONE PRESSO LA CONSERVATORIA DEI REGISTRI ANNO 2013	1.879,00
2013	814	655070	1	07	814/2013 - DIRECT LINE INSURANCE SPA - RIMBORSO SINISTRO N. 1224186	293,00
2013	825	655070	7	07	825/2013 - BRANCATO LEILA ERRATO PAGAMENTO SU POS REFEZIONE 6/5/2013 DA RIMBORSARE	150,00
2013	832	655070	1	07	832/2013 - UNIPOL ASS.NI SPA - RIMBORSO SINISTRO 04/02/2013 TARGA DT967 WF N. 00852-2013-0067942-02	0,30
2013	860	43000	1	07	860/2013 - SUPPORTO GESTIONE ATTIVITA' CONTRATTUALE CON ANCI TOSCANA	4.072,00
2013	873	17025	7	07	873/2013 - SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COM.LI 2013/14	2.007,60
2013	874	34040	7	07	874/2013 - SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COM.LI 2013/14	12.271,34
2013	875	175049	7	07	875/2013 - SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COM.LI 2013/14	2.385,00
2013	876	204010	7	07	876/2013 - SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COM.LI 2013/14	1.874,82
2013	877	655070	7	07	877/2013 - SERVIZIO PULIZIA IMMOBILI COM.LI 2013/14	4.212,38
2013	897	175049	7	07	897/2013 - SPESE PUBBLICAZIONE GARA PULIZIE	424,82
2013	92	34030	7	07	92/2013 - CONVENZIONE CET PER L'ENERGIA ELETTRICA ED IL GAS. CONTRIBUTO ANCI TOSCANA ANNO 2013.	5.000,00
2013	953	34060	7	07	953/2013 - FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA 2013/2014	1.820,87
2013	954	153050	7	07	954/2013 - FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA 2013/2014	950,00
2013	96	153030	7	07	96/2013 - MANUTENZIONE APPARATI RADIO ANNO 2013.	768,18
2013	97	387020	7	07	97/2013 - FORNITURA METANO E GPL PER AUTOTRAZIONE ANNO 2013.	1.940,25
2013	98	183030	7	07	98/2013 - SERVIZIO DI LETTURA CONTATORI ACQUA ANNO 2013.	1.830,00
2013	99	387010	7	07	99/2013 - MANUTENZIONE PNEUMATICI ANNO 2013.	1.374,26

**SETTORE RISORSE E INNOVAZIONE****Dirigente: Marco Pandolfini****UFFICIO ASSEGNATARIO: 11 - SERVIZI FINANZIARI - RAGIONERIA****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

Attività diretta ad assicurare la corretta gestione finanziaria ed economica dell'Ente e a provvedere al reperimento delle risorse finanziarie per la realizzazione degli investimenti programmati. Tenuta della contabilità IVA e predisposizione delle dichiarazioni fiscali. Adempimenti inerenti la verifica del Patto di Stabilità interno. Predisposizione del bilancio di previsione annuale e pluriennale e relativi allegati. Redazione e gestione del Piano esecutivo di gestione. Gestione delle variazioni di bilancio con contestuale verifica del mantenimento degli equilibri. Predisposizione del rendiconto della gestione e relative relazioni, nonché allegati, incluso il riaccertamento dei residui attivi e passivi. Tenuta dei rapporti con l'Organo di Revisione e predisposizione dei relativi verbali. Assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata. Contabilizzazione delle entrate incassate dall'Ente ed emissione dei mandati di pagamento. Pagamento e contabilizzazione dell'ammortamento dei prestiti assunti dall'Ente. Gestione dei rapporti con la Tesoreria ed effettuazione delle relative verifiche di cassa.

<b>Peso Obiettivo di Cons./Migl.</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Massimo Pelli

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

<b>Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)</b>	<b>Valore atteso 2014</b>
A-11-01 - N. Mutui estinti	
A-11-02 - Importo complessivo consuntivo del bilancio (Sp. corr + Inv)	
A-11-03 - Importo complessivo mutui estinti	
A-11-04 - Stima risparmio per estinzione anticipata mutui	
A-11-05 - N. variazioni di bilancio effettuate nell'anno	
P-11-1-1 - % riduzione spese rispetto anno precedente	
P-11-1-2 - % aumento entrate rispetto anno precedente	
P-11-2-1 - Rispetto del Patto di Stabilità	
Q-11-01 - N. Accertamenti	1.100
Q-11-02 - N. Impegni	1.950
Q-11-03 - N. Liquidazioni	6.900
Q-11-04 - N. Riscossioni	4.800
Q-11-05 - N. Mandati	6.900
Q-11-06 - N. Reversali	4.800
Q-11-07 - N. Fatture registrate	2.750
Q-11-08 - N. Mutui assunti	0

**01 - Patto di Stabilità 2014**

Costruire un quadro dei fabbisogni di spesa e previsioni di entrata per l'anno 2014.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Massimo Pelli

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Avviare l'attività di cui in descrizione	80%
31/08/2014	Verifica intermedia ed eventuali aggiornamenti	90%
31/12/2014	Verifica finale.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento-Trasversale

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 03    Le risorse

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: rispettare il Patto di Stabilità per l'anno 2014. Indicatori di risultato 2014: Patto di Stabilità rispettato (SI/NO) Valore atteso 2014: Patto di Stabilità rispettato (SI)

**02 - Adeguamento Regolamento di Contabilità**

Adeguare Regolamento di contabilità al nuovo sistema contabile "armonizzato" ed al Regolamento sui controlli interni adottato dall'Ente.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Massimo Pelli

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Nessuna attività.	0%
31/08/2014	Nessuna attività.	0%
31/12/2014	Stesura bozza e proposta al Consiglio Comunale per l'approvazione.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02    Una struttura funzionale e innovativa

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato Atteso 2014: Avere approvato il nuovo Regolamento di contabilità. Indicatori di risultato 2014 Approvazione di Regolamento (SI/NO) Valore atteso 2014: Regolamento approvato.

### 03 - Relazione di fine Mandato e inizio Mandato

Predispone: le relazioni di inizio e di fine mandato con la collaborazione degli uffici interessati.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Massimo Pelli

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Predisposizione della Relazione di fine mandato e pubblicazione della stessa.	50%
31/08/2014	Predisposizione della Relazione di inizio mandato e pubblicazione della stessa.	100%
31/12/2014	Attività completata entro fine agosto 2014.	100%

#### Tipologia Obiettivo

Consolidamento

#### Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 04 - Progetto: 02    Una struttura funzionale e innovativa

#### Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso 2014: Relazione di fine mandato e Relazione di inizio mandato. Indicatori di risultato 2014: Relazione di fine mandato (SI/NO) e Relazione di inizio mandato (SI/NO). Valore atteso 2014: Relazione di fine mandato (SI) e Relazione di inizio mandato (SI).

### 04 - Armonizzazione sistema contabile

Preparazione al nuovo sistema contabile "Armonizzato".

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Massimo Pelli

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Frequentazione di corsi di formazione.	10%
31/08/2014	Inizio della predisposizione del piano dei conti secondo la nuova contabilità.	0%
31/12/2014	Completamento della predisposizione del piano dei conti, addestramento nell'uso dell'applicativo informatico e altre attività propedeutiche all'adozione del nuovo sistema contabile.	100%

#### Tipologia Obiettivo

Consolidamento

#### Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 04 - Progetto: 03    Le risorse

#### Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso 2014: Essere pronti al passaggio al nuovo sistema contabile a partire dall'01/01/2015. Indicatori di risultato 2014: Predisposizione del piano dei conti (SI/NO). Valore atteso 2014: Piano dei conti e altre attività per l'adozione del nuovo sistema contabile (SI).

**05 - Formazione del personale degli Uffici in materia di armonizzazione del sistema contabile**

Attività di formazione rivolta agli uffici interni in merito al nuovo sistema contabile "Armonizzato", segnalando le varie problematiche e apportando eventuali affinamenti. La formazione sarà svolta in modo differenziato tra uffici con tipologia di attività diversa ed in piccoli gruppi in modo da rendere possibile l'interazione fra formatore e formato.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Massimo Pelli

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Nessuna attività.	0%
31/08/2014	Fase preliminare con organizzazione del Piano di formazione.	0%
31/12/2014	Attività di formazione.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02 Una struttura funzionale e innovativa

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Formazione di tutti gli uffici interni. Indicatori di risultato 2014: tutti gli Uffici interni formati (SI/NO) Valore atteso 2014: tutti gli Uffici interni formati (SI). Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso saranno utilizzate slide prodotte internamente. Output (prodotto/o servizio finale): formazione. Indagine di customer satisfaction: (NO). Risorse necessarie (Beni e servizi): utilizzo del proiettore già in possesso dell'Ente.

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	C/M
3078	D6	Pelli Massimo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3081	D3L	Fucini Cristina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1149	C4	Catarzi Sandra				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3245	C4	Tozzi Antonella				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3369	C2	Pampaloni Graziella				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3364	B3	Vescovini Daniela				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>





**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

<b>Tit.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Centro di Costo</b>	<b>Stanziamiento 2014</b>	<b>Stanziamiento 2015</b>	<b>Stanziamiento 2016</b>
0	999999	2	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INVESTIMENTI		<b>12.399,42</b>	0,00	0,00
0	999999	4	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO		<b>234.470,00</b>	0,00	0,00
0	999999	1	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO		<b>935.759,58</b>	0,00	0,00
1	14000	11	ADDIZIONALE COMUNALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA	Ragioneria - Servizi Finanziari	<b>250,00</b>	0,00	0,00
1	37500	11	FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE	Ricavi comuni Ente	<b>6.244.624,00</b>	6.201.900,00	6.201.900,00
2	50050	11	PER LO SVILUPPO DEGLI INVESTIMENTI RELATIVO A MUTUI CONTRATTI ENTRO IL 31/12/91	Ragioneria - Servizi Finanziari	<b>139.978,00</b>	0,00	0,00
2	50095	11	CONTRIBUTO STATO MINOR GETTITO IMU	Tributi	<b>55.495,00</b>	0,00	0,00
2	50096	11	CONTRIBUTO STATO GETTITO IMU IMMOBILI COMUNALI	Tributi	<b>243.752,00</b>	0,00	0,00
2	51052	11	CONTRIBUTO STATO MOBILITA' DEL PERSONALE	Personale dipendente	<b>17.271,00</b>	0,00	0,00
2	51055	11	CONTRIBUTO STATO PER ASPETTATIVA SINDACALE	Personale dipendente	<b>34.000,00</b>	34.000,00	34.000,00
2	77700	11	RIMBORSO DALLA REGIONE SPESE CONSULTAZIONE ELETTORALE AMMINISTRATIVA	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	<b>0,00</b>	144.000,00	0,00
3	111000	11	PROVENTI EVENTUALI (S.R.I.)	Ragioneria - Servizi Finanziari	<b>19.850,00</b>	20.000,00	20.000,00
3	139600	11	CANONI CONCESSIONE SERV.IDRICO	Rete Idrica	<b>300.000,00</b>	325.000,00	350.000,00
3	139610	11	CANONI CONCESSIONE SERV.IDRICO - ARRETRATI	Rete Idrica	<b>1.410.000,00</b>	0,00	0,00
3	150000	11	INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA	Ragioneria - Servizi Finanziari	<b>20.000,00</b>	33.000,00	33.000,00
3	151000	11	INTERESSI MATURATI SU SOMME NON PRELEVATE DI MUTUI IN AMMORTAMENTO	Ragioneria - Servizi Finanziari	<b>15.000,00</b>	14.000,00	13.000,00
3	162100	11	UTILI NETTI SOCIETA' PARTECIPATE	Società partecipate	<b>308.000,00</b>	300.000,00	300.000,00
3	174500	11	RIMBORSO RATA AMMORTAMENTO MUTUO ACQUEDOTTO GIOGOLI DA PARTE DEL COMUNE DI FIRENZE E DEL COMUNE DI IMPRUNETA	Rete Idrica	<b>3.600,00</b>	3.600,00	3.600,00
3	177000	11	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	Ricavi comuni Ente	<b>21.000,00</b>	10.000,00	10.000,00
3	179000	11	INDENNITA' MAGGIORE USURA STRADALE	Viabilità Strade	<b>500,00</b>	500,00	500,00
3	182400	11	RIMBORSO DA PUBLIACQUA RATE AMM.TO MUTUI (S.R.I.)	Ragioneria - Servizi Finanziari	<b>256.000,00</b>	256.000,00	256.000,00
4	217000	11	PROVENTI DERIVANTI DALL'ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI		<b>6.404.000,00</b>	4.263.334,00	2.833.333,00
5	261000	11	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA		<b>3.200.000,00</b>	0,00	0,00
6	283010	11	C.P.D.E.L. E C.P.I.		<b>1.135.000,00</b>	0,00	0,00
6	283020	11	CPIASE		<b>77.500,00</b>	0,00	0,00
6	283030	11	INADEL PREVIDENZA		<b>200.000,00</b>	0,00	0,00
6	283060	11	SERVIZI AMMESSI A RISCATTO		<b>25.000,00</b>	0,00	0,00
6	284010	11	PER LAVORO DIPENDENTE		<b>2.250.000,00</b>	0,00	0,00
6	284020	11	PER LAVORO AUTONOMO		<b>300.000,00</b>	0,00	0,00
6	284030	11	SU CONTRIBUTI ALLE IMPRESE		<b>35.000,00</b>	0,00	0,00
6	284040	11	PER ACQUISIZIONE AREE		<b>350.000,00</b>	0,00	0,00
6	285010	11	QUOTE CESSIONE STIPENDIO		<b>140.000,00</b>	0,00	0,00
6	285020	11	QUOTE SINDACALI		<b>30.000,00</b>	0,00	0,00
6	285021	11	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE		<b>40.000,00</b>	0,00	0,00
6	285030	11	RITENUTE INPS SU COLLABORAZIONI		<b>20.000,00</b>	0,00	0,00
6	285040	11	ASSICURAZIONI VOLONTARIE		<b>30.000,00</b>	0,00	0,00
6	286000	11	DEPOSITI CAUZIONALI		<b>150.000,00</b>	0,00	0,00

**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

<b>Tit.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Centro di Costo</b>	<b>Stanziamiento 2014</b>	<b>Stanziamiento 2015</b>	<b>Stanziamiento 2016</b>
6	287050	11	RIMBORSO ANTICIPAZIONE CONTRATTI		<b>35.000,00</b>	0,00	0,00
6	287070	11	ANTICIPAZIONE PER CONTO DI TERZI VARIE		<b>1.000.000,00</b>	0,00	0,00
6	287090	11	ANTICIPAZIONI PER CONTO DI TERZI-DIRITTI NOTIFICA		<b>10.000,00</b>	0,00	0,00
6	290000	11	RIMBORSO SPESE ELETTORALI A CARICO ALTRE AMM.NI		<b>192.000,00</b>	0,00	0,00
6	291000	11	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO		<b>300.000,00</b>	0,00	0,00
6	292500	11	FONDO DI CASSA AGENTI CONTABILI		<b>10.000,00</b>	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>26.205.449,00</b>	11.605.334,00	10.055.333,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
1997	721	177000	11	11	DA COMUNE DI FIRENZE-LASTRA A SIGNA-PROVINCIA PROTOCOLLO D'INTESA PULITURA FOSSIE ARGINI-II PARTE	8.060,86
1997	884	287070	11	11	CONSIAG-ACQUEDOTTO DI GIOGOLI-RIMBORSOSPESE ALLACCIAMENTI IDRICI	3.615,20
2003	262	286000	11	11	DEPOSITO CAUZ.LE-CONTRATTO LOCAZIONE LOCALI DA ADIBIRE A SCUOLA DI MUSICA SIG.RASESTINI	3.925,08
2004	1368	286000	11	11	CAUZIONE CONTRATTO ACCESSO CED MOTORIZZAZIONE CIVILE	224,70
2005	984	287070	11	11	SCUOLA DUCA DEGLI ABRUZZI. RISTRUTTURAZIONE A BIBLIOTECA. I LOTTO. LIQUIDAZIONE ANTICIPO STRAORDINARIO AL SIG.I.K.	3.000,00
2005	1044	271000	11	11	MUTUO CASSA DD.PP. E.1.100.000,00 ACQUISIZIONE AREE (POS.4479379/00,/01,/02,/03,/04)	112.590,02
2006	542	271000	11	11	PRESTITO CDP EURO 700.000,00MANUTENZIONE STRAORD. STRADE ETCPOS. 4490222	95.677,83
2006	543	271000	11	11	PRESTITO CDP EURO 2.350.000,00SCUOLA MAT. TURRIPOS. 4491241	1.639.918,78
2006	807	271000	11	11	MANUTENZIONE STRAORD P. BRUNELLESCHI -PRESTITO CPD POS. 4493986	33.519,05
2007	604	271000	11	11	PRESTITO CDP EURO 700.000,00 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE-PIAZZE-FOGNATUREE RESEDI COM.LI-POSIZ. 4508519	23.290,41
2008	812	290000	11	11	RIMBORSO STRAORDINARIO VIGILI URBANI PER ASSISTENZA FISSA AI SEGGI (TRAMITE QUESTURA)	2.950,43
2009	184	287070	11	11	Ist. scolastici - rimborso spese telefoniche	1.375,99
2009	425	287070	11	11	Ist. scolastici rimborso Telecom 2/09	114,45
2009	663	287070	11	11	TELECOM 3/2009 per conto SCUOLE	4.224,70
2009	756	287070	11	11	Scuole rimborso TELECOM 4/09	1.353,66
2009	963	287070	11	11	SCUOLE rimborso TELECOM 5/09	756,04
2009	1222	287070	11	11	Scuole rimborso Telecom 6/09	376,08
2010	1241	150000	11	11	INTERESSI SU RUOLO INFRAZIONI C.D.S. N° 2011/3474	47.749,06
2011	269	15600	11	11	ADIZIONALE COMUNALE IRPEF - ANNO 2011	61.328,51
2012	241	37000	11	11	CONTRIBUTO FONDO SPERIMENTALE ANNO 2012	142.190,25
2012	971	287070	11	11	SERVIZIO PULIZIA BIBLIOTECA	1.214,21
2013	113	15600	11	11	ADIZIONALE COMUNALE IRPEF - ANNO 2013	2.220.485,80
2013	114	15600	11	11	RUOLI ADD.LE COM.LE IRPEF EMESSI DA AGENZIA ENTRATE	611,50
2013	137	150000	11	11	INTERESSI SU RUOLI INFRAZIONI C.D.S. N. 2012/7461	89,05
2013	167	287070	11	11	I.S.C. - TELECOM 1° BIM. 2013	395,06
2013	225	14000	11	11	FLYENERGIA SPA - ADDIZIONALE COM.LE ENERGIA ELETTRICA SALDO 2010-2011	68,48
2013	231	150000	11	11	INTERESSI RITARDATO PAGAMENTO COSAP PASSI CARRABILI	146,62
2013	301	291000	11	11	RENDICONTO CASSA ECONOMALE ANNO 2013	59.522,02
2013	334	292500	11	11	FONDO DI CASSA 2013 AGENTE CONTABILE ANAGRAFE	1.842,41
2013	353	287070	11	11	I.S.C. GALA DIC 2012 - GEN-FEB 2013	424,40
2013	354	287070	11	11	I.S.C. TELECOM/TIM 2° BIM. 2013	382,58
2013	427	150000	11	11	COLASANTE M. - INTERESSI RIMBORSO AFFITTO LOCALI VIA PISANA	16,72
2013	452	37500	11	11	FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE	373.851,16
2013	460	287070	11	11	I.S.C. - IMPIANTI TERMICI - SERVIZIO ENERGIA EDIFICI COMUNALI SALDO ANNO 2012 (NOTA DEBITO N. 7 DEL 24/4/2013)	16.786,66
2013	467	287070	11	11	I.S.C. - RIMBORSO SERVIZIO PULIZIA LOCALI BIBLIOTECA ANNO 2013	27.926,29
2013	532	287070	11	11	I.S.C. TELECOM/TIM 3° BIMESTRE 2013.	394,32
2013	565	162100	11	11	UTILE CONSIAG SPA 2012	282.988,84
2013	571	286000	11	11	PROVINCIA FIRENZE - DEPOSITO CAUZIONALE OCCUPAZIONE SUOLO DEMANIALE (GREENWAY GREVE E VINGONE)	1.076,84
2013	677	287070	11	11	I.S.C. - TELECOM/TIM 4° BIMESTRE 2013.	384,27
2013	769	182400	11	11	CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO IDRICO INTEGRATO A PUBLIACQUA - ANNO 2013	132.323,38
2013	804	287070	11	11	I.S.C. TELECOM /TIM 5° BIMESTRE 2013.	304,10

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Accert.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2013	829	37500	11	11	FONDO DI SOLIDARIETA - INTEGRAZIONE ART.2 DL 120/2013	76.573,10
2013	887	287070	11	11	I.S.C. - IMPIANTI TERMICI - SERVIZIO ENERGIA EDIFICI COMUNALI ACCONTO ANNO 2013 (NOTA DEBITO N. 13 DEL 07/11/2013)	14.104,48
2013	908	188030	25	11	CANONE USO RETE GAS ANNO 2013 - ESTRA RETI GAS SPA - FATT. 14/2013	427.790,94
2013	921	162100	11	11	UTILE PUBLIACQUA 2012	7.013,99
2013	964	287070	11	11	I.S.C. - TELECOM/TIM 6° BIMESTRE 2013.	306,61
2013	969	286000	11	11	DEPOSITO CAUZ.UTENZA S.I.DDT FAVORE MINISTERO TRASPORTI	178,15
2013	983	286000	11	11	DEPOSITO CAUZIONALE PERCORSO SERVIZIO TORRENTE PESA	2.692,10
2013	1068	139610	11	11	CONTRATTO CESSIONE S.I.I. SALDO VALORE CONTRATTUALE ATTUALIZZATO	365.867,32
2013	1069	139610	11	11	CONTRATTO CESSIONE S.I.I. MINORI INTERESSI PASSIVI 2004	593.741,26
2013	1070	139610	11	11	CONTRATTO CESSIONE S.I.I. MINORI INTERESSI PASSIVI 2005	427.724,35
2013	1071	139610	11	11	CONTRATTO CESSIONE S.I.I. QUOTA MINORI INTERESSI PASSIVI 2005	253.062,07
2013	1072	139600	11	11	CONTRATTO CESSIONE S.I.I. MINORI INTERESSI PASSIVI 2012	328.603,00
2013	1098	150000	11	11	INTERESSI ATTIVI CCP ANNO 2013	363,58
2013	1102	150000	11	11	C.R.F. - INTERESSI SU C/C 447 (ECONOMATO) PERIODO 1/10/2013-31/12/2013	24,08
2013	1103	150000	11	11	INTERESSI TESORERIA UNICA ANNO 2013	15.667,86
2013	1108	150000	11	11	C.R.F. - INTERESSI SU C/C 140/100000301011 PERIODO 01.10/31.12.2013	569,89
2013	1113	177000	11	11	PIAGENTINI GINO - RIMBORSO NOTA DI CREDITO	400,00
4016	1040	574140	22	11	RIMBORSO SPESE CAUSA SENTENZA N.803/2007 SIG.CIRILLO GIOVANNI	713,40
						<b>7.822.871,99</b>

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	12010	11	RIMBORSO AI DATORI DI LAVORO DEGLI ONERI RETRIBUTIVI ED ASSICURATIVI PER GLI AMMINISTRATORI COMUNALI	Amministratori - Giunta e Consiglio	40.000,00	40.000,00	40.000,00
1	21000	11	FONDO OCCORRENTE PER IL PAGAMENTO DEI COMPENSI AL COLLEGIO DEI REVISORI	Amministratori - Giunta e Consiglio	38.000,00	38.000,00	40.000,00
1	34062	11	SERVIZI FINANZIARI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ragioneria - Servizi Finanziari	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1	45000	11	QUOTA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO DA VERSARE AL FONDO GESTITO DAL MINISTERO DELL'INTERNO	Segreteria Generale	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1	67000	11	SPESE ED AGGI PER LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE PATRIMONIALI E DI PROVENTI DIVERSI	Ragioneria - Servizi Finanziari	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1	69010	11	ALL'A.N.C.I.	Costi comuni Ente	12.717,00	12.750,00	12.750,00
1	69020	11	ALL'A.I.C.C.E.	Costi comuni Ente	1.450,00	1.500,00	1.500,00
1	69040	11	ALLA LEGA PER LE AUTONOMIE LOCALI	Costi comuni Ente	2.767,00	2.800,00	2.800,00
1	69900	11	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	Ragioneria - Servizi Finanziari	2.335.000,00	675.000,00	650.000,00
1	79000	11	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI - CASSA DD.PP.	Ragioneria - Servizi Finanziari	16.101,00	14.980,00	13.817,00
1	79020	11	INTERESSI PASSIVI SU DEBITI ED ALTRI INDEBITAMENTI PATRIMONIALI - ALTRI SOGGETTI	Ragioneria - Servizi Finanziari	105.823,00	98.489,00	90.880,00
1	117000	11	IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO DISPONIBILE	Ragioneria - Servizi Finanziari	1.048,00	1.000,00	1.000,00
1	118400	11	ACCANTONAMENTO 10% SU ALIENAZIONI (ART.56BIS DL69/2013)	Patrimonio	640.000,00	426.334,00	283.333,00
1	176500	11	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI ED ALTRI INDEBITAMENTI PATRIMONIALI	Scuola per l'infanzia (generale)	91.124,00	85.856,00	80.354,00
1	176520	11	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI ED ALTRI INDEBITAMENTI PATRIMONIALI - ALTRI SOGGETTI	Scuola per l'infanzia (generale)	27.045,00	25.171,00	23.226,00
1	184500	11	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI ED ALTRI INDEBITAMENTI PATRIMONIALI	Scuole Elementari	59.095,00	57.516,00	55.849,00
1	184520	11	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI ED ALTRI INDEBITAMENTI PARRIMONIALI - ALTRI ENTI	Scuole Elementari	51.851,00	48.258,00	44.530,00
1	211000	11	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI	Scuole Medie	4.989,00	4.855,00	4.714,00
1	211020	11	INTERESSI PASSIVI SU PRESTITI ED ALTRI INDEBITAMENTI PATRIMONIALI - ALTRI SOGGETTI	Scuole Medie	28.165,00	26.213,00	24.188,00
1	229900	11	ISTITUZIONE SERVIZI CULTURALI - DOTAZIONE ANNUALE	Istituzione Servizi Culturali - ScandicciCultura	417.000,00	397.000,00	397.000,00
1	229901	11	ISTITUZIONE SERVIZI CULTURALI-TRASFERIMENTO PER BIBLIOTECA	Istituzione Servizi Culturali - ScandicciCultura	275.000,00	275.000,00	275.000,00
1	241000	11	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI	Istituzione Servizi Culturali - ScandicciCultura	3.055,00	2.973,00	2.886,00
1	241020	11	INTERESSI PASSIVI SU PRESTITI ED ALTRI INDEBITAMENTI PATRIMONIALI - ALTRI SOGGETTI	Istituzione Servizi Culturali - ScandicciCultura	14.142,00	13.162,00	12.145,00
1	274620	11	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI - ALTRI SOGGETTI	Impianti Sportivi	20.152,00	18.755,00	17.306,00
1	290000	11	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI	Patrimonio	57.098,00	54.489,00	51.762,00
1	290020	11	INTERESSI PASSIVI SU PRESTITI ED ALTRI INDEBITAMENTI PATRIMONIALI - ALTRI SOGGETTI	Patrimonio	13.258,00	23.339,00	11.386,00
1	292000	11	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI - SERVIZIO IDRICO E FONTANE	Rete Idrica	50.572,00	49.191,00	47.739,00

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	292020	11	INTERESSI PASSIVI SU PRESTITI ED ALTRI INDEBITAMENTI PATRIMONIALI - ALTRI SOGGETTI	Rete Idrica	<b>37.386,00</b>	33.616,00	31.019,00
1	295600	11	IVA A DEBITO		<b>240.000,00</b>	240.000,00	254.000,00
1	313000	11	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI	Tutela Ambiente	<b>8.434,00</b>	8.207,00	7.967,00
1	334000	11	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI	Verde Pubblico	<b>3.381,00</b>	3.290,00	3.194,00
1	341500	11	IVA A DEBITO		<b>40.000,00</b>	40.000,00	40.000,00
1	368120	11	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI ED ALTRI INDEBITAMENTI PATRIMONIALI	Assistenza sociale Anziani	<b>43.484,00</b>	40.471,00	37.344,00
1	388500	11	INTERESSI PASSIVI SU PRESTITI ED ALTRI INDEBITAMENTI PATRIMONIALI - CASSA DD.PP	Viabilità Strade	<b>190.497,00</b>	183.238,00	175.617,00
1	388520	11	INTERESSI PASSIVI SU PRESTITI ED ALTRI INDEBITAMENTI PATRIMONIALI - ALTRI SOGGETTI	Viabilità Strade	<b>159.618,00</b>	148.556,00	137.079,00
1	392000	11	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI	Viabilità Strade	<b>18.270,00</b>	17.779,00	17.260,00
1	396020	11	INTERESSI PASSIVI SU PRESTITI ED ALTRI INDEBITAMENTI PATRIMONIALI - ALTRI SOGGETTI	Trasporti e Mobilità	<b>119.224,00</b>	111.202,00	102.872,00
1	419500	11	IVA A DEBITO		<b>80.000,00</b>	80.000,00	79.187,00
1	447000	11	RESTITUZIONI DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI	Ragioneria - Servizi Finanziari	<b>5.621,00</b>	4.611,00	4.600,00
1	450000	11	INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	Ragioneria - Servizi Finanziari	<b>1.120,00</b>	1.120,00	1.120,00
1	452000	50	FONDO DI RISERVA ORDINARIO	Ragioneria - Servizi Finanziari	<b>135.000,00</b>	130.000,00	130.000,00
1	455000	11	I.V.A. A DEBITO DEL COMUNE DA VERSARE ALL'ERARIO	Ragioneria - Servizi Finanziari	<b>37.000,00</b>	37.000,00	37.000,00
2	527603	11	CONFERIMENTO DI CAPITALE PER BIBLIOTECA		<b>30.000,00</b>	0,00	0,00
3	629000	11	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI DI CASSA		<b>3.200.000,00</b>	0,00	0,00
3	639000	11	QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI CON LA CASSA DD.PP.		<b>420.778,00</b>	441.019,00	461.269,00
3	641000	11	QUOTE DI CAPITALE PER L'ESTINZIONE DI MUTUI CON ALTRI ISTITUTI DI CREDITO		<b>78.906,00</b>	45.804,00	47.693,00
3	642000	11	QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI PRESTITI OBBLIGAZIONARI		<b>1.089.293,00</b>	1.130.234,00	1.172.741,00
4	651010	11	C.P.D.E.L. E C.P.I.		<b>1.135.000,00</b>	0,00	0,00
4	651020	11	INADEL PREVIDENZA		<b>200.000,00</b>	0,00	0,00
4	651040	11	C.P.I.A.S.E.		<b>77.500,00</b>	0,00	0,00
4	651060	11	SERVIZI AMMESSI A RISCATTO		<b>25.000,00</b>	0,00	0,00
4	652010	11	PER LAVORO DIPENDENTE		<b>2.250.000,00</b>	0,00	0,00
4	652020	11	PER LAVORO AUTONOMO		<b>300.000,00</b>	0,00	0,00
4	652030	11	SU CONTRIBUTI ALLE IMPRESE		<b>35.000,00</b>	0,00	0,00
4	652040	11	SU ACQUISIZIONE AREE		<b>350.000,00</b>	0,00	0,00
4	653010	11	QUOTE CESSIONE STIPENDIO		<b>140.000,00</b>	0,00	0,00
4	653020	11	QUOTE SINDACALI		<b>30.000,00</b>	0,00	0,00
4	653021	11	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE		<b>40.000,00</b>	0,00	0,00
4	653030	11	RITENUTE AI PENSIONATI		<b>20.000,00</b>	0,00	0,00
4	653040	11	ASSICURAZIONI VOLONTARIE		<b>30.000,00</b>	0,00	0,00
4	654000	11	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI		<b>150.000,00</b>	0,00	0,00
4	655050	11	SPESE REGISTRAZIONE CONTRATTI		<b>35.000,00</b>	0,00	0,00
4	655070	11	ANTICIPAZIONI VARIE		<b>1.000.000,00</b>	0,00	0,00
4	655090	11	DIRITTI DI NOTIFICA		<b>10.000,00</b>	0,00	0,00
4	656500	11	SPESE ELETTORALI A CARICO ALTRE AMM.NI		<b>192.000,00</b>	0,00	0,00

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
4	659000	11	ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO		300.000,00	0,00	0,00
4	665000	11	FONDO DI CASSA AGENTI CONTABILI		10.000,00	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>16.589.964,00</b>	5.105.778,00	4.941.127,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
1999	2988	67000	11	11	2988/1999 - AGGIO CONCESSIONARIO SU RUOLI SUPPLETIVITARSU ANNO 1999 (PRESUNTO)	131,88
2000	2522	654000	11	11	2522/2000 - DEP.TO CAUZ.LE GISELE S.R.L.	1.647,50
2000	2528	654000	11	11	2528/2000 - DEP.TO CAUZ.LE MARANGHI F.	51,64
2000	2532	654000	11	11	2532/2000 - DEP.TO CAUZ.LE IMMOBILIARE PARRINI	464,81
2001	2658	654000	11	11	2658/2001 - DANTI REMO - DEPOSITO CAUZIONALE	309,87
2001	2664	654000	11	11	2664/2001 - GIGLI A. - CAUZIONALE X LAVORI	309,87
2001	2668	654000	11	11	2668/2001 - COOP. PRIMAVERA 96 - DEPOSITO CAUZIONALE	464,81
2001	2669	654000	11	11	2669/2001 - ERIKSOM-WIND DEPOSITO CAUZIONALE CAMPIBARTOLOZZI E VINGONE	30.987,41
2002	2535	654000	11	11	2535/2002 - STACCIOLI G. - DEPOSITO CAUZIONALE	77,50
2002	2548	654000	11	11	2548/2002 - BIFFOLI M - DEPOSITO CAUZIONALE	310,00
2002	2554	654000	11	11	2554/2002 - E3 G SPA - DEPOSITO CAUZIONALE VIALE MORO	7.925,03
2002	2570	654000	11	11	2570/2002 - ECOAXESS S.R.L. DEPOSITO CAUZIONALE	308,71
2003	1288	654000	11	11	1288/2003 - ASS.CASA DEL POPOLO BORGO AI FOSSIDEPOSITO A GARANZIA	652,24
2003	1763	654000	11	11	1763/2003 - ELISEO S.R.L. - DEPOSITO CAUZIONALE PRATICA EDILIZIA 787/2001	2.299,91
2003	1947	654000	11	11	1947/2003 - H3G - DEPOSITO CAUZIONALE TELEFONIA MOBILE CAMPO SPORTIVO SAN GIUSTO	15.850,06
2003	2188	654000	11	11	2188/2003 - VODAFONE OMNITEL - DEPOSITO CAUZIONALE VIA CHARTA 77	7.925,03
2003	2417	654000	11	11	2417/2003 - SILVESTRINI SANDRO - DEPOSITO CAUZIONALE	200,00
2004	1637	654000	11	11	1637/2004 - BADIA COSTRUZIONI - DEPOSITO CAUZIONALE	530,86
2004	1768	654000	11	11	1768/2004 - PASCALE A. - DEPOSITO CAUZIONALE AUTORIZZAZIONE UFF.EDILIZIA I.A.880/04	720,00
2004	1769	654000	11	11	1769/2004 - BARBUGLI B. - DEPOSITO CAUZIONALE AUTORIZZAZIONE UFF.EDILIZIA I.A.934/04	1.500,00
2004	1784	654000	11	11	1784/2004 - VODAFONE OMNITEL-DEPOSITO CAUZIONALE IMPIANTO DEFINITIVO TELEFONIA CELLULARE LOCPRATONI	16.246,32
2004	1848	654000	11	11	1848/2004 - TIM - DEPOSITO CAUZIONALE IMPIANTO DEFINITIVO TELEFONIA CELLULARE LOC.PRATONI-V.LE EUROPA	16.246,32
2004	1849	654000	11	11	1849/2004 - H3G - DEPOSITO CAUZIONALE IMPIANTO DEFINITIVO TELEFONIA CELLULARE LOC.PRATONI-V.LE EUROPA	16.246,32
2004	2301	654000	11	11	2301/2004 - MORESI RESTAURI - DEPOSITO CAUZIONALE	465,00
2004	738	654000	11	11	738/2004 - ZAMMARANO ROBERTO - DEPOSITO CAUZIONALE	310,00
2005	1967	654000	11	11	1967/2005 - COSI MASSIMO - DEPOSITO CAUZIONALE	310,00
2005	1968	654000	11	11	1968/2005 - CIRCOLO ARCI LE BAGNESE - DEPOSITO CAUZIONALE	310,00
2005	2162	654000	11	11	2162/2005 - VODAFONE-DEPOSITO CAUZIONALE IMPIANTO CANONE TELEFONIA MOBILE CAMPO SPORTIVO TURRI (TEMPOR.)	16.246,12
2005	2163	654000	11	11	2163/2005 - CONDOMINIO VIA PISANA N. 557/G- DEPOSITOCAUZIONALE A.S.P. N° 7/2005	310,00
2005	2173	654000	11	11	2173/2005 - FASTWEB S.P.A. - DEPOSITO CAUZIONALE	6.000,00
2005	546	654000	11	11	546/2005 - VODAFONE-OMNITEL - DEPOSITO CAUZIONALE TELEFONIA CELL. IMPIANTO CAMPO SPORTIVOBARTOLOZZI	16.246,32
2005	858	654000	11	11	858/2005 - TIM - DEPOSITO CAUZIONALE TELEFONIA CELLULARE IMPIANTO CAMPO SPORTIVO BARTOLOZZI (IMPIANTO DEFINITIVO)	16.246,32
2005	974	654000	11	11	974/2005 - H3G - DEPOSITO CAUZIONALE STAZIONE TELEFONIA CELLULARE CAMPO SPORTIVO TURRI	16.246,32
2006	1046	654000	11	11	1046/2006 - FASTWEB S.P.A. - DEPOSITO CAUZIONALE	2.712,50
2006	1149	654000	11	11	1149/2006 - FASTWEB S.P.A. - DEPOSITO CAUZIONALE	620,00
2006	1395	654000	11	11	1395/2006 - AFFIBIATO P. - DEPOSITO CAUZIONALE	310,00
2006	1657	654000	11	11	1657/2006 - DOLFI F. - DEPOSITO CAUZIONALE	387,50
2006	1699	654000	11	11	1699/2006 - GRASSI M. - DEPOSITO CAUZIONALE	310,00
2006	1878	654000	11	11	1878/2006 - BERNARDINI MARINA - DEPOSITO CAUZIONALE	300,00
2006	579	654000	11	11	579/2006 - COSTRUZIONI RORANDELLI - DEPOSITO CAUZIONALE	387,50



**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Impegno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2006	970	654000	11	11	970/2006 - SIGNORINI A. - DEPOSITO CAUZIONALE	387,50
2006	971	654000	11	11	971/2006 - PIANTO ALFONSO MARIA - DEPOSITO CAUZIONALE	310,00
2007	1109	654000	11	11	1109/2007 - DEPOSITO CAUZIONALE A GARANZIA IMMOBILE-INSERIMENTO CENTRO ACCOGLIENZA "LA MERIDIANA"	500,00
2007	1668	654000	11	11	1668/2007 - TADDEI ANDREA DEP. CAUZ.LE ASP N. 7/2007 REV. N. 4046 DEL 11.10.2007	542,50
2007	1822	654000	11	11	1822/2007 - TERNA S.P.A. DEPOSITO CAUZIONALE ALTERAZIONE SUOLO PUBBLICO	310,00
2007	1842	655070	11	11	1842/2007 - ASL 10 FI - RIMBORSO ANNO 2006 X TODARO M. PAGAMENTO DOPPIO	11.431,91
2007	1964	654000	11	11	1964/2007 - IDROTERMICA BERTINI DEPOSITO CAUZIONALE AUT. 110 DEL 16.5.07 CCP 161505 16/5-15/07	532,00
2007	1968	654000	11	11	1968/2007 - ERICSSON DEPOSITO CAUZIONALE CANONE TEL. CAMPO BARTOLOZZI	17.953,76
2007	816	654000	11	11	816/2007 - B.K.V. PROGETTO AUTO - DEPOSITO CAUZIONALE	600,00
2007	817	654000	11	11	817/2007 - TONINELLI C. - DEPOSITO CAUZIONALE LAVORI VIA PISANA 196/B	310,00
2007	943	654000	11	11	943/2007 - TRIPI ROBERTO-DEPOSITO CAUZIONALE ACCOGLIENZA TEMPORANEA FAMIGLIE SFRATTATE E/OSENZA CASA	200,00
2008	1266	654000	11	11	1266/2008 - BELLUCCI PAOLO/CUCCUINI LOREDANA-DEPOSITO CAUZIONALE A GARANZIA ALIENAZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	286,65
2008	1605	655070	11	11	1605/2008 - ASF RIMBORSO PUBLIACQUA 2005-2007	1.220,38
2008	1965	654000	11	11	1965/2008 - FASTWEB-RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE	2.325,00
2008	2032	654000	11	11	2032/2008 - ERICSSON TELECOMUNICAZ. - RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE STAZIONE RADIOBASE F1209 BADIA A SETTIMO	17.400,00
2008	968	654000	11	11	968/2008 - CAROSCIO LUIGI DEP. CAUZ. PROT. 15080	393,90
2008	970	654000	11	11	970/2008 - SANTINELLI SANTE DONATI D. DEPOSITO CAUZIONALE A GARANZIA BENI IMMOBILI ACQUISITI GRATUITAMENTE AL PATRIMONIO	356,00
2008	971	654000	11	11	971/2008 - PECCHIOLI PIETRO DEPOSITO CAUZIONALE A GARANZIA BENI IMMOBILI ACQUISITI GRATUITAMENTE AL PATRIMONIO	600,00
2009	373	11010	11	11	373/2009 - INDENNITA' CARICA AMMINISTRATORI ANNO 09	4.220,18
2010	71	34062	11	11	71/2010 - ATTIVITA' ASSISTENZA CONTINUATIVA PER IL MONITORAGGIO DEL PORTAFOGLIO DEL DEBITO-BRADY SRL	600,00
2012	1529	12010	11	11	1529/2012 - RIMBORSO ASSENZE DATORI LAVORO ANNO 2012	32.547,47
2012	1703	655070	11	11	1703/2012 - REINCASSO MANDATO 3077 RIF. ANDREOTTI	57,66
2012	1706	655070	11	11	1706/2012 - REINCASSO MANDATO 4222 RIF. DE MAGISTRIS	33,00
2012	1707	655070	11	11	1707/2012 - REINCASSO MANDATO 6168 RIF. CALDERAI	33,00
2013	1107	12010	11	11	1107/2013 - RIMBORSO ASSENZE MANDATO POLITICO ANNO 2013	44.710,07
2013	1318	295600	11	11	1318/2013 - IVA A DEBITO ANNO 2013	7.123,69
2013	1446	655070	11	11	1446/2013 - I.S.C. - IMPIANTI TERMICI - SERVIZIO ENERGIA EDIFICI COMUNALI ACCONTO ANNO 2013	14.104,48
2013	1637	652010	11	11	1637/2013 - IRPEF COMPETENZE DIC.13	247.490,24
2013	1638	652010	11	11	1638/2013 - ADD.REG.IRPEF DIC.13	724,87
2013	1639	652010	11	11	1639/2013 - ADD.COM.IRPEF DIC.13	205,89
2013	1640	652010	11	11	1640/2013 - IREPF CEDOLARE SECCA 730 + INT.DIC.13	1.088,99
2013	1643	652020	11	11	1643/2013 - IRPEF LAVORO AUTONOMO DIC.13	9.294,53
2013	1644	652030	11	11	1644/2013 - IRPEF CONTRIBUTI IMPRESE DIC.13	378,73
2013	1649	653030	11	11	1649/2013 - RIT.INPS OCCASIONALI DIC.13	919,37
2013	1666	21000	11	11	1666/2013 - COMPENSO REVISORI DEI CONTI 2013	40.000,00
2013	1907	655070	11	11	1907/2013 - MAGGIORAZIONE TARES 2013 COMPETENZA STATO	674,40
2013	1931	45000	11	11	1931/2013 - DIRITTI DI SEGRETERIA IV TRIM.2013. QUOTA RIPARTO SPETTANTE AL MIN.INTERNO EX AGENZIA AUTONOMA ALBO SEGRETARI COM.LI E PROV.LI	467,01
2013	391	651060	11	11	391/2013 - CONTRIBUTI RISCATTO ANNO 2013	643,18
2013	520	67000	11	11	520/2013 - CRF - COMMISSIONI POS E MULTEWEB ANNO 2013	107,01

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Impegno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2013	644	117000	11	11	644/2013 - IMPOSTA DI BOLLO CCP ANNO 2013	8,21
2013	871	655070	11	11	871/2013 - I.S.C. - IMPIANTI TERMICI - SERVIZIO ENERGIA EDIFICI COMUNALI SALDO ANNO 2012	11.767,44
2013	888	655070	11	11	888/2013 - MULTEWEB - OPERAZIONE DA RIMBORSARE PRATICA V20131410100	41,82

## SETTORE RISORSE E INNOVAZIONE

**Dirigente: Marco Pandolfini**

**UFFICIO ASSEGNATARIO: 13 - Controlli interni e informatica comunale**

### Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività

Obiettivo "A" manutenzione ordinaria (peso 25) - assistenza e manutenzione delle apparecchiature hardware (server di rete, personal computers, stampanti, ecc.) con sostituzione di quelle obsolete; - manutenzione ed aggiornamento del software di sistema ed applicativo; - manutenzione del WEB server, del MAIL server e della rete INTRANET aziendale; - assistenza ad uffici ed utenti nell'uso delle attrezzature, nell'uso e gestione delle procedure informatizzate, nell'esecuzione delle elaborazioni; - supporto agli altri servizi comunali per la valutazione di compatibilità di specifici pacchetti software con le caratteristiche tecniche del sistema informatico aziendale; - supporto alle attività di aggiornamento e formazione informatica per il personale comunale - supporto tecnico alla gestione del sito WEB; - gestione centralizzata degli acquisti di attrezzature informatiche e del relativo materiale di consumo.

Obiettivo "B" manutenzione evolutiva (peso 5) - sostegno e supporto alla partecipazione alle attività per l'attivazione dei servizi indicati nei progetti di e-government; - studio e sperimentazione di nuove soluzioni per la sostituzione degli attuali server centrali; - analisi e verifica della possibilità di trasferire alcuni servizi sul TIX regionale; - gestione della telefonia aziendale.

Obiettivo "C" - controllo di gestione: Collaborazione con la Direzione Generale/Segretario Generale e serv finanziari

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Stefano Bechi

### Riferimento R.P.P. 2013 - 2015

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

### Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)

Valore atteso 2014

A-13-01 - N. compl. punti in cui sono installati terminali o p.c.	
A-13-02 - N. Server	
A-13-03 - N. sistemi operativi presenti su PC e server	
A-13-04 - Sito web N. visitatori	
P-13-1-1 - % diminuzione costi di manutenzione	
P-13-1-2 - % diminuzione costi di telefonia	
P-13-2-1 - n. strutture collegate in banda larga	
P-13-3-1 - n. delibere, determine e pratiche edilizie on line	
P-13-4-1 - Procedura informatica realizzata per PSA	
Q-13-03 - N. interventi assistenza per utenti interni (a settimana)	
Q-13-04 - software applicativo - N. di moduli in uso	
Q-13-05 - N. ore di blocco non pianificato della rete locale	
Q-13-06 - N. di attrezzature infettate da virus	

**05 - Progetti europei rendicontazioni e finanziamenti**

Attività amministrativa di monitoraggio e rendicontazione dei progetti europei POR-CReO e FAS: Polo Integrato Alta Formazione, Urban Center, Asilo NidoTurri, Asilo Nido Makarenko, Infissi "La Fabbrica", Ristrutturazione spazio mercato Piazza Brunelleschi; Gestione eventuali varianti. Assistenza ai controlli di 1° e 2° livello eventualmente attivati dalla Regione Toscana; Assistenza e collaborazione ad altri Uffici per eventuali altri finanziamenti attivi (NecsTour fase 1 e 2);

<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Stefano Bechi

<b>Data</b>	<b>Previsione fasi di realizzazione obiettivo</b>	<b>% Realizzazione</b>
30/04/2014	Attività di monitoraggio bimestrale. Rendicontazione per stati di avanzamenti Polo Integrato Alta Formazione, Asilo NidoTurri, Asilo Nido Makarenko; Gestione istruttoria 1° e 2° variante Polo integrato Alta Formazione	30%
31/08/2014	Attività di monitoraggio bimestrale. Rendicontazione per stati di avanzamenti Polo Integrato Alta Formazione, Asilo NidoTurri, Asilo Nido Makarenko; Rendicontazione finale (saldo) Urban Center e Infissi "La Fabbrica".	70%
31/12/2014	Attività di monitoraggio bimestrale. Rendicontazione per stati di avanzamenti Polo Integrato Alta Formazione, Asilo NidoTurri, Asilo Nido Makarenko; Prime rendicontazioni per progetto "Piazza Brunelleschi" e OTD Fase 2.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 02 - Progetto: 01 Promuovere l'economia

**Specifiche Piano della Performance**

Effettuato monitoraggio bimestrale per tutte le opere soggette a finanziamento; Effettuata regolarmente la rendicontazione di tutti i Sal approvati e liquidati. Terminata la rendicontazione per le opere concluse. Indicatori di risultato e valore atteso 2014: N° monitoraggi bimestrali caricati e inviati ad Art a;  $\geq 20$  N° accertamenti per sal caricati e inviati ad Art a;  $\geq 4$  N° accertamenti per saldo conclusivo caricati e inviati ad Art a = 2;

**06 - Riorganizzazione gestione amministrativa forniture e servizi CED**

Informatizzazione archivi fornitori (circa 30); ricontrattazione proposte economiche di contratti per forniture e servizi di fine anno nell'ottica del massimo risparmio; scannerizzazione dei contratti firmati da entrambe i contraenti; pdf fatture liquidate e allegate agli atti di liquidazione; ottemperamento pubblicazione determinazioni e buoni economici. Attivazione controlli previsti dalla normativa sugli acquisti di beni e forniture (DURC, Agenzia Entrate, legislazione antimafia, ).

<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Stefano Bechi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Aggiornamento archivi fornitori (circa 30).Scannerizzazione dei contratti di fine 2013 firmati da entrambe i contraenti e inserimento in Civilia.Pdf fatture liquidate e allegate agli atti di liquidazione.Ottemperamento pubblicazione determinazioni e buoni economici dall'01/12/12 al 31/12/13 e da gennaio ad aprile 2014. Attivazione controlli previsti dalla normativa sugli acquisti di beni e forniture (DURC, Agenzia Entrate, legislazione antimafia)	40%
31/08/2014	Proseguire con aggiornamento costante archivi fornitori (circa 30).Pdf fatture liquidate e allegate agli atti di liquidazione.Ottemperamento pubblicazione determinazioni e buoni economici.Attivazione controlli previsti dalla normativa sugli acquisti di beni e forniture (DURC, Agenzia Entrate, legislazione antimafia)	65%
31/12/2014	Proseguire con aggiornamento costante archivi fornitori (circa 30).Pdf fatture liquidate e allegate agli atti di liquidazione.Ottemperamento pubblicazione determinazioni e buoni economici.Attivazione controlli previsti dalla normativa sugli acquisti di beni e forniture (DURC, Agenzia Entrate, legislazione antimafia, )Ricontrattazione proposte economiche di per forniture e servizi di fine 2014 nell'ottica del massimo risparmio.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02 Una struttura funzionale e innovativa

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014:Informatizzazione gestione amministrativa CED. Indicatori di risultato e valore atteso 2014: Informatizzazione gestione amministrativa CED (SI/NO).Archivio informatizzato per circa N. 30 fornitori;Scannerizzazione di circa 15 contratti di fine 2013;PDF di circa 60 fatture appositamente allegate nel software di gestione atti; Ottemperamento pubblicazione atti e buoni economici (SI/NO)Attivazione controlli previsti dalla normativa sugli acquisti di beni e forniture (SI/NO)Circa 5 ricontrattazioni di proposte ec. per forniture e servizi di fine 2014 nell'ottica del risparmio.

**07 - PDO 2014 e Programmazione**

- Anticipazione di circa 3 mesi rispetto all'anno precedente del processo di programmazione;- Anticipazione di circa 2 mesi del processo valutativo per Posizioni Organizzative e Dirigenti;- PDO 2014 "provvisorio": nuova scheda formato word; prospetto personale assegnato agli uffici secondo la nuova struttura organizzativa in vigore da gennaio 2014; assistenza e supporto agli uffici comunali per l'elaborazione e la predisposizione degli obiettivi 2014; predisposizione testo delibera entro fine marzo/primi aprile 2014.- Relazione semestrale della Corte dei Conti: elaborazione e coordinamento Uffici per la compilazione dei vari quadri; Predisposizione quadri per Controllo di Gestione e Società partecipate; Controllo compatibilità di quanto indicato con gli altri strumenti di programmazione e con relazioni pregresse, Riunioni di coordinamento con Direzione Generale e Segretario Generale. Acquisizione parere Collegio dei Revisori e coinvolgimento dell'OdV. Inoltro alla Corte dei Conti nel rispetto dei tempi previsti; - Relazione di fine mandato Sindaco: raccolta e rielaborazione indicatori in 3 tabelle- Programmazione: supporto per nuova programmazione collaterale al Bilancio e impostazione nuova programmazione di inizio mandato; acquisire maggiore autonomia nell'impostazione e nell'elaborazione dei testi programmatori in vista del pensionamento della figura del Direttore Generale (da giugno 2014). - Relazione sulla performance 2013.- Report al 31/08/14 e avvio procedure per Report al 31/12/14.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Stefano Bechi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	- Anticipazione di 3 mesi rispetto al 2013 processo di programmazione- Anticipazione di 2 mesi del processo valutativo per P.O. e Dirigenti.- PDO 2014 "provvisorio": nuova scheda formato word; prospetto personale secondo la nuova struttura organizzativa (dall'01/01/14); assistenza e supporto agli Uff. com.li per elaborazione obiettivi 2014; predisposizione testo delibera entro fine marzo/aprile 2014.- Relazione semestrale della Corte dei Conti: invio entro 31/03/2014.- Relazione fine mandato Sindaco: raccolta e rielaborazione (3 tabelle) - Relazione sulla Performance 2013.	55%
31/08/2014	Supporto per nuova programmazione collaterale al Bilancio e impostazione nuova programmazione di inizio mandato; Fase preliminare per predisposizione Report di PDO al 31/08/14.	65%
31/12/2014	Acquisire maggiore autonomia nell'impostazione e nell'elaborazione dei testi programmatori in vista del pensionamento del Direttore. Relazione semestrale della Corte dei Conti: invio entro 30/09/2014.Report al 31/08/14: allegato deliberazione C.C. di fine settembre 2014Avvio procedure per Report al 31/12/14.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02 Una struttura funzionale e innovativa

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: PDO 2014 approvato a marzo/aprile 2014. Programmazione realizzata come in descrizione.Indicatori di risultato e valore atteso 2014: PDO 2014: anticipazione tempistica rispetto al 2013 di circa 3 mesi; Valutazioni P.O. e Dirigenti: anticipazione tempistica di circa 2 mesi; Relazione semestrale Corte dei Conti: entro 31/03 e 30/09;N. 3 tabelle di indicatori per Relazione di fine Mandato; Supporto per nuova programmazione collaterale al Bilancio (SI/NO); Nuova programmazione di inizio mandato (SI/NO); Maggiore autonomia per impostazione testi programmatori (SI/NO); Relazione sulla performance 2013, Report al 31/08/14 e avvio procedure per Report al 31/12/14: SI/NO.

**08 - Telefonia/Sperimentazione Tornado/Messa a regime nuove modalità di pagamento refezione scolastica**

1)Attivazione nuova modalità di pagamento per servizi scolastici (mensa e asilo Nido): utilizzo Smartphone, grande distribuzione (COOP), Terminali ATM (bancomat), POS periferici dislocati nelle scuole comunali, Farmacie Comunali e esercenti aderenti; Supporto e collaborazione con l'Ufficio servizi Educativi;2) Attivazione nuovo canale comunicativo attraverso Terminali Mobili Radio/GSM "Tornado". Servizio di Emergenza SOS da assegnare a Uffici con particolari problemi di sicurezza (Uffici Casa, Urp, Assistenti Sociali, Segreteria del Sindaco)3) Rivisitazione completa di tutti i contratti di linea dati ADSL con tutti i presidi scolastici del territorio. Ridefinizione dei rispettivi obblighi e doveri con protocollo di intesa. Attivazione convenzione Regionale RTRT3 con Telecom Italia Spa per le linee a 7 mega e a 20 Mega.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Stefano Bechi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	1) Attivazione pagamenti anche per rette mensili Asilo Nido. Primi contatti per l'installazione del modulo per le iscrizioni ai servizi individuali (Mensa, trasporto, ecc.);2) Configurazione apparati radiomobili (Tornado) e installazione Console in sala radio Polizia Municipale; 3) Primo incontro con i Dirigenti Scolastici per definire le modalità di collaborazione;	40%
31/08/2014	1) Modulo iscrizioni on-line attivato.2) Apparati radiomobili attivati e regolarmente in servizio presso Polizia Municipale e Uffici Comunali "a rischio";3) Attivate almeno il 60% dei nuovi contratti ADSL;	50%
31/12/2014	1) Pagamenti Servizi educativi a regime; Valutazioni sulla possibile estensione del servizio di riscossione;2) N° 15 Tornado configurati e funzionanti. Valutazione sulla possibile acquisizione di ulteriori n° 10 terminali per la Polizia Municipale;3) Attivazione completa 100% di tutti i contratti ADSL. Cessazione dei contratti precedenti.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02 Una struttura funzionale e innovativa

**Specifiche Piano della Performance**

1) Pagamenti Servizi educativi a regime (servizio mensa e Rette Asili Nido)2) Apparati Tornado configurati e installati;3) Rideterminai e attivati tutti i contratti per dotare le scuole di connessioni internet ADSL 20 o 7 Mb;Indicatori di risultato e valore atteso 2014: 1) % pagamenti incassati con nuove metodologie: >= 80%;2) N° apparati Tornado in funzione: >= 15;3) % scuole dotate di nuova connessione Internet ADSL a 20 o 7 Mb: >= 80%

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 05	Ob. 06	Ob. 07	Ob. 08	C/M
3092	D3L	Zanardo Alessandro				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3102	D3L	Bechi Stefano	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3258	D3L	Castelli Simone	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3105	D2	Bongi Raffaella		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3234	C5	Maiani Marco				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3198	C3	Zagli Andrea				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3218	C2	Scopinaro Annalisa M			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3377	C2	Meucci Nicola				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

PEG FINANZIARIO - ENTRATA							
Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
2	54100	13	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTIE-GOVERNMENT (VEDI CAP.390/42)	Centro Elaborazione Dati - Informatica Comunale	18.000,00	18.000,00	18.000,00
3	188030	25	CANONE CONCESSIONE RETE GAS	Rete Gas	425.000,00	425.000,00	425.000,00
<b>Totale:</b>					<b>443.000,00</b>	<b>443.000,00</b>	<b>443.000,00</b>

Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013							
Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo	
2011	845	162100	11	13	UTILI CONSIAG 2010	445.846,88	
2011	1071	188030	25	13	CANONE USO RETE GAS ANNO 2011	424.284,46	
2012	681	162100	11	13	UTILE PUBLIACQUA 2011	198,86	
2012	682	162100	11	13	UTILE CONSIAG SPA 2011	245.832,25	
2012	930	54100	13	13	APQ RIUSO DGR 1175/2009 - PROGETTO GEOSIGMA E SISTEMA CATASTO E FISCALITA' - D.D. 6470/2011	4.356,00	
2012	1124	188030	25	13	CANONE USO RETE GAS ANNO 2012 - ESTRA SPA	424.284,46	
2013	245	54100	13	13	SISTEMA INFORMATIVO CATASTO E FISCALITA' - D.D. 5857/2012	4.735,56	
2013	1083	217000	11	13	CESSIONE AZIONI CONSIAG SPA (II )	146.573,03	
						<b>1.696.111,50</b>	

PEG FINANZIARIO - SPESA							
Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	39010	13	NOLEGGIO E LOCAZIONE IMPIANTI	Centro Elaborazione Dati - Informatica Comunale	6.750,00	6.750,00	6.750,00
1	39011	13	MANUTENZIONE SOFTWARE E HARDWARE	Centro Elaborazione Dati - Informatica Comunale	138.000,00	138.000,00	138.000,00
1	39020	13	MATERIALI D'USO E SPESE DIVERSE PER IL CENTRO ELETTRONICO	Centro Elaborazione Dati - Informatica Comunale	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1	39040	13	SPESE C.E.D. - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	Centro Elaborazione Dati - Informatica Comunale	165.000,00	165.000,00	165.000,00
1	39042	13	PROGETTI DI E-GOVERNMENT - PRESTAZIONI DI SERVIZI (VEDI CAP. 541/00 E)	Centro Elaborazione Dati - Informatica Comunale	18.000,00	18.000,00	18.000,00
1	40500	25	SPESE DI ORGANIZZAZIONE, ATTREZZATURA E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE	Direzione Gen.le	6.700,00	6.700,00	6.700,00
1	82800	25	SPESE DI ORGANIZZAZIONE, ATTREZZATURE E FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO CONTROLLO DIGESTIONE E QUALITA' DEI SERVIZI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Direzione Gen.le	10.600,00	10.600,00	10.600,00
1	115000	25	SPESE PER COLLABORAZIONI	Direzione Gen.le	5.300,00	5.300,00	5.300,00
2	479820	25	ACQUISTO QUOTE IN SOCIETA' PARTECIPATE		4.000,00	0,00	0,00
2	489500	13	ACQUISIZIONE STRUMENTI INFORMATICI		50.000,00	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>419.350,00</b>	<b>365.350,00</b>	<b>365.350,00</b>



**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2008	1911	39040	13	13	1911/2008 - ATTIVITA' PROFESSIONALI PER PROCEDURA GESTIONE PATRIMONIO	96,00
2009	2087	94000	25	13	2087/2009 - PIUSS CITTA' DEI SAPERI-SPESE ATTIVITA' DI STUDIO E PROGETTAZIONE	37.141,40
2009	227	39011	13	13	227/2009 - CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE ANNO 2009 DITTA CEDAF	5.154,49
2009	84	39011	13	13	84/2009 - ACQUISTO PACCHETTO GIORNATE PER FORMAZIONE ADS	5.327,20
2010	1541	489530	13	13	1541/2010 - POTENZIAMENTO COLLEGAMENTI DI RETE INTERNI PALAZZO COMUNALE	216,00
2010	1760	39011	13	13	1760/2010 - Contratto Postel con Poste Italiane	600,00
2010	1847	39040	13	13	1847/2010 - INFORMATICA COM.LE-PRESTAZIONI DI SERVIZIO VARIE	993,07
2010	34	39011	13	13	34/2010 - ACQUISTO PACCHETTO GIORNATE PER FORMAZIONE ADS	8.488,40
2011	1286	39011	13	13	1286/2011 - ASSISTENZA E MANUTENZIONE 2011 PROCEDURA PROTOCOLLO	625,58
2011	1545	39040	13	13	1545/2011 - ATTIVAZIONE PROGETTO ELISA	4.703,75
2011	1640	39040	13	13	1640/2011 - ADESIONE SERVIZIO TELEMACO	124,50
2011	1754	489530	13	13	1754/2011 - ACQUISTO ATTREZZATURE SALA OPERATIVA GESTIONE EMERGENZE	59,51
2011	1876	489530	13	13	1876/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011-FIN.TO ALIENAZIONI	572,03
2011	1897	39042	13	13	1897/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011-CONTR.REG.E-TOSCANA RIUSO	3.500,00
2011	508	39011	13	13	508/2011 - ASSISTENZA HARDWARE ANNO 2011	458,51
2012	1033	40500	25	13	1033/2012 - NUCLEO DI VALUTAZIONE - IMPEGNO SPESA I° SEM 2012	77,14
2012	1545	39040	13	13	1545/2012 - ACQUISIZIONE VISURE PORTALE TELEMACO. ANNI 2012/2013.	1.350,50
2012	1682	39042	13	13	1682/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE PROGETTO E-GOVERNMENT LOTTA ALL'EVASIONE	7.260,00
2012	1714	489500	13	13	1714/2012 - ACQUISTO N° 2 STAMPANTI (MEPA)	273,45
2012	1734	489500	13	13	1734/2012 - ACQUISTO ATTREZZATURE HARDWARE (2)	326,94
2012	295	39040	13	13	295/2012 - GIORNATE INTERVENTO ON-SITE TECNICI CEDAF	2.649,90
2012	449	39011	13	13	449/2012 - ACQUISTO STRUMENTI PER LA FIRMA DIGITALE	451,51
2012	612	39040	13	13	612/2012 - NUOVO COLLEGAMENTO ADSL CON LA BIBLIOTECA COMUNALE	3.526,09
2012	998	39040	13	13	998/2012 - LINEA ADSL PER LA TELEFONIA DELLA BIBLIOTECA	1.292,43
2013	1141	39020	13	13	1141/2013 - ADESIONE CONTRATTO ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO SU START	11.013,61
2013	114	39011	13	13	114/2013 - INFORMATICA COMUNALE. MANUTENZIONE ANNO 2013 APPLICATIVI DELLA DITTA PRAIN F SAS	1.742,40
2013	1297	489700	13	13	1297/2013 - STESURA FIBRA OTTICA BIBLIOTECA COMUNALE	11.500,00
2013	1352	82800	25	13	1352/2013 - SISTEMA QUALITA' AFFIDAMENTO INCARICO MANUTENZIONE TECNICA CQS	4.880,00
2013	1418	39040	13	13	1418/2013 - INFORMATICA COMUNALE. ASSISTENZA POST GARANZIA PLOTTER	658,80
2013	1423	489500	13	13	1423/2013 - ACQUISTO APPARATO RILEVAZIONE TIMBRATURE.	866,20
2013	1431	39020	13	13	1431/2013 - INFORMATICA COMUNALE. ASSUNZIONE IMPEGNO PER MINUTE SPESE D'UFFICIO.	1.500,00
2013	1454	39040	13	13	1454/2013 - INFORMATICA COMUNALE. INSTALLAZIONE 2 ACCESS POINT FERMATA TRAMVIA RESISTENZA.	8.784,00
2013	1521	39040	13	13	1521/2013 - INFORMATICA COMUNALE. SVILUPPO E INTEGRAZIONI SOFTWARE "PA PAY" REPORT PAGAMENTI.	2.745,00
2013	1559	489500	13	13	1559/2013 - ACQUISTO STAMPANTE AGHI PER STATO CIVILE	828,38
2013	1560	489500	13	13	1560/2013 - ACQUISTO STAMPANTI PER UFFICIO ELETTORALE E POLIZIA MUNICIPALE.	534,36
2013	1603	489500	13	13	1603/2013 - INFORMATICA COMUNALE. AGGIORNAMENTO CENTRALINO TELECOM PER TECNOLOGIA VOIP.	13.420,00
2013	1674	39040	13	13	1674/2013 - PERSONALIZZAZIONE SERVIZIO CENTRALINO CON TESTI E BRANI MUSICALI	613,79
2013	1697	39040	13	13	1697/2013 - MANUTENZIONE SOFTWARE SCHOOL E-SUITE. MODULO ISCRIZIONE ONLINE	1.220,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	1726	39040	13	13	1726/2013 - INFORMATICA COMUNALE. ADESIONE CONTRATTO TIX REGIONE TOSCANA	5.600,00
2013	1754	489500	13	13	1754/2013 - ACQUISTO SOFTWARE "ARMONIZZAZIONE CONTABILE"	5.758,40
2013	1807	39040	13	13	1807/2013 - ACQUISTO SERVIZIO DI SUPPORTO E AGGIORNAMENTO ORACLE.	4.448,82
2013	1808	489500	13	13	1808/2013 - ACQUISTO LICENZA SOFTWARE ORACLE STANDARD EDITION 2 CPU.	20.222,23
2013	1819	489500	13	13	1819/2013 - INFORMATICA COMUNALE FORNITURA 2013 FIN PARTE CORRENTE	21.000,00
2013	1820	489500	13	13	1820/2013 - INFORMATICA COMUNALE FORNITURA 2013 FIN LEGGE 10	370,43
2013	1821	489500	13	13	1821/2013 - INFORMATICA COMUNALE FORNITURA 2013 FIN CONDONO	1.514,00
2013	1822	175084	13	13	1822/2013 - INFORMATICA COMUNALE FORNITURA 2013	1.575,00
2013	1881	489540	13	13	1881/2013 - ACQUISTO SOFTWARE PER RECUPERO EVASIONE FISCALE	10.913,46
2013	1886	489500	13	13	1886/2013 - ACQUISTO SERVER DEDICATO	1.500,00
2013	1887	489500	13	13	1887/2013 - INFORMATICA COMUNALE. ACQUISTO STAMPANTI SU MEPA.	314,13
2013	1897	39042	13	13	1897/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE PROGETTO E-GOVERNMENT ANNO 2013	9.471,12
2013	193	39040	13	13	193/2013 - INFORMATICA COMUNALE. PROCEDURA DI GESTIONE DELLE ISCRIZIONI AGLI ASILI NIDO. ASSISTENZA E MANUTENZIONE 2013.	2.722,50
2013	211	40500	25	13	211/2013 - Impegno spesa membri esterni Organismo di Valutazione anno 2013	6.338,20
2013	215	39040	13	13	215/2013 - ASSISTENZA ON-SITE 2013 DITTA CEDAF SRL (MAGGIOLI SPA)	1.766,60
2013	245	39040	13	13	245/2013 - INFORMATICA COMUNALE. CONTRATTO DI SERVIZIO ANNI 2012-2014 CON LINEA COMUNE S.P.A. ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA ANNO 2013.	11.998,43
2013	289	39010	13	13	289/2013 - INFORMATICA COMUNALE. NOLEGGIO ANNUALE DI UNO SCANNER DI GRANDI DIMENSIONI.	1.396,56
2013	67	39040	13	13	67/2013 - LINEA ADSL PER LA TELEFONIA DELLA BIBLIOTECA	849,42
2013	741	82800	25	13	741/2013 - Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008	287,38
2013	783	39040	13	13	783/2013 - INFORMATICA COMUNALE. GESTIONE SIT. AFFIDAMENTO A LINEA COMUNE SPA (PERIODO 01/04/2013-31/03/2014)	6.100,00

**SETTORE RISORSE E INNOVAZIONE****Dirigente: Marco Pandolfini****UFFICIO ASSEGNATARIO: 14 - GESTIONE DEL PERSONALE****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

Gestione associata del Personale dei comuni di Scandicci e Lastra a Signa: - reclutamento, concorsi e selezione del personale; - gestione giuridica e presenze/assenze; - gestione economica, fiscale, previdenziale e assicurativa; - gestione complessiva rapporti di coll.coord.cont. e altri rapporti di lavoro assimilati al lavoro dipendente; - gestione rapporti con istituti previdenziali, centro impiego e istituti assicurativi; - unità procedimenti disciplinari; - denunce mensili: lista PosPA, E-mens, F24 EP, deleghe sindacali, monitoraggio trimestrale al conto annuale, statistiche assenze ecc.; - denunce annuali: Conto annuale, CUD, Mod. 770, INAIL, Deleghe sindacali, Anagrafe delle prestazioni, IRAP, ecc.; - gestione ed aggiornamento pagina web "Trasparenza valutazione e merito" e rapporti con Funzione pubblica; - tutela sanitaria e sicurezza nei luoghi di lavoro. Gestione politiche di sviluppo delle risorse umane: - predisposizione, definizione e attuazione dei piani occupazionali; - applicazione dei sistemi incentivanti e di valutazione; - pianificazione delle attività di aggiornamento e formazione del personale. Altre attività: - supporto e segreteria alla delegazione trattante di parte pubblica; - supporto alle relazioni con le Organizzazioni Sindacali; - disciplina e disposizioni per le autorizzazioni di attività extra-impiego; - predisposizione, gestione e controllo del bilancio di previsione e consuntivo della spesa di personale, verifiche su limiti e parametri; - gestione e controllo delle risorse dei fondi per il Salario accessorio; - **RISULTATO ATTESO 2013:** - trasmissione cedolini esclusivamente via mail o visualizzazione web; - incremento utilizzo PEC per trasmissione documenti; - facilitare accesso e aumento di informazioni e documentazione accessibili via web. Indicatori 2013: n. PEC inviate. Valore atteso 2013: n. 50 (essendo il primo anno di rilevazione dell'indicatore il valore atteso è puramente stimato).

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Antonio Capoferri

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)	Valore atteso 2014
A-14-01 - N. medio mensile dip. t.d. (compreso interinale)	
A-14-02 - N. medio annuo dip. a t.ind. amministrati nell'anno	
A-14-03 - N. domande concorsi e assunzioni pervenute	
A-14-04 - N. candidati presenti alla 1 prova (anche pre selezione)	
A-14-05 - N. complessivo giornate/uomo formazione	
A-14-06 - N. giornate/uomo formazione ai sensi D. Lgs. 626/94	
A-14-07 - N. riunioni tra delegazione Comune e rappres. Sindacali	
A-14-08 - N. concorsi, int. e est., per assunzione o progr. carriera	
A-14-09 - n. persone in graduatorie valide non ancora assunte	
A-14-10 - n. visite fiscali effettuate	
A-14-11 - nr. visite fiscali richieste	
P-14-1-1 - n. corsi formazione svolti a costo zero	
P-14-2-1 - n. partecipanti ai corsi formazione	
P-14-2-2 - n. corsi di formazione effettuati	
P-14-2-3 - n. giornate/uomo formazione	
P-14-3-1 - % diminuzione costo personale rispetto anno precedente	
Q-14-01 - N. Assunzioni (personale temporaneo e ruolo)	
Q-14-02 - N. Cessazioni o trasformazioni rapporto lavoro	
Q-14-03 - N. Procedimenti disciplinari avviati	
Q-14-04 - N. giornate/dipendenti corsi di formazione	
Q-14-05 - N. Pratiche di pensione/TFR/IFS	
Q-14-06 - N. mensile medio di cedolini [ex visualizzati su web]	

**01 - Contrattazione decentrata normativa ed economica**

Obiettivo in continuità con analogo obiettivo del PDO 2013. Consiste nella conclusione della revisione del Contratto Decentrato Integrativo - CDI normativo e nell'approvazione e sottoscrizione del CDI economico 2014. L'obiettivo previsto per la contrattazione del personale delle categorie e per l'area della dirigenza. Il conseguimento dei risultati di cui al presente obiettivo è condizionato dal raggiungimento degli accordi con la controparte sindacale.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Antonio Capoferri

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Verifica di richieste ed osservazioni presentate dalle OOSS e studio di un possibile testo aggiornato sulla base degli indirizzi dell'ARAN. Definizione del testo dell'accordo - personale del comparto, da sottoporre alla prima sottoscrizione delle parti.	40%
31/08/2014	Sottoscrizione con le OOSS dell'ipotesi di accordo per CDI normativo per il personale del comparto. Predisposizione di bozza di CDI Economico per il personale del comparto e area dirigenza. Analisi e verifica per la definizione del testo di Contratto Decentrato Integrativo - personale area Dirigenza.	70%
31/12/2014	Approvazione da parte dell'Ente (Giunta Comunale e Collegio dei Revisori dei conti) e sottoscrizione definitiva con le OOSS del Testo Unico del CDI Normativo ed Economico 2014 per il personale delle categorie. Definizione e successiva sottoscrizione con le OOSS, dell'ipotesi di accordo di CDI normativo per il personale della dirigenza.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02 Una struttura funzionale e innovativa

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Adeguamento del CDI normativo e sottoscrizione del CDI economico tanto per il personale delle categorie quanto per la dirigenza. Indicatori di risultato 2014:

Stipula definitiva del CDI del personale del comparto sia normativo che economico 2014: completata al 31/08

Stipula definitiva del CDI del personale area dirigenza parte economica 2014: completata al 31/08.

Stipula dell'ipotesi di accordo CDI normativo dirigenza: stipula definitiva del CDI normativo dirigenza completata al 31/08 (anche se non prevista).

Valore atteso 2014:

Sottoscrizione di n. 3 CDI definitivi: sottoscritti al 31/08 4 (quattro CDI).

sottoscrizione di n. 1 ipotesi di accordo: sottoscritto il definitivo in anticipo sui tempi.

**03 - Indagine sullo stress da lavoro correlato e sul benessere organizzativo**

L'obiettivo prevede, previa stipula di apposita convenzione, la costituzione di un rapporto di collaborazione con il Dipartimento di Scienze della Formazione e Psicologia, dell'Università di Firenze finalizzato all'indagine sullo stress da lavoro-correlato e sul benessere organizzativo all'interno della ns. organizzazione.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Antonio Capoferri

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Avvio e verifica dei contatti con rappresentanti dell'Università di Firenze. Predisposizione di bozza di convenzione da sottoporre alla stipula.	20%
31/08/2014	Stipula della convenzione con l'Università di Firenze. Attivazione delle attività propedeutiche finalizzate alla realizzazione dell'indagine sullo stress da lavoro-correlato anche con la creazione di un gruppo di lavoro dedicato, individuazione e predisposizione di strumenti idonei ed avvio dell'indagine in oggetto.	50%
31/12/2014	Avvio della rilevazione e conclusione dell'indagine. Analisi ed elaborazione dei dati acquisiti, redazione della relazione finale. Individuazione delle criticità e di eventuali misure correttive necessarie. Elaborazione metodo di lavoro per futuro monitoraggio sull'efficacia delle eventuali misure correttive da adottare.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02      Una struttura funzionale e innovativa

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Realizzazione dell'analisi relativa alla rilevazione dello stress da lavoro-correlato da effettuare in collaborazione con il Dipartimento di Scienze della Formazione e Psicologia, dell'Università di Firenze. Indicatori di risultato 2014: Redazione del documento finale sullo stress da lavoro correlato e sul benessere organizzativo all'interno del nostro ente e predisposizione di adeguati strumenti di monitoraggio nel tempo della situazione. Valore atteso 2014: N. 1 documento di analisi del fenomeno stress lavoro-correlato.

**04 - Programmazione e aggiornamento: Bilancio del Personale, fabbisogni, Piano di Razionalizzazione**

L'obiettivo prevede la predisposizione, l'aggiornamento ed il monitoraggio dei documenti programmatici dell'ente riferiti al personale con particolare attenzione programmazione dei fabbisogni, controllo e monitoraggio della spesa di personale, oltre alla rendicontazione degli interventi oggetto del - PdR.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Antonio Capoferri

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Predisposizione del Bilancio di previsione del personale, anche in base alla programmazione dei fabbisogni, per il triennio 2014-2016. Monitoraggio PdR 2013-2015. Predisposizione ed approvazione PdR 2014-2016.	50%
31/08/2014	Monitoraggio e verifica andamento della spesa del personale. Predisposizione di eventuali variazioni. Consuntivo schede PdR 2013-2015 con certificazione da parte del Collegio dei revisori. Approvazione aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale.	60%
31/12/2014	Assestamento di bilancio 2014. Prima impostazione del bilancio dell'anno 2015. Verifiche sul rispetto di vincoli e limiti alla spesa di personale, alla spesa di personale temporaneo, alle risorse destinabili alla contrattazione decentrata integrativa.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02      Una struttura funzionale e innovativa

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Predisposizione del Bilancio del personale del triennio 2014-2016, nel rispetto dei limiti e dei vincoli posti alla spesa di personale. Approvazione del PdR 2014-2016. Rendiconto PdR 2013-2015. Aggiornamento del piano fabbisogni del personale. Indicatori di risultato 2014: Produzione documenti analitici e di sintesi del bilancio del personale. Schede PdR 2014-2016. Valore atteso 2014: Schemi di bilancio del personale. Atti di approvazione dei fondi destinati alla contrattazione decentrata. Deliberazioni di aggiornamento del Piano dei fabbisogni di personale e di approvazione PdR 2014-2016.

**05 - Comunicazione e informazione rivolta al personale dipendente**

L'obiettivo si propone un miglioramento della qualità e del livello di comunicazione ed informazione del personale dipendente. Oggetto dell'obbiettivo sono le comunicazioni mensili e annuali e la previdenza integrativa - Fondo Perseo.

<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Antonio Capoferri

<b>Data</b>	<b>Previsione fasi di realizzazione obiettivo</b>	<b>% Realizzazione</b>
30/04/2014	Invio cedolini paga esclusivamente via e-mail o visualizzazione web. Predisposizione strumenti e invio del modello CUD-2014 tramite e-mail al personale dipendente dotato di casella di posta elettronica. Individuazione e formazione del personale che si occuperà delle attività informative rivolte al personale dipendente.	40%
31/08/2014	Predisposizione di strumenti e documenti, anche in forma multimediale, da utilizzare nella successiva fase informativa.	60%
31/12/2014	Definizione e messa a punto di uno strumento di informazione da destinare ai dipendenti in materia di previdenza integrativa - Fondo Perseo. Avvio attività per l'incremento dell'invio CUD tramite strumenti informatici, (es.: posta elettronica, web .)	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02 Una struttura funzionale e innovativa

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Predisposizione e realizzazione di documenti e strumenti idonei alla conoscenza del Fondo Perseo da parte di tutti i dipendenti. Produzione e trasmissione documenti (cedolino e CUD) non in forma cartacea. Indicatori di risultato 2014: Risparmio nei tempi di consegna dei documenti. Migliore accessibilità alle informazioni ed ai documenti. Maggiore garanzia in tema di rispetto della riservatezza. Valore atteso 2014: Invio cedolini in forma non cartacea al 100% dei dipendenti. Invio CUD in forma non cartacea alla maggioranza dei dipendenti. Incremento dell'informazione rivolta al personale.

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****06 - Progettazione della Gestione associata del personale anno 2014**

Il progetto prevede la ridefinizione ed approvazione della convenzione per la Gestione Associata del Personale con il comune di Lastra a Signa. Con la nuova ipotesi di convenzione si prevede un incremento del livello di autonomia operativa del servizio in Gestione Associata.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Antonio Capoferri

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Predisposizione e approvazione della nuova convenzione per la "Gestione Associata del Personale anno 2014" da sottoporre all'approvazione dei consigli comunali degli enti.	40%
31/08/2014	Rimodulazione delle attività gestite in forma associata. Impostazione nuova organizzazione dell'ufficio. Gestione attività correnti.	60%
31/12/2014	Verifiche sull'andamento della gestione associata. Valutazione degli organi di vertice politico sul futuro della gestione associata e dell'eventuale ipotesi di nuova convenzione. Impostazione della nuova ipotesi di convenzione anno 2015 e seguenti.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Approvazione e rinnovo convenzione. Indicatori di risultato 2014: Riorganizzazione e gestione delle attività. Valore atteso 2014: Nuova convenzione anno 2014 e ipotesi di rinnovo per l'anno 2015 e seguenti. Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso: Software Perseo di Cefad Maggioli spa, gestione giuridica ed economica del personale. SICO rapporti con RGS conto annuale. PERlaPA rapporti con la Funzione Pubblica. Stakeholders (Cittadini portatori di interessi): Personale dipendente dei comuni di Scandicci e Lastra a Signa. Output (prodotto e/o servizio finale): Gestione giuridica, economica, previdenziale e fiscale dei rapporti di lavoro. Outcome (benefici attesi per i cittadini): Garantire la gestione delle politiche sul personale coerentemente con le esigenze funzionali e di programmazione dell'Ente. Indagini di customer satisfaction: SI/NOR. Risorse necessarie (beni e servizi): Risorse Umane e software di gestione.

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	Ob. 06	C/M
3090	D4L	Capoferri Antonio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3279	D1	Zeppi Luca	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3003	C5	Benedetti Monica	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3070	C4	Giorgetti Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3048	C3	Fallani Silvia	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3243	C3	Paliaga Giovanna	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3265	C2	Picardi Claudia	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

<b>Tit.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Centro di Costo</b>	<b>Stanziamiento 2014</b>	<b>Stanziamiento 2015</b>	<b>Stanziamiento 2016</b>
1	28000	14	TASSA PER L'AMMISSIONE A CONCORSI PER POSTI DI RUOLO	Tributi	<b>5.000,00</b>	3.000,00	3.000,00
2	54910	14	CONTRIB.REG. PARZIALE RIMBORSO TIROCINI	Personale dipendente	<b>18.000,00</b>	18.000,00	18.000,00
2	91800	14	RIMBORSO PER GESTIONE ASSOCIATA	Ufficio Associato di Protezione Civile	<b>31.000,00</b>	31.000,00	31.000,00
3	177000	14	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	Personale dipendente	<b>50.000,00</b>	50.000,00	50.000,00
3	177010	14	RECUPERO INDENNITA' PER MALATTIA	Personale dipendente	<b>5.000,00</b>	5.000,00	5.000,00
3	177900	14	RIMBORSI DA PARTECIPATE MEMBRI CDA	Ufficio Personale Associato (GEAPER)	<b>22.500,00</b>	20.000,00	20.000,00
3	178000	14	RIMBORSO DELLE QUOTE DI EMOLUMENTI DEL PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI	Personale dipendente	<b>63.000,00</b>	35.000,00	35.000,00
3	182500	14	RECUPERO SALARIO ACCESSORIO	Polizia Municipale	<b>29.000,00</b>	12.000,00	12.000,00
3	182900	14	RIMBORSO SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE (VEDI CAP.700)	Formazione del personale	<b>3.000,00</b>	3.000,00	3.000,00
<b>Totale:</b>					<b>226.500,00</b>	177.000,00	177.000,00



**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Accert.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2009	1027	290000	11	14	ELEZ.AMM.VE/EUROPEE DEL 6-7 GIUGNO 2009 - ARRETRATI CCNL	505,82
2010	297	182900	14	14	RIMBORSO DA COMUNI PER CONSEGUIMENTO PATENTI DI SERVIZIO SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	224,73
2010	1249	91800	14	14	RIMBORSO PER GESTIONE SERVIZI ASSOCIATI ANNO 2010	35.000,00
2011	735	177000	14	14	RIMBORSO DA COMUNE BIENTINA SPESE TRASFERTE DOTT.LAULETTA 2°TRIM.11	446,39
2011	1039	177000	14	14	RIMBORSO DA COMUNE BIENTINA SPESE TRASFERTE DOTT.LAULETTA 3°TRIM.11	303,16
2011	1268	91800	14	14	RIMBORSO SERVIZI GESTIONE ASSOCIATA DEL PERSONALE ANNO 2011	30.980,00
2012	521	177000	14	14	RIMBORSO SPESE TRASFERTA SEGR GEN - A CARICO DEL COMUNE DI BIENTINA	725,62
2012	741	177000	14	14	RIMBORSO COMUNE BIENTINA SPESE TRASFERTA SEGRET.2°TRIM'12 E VICESEGRET.	527,30
2012	869	182900	14	14	P.D. CORSI DI AGGIORNAMENTO.ACCERTAMENTO D'ENTRATA	73,00
2012	919	177000	14	14	RIMBORSO SPESE TRASFERTA SEGR. E VICESEGR. 3° TRIM.'12	350,38
2012	1105	91800	14	14	entrata servizio associato GEAPER	30.100,00
2012	1106	178000	14	14	ENTRATE DA SDS N.O. - RIMBORSO POSIZIONI ORGANIZZATIVE	33.691,72
2013	57	177000	14	14	RIMBORSO SPESE TRAS.SEGRET.GEN.4°TRIM.12	409,97
2013	294	177000	14	14	RIMBORSO BIENTINA SPESE TRASFERTA SG.LAULETTA 1°TRIM.2013	436,66
2013	303	182900	14	14	PROTOCOLLO D'INTESA ARAN E ALTRE AMMINISTRAZIONI. ACCERTAMENTO D'ENTRATA	280,00
2013	391	177000	14	14	RIMBORSO BIENTINA SPESE TRASFERTA APRILE '13 SEG.GEN.LAULETTA	130,51
2013	821	178000	14	14	TRASFERIMENTO ANDREA PEGGION ALL'UNIONE DEI COMUNI DEL PRATOMAGNO E RELATIVO COMANDO	4.401,00
2013	849	285021	11	14	ABBONAMENTI ATAF PERSONALE 2013	2.497,50
2013	916	182900	14	14	ATTIVITA' FORMATIVA "L. 190/12. GLI ADEMPIMENTI DEGLI ENTI LOCALI".	980,00
2013	932	177000	14	14	CONDOMINIO VIA ABBA 1/3 - RIMBORSO ORE OPERAIO SPECIALIZZATO - FATT. 17/2013	231,44
2013	976	182900	14	14	CORSO DI FORMAZIONE "LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE"	2.020,00
2013	989	285021	11	14	ABBONAMENTI ATAF PERSONALE	558,00
2013	1022	178000	14	14	RIMBORSO TRATTAMENTO ECONOMICO PER COMANDO CIRRI SIMONETTA. ACCERTAMENTO ENTRATA	1.619,40
2013	1088	178000	14	14	RIMBORSO POSIZIONI ORGANIZZATIVE SDS NORD OVEST	33.599,67
2013	1089	178000	14	14	RIMBORSO GESTIONE ASSOCIATA SEGRETERIA BIENTINA E AGES	26.412,47
2013	1090	91800	14	14	RIMBORSO GESTIONE ASSOCIATA GEAPER 2013	30.000,00
4026	1353	570042	22	14	ABBONAMENTI PERSONALE 2013	3.028,72
						<b>239.533,46</b>

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	5020	14	ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI	Segreteria Generale	122.000,00	95.000,00	95.000,00
1	6020	14	ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI - ONERI	Segreteria Generale	31.000,00	24.000,00	24.000,00
1	7020	14	ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI - LAVORO STRAORDINARIO	Segreteria Generale	500,00	500,00	500,00
1	12010	14	RIMBORSO AI DATORI DI LAVORO DEGLI ONERI RETRIBUTIVI ED ASSICURATIVI PER GLI AMMINISTRATORI COMUNALI	Segreteria Generale	38.000,00	38.000,00	38.000,00
1	19010	14	SPESE PER LO SVOLGIMENTO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI - SALARIO ACCESSORIO	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	0,00	40.000,00	0,00
1	19011	14	SPESE PER LO SVOLGIMENTO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI - ONERI SALARIO ACCESSORIO	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	0,00	10.000,00	0,00
1	19021	14	SPESE PER LO SVOLGIMENTO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI - PERSONALE TEMPORANEO	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	0,00	4.000,00	0,00
1	19022	14	SPESE PER LO SVOLGIMENTO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI - PERSONALE TEMPORANEO ONERI	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	0,00	1.000,00	0,00
1	21500	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Segreteria Generale	25.300,00	27.000,00	23.000,00
1	23010	14	SEGRETERIA GENERALE	Segreteria Generale	246.000,00	246.000,00	246.000,00
1	23011	14	SERVIZIO PERSONALE	Segreteria Generale	201.000,00	201.000,00	201.000,00
1	23012	14	UFFICIO RELAZIONI PER IL PUBBLICO	Ufficio Relazioni con il Pubblico	343.000,00	343.000,00	343.000,00
1	23013	14	CENTRO ELABORAZIONE DATI	Centro Elaborazione Dati - Informatica Comunale	113.000,00	113.000,00	113.000,00
1	23014	14	SERVIZIO LEGALE	Affari Legali e Contratti	183.000,00	183.000,00	183.000,00
1	23015	14	SERVIZI FINANZIARI E PROVVEDITORATO	Ragioneria - Servizi Finanziari	359.000,00	359.000,00	359.000,00
1	23016	14	DIREZIONE GENERALE E CONTROLLO	Controllo di Gestione	168.000,00	150.000,00	145.000,00
1	25010	14	SEGRETERIA GENERALE - ONERI CARICO ENTE	Segreteria Generale	65.000,00	65.000,00	65.000,00
1	25011	14	SERVIZIO PERSONALE - ONERI CARICO ENTE	Ufficio Personale Associato (GEAPER)	54.000,00	54.000,00	54.000,00
1	25012	14	UFFICIO RELAZIONI PER IL PUBBLICO - ONERI CARICO ENTE	Ufficio Relazioni con il Pubblico	92.000,00	92.000,00	92.000,00
1	25013	14	CENTRO ELABORAZIONE DATI - ONERI CARICO ENTE	Centro Elaborazione Dati - Informatica Comunale	29.000,00	29.000,00	29.000,00
1	25014	14	SERVIZIO LEGALE - ONERI CARICO ENTE	Affari Legali e Contratti	49.000,00	49.000,00	49.000,00
1	25015	14	SERVIZI FINANZIARI E PROVVEDITORATO - ONERI CARICO ENTE	Ragioneria - Servizi Finanziari	94.000,00	94.000,00	94.000,00
1	25016	14	DIREZIONE GENERALE E CONTROLLO- ONERI CARICO ENTE	Controllo di Gestione	44.000,00	40.000,00	37.000,00
1	25100	14	SERVIZI FINANZIARI - LAVORO STRAORDINARIO	Ragioneria - Servizi Finanziari	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1	25200	14	DIREZIONE GENERALE E CONTROLLO - LAVOROSTRAORDINARIO	Controllo di Gestione	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	27010	14	SEGRETERIA GENERALE - LAVORO STRAORDINARIO	Segreteria Generale	9.314,00	9.314,00	9.314,00
1	28000	14	INDENNITA' SOSTITUTIVA DELLA MENSA AL PERSONALE	Personale dipendente	36.500,00	36.500,00	36.500,00
1	28001	14	INDENNITA' SOSTITUTIVA DELLA MENSA AL PERSONALE	Personale dipendente	5.000,00	5.000,00	5.000,00

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	28002	14	INDENNITA' SOSTITUTIVA DELLA MENSA AL PERSONALE	Personale dipendente	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1	28003	14	INDENNITA' SOSTITUTIVA DELLA MENSA AL PERSONALE	Personale dipendente	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1	28004	14	INDENNITA' SOSTITUTIVA DELLA MENSA AL PERSONALE	Personale dipendente	31.000,00	31.000,00	31.000,00
1	28005	14	INDENNITA' SOSTITUTIVA DELLA MENSA AL PERSONALE	Personale dipendente	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1	28006	14	INDENNITA' SOSTITUTIVA DELLA MENSA AL PERSONALE	Personale dipendente	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1	30000	14	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE	Segreteria Generale	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	32000	14	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE RELATIVI A PERIODI PREGRESSI	Ufficio Personale Associato (GEAPER)	19.000,00	19.000,00	19.000,00
1	32010	14	INTEGRAZIONE CONTRIBUTIVA FONDO PERSEO	Ufficio Personale Associato (GEAPER)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1	33000	14	PENSIONI ED INTEGRAZIONI DEL TRATTAMENTO DI QUIESCENZA A CARICO DEL COMUNE	Ufficio Personale Associato (GEAPER)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1	33110	14	UFFICIO RELAZIONI PER IL PUBBLICO - LAVORO STRAORDINARIO	Ufficio Relazioni con il Pubblico	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1	33111	14	CENTRO ELABORAZIONE DATI - LAVORO STRAORDINARIO	Centro Elaborazione Dati - Informatica Comunale	500,00	500,00	500,00
1	33112	14	SERVIZIO LEGALE - SALARIO ACCESSORIO	Affari Legali e Contratti	500,00	500,00	500,00
1	33113	14	SPESA PER TIROCINI	Affari Legali e Contratti	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1	41000	14	PATRIMONIO - STIPENDI AL PERSONALE	Patrimonio	131.000,00	131.000,00	131.000,00
1	41010	14	PATRIMONIO - ONERI CARICO COMUNE	Patrimonio	36.000,00	36.000,00	36.000,00
1	41100	14	PATRIMONIO - LAVORO STRAORDINARIO	Patrimonio	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	43100	14	SPESE PER L'ATTUAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA SICUREZZA DEI LABORATORIE DEI LUOGHI DI LAVORO (D. LGS. N. 626/94)	Personale dipendente	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1	45200	14	CONTRIBUTO ARAN EX ART 46 DLGS 165-2001	Ufficio Personale Associato (GEAPER)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1	45500	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Segreteria Generale	38.000,00	38.000,00	38.000,00
1	46000	14	QUOTA DEI DIRITTI DI SEGreteria E DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE	Segreteria Generale	27.000,00	27.000,00	25.000,00
1	51000	14	SPESE ACCERTAMENTI SANITARI RELATIVI AL PERSONALE	Personale dipendente	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1	53010	14	INDENNITA' E RIMBORSI SPESE AI MEMBRI DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI	Personale dipendente	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	53020	14	SPESE DIVERSE PER L'ESPLETAMENTO DEI CONCORSI- PRESTAZIONI DI SERVIZI	Costi comuni Ente	11.000,00	4.000,00	4.000,00
1	53021	14	SPESE DIVERSE PER L' ESPLETAMENTO DEI CONCORSI - ACQUISIZIONE DI BENI	Costi comuni Ente	1.000,00	2.000,00	2.000,00
1	69500	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Controllo di Gestione	42.000,00	38.000,00	37.000,00
1	70000	14	SPESE PER LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO, LA RIQUALIFICAZIONE, LA QUALIFICAZIONE E LA SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE	Formazione del personale	10.800,00	10.800,00	10.800,00
1	70001	14	SPESE PER LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO, LA RIQUALIFICAZIONE, LA QUALIFICAZIONE E LA SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE	Formazione del personale	4.000,00	4.000,00	4.000,00

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	70002	14	SPESE PER LA FORMAZIONE, L'AGGIORNAMENTO, LA RIQUALIFICAZIONE, LA QUALIFICAZIONE E LA SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE	Formazione del personale	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1	70030	14	SPESE FORMAZIONE OBBLIGATORIA SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO	Formazione del personale	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1	70040	14	SPESE FORMAZIONE OBBLIGATORIA PERSONALE P.M.	Formazione del personale	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1	70050	14	FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER ANTICORRUZIONE	Formazione del personale	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1	80700	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Centro Elaborazione Dati - Informatica Comunale	46.000,00	46.000,00	46.000,00
1	83010	14	SERVIZIO MANUTENZIONE	Ufficio Manutenzioni	907.000,00	907.000,00	907.000,00
1	84010	14	SERVIZIO MANUTENZIONI - CASSA PENSIONI DIPENDENTI ENTI LOCALI	Ufficio Manutenzioni	260.000,00	260.000,00	260.000,00
1	85010	14	MANUTENZIONE - LAVORO STRAORDINARIO	Ufficio Manutenzioni	18.000,00	18.000,00	18.000,00
1	87100	14	SPESA PER TIROCINI	Ufficio Manutenzioni	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1	107000	14	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	236.000,00	236.000,00	236.000,00
1	108010	14	ANAGRAFE E STATO CIVILE - CONTRIBUTI CARICO COMUNE	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	64.000,00	64.000,00	64.000,00
1	109010	14	SERVIZI DEMOGRAFICI - LAVORO STRAORDINARIO	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	7.000,00	7.000,00	7.000,00
1	109500	14	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	300,00	300,00	300,00
1	112500	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1	115000	14	SPESE PER COLLABORAZIONI	Personale dipendente	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1	116500	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Ufficio Manutenzioni	76.000,00	76.000,00	76.000,00
1	117100	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Patrimonio	11.000,00	11.000,00	11.000,00
1	119000	14	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	Tributi	327.000,00	327.000,00	327.000,00
1	120010	14	CASSA PENSIONI DIPENDENTI ENTI LOCALI	Tributi	87.000,00	87.000,00	87.000,00
1	121010	14	TRIBUTI - LAVORO STRAORDINARIO	Tributi	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	121015	14	FONDO INCENTIVI RECUPERO ICI	Tributi	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1	124500	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Tributi	28.000,00	28.000,00	28.000,00
1	144000	14	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	Polizia Municipale	1.198.000,00	1.198.000,00	1.198.000,00
1	144010	14	SERVIZI DI P.M. C/O TERZI - STIPENDI	Polizia Municipale	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1	144100	14	SALARIO ACCESSORIO RECUPERATO	Polizia Municipale	29.000,00	12.000,00	12.000,00
1	145010	14	POLIZIA URBANA - ONERI CARICO ENTE	Polizia Municipale	329.000,00	329.000,00	329.000,00
1	145011	14	FONDO ASSISTENZA E PREV. PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE	Polizia Municipale	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1	145012	14	SERVIZI DI P.M. C/O TERZI - ONERI A CARICO DELL'ENTE	Polizia Municipale	370,00	370,00	370,00
1	145500	14	POLIZIA MUNICIPALE - LAVORO STRAORDINARIO	Polizia Municipale	24.000,00	24.000,00	24.000,00
1	148000	14	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE	Polizia Municipale	300,00	300,00	300,00
1	154100	14	IMPOSTA REGIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Polizia Municipale	101.000,00	101.000,00	101.000,00
1	154110	14	SERVIZI DI P.M. C/O TERZI - IRAP	Polizia Municipale	130,00	130,00	130,00
1	157500	14	PROTEZIONE CIVILE - LAVORO STRAORDINARIO	Ufficio Associato di Protezione Civile	10.000,00	10.000,00	10.000,00

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	168000	14	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE ADDETTO ALLE SCUOLE COMUNALI	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>984.000,00</b>	984.000,00	984.000,00
1	170010	14	SCUOLE MATERNE COMUNALI - ONERI CARICO COMUNE	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>265.000,00</b>	265.000,00	265.000,00
1	170710	14	SCUOLE MATERNE COMUNALI - LAVORO STRAORDINARIO	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>6.000,00</b>	6.000,00	6.000,00
1	176800	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>82.000,00</b>	82.000,00	82.000,00
1	189000	14	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE ADDETTO AI TRASPORTI SCOLASTICI	Trasporti scolastici	<b>73.000,00</b>	73.000,00	73.000,00
1	190010	14	TRASPORTO ALUNNI - ONERI CARICO ENTE	Trasporti scolastici	<b>19.000,00</b>	19.000,00	19.000,00
1	190510	14	TRASPORTI SCOLASTICI - LAVORO STRAORDINARIO	Trasporti scolastici	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
1	201300	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Servizi Educativi (generale)	<b>43.000,00</b>	43.000,00	43.000,00
1	205000	14	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI EDUCATIVI	Servizi Educativi (generale)	<b>515.000,00</b>	515.000,00	515.000,00
1	206010	14	SERVIZI EDUCATIVI - ONERI CARICO ENTE	Servizi Educativi (generale)	<b>137.000,00</b>	137.000,00	137.000,00
1	207000	14	SERVIZI EDUCATIVI - LAVORO STRAORDINARIO	Servizi Educativi (generale)	<b>2.000,00</b>	2.000,00	2.000,00
1	207100	14	SPESA PER TIROCINI	Servizi Educativi (generale)	<b>10.000,00</b>	10.000,00	10.000,00
1	222000	14	ISTITUZIONE SERVIZI CULTURALI - STIPENDI AL PERSONALE	Istituzione Servizi Culturali - ScandicciCultura	<b>224.000,00</b>	224.000,00	224.000,00
1	222010	14	ISTITUZIONE SERVIZI CULTURALI - LAVORO STRAORDINARIO	Istituzione Servizi Culturali - ScandicciCultura	<b>1.500,00</b>	1.500,00	1.500,00
1	223010	14	ISTITUZIONE SERVIZI CULTURALI - ONERI A CARICO ENTE	Istituzione Servizi Culturali - ScandicciCultura	<b>57.000,00</b>	57.000,00	57.000,00
1	224500	14	INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER LE MISSIONI EFFETTUATE DAL PERSONALE	Istituzione Servizi Culturali - ScandicciCultura	<b>300,00</b>	300,00	300,00
1	241300	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Istituzione Servizi Culturali - ScandicciCultura	<b>16.000,00</b>	16.000,00	16.000,00
1	251000	14	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE - SERVIZI INERENTI LE ABITAZIONI	Politiche abitative (Casa)	<b>90.000,00</b>	90.000,00	90.000,00
1	252010	14	SERVIZI INERENTI LE ABITAZIONI - ONERI A CARICO ENTE	Politiche abitative (Casa)	<b>23.000,00</b>	23.000,00	23.000,00
1	253000	14	SERVIZIO ABITAZIONI - LAVORO STRAORDINARIO	Politiche abitative (Casa)	<b>1.500,00</b>	1.500,00	1.500,00
1	266000	14	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	Edilizia	<b>587.000,00</b>	587.000,00	587.000,00
1	267010	14	URBANISTICA - ONERI CARICO COMUNE	Edilizia	<b>160.000,00</b>	160.000,00	160.000,00
1	268000	14	URBANISTICA - LAVORO STRAORDINARIO	Edilizia	<b>4.000,00</b>	4.000,00	4.000,00
1	275300	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Edilizia	<b>49.000,00</b>	49.000,00	49.000,00
1	302000	14	STIPENDI - SERVIZIO AMBIENTE	Tutela Ambiente	<b>103.000,00</b>	103.000,00	103.000,00
1	302010	14	SERVIZIO AMBIENTE - LAVORO STRAORDINARIO	Tutela Ambiente	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
1	303010	14	SERVIZIO AMBIENTE - ONERE A CARICO ENTE	Tutela Ambiente	<b>24.000,00</b>	24.000,00	24.000,00
1	307600	14	IRAP	Tutela Ambiente	<b>9.000,00</b>	9.000,00	9.000,00
1	316000	14	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE	Asilo Nido (generale)	<b>668.000,00</b>	668.000,00	668.000,00
1	316400	14	ASILI NIDO - LAVORO STRAORDINARIO	Asilo Nido (generale)	<b>2.000,00</b>	2.000,00	2.000,00
1	317010	14	ASILI NIDO - ONERI A CARICO ENTE	Asilo Nido (generale)	<b>177.000,00</b>	177.000,00	177.000,00

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	328500	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Asilo Nido (generale)	55.000,00	55.000,00	55.000,00
1	329000	14	STIPENDI ED ALTRI ASSEgni FISSI AL PERSONALE	Verde Pubblico	308.000,00	308.000,00	308.000,00
1	329500	14	PARCHI E GIARDINI - LAVORO STRAORDINARIO	Verde Pubblico	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1	330010	14	CASSA PENSIONI DIPENDENTI ENTI LOCALI	Verde Pubblico	88.000,00	88.000,00	88.000,00
1	336100	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Verde Pubblico	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1	337020	14	PER ALTRI SERVIZI	Promozione Attività Sportive	84.000,00	84.000,00	84.000,00
1	338020	14	PER ALTRI SERVIZI	Promozione Attività Sportive	22.000,00	22.000,00	22.000,00
1	339000	14	COMPENSI AL PERSONALE PER PRESTAZIONI STRAORDINARIE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINII.V.A.)	Promozione Attività Sportive	500,00	500,00	500,00
1	343500	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Promozione Attività Sportive	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1	357100	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Politiche abitative (Casa)	35.000,00	35.000,00	35.000,00
1	365000	14	STIPENDI AD ALTRI ASSEgni FISSI AL PERSONALE - ALTRI SERVIZI SOCIALI	Servizi Sociali (generale)	358.000,00	358.000,00	358.000,00
1	365010	14	SERVIZI SOCIALI - LAVORO STRAORDINARIO	Servizi Sociali (generale)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1	365200	14	SERVIZI SOCIALI - INDENNITA DI MISSIONE	Servizi Sociali (generale)	200,00	200,00	200,00
1	365510	14	SERVIZI SOCIALI - ONERI CARICO ENTE	Servizi Sociali (generale)	94.000,00	94.000,00	94.000,00
1	380020	14	SERVIZIO SEGNALETICA STRADALE	Viabilità Strade	41.000,00	41.000,00	41.000,00
1	380040	14	SEGNALETICA STRADALE - LAVORO STRAORDINARIO	Viabilità Strade	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	381016	14	SERVIZIO SEGNALETICA - ONERI CARICO ENTE	Viabilità Strade	12.000,00	12.000,00	12.000,00
1	387200	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Viabilità Strade	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1	414010	14	STIPENDI ED ALTRI ASSEgni FISSI AL PERSONALE - COMMERCIO	Sviluppo Economico	278.000,00	278.000,00	278.000,00
1	414520	14	COMMERCIO - LAVORO STRAORDINARIO	Sviluppo Economico	3.500,00	3.500,00	3.500,00
1	415011	14	COMMERCIO - ONERI A CARICO DEL COMUNE	Sviluppo Economico	74.000,00	74.000,00	74.000,00
1	415012	14	SPESA PER TIROCINI	Sviluppo Economico	6.000,00	6.000,00	6.000,00
1	418600	14	FIERA ANNUALE - LAVORO STRAORDINARIO	Fiera e Mercati	14.000,00	14.000,00	14.000,00
1	425300	14	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Sviluppo Economico	22.000,00	22.000,00	22.000,00
1	458000	14	ACCANTONAMENTO PER LA COPERTURA DI POSTI VACANTI IN ORGANICO	Personale dipendente	38.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>Totale:</b>					<b>12.478.014,00</b>	12.453.714,00	12.383.714,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
1999	162	33000	14	14	162/1999 - SIG.RA LO ROCCO T.BENEFICI L.336/70	1.572,05
2000	2000	437000	14	14	2000/2000 - COMPENSI GRUPPO TECNICO REVISIONE REGOLAMENTO EDILIZIO	13.493,71
2000	351	33000	14	14	351/2000 - SIG.RA BRIZZI MARIA BENEFICI L.336/70	5.164,57
2000	639	33000	14	14	639/2000 - P.D.SPANGHER LAURA CONCESSIONE BENEFICIART.2 L.336/70	5.164,57
2007	15	32000	14	14	15/2007 - EX DIP.SG.CAMPAGNOLO ANTONIO ATTRIBUZIONE BENEFICI ART.29 CCNL/95	356,70
2007	2373	70000	14	14	2373/2007 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2007	359,48
2007	2374	316000	14	14	2374/2007 - SIG.CIRILLO GIOVANNI-SENTENZA N.803/07 DEL TRIBUNALE FI	19.870,20
2008	1563	70000	14	14	1563/2008 - PARTECIPAZIONE VII CONVEGNO "FINANZA E FISCALITA'LOCALE"	195,86
2009	2214	70000	14	14	2214/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE SPESA FORMAZIONE DEL PERSONALE ANNO 2009	38,06
2009	619	33110	14	14	619/2009 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2009	372,92
2009	621	33112	14	14	621/2009 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2009	617,27
2009	622	25100	14	14	622/2009 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2009	1.444,49
2009	637	302010	14	14	637/2009 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2009	750,88
2009	641	365010	14	14	641/2009 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2009	446,69
2010	1571	70000	14	14	1571/2010 - PERCORSO FORMATIVO ASPETTI APPLICATIVI RIFORMA BRUNETTA	139,10
2010	1810	12010	14	14	1810/2010 - RIMBORSO QUOTA TFR ASSESSORE BORGHI ANNO 2008	2.512,87
2010	2067	145011	14	14	2067/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE F.DO PREV.PERSONALE PM ANNO 2010	4.102,06
2010	674	207000	14	14	674/2010 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2010	282,54
2010	729	51000	14	14	729/2010 - POLIZIA MUNICIPALE-ACCERTAMENTI REQUISITI PSICOFISICI	2.279,44
2010	856	70000	14	14	856/2010 - PARTECIPAZIONE SEMINARIO DI STUDI DI FEDERCULTURE	61,94
2011	1608	51000	14	14	1608/2011 - VISITE FISCALI ANNO 2011	99,42
2011	1964	145011	14	14	1964/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011-F.DO ASSISTENZA E PREV.VIGILI	27.000,00
2011	1965	144100	14	14	1965/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011-SALARIO ACCESSORIO RECUPERATO	30.200,00
2011	1972	70002	14	14	1972/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011-FORMAZIONE	620,00
2011	528	7020	14	14	528/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	683,32
2011	529	27010	14	14	529/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011-SEGRETERIA	201,07
2011	530	27010	14	14	530/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011-PERSONALE	1.520,86
2011	531	33110	14	14	531/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	2.249,97
2011	532	33111	14	14	532/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	1.022,67
2011	533	33112	14	14	533/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	906,16
2011	534	25100	14	14	534/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	1.223,24
2011	535	25200	14	14	535/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	680,24
2011	536	85010	14	14	536/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	3.773,83
2011	538	121010	14	14	538/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	1.189,60
2011	539	145500	14	14	539/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	1.351,00
2011	542	207000	14	14	542/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	7,02
2011	545	339000	14	14	545/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	423,00
2011	547	268000	14	14	547/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	1.123,87
2011	549	302010	14	14	549/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	1.712,68
2011	550	329500	14	14	550/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	1.111,58
2011	552	414520	14	14	552/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	748,48
2011	553	365010	14	14	553/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	954,24

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2011	555	157500	14	14	555/2011 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011	73,54
2011	575	23015	14	14	575/2011 - INDENNITA'ACCESSORIE ANNO 2011	9.000,00
2011	585	222000	14	14	585/2011 - INDENNITA'ACCESSORIE ANNO 2011	9.555,45
2011	588	266000	14	14	588/2011 - INDENNITA'ACCESSORIE ANNO 2011	10.542,50
2011	759	70000	14	14	759/2011 - POLIZIA MUNICIPALE-ESERCITAZIONI TIRO ANNO 2011	31,50
2011	9	43100	14	14	9/2011 - PERSONALE DIPENDENTE-ACCERTAMENTI SANITARI PERIODICI	5.226,79
2012	1300	70001	14	14	1300/2012 - SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI. PROGRAMMA AGGIORNAMENTO 2012/2013 PER IL PERSONALE	2.400,00
2012	1303	70002	14	14	1303/2012 - SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI.PROGRAMMA AGGIORNAMENTO 2012/2013 PER IL PERSONALE.	960,00
2012	1449	70000	14	14	1449/2012 - PERCORSO FORMATIVO IN MATERIA DI MOROSITA' NEI SERVIZI ALLA PERSONA	40,65
2012	1744	12010	14	14	1744/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE PER ONERI PREVIDENZIALI E TFR AMMINISTRATORI ANNO 2012	2.677,57
2012	1745	25010	14	14	1745/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2012	287,45
2012	1746	32000	14	14	1746/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2012	11.256,25
2012	1747	25011	14	14	1747/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2012	467,93
2012	1752	145011	14	14	1752/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2012	30.000,00
2012	1753	144100	14	14	1753/2012 - SOMME A DISP SALARIO ACCESSORIO ANNO 2012	29.927,44
2012	1754	21500	14	14	1754/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE IRAP 2012	2.300,63
2012	1755	121015	14	14	1755/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2012	27.000,00
2012	1756	25014	14	14	1756/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2012	6.736,62
2012	1757	23010	14	14	1757/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2012	1.247,79
2012	1758	45500	14	14	1758/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE IRAP ANNO 2012	3.351,36
2012	1760	25016	14	14	1760/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2012	7.413,36
2012	1761	80700	14	14	1761/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE IRAP ANNO 2012	15.039,16
2012	1763	84010	14	14	1763/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2012	18.174,26
2012	1764	69500	14	14	1764/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE IRAP ANNO 2012	4.482,54
2012	1766	23011	14	14	1766/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2012	2.942,42
2012	1767	120010	14	14	1767/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2012	14.315,01
2012	1768	116500	14	14	1768/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE IRAP ANNO 2012	1.350,17
2012	1769	23012	14	14	1769/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2012	2.276,64
2012	1772	145010	14	14	1772/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2012	15.252,17
2012	1773	124500	14	14	1773/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE IRAP ANNO 2012	5.001,69
2012	1774	23013	14	14	1774/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2012	7.630,81
2012	1775	170010	14	14	1775/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2012	9.627,60
2012	1776	154100	14	14	1776/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE IRAP ANNO 2012	5.439,60
2012	1778	51000	14	14	1778/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2012	155,00
2012	1779	176800	14	14	1779/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE IRAP ANNO 2012	6.740,70
2012	1780	23014	14	14	1780/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2012	8.162,23
2012	1781	206010	14	14	1781/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2012	9.381,06
2012	1786	23015	14	14	1786/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2012	4.822,53
2012	1788	201300	14	14	1788/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE IRAP ANNO 2012	11.551,67
2012	1789	70002	14	14	1789/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2012	1.930,00
2012	1790	23016	14	14	1790/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2012	4.550,55
2012	1793	70040	14	14	1793/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2012	366,80
2012	1796	387200	14	14	1796/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE IRAP ANNO 2012	2.840,44
2012	1797	267010	14	14	1797/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2012	7.194,30
2012	1801	357100	14	14	1801/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE IRAP ANNO 2012	3.189,86



**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2012	1802	303010	14	14	1802/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2012	6.873,79
2012	1803	330010	14	14	1803/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2012	4.581,58
2012	1804	107000	14	14	1804/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2012	1.430,58
2012	1805	307600	14	14	1805/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE IRAP ANNO 2012	3.057,56
2012	1810	336100	14	14	1810/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE IRAP ANNO 2012	2.624,28
2012	1811	119000	14	14	1811/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2012	5.000,00
2012	1819	222000	14	14	1819/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2012	7.000,00
2012	1825	302000	14	14	1825/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2012	1.000,00
2012	202	343500	14	14	202/2012 - IRAP ANNO 2012	3.000,00
2012	534	83010	14	14	534/2012 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2012	3.765,82
2012	537	144000	14	14	537/2012 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2012	5.600,00
2012	547	302000	14	14	547/2012 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2012	7.000,00
2012	554	27010	14	14	554/2012 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012 - SEGRETERIA	786,82
2012	556	33110	14	14	556/2012 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012	265,62
2012	557	33111	14	14	557/2012 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012	735,66
2012	558	33112	14	14	558/2012 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012	950,38
2012	560	25200	14	14	560/2012 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012	260,92
2012	561	85010	14	14	561/2012 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012	871,26
2012	566	145500	14	14	566/2012 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012	2.774,81
2012	568	316400	14	14	568/2012 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012	708,46
2012	569	207000	14	14	569/2012 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012	582,86
2012	570	190510	14	14	570/2012 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012	642,51
2012	577	302010	14	14	577/2012 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012	820,29
2012	582	329500	14	14	582/2012 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012	2.187,34
2012	584	414520	14	14	584/2012 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2012	170,40
2012	769	655070	14	14	769/2012 - PIGNORAMENTO G.G.	504,41
2013	1109	70001	14	14	1109/2013 - CORSO PER IL RINNOVO DELLA CQC PER IL TRASPORTO PERSONE. AFFIDAMENTO INCARICO.	480,00
2013	1115	655070	14	14	1115/2013 - CONTRIBUTO ISTAT INDAGINE "CONDIZIONI SALUTE E RICORSO S.S.N." 2° TRIMESTRE-DICEMBRE 2012	1,89
2013	1270	43100	14	14	1270/2013 - ACCERTAMENTI PERSONALE DIPENDENTE. PROROGA INCARICO MEDICO COMPETENTE. IMPEGNO SPESA	6.500,00
2013	1296	70001	14	14	1296/2013 - CONVEGNO "COSTRUIAMO IL WELFARE DI DOMANI". PARTECIPAZIONE PERSONALE DIPENDENTE.	80,00
2013	1399	655070	14	14	1399/2013 - INDAGINE ISTAT "CONDIZIONE DI SALUTE E RICORSO SERVIZI SANITARI - 3 TRIM.-MARZO 2013"	361,00
2013	1405	70000	14	14	1405/2013 - PROGRAMMA DI FORMAZIONE /AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'ANNO 2013-2014.	560,00
2013	1406	70001	14	14	1406/2013 - PROGRAMMA DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'ANNO 2013-2014.	3.440,00
2013	1420	655070	14	14	1420/2013 - ISTAT - INDAGINE "ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA 2013"	352,16
2013	1468	144000	14	14	1468/2013 - ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 2 AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE	869,42
2013	1469	145010	14	14	1469/2013 - ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO N. 2 AGENTI POLIZIA MUNICIPALE	1.100,00
2013	1477	70002	14	14	1477/2013 - ATTIVITA' FORMATIVA "L. 190/2012. GLI ADEMPIMENTI DEGLI ENTI LOCALI".	1.600,00
2013	1547	70050	14	14	1547/2013 - CORSO DI FORMAZIONE "LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE".	2.671,18
2013	1594	653021	14	14	1594/2013 - ABBONAMENTI ATAF PERSONALE	558,00
2013	1597	415012	14	14	1597/2013 - APPROVAZIONE CONVENZIONE PER TIROCINIO NON CURRICULARE - NICCOLO' AMIR RASSIZAD	500,00
2013	1609	207100	14	14	1609/2013 - APPROVAZIONE CONVENZIONE 2 TIROCINI NON CURRICULARI: BERTI/BIRAGHI	1.000,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	1612	653010	14	14	1612/2013 - CESSIONI V STIP.DIC.13	8.510,81
2013	1613	653020	14	14	1613/2013 - QUOTE SINDACALI STIP.DIC.13	2.467,58
2013	1614	653040	14	14	1614/2013 - QUOTE ASSICURATIVE STIP.DIC.13	120,31
2013	1615	651010	14	14	1615/2013 - RIT.CPDEL STIP.DIC.13	108.818,38
2013	1616	651010	14	14	1616/2013 - RIT.CPDEL ARR.STIP.DIC.13	101,90
2013	1617	651020	14	14	1617/2013 - TFS STIP.DIC.13	14.329,49
2013	1618	651040	14	14	1618/2013 - RIT.CPI STIP.DIC.13	1.310,11
2013	1619	651010	14	14	1619/2013 - RIT.INPGI STIP.DIC.13	316,87
2013	1628	653030	14	14	1628/2013 - RIT.INPS COLLABORATORI DIC.13	256,84
2013	1629	651020	14	14	1629/2013 - TFR STIP.DIC.13	8.363,69
2013	1630	651010	14	14	1630/2013 - F.DO CREDITO CPDEL STIP.DIC.13	4.317,51
2013	1631	651040	14	14	1631/2013 - F.DO CREDITO CPI STIP.DIC.13	51,82
2013	1632	651010	14	14	1632/2013 - F.DO CREDITO CPTS STIP.DIC.13	13,31
2013	1634	651020	14	14	1634/2013 - QUOTA PARTE FONDO PERSEO DIC.13	172,55
2013	1635	655070	14	14	1635/2013 - ISTAT - INDAGINE "CONDIZIONE DI SALUTE E RICORSO SERVIZI SANITARI - 4 TRIM.-GIUGNO 2013"	398,00
2013	1636	651010	14	14	1636/2013 - RIT.CPTS STIP.DIC.13	334,65
2013	1651	653030	14	14	1651/2013 - RIT.INAIL ANNO 2013	270,08
2013	1673	653021	14	14	1673/2013 - DEVOLUZIONE PD INDENNITA' DIC.13	225,00
2013	1683	12010	14	14	1683/2013 - CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AMMINISTRATORI DICEMBRE 2013	4.648,89
2013	1730	144100	14	14	1730/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE SALARIO ACCESSORIO ANNO 2013	25.369,44
2013	1731	70000	14	14	1731/2013 - CORSO DI FORMAZIONE "LE RICHIESTE DI DISCARICO DEI RUOLI PER INESIGIBILITA'"	520,00
2013	1734	70000	14	14	1734/2013 - CORSO DI FORMAZIONE "ORACLE ADMINISTRATION"	350,00
2013	1735	70002	14	14	1735/2013 - CORSO DI FORMAZIONE "ORACLE ADMINISTRATION"	1.150,00
2013	1756	6020	14	14	1756/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	1.728,33
2013	1757	25010	14	14	1757/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	3.286,37
2013	1758	25011	14	14	1758/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	6.234,80
2013	1759	25012	14	14	1759/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	9.927,72
2013	1760	25013	14	14	1760/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	4.943,36
2013	1761	25014	14	14	1761/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	10.439,59
2013	1762	25015	14	14	1762/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	9.497,48
2013	1764	25016	14	14	1764/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	7.232,67
2013	1765	84010	14	14	1765/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	51.336,88
2013	1766	108010	14	14	1766/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	3.242,56
2013	1767	120010	14	14	1767/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	15.517,69
2013	1768	145010	14	14	1768/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	44.428,11
2013	1769	170010	14	14	1769/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	32.986,76
2013	1770	317010	14	14	1770/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	14.015,13
2013	1771	206010	14	14	1771/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	11.005,94
2013	1772	190010	14	14	1772/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	6.397,66
2013	1773	223010	14	14	1773/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	6.739,96
2013	1774	338020	14	14	1774/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	1.876,12
2013	1775	381016	14	14	1775/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	3.472,09
2013	1776	267010	14	14	1776/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	19.992,58
2013	1777	252010	14	14	1777/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	4.169,47
2013	1778	303010	14	14	1778/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	3.263,55
2013	1779	330010	14	14	1779/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	15.146,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	1780	41010	14	14	1780/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	2.805,86
2013	1781	415011	14	14	1781/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	5.724,55
2013	1782	365510	14	14	1782/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ONERI ANNO 2013	10.656,52
2013	1783	109500	14	14	1783/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE TRASFERTE 2013	29,50
2013	1784	148000	14	14	1784/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE TRASFERTE 2013	8,30
2013	1785	224500	14	14	1785/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE TRASFERTE 2013	21,00
2013	1786	21500	14	14	1786/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	4.656,67
2013	1787	45500	14	14	1787/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	1.883,81
2013	1788	80700	14	14	1788/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	17.416,65
2013	1789	69500	14	14	1789/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	5.656,93
2013	1790	116500	14	14	1790/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	2.822,34
2013	1791	112500	14	14	1791/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	967,27
2013	1792	124500	14	14	1792/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	2.753,49
2013	1793	154100	14	14	1793/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	9.759,33
2013	1794	176800	14	14	1794/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	10.839,67
2013	1795	328500	14	14	1795/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	4.003,54
2013	1796	201300	14	14	1796/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	9.626,14
2013	1797	241300	14	14	1797/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	1.439,71
2013	1798	343500	14	14	1798/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	3.000,00
2013	1799	387200	14	14	1799/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	2.868,71
2013	1800	275300	14	14	1800/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	4.700,57
2013	1801	357100	14	14	1801/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	5.116,69
2013	1802	307600	14	14	1802/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	2.165,94
2013	1803	336100	14	14	1803/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	7.107,42
2013	1804	117100	14	14	1804/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	1.428,35
2013	1805	425300	14	14	1805/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE IRAP 2013	1.495,80
2013	1845	23014	14	14	1845/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	25.458,29
2013	1853	175082	14	14	1853/2013 - PROGETTO INTERSCAMBIO SERVIZI EDUCATIVI	5.534,00
2013	1854	5020	14	14	1854/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2013	2.313,13
2013	1855	23010	14	14	1855/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	9.770,61
2013	1856	23010	14	14	1856/2013 - SALARIO ACCESSORIO 2013	10.000,00
2013	1857	23011	14	14	1857/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	5.409,62
2013	1858	23012	14	14	1858/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	5.774,46
2013	1859	23013	14	14	1859/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	1.483,99
2013	1860	23015	14	14	1860/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	1.869,68
2013	1861	23016	14	14	1861/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	9.443,01
2013	1862	83010	14	14	1862/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	5.380,10
2013	1863	83010	14	14	1863/2013 - SALARIO ACCESSORIO 2013	10.000,00
2013	1864	107000	14	14	1864/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	2.943,08
2013	1865	119000	14	14	1865/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	20.290,07
2013	1866	119000	14	14	1866/2013 - SALARIO ACCESSORIO 2013	10.000,00
2013	1867	144000	14	14	1867/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	424,61
2013	1868	144000	14	14	1868/2013 - SALARIO ACCESSORIO 2013	20.000,00
2013	1869	168000	14	14	1869/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	9.370,36
2013	1870	168000	14	14	1870/2013 - SALARIO ACCESSORIO 2013	10.000,00
2013	1871	316000	14	14	1871/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	12.598,73
2013	1872	316000	14	14	1872/2013 - SALARIO ACCESSORIO 2013	9.300,00
2013	1873	205000	14	14	1873/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	10.238,71

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	1874	189000	14	14	1874/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	1.952,33
2013	1875	222000	14	14	1875/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	392,11
2013	1876	337020	14	14	1876/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	2.105,35
2013	1877	380020	14	14	1877/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	1.314,44
2013	1878	266000	14	14	1878/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	13.339,87
2013	1879	251000	14	14	1879/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	1.826,48
2013	1880	329000	14	14	1880/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	7.995,72
2013	1882	41000	14	14	1882/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	1.171,86
2013	1883	365000	14	14	1883/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	1.695,90
2013	1885	414010	14	14	1885/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE STIPENDI ANNO 2013	1.121,05
2013	1888	12010	14	14	1888/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE CONTRIBUTI AMM.RI ANNO 2013	12.215,43
2013	1889	32000	14	14	1889/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2013	17.000,00
2013	1890	145011	14	14	1890/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2013	27.000,00
2013	1891	121015	14	14	1891/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2013	25.000,00
2013	1892	46000	14	14	1892/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2013	20.000,00
2013	1893	70000	14	14	1893/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2013	565,16
2013	1894	70030	14	14	1894/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2013	1.200,00
2013	1895	70050	14	14	1895/2013 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2013	328,82
2013	224	30000	14	14	224/2013 - PERSONALE - RIMBORSO SPESE DI TRASFERTA	195,92
2013	348	107000	14	14	348/2013 - STIPENDI ANNO 2013	0,30
2013	365	6020	14	14	365/2013 - ONERI ANNO 2013	1.145,71
2013	366	25010	14	14	366/2013 - ONERI ANNO 2013	7.711,73
2013	367	25011	14	14	367/2013 - ONERI ANNO 2013	7.323,82
2013	368	25012	14	14	368/2013 - ONERI ANNO 2013	13.843,90
2013	369	25013	14	14	369/2013 - ONERI ANNO 2013	3.608,03
2013	370	25014	14	14	370/2013 - ONERI ANNO 2013	7.534,09
2013	371	25015	14	14	371/2013 - ONERI ANNO 2013	12.406,56
2013	372	25016	14	14	372/2013 - ONERI ANNO 2013	8.847,93
2013	373	84010	14	14	373/2013 - ONERI ANNO 2013	38.220,88
2013	374	108010	14	14	374/2013 - ONERI ANNO 2013	8.152,60
2013	375	120010	14	14	375/2013 - ONERI ANNO 2013	10.484,98
2013	376	145010	14	14	376/2013 - ONERI ANNO 2013	46.031,91
2013	377	170010	14	14	377/2013 - ONERI ANNO 2013	34.879,82
2013	378	317010	14	14	378/2013 - ONERI ANNO 2013	21.946,20
2013	379	206010	14	14	379/2013 - ONERI ANNO 2013	18.347,15
2013	380	190010	14	14	380/2013 - ONERI ANNO 2013	2.677,53
2013	381	223010	14	14	381/2013 - ONERI ANNO 2013	8.358,01
2013	382	338020	14	14	382/2013 - ONERI ANNO 2013	929,27
2013	383	381016	14	14	383/2013 - ONERI ANNO 2013	1.872,03
2013	384	267010	14	14	384/2013 - ONERI ANNO 2013	22.452,89
2013	385	252010	14	14	385/2013 - ONERI ANNO 2013	2.456,88
2013	386	303010	14	14	386/2013 - ONERI ANNO 2013	4.056,70
2013	387	330010	14	14	387/2013 - ONERI ANNO 2013	11.773,33
2013	388	41010	14	14	388/2013 - ONERI ANNO 2013	1.722,61
2013	389	415011	14	14	389/2013 - ONERI ANNO 2013	7.208,01
2013	390	365510	14	14	390/2013 - ONERI ANNO 2013	13.846,74
2013	392	21500	14	14	392/2013 - IRAP ANNO 2013	983,54
2013	393	45500	14	14	393/2013 - IRAP ANNO 2013-SEGRETERIA	2.460,41

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Impegno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2013	394	45500	14	14	394/2013 - IRAP ANNO 2013- PERSONALE	2.351,94
2013	395	80700	14	14	395/2013 - IRAP ANNO 2013- URP	2.806,12
2013	396	80700	14	14	396/2013 - IRAP ANNO 2013- CED	1.152,02
2013	397	80700	14	14	397/2013 - IRAP ANNO 2013- AFFARI LEGALI	2.512,21
2013	398	69500	14	14	398/2013 - IRAP ANNO 2013- SERVIZI FINANZIARI	3.433,76
2013	399	69500	14	14	399/2013 - IRAP ANNO 2013- DIREZIONE GENERALE	2.775,42
2013	400	116500	14	14	400/2013 - IRAP ANNO 2013	12.342,73
2013	401	112500	14	14	401/2013 - IRAP ANNO 2013	3.038,33
2013	402	124500	14	14	402/2013 - IRAP ANNO 2013	4.205,15
2013	403	154100	14	14	403/2013 - IRAP ANNO 2013	14.944,12
2013	404	176800	14	14	404/2013 - IRAP ANNO 2013	11.062,53
2013	405	328500	14	14	405/2013 - IRAP ANNO 2013	7.589,95
2013	406	201300	14	14	406/2013 - IRAP ANNO 2013- SERVIZI EDUCATIVI	5.788,19
2013	407	201300	14	14	407/2013 - IRAP ANNO 2013- TRASPORTO ALUNNI	23,97
2013	408	241300	14	14	408/2013 - IRAP ANNO 2013	2.507,25
2013	410	387200	14	14	410/2013 - IRAP ANNO 2013	309,83
2013	411	275300	14	14	411/2013 - IRAP ANNO 2013	6.799,96
2013	412	357100	14	14	412/2013 - IRAP ANNO 2013- UFF.CASA	786,25
2013	413	307600	14	14	413/2013 - IRAP ANNO 2013	1.290,30
2013	414	336100	14	14	414/2013 - IRAP ANNO 2013	2.872,50
2013	415	117100	14	14	415/2013 - IRAP ANNO 2013	536,18
2013	416	425300	14	14	416/2013 - IRAP ANNO 2013	2.300,70
2013	417	357100	14	14	417/2013 - IRAP ANNO 2013-SERVIZI SOCIALI	4.088,69
2013	433	70000	14	14	433/2013 - IMPEGNO ECONOMALE ANNO 2013	598,00
2013	437	21500	14	14	437/2013 - IRAP AMMINISTRATORI ANNO 2013	1.072,98
2013	465	655070	14	14	465/2013 - PIGNORAMENTO G.G.	111,80
2013	524	70040	14	14	524/2013 - ESERCITAZIONE TIRO A SEGNO PM ANNO 2013	4.583,74
2013	553	5020	14	14	553/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	2.979,06
2013	554	23010	14	14	554/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	18.625,00
2013	555	23011	14	14	555/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	11.945,00
2013	556	23012	14	14	556/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	12.188,61
2013	557	23013	14	14	557/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	10.000,00
2013	558	23014	14	14	558/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	13.625,00
2013	559	23015	14	14	559/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	19.887,56
2013	560	23016	14	14	560/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	7.105,43
2013	561	83010	14	14	561/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	19.247,17
2013	562	107000	14	14	562/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	10.706,56
2013	563	119000	14	14	563/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	20.000,00
2013	564	144000	14	14	564/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	40.479,66
2013	565	168000	14	14	565/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	27.072,50
2013	566	316000	14	14	566/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	26.569,91
2013	567	205000	14	14	567/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	15.558,41
2013	568	189000	14	14	568/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	8.772,59
2013	569	222000	14	14	569/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	17.859,02
2013	570	337020	14	14	570/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	2.000,00
2013	571	380020	14	14	571/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	4.370,00
2013	572	266000	14	14	572/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	15.380,00
2013	573	251000	14	14	573/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	8.515,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	574	302000	14	14	574/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	8.855,00
2013	575	329000	14	14	575/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	12.133,81
2013	576	41000	14	14	576/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	4.065,00
2013	577	414010	14	14	577/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	17.937,50
2013	578	365000	14	14	578/2013 - INDENNITA' ACCESSORIE ANNO 2013	9.794,09
2013	580	27010	14	14	580/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013 - SEGRETERIA	438,48
2013	581	27010	14	14	581/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013 - PERSONALE	541,11
2013	582	33110	14	14	582/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	487,73
2013	583	33111	14	14	583/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	539,49
2013	584	33112	14	14	584/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	241,00
2013	585	25100	14	14	585/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	1.979,95
2013	587	85010	14	14	587/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	6.680,51
2013	589	121010	14	14	589/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	1.127,50
2013	590	145500	14	14	590/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	6.913,85
2013	591	170710	14	14	591/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	293,90
2013	59	5020	14	14	59/2013 - PERSONALE STRAORDINARIO ASSEGNATO AGLI ORGNI ISTITUZIONALI.	934,04
2013	592	316400	14	14	592/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	802,52
2013	593	207000	14	14	593/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	236,08
2013	594	190510	14	14	594/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	1.958,48
2013	595	222010	14	14	595/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	158,76
2013	596	339000	14	14	596/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	423,31
2013	597	380040	14	14	597/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	639,40
2013	598	268000	14	14	598/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	362,01
2013	599	253000	14	14	599/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	153,20
2013	600	302010	14	14	600/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	178,49
2013	601	329500	14	14	601/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	3.168,78
2013	60	6020	14	14	60/2013 - PERSONALE STRAORDINARIO ASSEGNATO AGLI ORGANI ISTITUZIONALI-ONERI	3.330,50
2013	602	41100	14	14	602/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	393,44
2013	603	414520	14	14	603/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	999,80
2013	604	365010	14	14	604/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	1.286,94
2013	606	157500	14	14	606/2013 - LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2013	3.375,41
2013	625	653021	14	14	625/2013 - ABBONAMENTI PERSONALE 2013	20,00
2013	659	70000	14	14	659/2013 - PROTOCOLLO INTESA COLLABORAZIONE E ASSISTENZA ARAN.	639,80
2013	66	115000	14	14	66/2013 - IMPEGNO SPESA PRATICANTE AVVOCATO	2.496,00
2013	732	28002	14	14	732/2013 - FORNITURA SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PER IL PERSONALE PROROGA ADESIONE CONVENZIONE CONSIP SPA E RISTOSERVICE SPA ANNO 2013. IMPEGNO DI SPESA	500,00
2013	733	28003	14	14	733/2013 - FORNITURA SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PROROGA ADESIONE CONVENZIONE TRA CONSIP SPA E SOCIETA' RISTOSERVICE SPA ANNO 2013. IMPEGNO DI SPESA	8.000,00
2013	734	28004	14	14	734/2013 - PROROGA ADESIONE CONVENZIONE TRA CONSIP SPA E SOCIETA' RISTOSERVICE SPA ANNO 2013. IMPEGNO DI SPESA	31.000,00
2013	736	28006	14	14	736/2013 - PROROGA ADESIONE CONVENZIONE TRA CONSIP SPA E SOCIETA' RISTOSERVICE SPA ANNO 2013. IMPEGNO DI SPESA	2.000,00
2013	737	28000	14	14	737/2013 - PROROGA ADESIONE CONVENZIONE TRA CONSIP SPA E SOCIETA' RISTOSERVICE SPA ANNO 2013. IMPEGNO DI SPESA	282,60
2013	75	316000	14	14	75/2013 - ASSUNZIONI STRAORDINARIE NEGLI ASILI NIDO E SCUOLE MATERNE A.S. 2012/2013. IMPEGNO SPESA	4.438,88
2013	76	317010	14	14	76/2013 - ASSUNZIONI STRAORDINARIE NEGLI ASILI NIDO E SCUOLE MATERNE A.S. 2012/2013. -ONERI	3.846,90

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Impegno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2013	77	168000	14	14	77/2013 - ASSUNZIONI STRAORDINARIE ASILI NIDO E SCUOLE MATERNE A.S. 2012/2013.	1.140,14
2013	78	170010	14	14	78/2013 - ASSUNZIONI STRAORDINARIE ASILI NIDO E SCUOLE MATERNE A.S. 2012/2013. ONERI	631,42
2013	889	144000	14	14	889/2013 - ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO N. 4 AGENTI POLIZIA MUNICIPALE	1.221,39
2013	890	145010	14	14	890/2013 - ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO N. 4 AGENTI POLIZIA MUNICIPALE	192,34

## SEGRETERIA GENERALE

**Dirigente: Marco Pandolfini**

**UFFICIO ASSEGNATARIO: 16 - STAFF CONSIGLIO COMUNALE E SEGRETERIA GENERALE**

### Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività

- STAFF del Consiglio Comunale: attività svolta per Consiglio, Presid. Consiglio, Commissioni e Gruppi Cons.; programmaz. sviluppo funzioni per supporto alle attività, ed organizzaz. sedute del Consiglio, Commissioni; predisposiz. O.d.g. ed assistenza tecnico-giuridica sedute; supporto agli organi consiliari(informaz/documentaz); supporto e consulenza seguendo iter delibere, adempimenti di legge successivi all'approvaz., oltre che gli iter degli atti di indirizzo e di controllo proposti dai Consiglieri (mozioni, interrogazioni, interpellanze) garantendone l'invio agli Ass. e/o Commissione competente e gestione delle risposte.

- SEGRETERIA Generale: supporto alle competenze attribuite al Segretario G.le (supporto giuridico-amm.vo agli organi e strutture, con riguardo ai progetti di innovaz. e a tematiche generali; supporto a tutte le competenze attribuite da Legge, Statuto e Regolamenti, con riguardo a consultazioni elettorali e referendarie inclusa la raccolta firme); Repertorio ordinanze; Registro Unioni Civili. - U.O. Protocollo , Gestione documentale, Archivio: tenuta Prot. Gen.le, gestione posta arrivo/partenza; Albo Pretorio; Archivio di deposito; gestione casa com.le e Uff. notifiche (messi comunali); gestione informatica provvedimenti Ente; - U.R.P.: coordinamento/gestione/aggiornamento Sito Web e Guida Servizi; coordinamento per aggiornamento gestione servizi on line; Centralino e informazioni ai cittadini.

Risultato atteso 2013: Archivio: scarto II Tranche (al fine anche del recupero degli spazi necessari a consentire il riversamento dei documenti allocati presso i singoli settori). Segr. Gen.le: video ripresa sedute Consiglio e streaming in diretta e on demand sul sito web. Formazione e utilizzo nuovi sistemi di videoripresa e streaming delle sedute del Consiglio. Attivazione delle nuove modalità di gestione dell'aula consiliare, processo verbale, anagrafica consiglieri, gestione votazioni.

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Maria Teresa Cao

### Riferimento R.P.P. 2013 - 2015

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------



Indicatori di Attività (Annuale e Quadrimestrali)	Valore atteso 2014
A-16-01 - N. deliberazioni e verbali Consigli Circostrizionali	
A-16-02 - N. atti depositati Casa Comunale ex art.140 C.P.C..	
A-16-03 - ALBO PRETORIO: N. atti pubblicati	
A-16-04 - ARCHIVIO: N. pratiche richieste da uffici comunali	
A-16-05 - PROTOCOLLO/POSTA :N. atti notificati direttamente	
A-16-06 - N. iniziative - presidio e apertura sala consiliare	
A-16-07 - CENTRALINO: N. telefonate/contatti	
A-16-08 - URP: N. segnalazioni, richieste, contatti	
A-16-09 - URP: N. reclami presentati	
P-16-1-1 - risparmiati con integrazione URP e Demografici	
P-16-2-1 - % pratiche scannerizzate su pratiche cartacee da scanneriz.	
P-16-2-2 - n. documenti digitali protocollati	
Q-02-01 - N. certificati rilasciati	
Q-02-03 - N. carte di identità rilasciate	
Q-02-04 - N. di atti di emigrazione	
Q-02-05 - N. di atti di immigrazione	
Q-02-06 - N. di atti di variazione di indirizzo	
Q-02-07 - N. di atti di matrimonio totali	
Q-02-08 - N. atti matrimoni civili	
Q-02-09 - N. atti di nascita	
Q-02-10 - N. atti di morte	
Q-02-11 - N. serv. a domicilio aut. firme, consegna carte ident. ecc.	
Q-02-12 - N. Pratiche per passaporti e lasciapassare	
Q-16-01 - N. atti gestiti dalla Casa Comunale	
Q-16-02 - N. Sedute Consiglio Comunale	
Q-16-03 - N. Determinazioni dirigenziali	
Q-16-04 - N. Sedute Commissioni Consiliari (compresa Conf. Capigruppo)	
Q-16-05 - N. Sedute Giunta Comunale	
Q-16-06 - N. deliberazioni conseguenti Consiglio Comunale	
Q-16-07 - N. totale Interrogazioni/Interpellanze presentate	
Q-16-08 - N. totale ordini del giorno e mozioni	
Q-16-09 - N. deliberazioni conseguenti Giunta Comunale	
Q-16-10 - N. ordinanze	
Q-16-11 - N. spedizioni postali	
Q-16-12 - N. atti protocollati in ENTRATA e USCITA	
Q-16-13 - N. atti protocollati in USCITA	
Q-16-14 - URP: N. segnalazioni, richieste e contatti quadrimestrali	

**04 - Procedura condivisa per attuazione progetto "Un albero per ogni neonato"**

Definizione condivisa con l'Ufficio Parchi e Verde Pubblico di una procedura per dare attuazione alla normativa che prevede "un albero per ogni neonato": In prima istanza si dovrà procedere all'analisi dati, alla individuazione di criticità e alla verifica della fattibilità, una volta individuata la soluzione tecnico-amministrativa calibrata sulle risorse disponibili si dovrà procedere alla stesura definitiva della procedura condivisa, con la finalità di dare avvio a regime alle attività a partire dal 01/11/2014.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Maria Teresa Cao

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Analisi dei dati, valutazione delle criticità, verifica fattibilità attuativa.	40%
31/08/2014	Verifica della fattibilità della soluzione tecnico-amministrativa individuata calibrata alle risorse disponibili.	70%
31/12/2014	Stesura della procedura nella sua forma definitiva per darvi attuazione a regime a far data dal 01.11.2014.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02 Una struttura funzionale e innovativa

**Specifiche Piano della Performance**

In collaborazione con Ufficio Parchi e verde pubblico Risultato atteso 2014: Redazione e stesura della procedura condivisa per l'attuazione della normativa Indicatori di risultato 2014: Procedura approvata e attuazione normativa (SI/NO).

**06 - Regolamento controlli interni/sistema anti-corrruzione. Individuazione modalità per attività controllo**

Individuazione e sperimentazione di procedure di monitoraggio e controllo in ordine alle attività di competenza del Segretario Generale relative a : Trasparenza: Pubblicazioni obbligatorie ai sensi e per gli effetti del D.Lgs n.33/2013 nell'apposita sezione del sito Amministrazione Trasparente. Necessità di una procedura di monitoraggio e controllo sulle avvenute pubblicazioni, sui tempi di aggiornamento e sul contemporaneo rispetto delle normative in materia di dati personali e di privacy; Controlli interni: supporto al Segretario e all'Unità Operativa, per le attività collegate a controlli successivi di regolarità amministrativa, come la predisposizione e il reperimento dei testi degli atti soggetti al controllo, gestione e tenuta della documentazione, redazione e trasmissione degli atti tra uffici; Sistema anti-corrruzione: monitoraggio e verifica dell'attuazione delle disposizioni del Piano relative alle misure di prevenzione ivi stabilite.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Maria Teresa Cao

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Individuazione delle opportune procedure di monitoraggio e controllo in relazione ai tre ambiti di competenze individuati;	35%
31/08/2014	Redazione e sperimentazione delle procedure individuate con l'adeguata formazione ove necessario del personale assegnato.	80%
31/12/2014	Sistema di monitoraggio e controllo a regime.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 03 La città protetta

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Sistema di monitoraggio e controllo attività relative a Trasparenza, controlli interni, anti-corrruzione Indicatori di risultato 2014: Attuazione modalità monitoraggio e controllo pubblicazioni [SI/NO].

**07 - Dematerializzazione Archivi cartacei Anagrafe, Stato Civile Elettorale**

Essendo necessario procedere alla dismissione dell'archivio rotante posto nei locali dell'anagrafe a seguito della sua obsolescenza e di alcuni rilievi in ordine alla sicurezza del suo utilizzo, l'obiettivo è procedere a dematerializzare con apposito strumento [scanner] i materiali delle carte di identità, da collegare alle singole schede anagrafiche dentro il gestionale, al fine di acquisire l'intera base documentale da poter collocare nella forma cartacea in archivio di deposito fino al suo scarto [validità carte di identità 10 anni], continuando con il resto della documentazione anagrafica ivi allocata in forma cartacea ed ivi archiviata fino al 2008 e che successivamente ha un modo diverso di archiviazione. Per i successivi anni 2015 e 2016 procedere con il resto della dematerializzazione dei documenti dello Stato Civile e dell'ufficio Elettorale.

<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Maria Teresa Cao

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Individuazione delle modalità tecniche ed acquisizione dello strumento informatico per la scannerizzazione e verifica della relativa allocazione dei dati così acquisiti nello specifico gestionale.	30%
31/08/2014	Inizio attività di scannerizzazione della parte sinistra dell'archivio rotante relativamente ai materiali cartacei delle carte di identità ivi allocati e loro collegamento alle singole schede anagrafiche.	45%
31/12/2014	Prosecuzione e definizione dell'attività di scannerizzazione della parte sinistra ed inizio della scannerizzazione del materiale allocato nella parte destra dell'archivio rotante.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02 Una struttura funzionale e innovativa

**Specifiche Piano della Performance**

In collaborazione con il CEDR risultato atteso 2014: Inizio della dematerializzazione dei documenti dell'ufficio anagrafe e dismissione dell'utilizzo dell'archivio rotante. Indicatori di risultato 2014: Dismissione uso archivio rotante [SI/NO] Anni 2015- 2016 prosecuzione dematerializzazione degli archivi dello Stato civile e dell'Ufficio Elettorale. Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso: Coinvolgimento operatori, condivisione e formazione interna. Stakeholders (Cittadini portatori di interessi): Direttamente le autorità di pubblica sicurezza alle quali si inviano i documenti scannerizzati per garantire le attività di controllo. Output (prodotto e/o servizio finale): Un sistema efficiente che garantisca una corretta archiviazione, tempi brevi di risposta e più efficace gestione dei dati; Outcome (benefici attesi per i cittadini): modalità di gestione e trasmissione dei dati, coerente con lo sviluppo dell'innovazione tecnologica, facilità di elaborazione, sicurezza sui loghi di lavoro.

## 08 - Workflow documentale e gestione web di atti e documenti

ARTICOLATO IN DUE AMBITI: a] Riproposizione del progetto relativo allo sviluppo di una nuova architettura web di produzione digitale degli atti amministrativi [delibere, determinazioni, atti di liquidazione, ordinanze] con la gestione del workflow documentale, dal punto in cui si era giunti alla fine del 2013. A seguito delle indicazioni sviluppate e proposte dall'ufficio, il tecnico incaricato dalla software house ha consegnato lo strumento informatico sul quale la segreteria generale dovrà effettuare adeguata sperimentazione e verifica del corretto funzionamento dei workflow relativi alle proposte di deliberazione di Giunta e di Consiglio ed in seguito delle determinazioni dirigenziali, degli atti di liquidazione e delle ordinanze. Seguirà la fase di condivisione e formazione degli uffici del Comune che dovranno passare dalla gestione rigida degli iter al nuovo sistema di workflow documentale. b] Introduzione della gestione del webfax. Consegnato il sistema web fax si tratta di procedere alla riorganizzazione del servizio, con allocazione delle competenze tra i dipendenti individuati, e con loro adeguata formazione. Andrà formalizzata e comunicata anche ai colleghi la nuova modalità di invio dei fax in uscita che non sarà più disponibile dalla Segreteria Generale ma che dovrà avvenire attraverso la fotocopiatrice al piano. Dovrà inoltre, come ultima fase, verificarsi la funzionalità e l'effettivo risparmio della nuova modalità di gestione del fax e la sua implementazione a regime.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Maria Teresa Cao

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	a] sperimentazione e verifica del corretto funzionamento dei workflow relativi alle proposte di deliberazione di Giunta e di Consiglio ed in seguito delle determinazioni dirigenziali, degli atti di liquidazione e delle ordinanze. b] riorganizzazione del servizio, con allocazione delle competenze tra i dipendenti individuati, e con loro adeguata formazione.	30%
31/08/2014	a] condivisione e formazione degli uffici del Comune che dovranno passare dalla gestione rigida degli iter al nuovo sistema di workflow documentale b] Andrà formalizzata e comunicata anche ai colleghi la nuova modalità di invio dei fax in uscita che non sarà più disponibile dalla Segreteria Generale ma che dovrà avvenire attraverso la fotocopiatrice al piano.	60%
31/12/2014	a] accertamento del funzionamento del nuovo sistema a regime b] verificarsi la funzionalità e l'effettivo risparmio della nuova modalità di gestione del fax e la sua implementazione a regime.	100%

### Tipologia Obiettivo

Consolidamento

### Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 04 - Progetto: 02      Una struttura funzionale e innovativa

### Specifiche Piano della Performance

Progetto intersettoriale in collaborazione con il CED Risultato atteso 2014: a] Completamento e messa in opera del nuovo sistema, sperimentazione e inizio a regime 01.01.2015 b] Completa gestione del fax in modalità digitale eliminando uso di toner e carta. Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso: Coinvolgimento operatori, condivisione e formazione interna. Stakeholders (Cittadini portatori di interessi): direttamente i colleghi degli altri uffici che utilizzano il sistema di produzione degli atti in modo più efficiente, garantendo un buon andamento delle attività che in seconda battuta si ripercuote in maniera diffusa sulla cittadinanza Output (prodotto e/o servizio finale): Un sistema di produzione documentale di tutti gli atti amministrativi in forma digitale, efficiente e coerente con il Codice dell'Amministrazione Digitale. Outcome (benefici attesi per i cittadini): modalità coerenti con lo sviluppo dell'innovazione tecnologica, tempi certi di produzione degli atti, loro conoscibilità attraverso sistemi di pubblicazione obbligatoria, facilità di accesso e massima trasparenza.

### Personale coinvolto:

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 04	Ob. 06	Ob. 07	Ob. 08	C/M
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3135	D3L	Agnoletti Beatrice					<input checked="" type="checkbox"/>
3098	D2	Cao Maria Teresa					<input checked="" type="checkbox"/>
3197	C5	Pucci Luciano					<input checked="" type="checkbox"/>
3209	C5	Santoni Tamara					<input checked="" type="checkbox"/>
1530	C4	Tomberli Andrea					<input checked="" type="checkbox"/>
2370	C4	Carpini Leonardo					<input checked="" type="checkbox"/>
3041	C4	Allodoli Laura					<input checked="" type="checkbox"/>
3123	C4	Civai Claudio					<input checked="" type="checkbox"/>
3112	C3	Gagliardi Roberto					<input checked="" type="checkbox"/>
3130	C2	Terzani Silvia					<input checked="" type="checkbox"/>
3136	C2	Del Carria Angela					<input checked="" type="checkbox"/>
2106	C1	Cignoni Paola					<input checked="" type="checkbox"/>
2123	C1	Lotti Luciana					<input checked="" type="checkbox"/>
3224	C1	Crisci Rocco					<input checked="" type="checkbox"/>
3297	C1	Noferini Alessandro					<input checked="" type="checkbox"/>
2188	B7	Chiari Gianna					<input checked="" type="checkbox"/>
3116	B7	Rosano Martina					<input checked="" type="checkbox"/>
3266	B7	Farri Patrizia					<input checked="" type="checkbox"/>
2099	B6	Maioli Marco					<input checked="" type="checkbox"/>
3040	B5L	Romoli Gianni					<input checked="" type="checkbox"/>
1935	B5	Sorvillo Crescenzo					<input checked="" type="checkbox"/>
3176	B5	Marchetti Pietro					<input checked="" type="checkbox"/>
1619	B4L	Bonaccini Umberto					<input checked="" type="checkbox"/>
2127	B4L	Vignoli Mauro					<input checked="" type="checkbox"/>
2194	B4L	Traverso Roberto					<input checked="" type="checkbox"/>
3233	B4L	Baldanzi Roberta					<input checked="" type="checkbox"/>
2104	B3	Pierini Patrizia					<input checked="" type="checkbox"/>
2122	B3	Alfaioli Tiziana					<input checked="" type="checkbox"/>
2192	B3	Massai Piergiuseppe					<input checked="" type="checkbox"/>
3299	B3	Gervasi Roberto					<input checked="" type="checkbox"/>
1898	B2	Pini Sonia					<input checked="" type="checkbox"/>

**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
2	54401	16	CONTRIB. REG.LE FESTA DELLA TOSCANA	Centro Documentazione (CRED)	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
3	104000	2	DIRITTI DI SEGRETERIA	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	<b>4.000,00</b>	4.000,00	4.000,00
3	105000	2	PROVENTI PER LA CESSIONE DI CARTOGRAFIE, CAPITOLATI D'APPALTO, DI STRUMENTI URBANISTICI E STAMPATI DIVERSI	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	<b>2.200,00</b>	2.200,00	2.200,00
3	109000	2	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	<b>40.000,00</b>	40.000,00	40.000,00
3	177000	2	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	<b>1.800,00</b>	1.800,00	1.800,00
3	177000	16	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	<b>4.000,00</b>	4.000,00	4.000,00
3	177002	2	ENTRATA DA CELEBR.MATRIMONI C/O CASTELLO ACCIAIOLO	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	<b>8.000,00</b>	8.000,00	8.000,00
3	182700	6	RIMBORSO SPESE NOTIFICA ATTI	Segreteria Generale	<b>31.000,00</b>	3.500,00	3.500,00
<b>Totale:</b>					<b>92.000,00</b>	64.500,00	64.500,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
1993	1	286000	99	16	DEPOSITO MACCHINA AFFRANCATRICE SIMA A034 CONTO DI CREDITO 5720 AL 31/12/93	15.493,71
2013	67	287070	11	16	IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE SERVIZI DEMOGRAFICI	10.937,50
2013	103	182700	6	16	RIMBORSO SPESE NOTIFICA ATTI ANNO 2013	35,28
2013	977	54401	16	16	CONTRIBUTO FESTA DELLA TOSCANA 2013	700,00
2013	1010	104000	2	16	DIRITTI DI SEGRETERIA MODULI A VALORE DICEMBRE 2013	55,90
2013	1011	109000	2	16	DIRITTI PER IL RILASCIO CARTE D'IDENTITA' MODULI A VALORE DICEMBRE 2013	712,00
2013	1092	105000	2	16	SERVIZIO ECONOMATO - DIRITTI RILASCIO COPIE ATTI E DOCUMENTI - IV° TRIMESTRE 2013	556,20
						<b>28.490,59</b>

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	11010	16	INDENNITA' DI CARICA ED ASSEGNI DI ASPETTATIVA AL SINDACO ED AGLI ASSESSORI COMUNALI	Amministratori - Giunta e Consiglio	180.000,00	180.000,00	180.000,00
1	11020	16	INDENNITA' DI PRESENZA PER LE ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE E DEI CONSIGLI DI CIRCOSCRIZIONE	Amministratori - Giunta e Consiglio	30.000,00	30.000,00	30.000,00
1	11021	16	SPESE DI RAPPRESENTANZA, CONVEGNI, PUBBLICITA ECC.	Amministratori - Giunta e Consiglio	300,00	300,00	300,00
1	11025	16	SPESE DIVERSE PER IL CONSIGLIO COMUNALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Amministratori - Giunta e Consiglio	3.500,00	3.500,00	3.500,00
1	11026	16	SPESE DIVERSE PER IL CONSIGLIO COMUNALE - ACQUISIZIONE DI BENI	Amministratori - Giunta e Consiglio	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	15011	16	CONTRB. REG.LE FESTA DELLA TOSCANA	Segreteria Generale	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	17027	16	CANCELLERIA E STAMPATI - ACQUISIZIONE DI BENI	Partecipazione e Decentramento	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	17060	16	POSTALI, TELEGRAFICHE E TELEFONICHE	Partecipazione e Decentramento	4.500,00	4.500,00	4.500,00
1	19025	2	SPESE PER LO SVOLGIMENTO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI - PRESTAZIONI SERVIZI	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	20.276,00	50.000,00	0,00
1	34050	16	POSTALI, TELEFONICHE E TELEGRAFICHE	Costi comuni Ente	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1	63000	2	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ELETTORALE MANDAMENTALE	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1	82700	16	SPESE PER L'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO	Ufficio Relazioni con il Pubblico	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1	82710	16	SPESE PER L'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO - ACQUISIZIONE DI BENI	Ufficio Relazioni con il Pubblico	1.500,00	1.500,00	1.500,00
1	104030	16	POSTALI, TELEGRAFICHE E TELEFONICHE	Costi comuni Ente	5.900,00	5.900,00	5.900,00
1	111012	2	ACQ.BENI PER CELEBR.MATRIMONI C/O CASTELLO ACCIAOLO	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	500,00	500,00	500,00
1	111013	2	PREST.SERVIZI PER CELEBR.MATRIMONI C/O CASTELLO ACCIAOLO	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	500,00	500,00	500,00
1	111030	16	POSTALI, TELEGRAFICHE E TELEFONICHE	Costi comuni Ente	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1	111600	2	SERVIZI DEMOGRAFICI-PRESTAZIONI DI SERVIZI	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	500,00	500,00	500,00
1	111700	2	SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALI - QUOTE ASSOCIATIVE	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	130,00	0,00	0,00
1	116000	6	SPESE DI NOTIFICA ATTI	Segreteria Generale	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1	124100	16	SPESE POSTALI NOTIFICA ATTI RECUPERO EVASIONE TRIBUTI COMUNALI	Costi comuni Ente	7.400,00	7.400,00	7.400,00
1	326060	16	POSTALI, TELEGRAFICHE E TELEFONICHE	Costi comuni Ente	3.600,00	3.600,00	3.600,00
1	457001	2	SPESE PER AREA FAUNISTICA	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	2.450,00	2.450,00	2.450,00
<b>Totale:</b>					<b>311.556,00</b>	<b>341.150,00</b>	<b>291.150,00</b>

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2011	465	11010	16	16	465/2011 - INDENNITA' CARICA AMMINISTRATORI ANNO 2011	4.000,00
2012	1437	66000	16	16	1437/2012 - INCARICO SCARTO ARCHIVIO DI DEPOSITO	4.000,00
2012	445	11010	16	16	445/2012 - INDENNITA' AMMINISTRATORI ENTE ANNO 2012	4.000,00
2013	1030	11010	16	16	1030/2013 - INDENNITA' DI CARICA II SEM.13	4.000,00
2013	1031	11020	16	16	1031/2013 - INDENNITA' DI PRESENZA II SEM.13	7.557,69
2013	1078	11025	16	16	1078/2013 - SERVIZIO TRASCRIZIONE SEDUTE CONSILIARI ANNO 2013	72,32
2013	1553	15011	16	16	1553/2013 - INIZIATIVE FESTA DELLA TOSCANA 2013	695,65
2013	1653	116000	6	16	1653/2013 - RIMBORSO SPESE NOTIFICA VARI COMUNI	1.000,00
2013	1654	17060	16	16	1654/2013 - SPESE POSTALI 2013	3.000,00
2013	1655	34050	16	16	1655/2013 - SPESE POSTALI 2013	4.000,00
2013	1657	104030	16	16	1657/2013 - SPESE POSTALI 2013	3.000,00
2013	435	67000	6	16	435/2013 - SPESE POSTALI ANNO 2013	340,36
2013	552	655090	6	16	552/2013 - DIRITTI NOTIFICA COMPETENZA MESSI ANNO 2013	156,29
4024	1596	126000	4	16	798/2012 - COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE ANNO 2012	14.762,80
4026	2294	126000	4	16	1147/2013 - COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE	30.000,00
4026	2984	914002	4	16	1492/2013 - CONTRIBUTO REGIONE FONDO CACCIA	1.958,38



**SETTORE POLIZIA MUNICIPALE****Dirigente:****UFFICIO ASSEGNATARIO: 22 - POLIZIA MUNICIPALE - VV. UU.****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

Segreteria Comando: licenze Pubblica Sicurezza per spettacoli, mostre ecc.; organizzazione dei Parchi Divertimenti, Fiere Quaresimali. Rilevazione presenze di tutto il personale. Gare di appalto per forniture e servizi. Predisposizione di proposte di deliberazione. Predisposizioni di determinazioni. Attività amm.va. - Pronto Intervento Viabilità: servizi di vigilanza sugli attraversamenti pedonali scuole; interventi di Polizia Giudiziaria; interventi di protezione civile; servizi di scorta; notizie di reato in materia di polizia stradale ed altro; infrazioni Codice della Strada; incidenti stradali e seguiti amm.vi; servizi viabilità e controllo territorio; servizi a pagamento su richiesta di privati; vigilanza durante i Consigli Com.; applicazione misure coercitive per T.S.O.; notifiche atti giudiziari; - Contravvenzioni: procedure contravvenzionali dirette all'applicazione delle relative sanzioni; procedure di sequestro Penale e Amministrativo; registri relativi ai veicoli sequestrati e rimossi. - Traffico Trasporti: forniture segnaletica e manutenzione; pianificazione Traffico cantieri grandi opere; pareri viabilità; denunce cessioni fabbricato e infortunio lavoro; oggetti smarriti; competenze su trasporto pubblico locale e rapporti Ataf e Provincia; concessioni per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche con o senza alterazione stradale; contrassegni invalidi e parcheggi riservati; passi carrabili; ordinanze in materia di viabilità; autorizzazioni Trasporti Eccezionali; autorizzazioni impianti pubblicitari. Supporto all'Uff. Entrate al fine della realizzazione e gestione del Piano della Pubblicità e della gestione della Cosap; - Edilizia e tutela ambientale: vigilanza in materia edilizia e ambientale; esecuzione delle ordinanze di demolizione di ufficio e verifiche ottemperanze; notizia di reato e sanzioni amminis **RISULTATO ATTESO 2013:** sviluppo utilizzo Pec e mails con altri enti e cittadini. Indicatori: previste 500 Pec ricevute/inviate.

<b>Peso Obiettivo di Cons./Migl.</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Giuseppe Mastursi

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)	Valore atteso 2014
A-22-01 - N. Rilascio licenze di PS per spettacoli, mostre, ecc.	
A-22-02 - CA N. ord./ ingiunz. emesse x controlli di polizia comm.le	5
A-22-03 - CA N. ric. gestiti a seguito delle contravvenzioni emesse.	75
A-22-04 - N. Autorizz. per l'effettuazione dei Trasporti Eccezionali	10
A-22-05 - N. autorizz. occupazione suolo pubblico rilasciate	550
A-22-06 - CA N. medio agenti pol.munic. imp.contr. e regol.traff. com.	
P-22-1-1 - Predisposizione Piano parcheggi e della sosta	
P-22-1-2 - Predisposizione Piano Urbano del Traffico	
P-22-2-1 - % diminuzione incidenti stradali rispetto anno precedente	
P-22-2-2 - n. verbali per eccesso velocità (rispetto anno precedente)	
P-22-3-1 - Predisposizione Piani viabilità e parcheggi	
P-22-4-1 - n. dichiarazioni controllate	
P-22-4-2 - % dichiarazioni false su dichiarazioni controllate	
Q-22-01 - N. verif. otemp. ord. sospensione lavori e demolizione	35
Q-22-02 - N. incidenti stradali rilevati e relativi seguiti amm.vi	240
Q-22-03 - Rilevazioni Ufficio Annona	3.500
Q-22-04 - N. contrass. inv. ai portatori di handicap rilasc. o rinn.	400
Q-22-05 - N. conc. passi carrabili gestite (nuove, aggiornamento)	50
Q-22-06 - N. ordin. materia di viabilità con o senza deviaz. traffico	700
Q-22-07 - N. Redazione notizie di reato	40
Q-22-08 - N.ro di copie rilasciate rapporti sinistri stradali	340
Q-22-09 - CA N. di controlli di polizia giudiziaria effettuati	250
Q-22-10 - N. denunce ricevute cessione fabbricati	1.200
Q-22-11 - N. denunce ricevute infortunio sul lavoro	500
Q-22-12 - N. oggetti smarriti gestiti	300
Q-22-13 - CA N. sanzioni elevate per infrazioni al Codice della Strada	8.500
Q-22-14 - N. infrazioni velocità rilevate con autovelox o telelaser	3.500
Q-22-15 - Numero di verbali Leggi Statali Depenalizzate	350
Q-22-16 - Informazioni nelle varie materie	4.000

**02 - Prevenzione accertamento di violazioni al Cod. Stradale ai fini della riduzione di sinistri stradali**

Proseguendo nell'attività già svolta, considerato il raggiungimento dell'obiettivo della riduzione del numero dei sinistri stradali rilevati che dal 2011 al 2013 è passato da 264 a 243 e considerata la necessaria prosecuzione del lavoro svolto con incremento del controllo delle violazioni al Codice della strada di tipo dinamico, quali quelle previste dagli artt.:172 ("Uso delle cinture di sicurezza .."), 173 ("Uso di lenti o di determinati apparecchi durante la guida"), 190 ("Comportamento dei pedoni"), 191 ("Comportamento dei conducenti nei confronti dei pedoni"), 141 ("Velocità"), 142 ("Limiti di velocità"), 193 ("Obbligo dell'assicurazione di responsabilità civile"), verrà disposto un servizio specifico di pronto intervento che sarà prioritariamente e quotidianamente impegnato nella repressione delle suddette violazioni, anche con l'utilizzo di strumenti idonei (velomatic, telelaser).

<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	U.O. Pronto Intervento

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Controllo e repressione (142, 172, 173, 193)	25%
31/08/2014	Controllo e repressione (142, 190, 191, 193)	65%
31/12/2014	Controllo e repressione (141, 142, 172, 193)	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 05      Sicurezza e mobilità

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Riduzione del numero di sinistri stradali e aumento del numero dei controlli effettuati per le 7 "categorie" di infrazioni individuate (a titolo esemplificativo) Indicatori di risultato 2014: Violazioni accertate Riduzione del numero di sinistri stradali e aumento del numero dei controlli effettuati Valore atteso 2014: Violazioni accertate aumento almeno 10% Riduzione del N. di sinistri stradali (% 3 prevista) e % 100 aumento del N. dei controlli effettuati per obiettivi (relativamente alle 7 "categorie").

**03 - Prevenire accertare violazioni Cod.Strada nel Centro Rogers/area Palazzo com.le (Project Financing)**

In previsione dell'attuazione del nuovo Piano della sosta, che predispone, secondo la convenzione stipulata dall'A.C. con la Società Scandicci Centro, nella zona limitrofa al palazzo Com.le e al nuovo centro Rogers aree di sosta a pagamento, dovranno essere istituiti specifici servizi di vigilanza, ai fini del mantenimento del decoro e della prevenzione e accertamento delle violazioni al Codice della strada. Tali servizi consistranno nella presenza costante di almeno due agenti di Polizia Municipale, nella repressione delle violazioni previste dall'art. 7 del CdS, in particolare nel controllo delle nuove aree, incluse nel Project Financing, destinate al parcheggio su cui la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta. Quanto sopra al fine di contrastare, quale atto dovuto ai sensi di legge, le violazioni di cui all'art. 7 e all'art. 158 CdS conseguenti al mancato utilizzo delle suddette aree da parte degli utenti e contestualmente di far sì che vengano raggiunti gli obiettivi previsti nella convenzione di cui sopra, secondo i quali i proventi del pagamento dell'utilizzo dell'area di sosta compensino le spese sostenute.

<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	U.O. Viabilità

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Firma di presa in carico delle aree, redazione ordinanze e predisposizione delle aree soggette a sosta a pagamento (tali attività non sono svolte direttamente da quest'ufficio e per questo attendiamo l'attivazione del soggetto terzo)	25%
31/08/2014	Controllo e repressione	0%
31/12/2014	Controllo e repressione	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 05      Sicurezza e mobilità

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014:100%Indicatori di risultato 2014: 1)Servizi effettuati (previsti 100)2)Violazioni accertateValore atteso 2014:1) Servizi effettuati: 100 controlli parcheggi (qualora siano prontamente attivati entro il mese di aprile dalla società del Project ) 2) Violazioni accertate: 600.

**04 - Obiettivo P.I.S.L.L.**

Nell'ambito dell'attività di sopralluogo per la verifica di residenze e attività commerciali e produttive, ci troviamo di fronte allo svolgimento di attività sottoposte a varie normative di tipo amministrativo oltre che penale, per le quali sono competenti vari enti pubblici. In particolare si rileva la necessità di controllare la sicurezza e la regolarità dei lavoratori, anche extracomunitari. Attualmente vengono eseguiti gli atti di competenza, al termine dei quali vengono notiziati per conoscenza gli altri enti coinvolti, quali ad esempio il P.I.S.L.L., o richiedendo assistenza ad altri organi di Polizia nell'immediatezza della necessità, a esempio in caso di necessità di identificazione e fotosegnalamento di cittadini extracomunitari. Ciò comporta difficoltà e disagi reciproci, nonché minore incisività dei controlli qualora differiti nel tempo, facilmente intuibili. Il presente intervento si propone di migliorare il servizio stabilendo accordi con i soggetti coinvolti, P.I.S.L.L., A.S.L. Igiene e Sicurezza Alimentare e Arma dei Carabinieri per lo svolgimento di sopralluoghi e interventi congiunti. Nello svolgimento di tale attività potrebbero, inoltre, essere rilevate sospette o presunte modifiche degli ambienti di natura edilizia o problematiche di natura ambientali. In tali casi le situazioni sospette verranno segnalate all'U.O. Edilizia Ambiente per gli interventi e le competenze di loro competenza.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Mastursi, Gagliar, Cannone

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Predisposizione di procedure e contatti diretti con gli altri organi preposti ai controlli	30%
31/08/2014	Realizzazioni primi interventi congiunti e valutazione di problematiche e opportunità rilevate sul campo; trasmissione di eventuali casi sospetti al reparto edilizia.	65%
31/12/2014	Completamento degli interventi e mappatura statistica	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 03 | La città protetta

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Aumento dei controlli nell'ambito della sicurezza sui luoghi di lavoro  
 Indicatori di risultato 2014:  
 Numero Accertamenti Valore atteso 2014: Numeri accertamenti 15.

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****05 - PROGETTO Miglioramento Semplificazione e Innovazione Contrasto all'evasione fiscale e contributiva**

Trattasi del proseguimento dell'obiettivo n. 4 Peg 2011 2012 2013 "Attuazione di protocollo di intesa con Guardia di Finanza", che ha avuto durata triennale mediante l'estensione anche ai protocolli di intesa tra Anci Toscana e Agenzia delle Entrate e Anci Toscana e INPS. Il presente obiettivo consiste nel: a) Reperire, elaborare e fornire dati, notizie e informazioni utili alle Autorità preposte (Guardia di Finanza, Agenzia delle Entrate, Inps) al contrasto dell'evasione fiscale e contributiva; b) Inviare all'Agenzia delle Entrate e alla Guardia di Finanza, attraverso il sistema Siatel, le cosiddette "segnalazioni qualificate" che permettono lo scambio di informazioni su fenomeni evasivi ed elusivi, nelle seguenti materie: - commercio e professioni - urbanistica e territorio; - proprietà edilizia e patrimonio immobiliare; - residenze fittizie all'estero - disponibilità di beni indicativi di capacità contributiva; c) Sviluppare forme di cooperazione e di scambio di informazioni per un più efficace contrasto dell'evasione e della frode in danno del bilancio del Comune e dello Stato; d) Partecipare con gli uffici comunali preposti al controllo della veridicità di quanto dichiarato relativamente alla situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate; e) Applicare la Legge della Regione Toscana n. 63 del 28/11/2011 che prevede il possesso del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) da parte dei venditori su area pubblica al fine di poter esercitare tale attività e alla redazione dei verbali di accertamento in caso di violazione della Legge. Si prevede, inoltre, di dare esecuzione al bando regionale per il finanziamento dei progetti in materia di contrasto all'evasione fiscale provvedendo all'acquisto di un programma informatico specifico e relativo hard grazie al finanziamento ottenuto.

<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	G. Mastursi, A. Gaglier, S. Cannone

<b>Data</b>	<b>Previsione fasi di realizzazione obiettivo</b>	<b>% Realizzazione</b>
30/04/2014	Fase di incontro con funzionari dell'agenzia delle entrate e ufficiali della G.d.F. oper adeguamento procedure e leggi, con particolare riferimento alla nuova procedura sugli illeciti non detraibili	20%
31/08/2014	Attuazione nuova procedura mediante protocollo interno; installazione di nuovo software finalizzato al recupero fiscale e formazione del personale per il suo utilizzo; rilevazione in collaborazione con l'Ufficio Tributi di variazioni catastali	50%
31/12/2014	Rilevazione, elaborazione e trasmissione segnalazioni all'Agenzia delle entrate, Guardia di Finanza e INPS per quanto di competenza	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Scoperta casi di sospetta evasione fiscale Indicatori di risultato 2014: Numeri accertamenti Valore atteso 2014: Numeri accertamenti 50.

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****06 - PROGETTO Miglioramento Innovazione Semplificazione servizio attraverso riflessi nuova organizzazione**

Il progetto di miglioramento e/o di innovazione e semplificazione del servizio riguardante il Settore Polizia Municipale, si identificano con la vigilanza sulle molteplici funzioni svolte dall'"Ente Comune", si compone di una pluralità di interventi. I suddetti interventi vanno a incidere, nel loro complesso, sull'azione amministrativa svolta dalla Polizia Municipale comportando il miglioramento, l'innovazione e la semplificazione del servizio svolto con l'obiettivo di renderlo più efficace e efficiente. Tali interventi si possono così sintetizzare: a) Modifica turni festivi; b) Modifiche orario ingresso e uscita della Polizia Municipale; c) Nuova armonizzazione reperibilità; d) Nuovo Regolamento Speciale Corpo Polizia Municipale; L'obiettivo del miglioramento e/o innovazione e semplificazione, rendendo più efficace e efficiente il servizio, tende a realizzare dei consistenti risparmi di personale in modo particolare per quanto riguarda l'intervento contrassegnato con la lettera a); a razionalizzare l'impiego del personale ottenendo un più accurato controllo del territorio e un aumento dei servizi esterni per quanto riguarda l'intervento contrassegnato con la lettera b), c) e d).

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	G. Mastursi e a tutto il Corpo

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Messa a regime nuova turnazione festiva e nuova armonizzazione reperibilità;	35%
31/08/2014	Messa a regime delle modifiche orario ingresso e uscita della Polizia Municipale; redazione nuovo Regolamento Speciale Corpo Polizia Municipale.	50%
31/12/2014	Invio alla Giunta per l'approvazione del nuovo Regolamento Speciale Corpo Polizia Municipale.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Mediante lo sfalsamento dei turni di ingresso/uscita del personale, si armonizza la presenza del personale dalle ore 7,30 alle ore 20,00 Indicatori di risultato e valore atteso 2014: a) Modifica turni festivi (SI/NO); b) Modifiche orario ingresso e uscita della Polizia Municipale (SI/NO); c) Nuova armonizzazione reperibilità (SI/NO); d) Nuovo Regolamento Speciale Corpo Polizia Municipale (SI/NO);

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****07 - PROGETTO Innovazione del servizio attraverso informatizzazione digitalizzazione attività amm.va**

Il progetto di miglioramento e/o di innovazione e semplificazione del servizio riguardante il Settore Polizia Municipale, si identificano con la vigilanza sulle molteplici funzioni svolte dall'"Ente Comune", si compone di una pluralità di interventi. I suddetti interventi vanno a incidere, nel loro complesso, sull'azione amministrativa svolta dalla Polizia Municipale comportando il miglioramento, l'innovazione e la semplificazione del servizio svolto con l'obiettivo di renderlo più efficace e efficiente. Tali interventi si possono così sintetizzare: a) Intervento di miglioramento dei rilievi dei sinistri stradali b) Intervento di miglioramento e innovazione dei sistemi di collegamento tra il personale esterno e la centrale operativa mediante acquisizione di nuove tecnologie e sua implementazione ed utilizzo a livello A.C.L. L'obiettivo del miglioramento e/o innovazione e semplificazione, rendendo più efficace e efficiente il servizio, tende a realizzare dei consistenti risparmi di personale in modo particolare per quanto riguarda l'intervento contrassegnato con la lettera e e a razionalizzare l'impiego del personale ottenendo un più accurato controllo del territorio e un aumento dei servizi esterni.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Mastursi/Durazzi/Noli/Pronto Intervento

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Messa a regime nuova metodologia lavorativa; Effettuazione corso agli operatori sala radio e, successivamente a tutto il personale	30%
31/08/2014	Rilevazione dei sinistri (con una pattuglia per turno dei sinistri stradali con il nuovo sistema; consegna alle pattuglie ed utilizzo dei nuovi sistemi di telefonia	80%
31/12/2014	Analisi dei risultati ed eventuale procedura per l'acquisto di due nuovi tablet per dotare il P.I. in modo completo.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Utilizzo in maniera sistematica dei supporti informatici e dei nuovi sistemi di comunicazione (tablet, tornado, etc.) Indicatori di risultato 2014: Messa in funzione di tali strumentazioni (tablet, tornado, etc.) Valore atteso 2014: Utilizzo di tali strumentazioni (2 tablet, circa 10 tornado, etc.).

**Personale coinvolto:**



Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	Ob. 06	Ob. 07	C/M
1984	D5	Mastursi Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1893	D4L	Cannone Stefano			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3094	D4L	Gagliar Andrea			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2281	D3L	Montanari Ivonne					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3087	D3L	Durazzi Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3138	D3L	Noli Stefania	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3142	D2	Cecere Palazzo Paolo	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1992	C4	Robustelli M.Maddaler	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3027	C4	Materassi Milvia					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3097	C4	Poli Ginevra					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3110	C4	Prosperi Alberto			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3140	C4	Bocciolini Cecilia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3141	C4	Casamenti Fabrizio			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3143	C4	Gigliotti Angelo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3164	C4	Morozzi Martina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1265	C3	Fusi Susanna	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3137	C3	Maurizi Michela	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3139	C3	Tarchi Serenella			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3144	C3	Rodani Lorella	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3147	C3	Giuliani Antonio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3166	C3	Finetti Paola	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3172	C3	Fantoni Fabrizio					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3182	C3	Binni Marta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3211	C3	Forlai Stefano	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3212	C3	Papa Gennaro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3236	C3	Gazzini Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3263	C3	Ferri Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3293	C3	Carradori Giovanni	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3210	C2	Rossi Luigi	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3213	C2	Pontini Francesca					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3222	C2	Rossi Letizia					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3244	C2	Fagioli Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3256	C2	Cecconi Massimo			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3342	C1	Turchi Stefano	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3343	C1	Magherini Maura	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3348	C1	Salvi Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3352	C1	Bertolini Luca	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3354	C1	Martini Benedetta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1035	B7	Baldini Marco					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1011	B6	Ania Sergio					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1830	B3	Mauro Giovanna					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

<b>Tit.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Centro di Costo</b>	<b>Stanziamiento 2014</b>	<b>Stanziamiento 2015</b>	<b>Stanziamiento 2016</b>
3	112010	22	VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE SINDACALI, ECC.	Polizia Municipale	<b>10.000,00</b>	10.000,00	10.000,00
3	112020	22	VIOLAZIONE DI NORME IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE STRADALE	Polizia Municipale	<b>550.000,00</b>	550.000,00	550.000,00
3	112021	22	QUOTA VINCOLATA VIOLAZIONE CDS	Polizia Municipale	<b>7.300,00</b>	7.300,00	7.300,00
3	112022	22	VIOLAZIONE ART.142 CDS (QUOTA COMUNALE)	Polizia Municipale	<b>400.000,00</b>	400.000,00	400.000,00
3	112023	22	VIOLAZIONE ART.142 CDS (QUOTA ALTRI ENTI)	Polizia Municipale	<b>62.000,00</b>	62.000,00	62.000,00
3	112025	22	RECUPERO VIOLAZIONI DI NORME IN MATERIADI CIRCOLAZIONE STRADALE	Polizia Municipale	<b>480.000,00</b>	480.000,00	480.000,00
3	177000	22	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	Polizia Municipale	<b>40.000,00</b>	40.000,00	40.000,00
3	182720	22	RIMBORSO SPESA PER C.C.V.	Polizia Municipale	<b>2.000,00</b>	2.000,00	2.000,00
3	182730	22	RIMBORSO SERVIZI DI P.M. C/O TERZI	Polizia Municipale	<b>2.000,00</b>	2.000,00	2.000,00
3	188020	22	CANONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO	Tributi	<b>500.000,00</b>	500.000,00	500.000,00
<b>Totale:</b>					<b>2.053.300,00</b>	2.053.300,00	2.053.300,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2007	1242	112025	22	22	RUOLO COATTIVO INFRAZIONI C.D.S. N° 2008/2624	301.614,08
2008	649	188015	22	22	RUOLO COATTIVO COSAP N° 2008/5134	314,46
2008	1181	188015	22	22	RUOLO COATTIVO COSAP N° 2009/2301	2.231,37
2008	1190	112025	22	22	RUOLO COATTIVO INFRAZIONI C.D.S. N° 2009/2964	306.673,50
2009	1261	112025	22	22	RUOLO COATTIVO INFRAZIONI C.D.S. N° 2010/3099	349.028,80
2010	1240	112025	22	22	RUOLO COATTIVO INFRAZIONI C.D.S. N° 2011/3474	319.217,93
2010	1242	177000	22	22	RIMBORSO SPESE SU RUOLO INFRAZIONI C.D.S. N° 2011/3474	12.752,26
2011	379	188015	22	22	RUOLO COATTIVO COSAP N° 5364/2011	680,41
2011	491	112025	22	22	RUOLI COATTIVI INFRAZIONI C.D.S. N° 2011/5250 - 2011/5911	8.120,50
2011	492	150000	11	22	INTERESSI SU RUOLI INFRAZIONI C.D.S. N° 2011/5250 - 2011/5911	4.227,15
2011	710	188020	22	22	COSAP FIERA ANNO 2011	73,00
2011	716	177000	22	22	RIMBORSI SPESE RUOLO INFRAZIONI N° 2011/5911	48,59
2012	77	112010	22	22	PROVENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE ANNO 2012	47,29
2012	90	112025	22	22	RUOLI COATTIVI INFRAZIONI C.D.S. N° 3623/2012 - 2049/2012	338.104,09
2012	208	111000	11	22	CARTELLI PASSI CARRABILI FEBBRAIO 2012	18,37
2012	332	188020	22	22	COSAP MERCATI 1° QUADRIMESTRE 2012	2.407,10
2012	520	188015	22	22	RUOLO COATTIVO COSAP N° 5745/2012	3.138,31
2012	620	188020	22	22	COSAP MERCATI 2° QUADRIMESTRE 2012	2.413,28
2012	1054	188020	22	22	COSAP MERCATI 3° QUADRIMESTRE 2012	2.592,44
2013	26	188020	22	22	UFF.POLIZIA/SUAP - COSAP TEMP. AUTORIZZ. O.S.P./A.S.P. ANNO 2013	3.409,42
2013	46	177000	22	22	UFF. POLIZIA - TARIFFE ISTRUTTORIE ANNO 2013	570,50
2013	48	111000	11	22	UFF. POLIZIA - COPIE VERBALI SINISTRI ANNO 2013	370,00
2013	73	177000	22	22	DIRITTI VIDIMAZIONE REGISTRI ANNO 2013	30,30
2013	101	112010	22	22	PROVENTI SANZIONI AMMINISTRATIVE ANNO 2013	300,00
2013	112	188020	22	22	CENTRO NATUR.COMM.LE-CITTA' FUTURA - COSAP MANIFESTAZIONI VARIE ANNO 2013	205,72
2013	136	112025	22	22	RUOLI COATTIVI INFRAZIONI C.D.S. N° 2012/7461- 2013/3238	404.722,18
2013	150	188015	22	22	COSAP PASSI CARRABILI ANNI PRECEDENTI	1.370,00
2013	186	177000	22	22	RIMBORSI SPESE SU RUOLI INFRAZIONI C.D.S. N. 2012/7461	7,53
2013	243	112022	22	22	PROVENTI INFRAZIONI ART. 142 C.D.S. STRADE COM.LI - ANNO 2013	115.051,11
2013	244	112023	22	22	PROVENTI INFRAZIONI ART. 142 C.D.S. STRADE ALTRI ENTI P.A. - ANNO 2013	28.636,84
2013	309	188020	22	22	COSAP MERCATI 1° QUADRIMESTRE 2013	1.846,91
2013	327	188020	22	22	MARTINI SAURO - COSAP GIOSTRE ANNO 2013	1.354,82
2013	332	188015	22	22	RUOLI COATTIVI COSAP N° 4118/2013 - 5902/2013	8.405,31
2013	484	188020	22	22	CONFESERCENTI - COSAP MANIFESTAZIONI VARIE ANNO 2013	260,87
2013	610	188020	22	22	COSAP MERCATI 2° QUADRIMESTRE 2013	7.821,45
2013	617	188020	22	22	DE BIANCHI FERDINANDO - COSAP GIOSTRE ANNO 2013	334,69
2013	630	111000	11	22	CARTELLI PASSI CARRABILI LUGLIO 2013	55,11
2013	691	188020	22	22	COSAP FIERA ANNO 2013	753,30
2013	824	54905	22	22	CONTRIBUTO PER CONTRASTO EVASIONE FISCALE (D.D.3849/2013)	5.456,73
2013	842	188020	22	22	FUSSER VANESSA - COSAP GIOSTRE ANNO 2013	200,00
2013	1045	188020	22	22	PROVENTI MERCATI - COSAP DICEMBRE 2013	1.637,52
2013	1057	188020	22	22	COSAP MERCATI 3° QUADRIMESTRE 2013	76.552,43
2013	1059	188020	22	22	COSAP MERCATINI NATALE	613,20
2013	1094	188020	22	22	TOFANELLI CRISTINA - COSAP GIOSTRE ANNO 2013	282,60
2013	1095	188020	22	22	MORUZZI DONY - COSAP GIOSTRE ANNO 2013	318,30
2013	1096	188020	22	22	SAVASTANO ALBERTO - COSAP GIOSTRE ANNO 2013	413,55

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	1104	188020	22	22	COSAP FESTA FINE ANNO 2013	60,00
2013	1116	188020	22	22	SICREA SRL-COSAP FIERA 2013	8.407,41
						<b>2.323.150,73</b>

**PEG FINANZIARIO - SPESA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamen- to 2014	Stanziamen- to 2015	Stanziamen- to 2016
1	47010	22	ONORARI E SPESE DI CAUSA	Polizia Municipale	<b>5.000,00</b>	5.000,00	5.000,00
1	151000	22	SPESE PER LA COMPILAZIONE MECCANOGRAFICA DEI VERBALI DI CONTRAVVENZIONE	Polizia Municipale	<b>6.500,00</b>	6.500,00	6.500,00
1	151500	22	MANUTENZIONE APPARECCHIATURE VARIE IN DOTAZIONE POLIZIA MUNICIPALE	Polizia Municipale	<b>5.000,00</b>	5.000,00	5.000,00
1	152100	22	SPESE PER LA NOTIFICA DI VERBALI E PROCEDURE DI ESECUZIONE DI DECRETI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ED AI REGOLAMENTI COMUNALI	Polizia Municipale	<b>57.000,00</b>	57.000,00	57.000,00
1	152200	22	GESTIONE PROCEDURA CONTRAVVENZIONALE	Polizia Municipale	<b>80.000,00</b>	80.000,00	80.000,00
1	153035	22	SERVIZI DI COMUNICAZIONE RADIO	Polizia Municipale	<b>8.170,00</b>	6.000,00	6.000,00
1	153045	22	COMMISSIONI C.C.V.	Polizia Municipale	<b>2.000,00</b>	2.000,00	2.000,00
1	153050	22	STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE	Polizia Municipale	<b>6.000,00</b>	6.000,00	6.000,00
1	153055	22	STAMPATI CANCELLERIA E VARIE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Polizia Municipale	<b>6.000,00</b>	6.000,00	6.000,00
1	154061	22	TRASFERIMENTO A PROVINCIA PROVENTI ART.142 CDS	Rete Idrica	<b>62.000,00</b>	62.000,00	62.000,00
1	154500	22	SPESE RIMOZIONE, CUSTODIA E ROTTAMAZIONEVEICOLI SEQUESTRATI	Polizia Municipale	<b>2.000,00</b>	2.000,00	2.000,00
1	154600	22	CORSI PER L'EDUCAZIONE STRADALE	Polizia Municipale	<b>7.300,00</b>	7.300,00	7.300,00
1	289700	22	SERVIZIO CIMITERI -CANONI LEASING	Polizia Municipale	<b>4.000,00</b>	4.000,00	4.000,00
1	355500	22	SPESA PER LA SEPOLTURA DEGLI INDIGENTI	Assistenza sociale povertà e disagio	<b>2.000,00</b>	2.000,00	2.000,00
1	385020	22	MANUTENZIONE IMPIANTI SEMAFORICI	Viabilità Strade	<b>26.000,00</b>	36.000,00	36.000,00
1	386000	22	SPESE PER LA SEGNALETICA STRADALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Viabilità Strade	<b>82.000,00</b>	85.000,00	90.000,00
1	386300	22	SERVIZIO ATTRAVERSAMENTO PEDONALE	Viabilità Strade	<b>22.000,00</b>	22.000,00	22.000,00
1	387060	22	NOLEGGIO ATTREZZATURE PER LA VIABILITA'	Viabilità Strade	<b>17.000,00</b>	17.000,00	17.000,00
1	395000	22	SPESE PER I TRASPORTI	Trasporti e Mobilità	<b>1.800.000,00</b>	1.800.000,00	1.800.000,00
1	419006	22	NOLEGGIO SEGNALETICA PER FIERA (S.R.I.)	Fiera e Mercati	<b>9.000,00</b>	9.000,00	9.000,00
1	447000	22	RESTITUZIONI DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI	Polizia Municipale	<b>2.500,00</b>	2.500,00	2.500,00
2	499000	22	ACQUISTO AUTOVETTURE, AUTOMEZZI E MOTO PER LA VIGILANZA		<b>50.000,00</b>	0,00	0,00
2	588120	22	ATTREZZATURE PER CONTROLLO VIOLAZIONI CDS		<b>61.625,00</b>	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>2.323.095,00</b>	2.222.300,00	2.227.300,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2009	1119	386200	22	22	1119/2009 - RIPARAZIONE PARCOMETRI P.ZZA PIAVE E P.ZZA MATTEOTTI	1.002,00
2009	2260	123010	22	22	2260/2009 - AGGIO SU RUOLO INFRAZIONI C.D.S. N° 2010/3099	37.263,99
2010	1030	654000	22	22	1030/2010 - MARI S.R.L. - DEPOSITO CAUZIONALE PER A.S.P. 94/2010	620,00
2010	1189	654000	22	22	1189/2010 - BEYFIN IMMOBILARE SPA - DEPOSITO CAUZIONALE PER A.S.P. N. 141/2010	310,00
2010	1307	654000	22	22	1307/2010 - DON T. FAORO - DEPOSITO CAUZIONALE PER A.S.P. 179 DEL 18/08/2010	372,00
2010	1672	386000	22	22	1672/2010 - NOLEGGIO SEGNALETICA PER FIERA	564,00
2010	1901	152100	22	22	1901/2010 - SPESE POSTALI NOTIFICHE VERBALI	352,80
2010	1914	154600	22	22	1914/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010	2.500,00
2010	348	654000	22	22	348/2010 - UNICOOP FIRENZE SOC. COOP. - DEPOSITO CAUZIONALE PER A.S.P. N. 8/2010	1.782,50
2010	587	654000	22	22	587/2010 - CONSORZIO . ETRURIA SCARL - DEPOSITO CAUZIONALE PER A.S.P. 14/2010	10.850,00
2010	690	654000	22	22	690/2010 - STUDIO BURCHIELLI - DEPOSITO CAUZIONALE PER A.S.P. 45/2010	542,50
2010	924	654000	22	22	924/2010 - ZITO SALVATORE - ORTOFRUTTA - DEPOSITO CAUZIONALE PER A.S.P. 69/2010	930,00
2011	1133	654000	22	22	1133/2011 - ALPITEL SPA - DEPOSITO CAUZIONALE A.S.P. 136 29/6/2011	310,00
2011	1167	654000	22	22	1167/2011 - NARCISO V. - DEPOSITO CAUZIONALE PER A.S.P. N. 152 DEL 14/07/2011	426,25
2011	1168	654000	22	22	1168/2011 - ENRICO MASINI X NEW CITY SRL - DEPOSITO CAUZIONALE PER ALTERAZIONE SUOLO PUBBLICO 153 DEL 15 07 11	310,00
2011	1292	654000	22	22	1292/2011 - CERRETO LEONARDO - DEPOSITO CAUZIONALE PER A.S.P. 194/2011	523,13
2011	1304	654000	22	22	1304/2011 - POLISTRAD COSTR GENERALI SPA - DEPOSITO CAUZIONALE A.S.P. 197/2011	1.550,00
2011	1432	654000	22	22	1432/2011 - POLISTRAD COSTR GENERALI SPA - DEPOSITO CAUZIONALE A.S.P. 207/2011	1.162,50
2011	1504	654000	22	22	1504/2011 - LORENZATO SABRINA - DEPOSITO CAUZIONALE PER ASP 215/2011	542,50
2011	1542	654000	22	22	1542/2011 - CONS BONIFICA DIFESA DEL SUOLO - DEPOSITO CAUZIONALE PER ASP 210/2011	2.092,50
2011	1576	654000	22	22	1576/2011 - MECOCCI GIULIO - DEPOSITO CAUZIONALE PER ASP 288/2011	387,50
2011	1781	154600	22	22	1781/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011	2.888,00
2011	477	654000	22	22	477/2011 - SOC. BRUNELLO SRL - DEPOSITO CAUZIONALE PER A.S.P. 258 DEL 10/11/2010	1.860,00
2011	671	654000	22	22	671/2011 - FINIIMMOBILIARE TERESA SPA - DEPOSITO CAUZIONALE PER A.S.P. 38/2011	503,75
2011	727	654000	22	22	727/2011 - TOTAL ERG SPA - DEPOSITO CAUZIONALE PV 8134 VIA EMPOLESE	1.430,78
2011	896	654000	22	22	896/2011 - TOTALERG - DEPOSITO CAUZIONALE PV 8134 VIA EMPOLESE	357,70
2011	953	654000	22	22	953/2011 - CONDOMINIO CILEA 2/4 V. LEONCAVALLO 1 - DEPOSITO PER A.S.P. 128/2011	775,00
2012	1075	395000	22	22	1075/2012 - MODIFICHE AL TPL PER I LAVORI DI COSTRUZIONE DELLA STAZIONE TRAMVIA "RESISTENZA"	19.562,40
2012	1120	654000	22	22	1120/2012 - CECAM ENVIRONMENTAL REMEDIATION DEP.CAUZIONALE ASP N. 77/2012	1.674,00
2012	1137	654000	22	22	1137/2012 - BILLERI VERONICA - DEPOSITO CAUZIONALE ASP N. 79/2012	930,00
2012	1150	654000	22	22	1150/2012 - RORA RESUTTANA - DEPOSITO CAUZIONALE ASP	350,00
2012	1305	654000	22	22	1305/2012 - NUOVA EDILE 2004 - DEPOSITO CAUZIONALE ASP 170/2012	550,25
2012	1415	654000	22	22	1415/2012 - BENEFORTI MARIELLA - DEPOSITO CAUZIONALE A.S.P. 176/2012	697,50
2012	1421	654000	22	22	1421/2012 - BRONZI MAURO - DEPOSITO CAUZIONALE ASP 175/2012	348,75
2012	1470	654000	22	22	1470/2012 - BALLEGGI MARIANNA - DEPOSITO CAUZIONALE ASP N. 061/2012	310,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2012	1538	654000	22	22	1538/2012 - CECAM ENVIRONMENTAL REMEDIATION DEP.CAUZIONALE ASP N. 191/2012	310,00
2012	1566	499100	22	22	1566/2012 - FORNITURA TELECAMERA MOBILE	423,50
2012	1726	386000	22	22	1726/2012 - LAVORI DI MANUTENZIONE SEG.VERTICALI ANNO 2012	23.740,00
2012	1849	386100	22	22	1849/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2012	198,46
2012	1850	154600	22	22	1850/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2012	456,00
2012	476	654000	22	22	476/2012 - CBS OUTDOOR SRL DEP.CAUZIONALE ASP N. 1 DEL 02/01/2012	3.324,75
2012	502	355500	22	22	502/2012 - ONORANZE FUNEBRI PERSONE INDIGENTI	400,00
2012	509	153055	22	22	509/2012 - IMPEGNO BUONI ECONOMICI 2012	93,63
2012	510	153050	22	22	510/2012 - IMPEGNO BUONI ECONOMICI 2012	226,23
2012	595	654000	22	22	595/2012 - FASTWEB S.P.A. - DEPOSITO CAUZIONE PER CONCESSIONE LAVORI	310,00
2012	605	654000	22	22	605/2012 - GHE REAL ESTATE - DEP.CAUZIONALE ASP N. 14 DEL 11/02/2012	310,00
2012	802	151000	22	22	802/2012 - COLLEGAMENTO TELEMATICO ACCESSO ATTI M.C.T.C. ANNO 2012	62,25
2012	835	654000	22	22	835/2012 - FABRONI CRISTINA - DEP. CAUZIONE PER ASP N. 53 DEL 18/05/2012	310,00
2012	90	386300	22	22	90/2012 - SERVIZIO ATTRAVERSAMENTO STRADALE ASSOCIAZIONI AUUSER E ANTEAS GEN-GIU 2012	899,00
2013	1000	655070	22	22	1000/2013 - UNIPOL ASS.NI SPA - RIMBORSO SINISTRO 00852-2013-0037936-01 14-10-2012	6.594,50
2013	1059	152200	22	22	1059/2013 - SERVIZIO DI GESTIONE DELLA PROCEDURA CONTRAVVENZIONALE RELATIVA ALLE VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA.	2.842,10
2013	1123	654000	22	22	1123/2013 - PARR. S.M. A SCANDICCI - DEPOSITO CAUZIONE ASP 87/2013	310,00
2013	1142	589700	22	22	1142/2013 - LAVORI REALIZZAZIONE DI PLINTO	4.197,00
2013	1146	387060	22	22	1146/2013 - NOLEGGIO SEGNALETICA PER ROTONDE	17.000,00
2013	1152	386000	22	22	1152/2013 - SEGNALETICA ORIZZONTALE ANNO 2013/2014	47.190,00
2013	1236	654000	22	22	1236/2013 - PANDOLFI PATRIZIO - CAUZIONE ASP N.164/2013	930,00
2013	1290	419006	22	22	1290/2013 - MODIFICA TEMPORANEA TEMPI SEMAFORO TRAMVIARIO MORO/MARZOPPINA SCANDICCI FIERA	0,60
2013	1291	419006	22	22	1291/2013 - NOLEGGIO SEGNALETICA VERTICALE PER FIERA	12,88
2013	1336	386300	22	22	1336/2013 - SERVIZIO ATTRAVERSAMENTO PEDONALE ALLE SCUOLE 15OTT-25NOV	1.674,40
2013	1337	386300	22	22	1337/2013 - SERVIZIO ATTRAVERSAMENTO PEDONALE ANTEAS 15 OTT-25 NOV.13	731,60
2013	1341	654000	22	22	1341/2013 - LUNGI LANDO - CAUZIONE ASP N.170/2013	1.395,00
2013	1342	153035	22	22	1342/2013 - SERVIZIO TELECOM (SMART TALK)	1.308,45
2013	1348	386000	22	22	1348/2013 - MANUTENZ.SEGNALETICA ORIZZONTALE 2013	19.000,00
2013	1381	289700	22	22	1381/2013 - NOLEGGIO IMPIANTO AUDIO COMMEMORAZIONE DEFUNTI	4.000,00
2013	1403	654000	22	22	1403/2013 - SAN MARCO RESTAURI - CAUZIONE ASP N.171/2013	620,00
2013	1419	654000	22	22	1419/2013 - BENCINI ELIANA - DEPOSITO CAUZIONE	310,00
2013	1443	655070	22	22	1443/2013 - ALL RISKS SRL - RIMBORSO SINISTRO N° 2013/000835 DEL 5/4/2013	500,00
2013	1447	654000	22	22	1447/2013 - BECUZZI LUANA - CAUZIONE ASP N.172/2013	310,00
2013	1448	654000	22	22	1448/2013 - SILVESTRI GABRIELE - CAUZIONE ASP 186/2013	449,50
2013	1462	654000	22	22	1462/2013 - ESSEGI - CAUZIONE ASP 182/2013	2.325,00
2013	1463	654000	22	22	1463/2013 - ESSEGI - CAUZIONE ASP 183/2013	2.325,00
2013	1464	151000	22	22	1464/2013 - COLLEGAMENTO MOTORIZZAZIONE CIVILE ANNO 2013	1.924,54
2013	1467	47010	22	22	1467/2013 - LITE PROMOSSA DA RABASSI MASSIMILIANO. SPESE DI CAUSA.	189,00
2013	1499	588120	22	22	1499/2013 - ACQUISTO STRUMENTAZIONE DI CONTROLLO	6.171,98
2013	1522	499100	22	22	1522/2013 - ACQUISTO 2 INVERTER DI TENSIONE	605,12

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	1529	654000	22	22	1529/2013 - GEST SPA - CAUZIONE ASP 189/2013	2.015,00
2013	1530	654000	22	22	1530/2013 - RORANDELLI SUSANNA - CAUZIONE ASP N.176/2013	310,00
2013	1537	151500	22	22	1537/2013 - MANUTENZ.MISURATORE VELOCITA' TELELASER	1.137,04
2013	1538	151500	22	22	1538/2013 - MANUTENZIONE MISURATORE VELOMATIC 512D	2.086,20
2013	1542	386300	22	22	1542/2013 - SERVIZIO ATTRAVERSAMENTO STRADALE 2013/14	961,00
2013	1543	386300	22	22	1543/2013 - SERVIZIO ATTRAVERSAMENTO STRADALE 2013/14-AUSER	1.332,60
2013	1548	589700	22	22	1548/2013 - SOSTITUZIONE LANTERNE SEMAFORICHE	13.898,00
2013	1573	655070	22	22	1573/2013 - UNIPOL ASSICURAZIONI SPA - SINISTRO 04852-2013-0015545-02 DEL 10.06.2013	2.684,00
2013	1599	385020	22	22	1599/2013 - DANNEGGIAMENTO IMP.SEMAFORICO V.LE MORO	484,00
2013	1600	355500	22	22	1600/2013 - ONORANZA FUNEBRE E.M.G.	400,00
2013	1610	654000	22	22	1610/2013 - ESSEGI - DEPOSITO CAUZIONALE ASP N. 183/2013	775,00
2013	1672	654000	22	22	1672/2013 - CONDOMINIO VIA BUSONI 7 - CAUZIONE ASP 2013	930,00
2013	1675	589800	22	22	1675/2013 - FORNITURA SEGNALETICA VERTICALE	17.080,00
2013	1684	447000	22	22	1684/2013 - RIMBORSO SOMME ERRONEAMENTE VERSATE A SABATINO, SEIDITA, PISANZIO, CORSINI E TNT POST.	1.009,50
2013	1685	386000	22	22	1685/2013 - LAVORI SEG.ORIZZONTALE	10.900,70
2013	1696	47010	22	22	1696/2013 - LITE PROMOSSA DA PASSERI EMANUELE. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESE DI CAUSA.	161,80
2013	1702	47010	22	22	1702/2013 - LITE PROMOSSA DA GIROLAMI FRANCESCO. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESE DI CAUSA.	189,26
2013	1733	395000	22	22	1733/2013 - COSTI GESTIONE TRAMVIA 2013	121.927,24
2013	1736	395000	22	22	1736/2013 - conguaglio accordo transattivo tpl	12.902,92
2013	1740	47010	22	22	1740/2013 - LITE PROMOSSA DA SIZZI MASSIMILIANO. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SPESE DI CAUSA.	249,00
2013	1742	395100	22	22	1742/2013 - ACCORDO TRANSATTIVO TPL	100.139,60
2013	1743	395000	22	22	1743/2013 - ACCORDO TRANSATTIVO TPL	19.884,64
2013	1745	589700	22	22	1745/2013 - APPROVAZIONE ATTI PROCEDURA GARA PER SOSTITUZIONE LANTERNE SEMAFORICHE	21.000,00
2013	1811	154500	22	22	1811/2013 - SERVIZIO DI CUSTODIA VEICOLI SEQUESTRATI.	1.918,45
2013	1813	385020	22	22	1813/2013 - LAVORI DI MANUTENZIONE SULL'IMPIANTO SEMAFORICO, A SERVIZIO DELLA TRAMVIA FIRENZE-SCANDICCI, INTERSEZIONE VIA MORO VIA DEI TURRI. IMPEGNO SP	1.171,20
2013	1834	47010	22	22	1834/2013 - RIMBORSO CONTRIBUTO UNIFICATO A FOSCARINI MARIA ANTONIETTA.	37,00
2013	1835	47010	22	22	1835/2013 - LITE PROMOSSA DA GIACCHE' DANIELA. SPESE CAUSA	393,72
2013	1844	655070	22	22	1844/2013 - SOC. ITAL. ASSICURAZIONI - RIMBORSO SINISTRO N.2013/73551/00 RIF.NISTRI	1.224,98
2013	1884	154700	22	22	1884/2013 - FORMAZIONE UTILIZZO SOFTWARE	1.880,68
2013	1904	153045	22	22	1904/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE C.C.V. ANNO 2013	2.430,27
2013	1906	154061	22	22	1906/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013	61.851,99
2013	1913	385020	22	22	1913/2013 - MANUTENZIONE IMPIANTI SEMAFORICI	818,62
2013	1925	499100	22	22	1925/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FIN.TO PARTE CORRENTE	4.086,54
2013	1927	154600	22	22	1927/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013	80,00
2013	299	385020	22	22	299/2013 - manutenzione semafori tramvia gen-giugno	0,46
2013	431	151000	22	22	431/2013 - COLLEGAMENTO VEICOLI RUBATI DELLA BANCA DATI ANIA	0,08
2013	494	153050	22	22	494/2013 - BUONI ECONOMICI 2013	148,80
2013	495	153055	22	22	495/2013 - BUONI ECONOMICI 2013	91,08
2013	620	655070	22	22	620/2013 - GROUPAMA ASS.NI SPA - RIMBORSO SINISTRO N. 201104790317A - RIF. PROZZO MONICA	1.464,00
2013	63	385020	22	22	63/2013 - MANUTENZIONE IMPIANTI SEMAFORICI ANNO 2012/2013	0,04
2013	636	153050	22	22	636/2013 - IMPEGNI ECONOMICI 2013	2.685,10
2013	637	153055	22	22	637/2013 - IMPEGNI ECONOMICI 2013	5.120,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Impegno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2013	679	152200	22	22	679/2013 - servizio integrato notifiche periodo genn-maggio 2013	19.412,06
2013	688	654000	22	22	688/2013 - FRANCESCHI LEOPOLDO - DEPOSITO CAUZIONALE A.S.P. 13/2013	465,00
2013	824	654000	22	22	824/2013 - MTC COSTRUZIONI SRL - DEPOSITO CAUZIONALE A.S.P. N. 33/2013	1.550,00
2013	83	386300	22	22	83/2013 - SERVIZIO ATTRAVERSAMENTO PEDONALE AUSER/ANTEAS A.S 2012/2013	1.116,00
2013	872	654000	22	22	872/2013 - CON.MANZONI33/45 MOSCADELLI - DEP.CAUZIONALE ASP N. 37/2013	465,00
2013	916	654000	22	22	916/2013 - TORRE ACCIAIOLI - DEPOSITO CAUZIONALE ASP 70/2013	620,00
2013	939	654000	22	22	939/2013 - GIORNI ALESSANDRO - DEPOSITO CAUZIONALE ASP 71/2013	310,00
2013	958	385020	22	22	958/2013 - MANUTENZIONE IMPIANTI SEMAFORICI TRAMVIA	2.891,64
2013	989	385020	22	22	989/2013 - MANUTENZ.IMPIANTI SEMAFORICI 2013	1.471,05



**SETTORE SERVIZI SOCIO EDUCATIVI****Dirigente: Stefano De Martin****UFFICIO ASSEGNATARIO: 15 - SERVIZI EDUCATIVI****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

SERVIZI EDUCATIVI 1) Miglioramento e funzionamento attività amm.va e contabile servizi educativi 0/6 anni e servizi socio educativi: Servizi 0-3 anni (L.R. 32/02): asili nido; centri gioco; centri genitori/bambini; nidi domiciliari; nidi privati; Servizi 1-6 anni: scuola infanzia (sezioni 2/6 anni); scuole infanzia (sezioni 1/6 anni); Servizi Socio-Educativi: CIAF (iniziative di sostegno educativo); Amplamento offerta formativa per utenti centri gioco con opportunità di pranzo; Istruttoria per la richiesta di voucher regionali e conseguente liquidazione. 2) Scuole per l'INFANZIA E ASILI NIDO - attività educativa: Turri (2-6 anni), Makarenko (1-6 anni), Ciari (1-6 anni); Nido "Bianconiglio", "Stacciaburatta", "La Nuova Girandola".

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Andrea Citano

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)	Valore atteso 2014
A-15-01 - N. utenti nido,nido conv.,nido part-time,micro,centrigioco	
A-15-02 - CIAF - Il Raggio Verde: N. utenti	
A-15-09 - N. strutt. Scol. non com. servite dal Comune (stat. e priv.)	
A-15-10 - N. alunni portatori di handicap assistiti nell'anno	
A-15-12 - N. complessivo strutture gestite direttamente	
A-15-15 - N. richieste iscrizione agli asili nido comunali pervenute	
A-15-16 - N. complessivo di bambini iscritti agli asili nido comunali	
A-15-18 - n. richieste iscriz. nidi e similari anche convenzionati	
A-15-19 - Importi erogati borse studio, spese scolastiche, libri testo	
P-15-1-1 - n. partecipanti agli "Stati generali della Scuola"	
P-15-1-2 - n. partecipanti ai seminari d'area	
P-15-1-3 - n. questionari di customer satisfaction su serv. 0-3 anni	
P-15-2-1 - risparmiati per privatizzazione serv. prima infanzia	
P-15-3-1 - maggior n. posti disponibili per nidi	
P-15-4-1 - n. volontari civili nazionali (per attività fasce deboli)	
P-15-4-2 - n. volontari dal bando regionale (x attività fasce deboli)	
Q-15-04 - Refezione scolastica: N. pasti erogati complessivi	
Q-15-05 - Refezione scolastica: N. pasti erogati agli Asili Nido	
Q-15-06 - N. di giorni effettivi di presenza degli iscritti ai nidi	
Q-15-09 - Refezione scolastica: N. utenti	

**01 - Gestione nuova sede "La Fabbrica di Saperi"**

Nuova sede aperta dal 7 gennaio 2014. Garantire la fruibilità della struttura al pubblico in condizioni di sicurezza e funzionalità. Completamento allestimento struttura e progettazione segnaletica interna anche con supporti multimediali. Organizzazione dei compiti da assegnare al personale dipendente e esterno con funzioni di presidio e controllo circa il funzionamento della struttura e dei sugli impianti. Coordinamento interno fra i diversi uffici (CRED - Servizi Educativi - Scandicci Cultura). Coordinamento con l'ufficio manutenzioni. Coordinamento con ufficio economato per pulizie e portierato. Coordinamento con l'associazione assegnataria della gestione dell'ala sinistra dell'Urban Center.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	A. Bardi e A. Citano

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Presa d'atto del funzionamento degli impianti e monitoraggio regolarità del funzionamento. Organizzazione orario dipendenti e apertura al pubblico. Stesura del progetto per segnaletica interna.	50%
31/08/2014	Analisi del fabbisogni formativi specifici circa il presidio e la sicurezza dei luoghi di lavoro e per il pubblico esterno. Realizzazione segnaletica interna.	50%
31/12/2014	Completamento quadro di gestione della struttura e delle misure organizzative adottate.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 01 | Infanzia e istruzione

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Definizione piano orario personale e orario di apertura al pubblico. Definizione capitolato per gara pulizie e portierato. Collaborazione con il responsabile comunale della sicurezza alla definizione del piano di formazione per il presidio e la sicurezza dei luoghi di lavoro e per il pubblico esterno. Indicatori di risultato 2014: 1. Piano di formazione per il presidio e la sicurezza dei luoghi di lavoro e per il pubblico esterno. 2. Numero giornate di formazione. 3. Numero personale coinvolto nelle attività di formazione. Valore atteso 2014: 1. n. 12. n. 23. n. 8

**02 - Governance sistema dei Serv. Educativi per la prima infanzia.**

Organizzare l'offerta dei servizi educativi per l'infanzia incrementando il rapporto con il terzo settore e quello privato attraverso l'utilizzo dei buoni servizio regionali e la definizione del coordinamento pedagogico comunale, anche in riferimento alle indicazioni contenute nel nuovo Regolamento regionale per i servizi all'infanzia n. 41/r/2013. Progettazione e organizzazione nuovo servizio Turri. Attività di formazione per il personale.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Andrea Citano

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Definizione dell'offerta complessiva per l'anno educativo 2014 - 2015 attraverso l'approvazione del Piano Educativo Comunale 2014 (completamento modifica servizio La Girandola in nido, adeguamento organizzativo servizi regolamento regionale 41/r/2013)Predisposizione capitolati di gara per affidamento: ? servizi ausiliari e complementari nidi d'infanzia ? servizio di sostegno e assistenza generica nei servizi educativi alla prima infanzia con ricorso, su indicazione dell'A.C., al terzo settore. Implementazione e sperimentazione pagamenti servizi educativi automatizzati con utilizzo di diverse modalità.	40%
31/08/2014	Approvazione graduatoria di accesso ai servizi educativi per la prima infanzia, assegnazione posti e buoni servizio.Proseguimento organizzazione di un sistema di coordinamento territoriale nell'ambito educativo e scolastico, anche in riferimento al percorso di continuità 0 - 6 anni e al coordinamento pedagogico zonale.Rilevazione qualità dei servizi attraverso indagine di customer satisfaction Espletamento procedure per affidamento: ? servizi ausiliari e complementari nidi d'infanzia? servizio di sostegno e assistenza generica nei servizi educativi alla prima infanzia con ricorso, su indicazione dell'A.C., al terzo settore Implementazione e sperimentazione pagamenti servizi educativi automatizzati con utilizzo di diverse modalitàPredisposizione piano della formazione.	80%
31/12/2014	Affidamento gestione: ? servizi ausiliari e complementari nidi d'infanzia ? servizio di sostegno e assistenza generica nei servizi educativi alla prima infanzia con ricorso, su indicazione dell'A.C., al terzo settore Verifica e valutazione assetto organizzativo dei servizi educativi per la prima infanzia ai fini della programmazione del successivo anno educativo.Messa a regime pagamenti servizi educativi automatizzati con utilizzo di diverse modalità Realizzazione di parte delle attività formativeProgettazione e organizzazione nuovo servizio Turri.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 01 | Infanzia e istruzione

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: mantenimento offerta quali - quantitativa dei servizi e del livello di soddisfazione degli utenti  
 Indicatori di risultato 2014: 1. Approvazione Piano Educativo Comunale 20142. Integrazione affidamento incarico gestione servizio La Girandola a soggetto esterno3. Affidamento gestione servizi ausiliari e complementari nidi d'infanzia e servizio di sostegno e assistenza generica nei servizi educativi alla prima infanzia 4. Costituzione e implementazione del coordinamento comunale 5. Pagamenti effettuati con modalità automatizzate e in contante o tramite bollettini6. Rilevazione livello di soddisfazione utenti7. Progetto nuovo TurriValore atteso 2014:1. deliberazione di approvazione 2. determinazione di affidamento incarico3. determinazione di affidamento incarico e sottoscrizione contratto4. riunioni previste: 65. N. pagamenti effettuati con modalità automatizzate (2.500/3.000) e tramite bollettini (30): 6. livello di soddisfazione uguale o superiore a quello conseguito nel 2013. Dati pubblicati sul sito. 7. redazione progetto organizzativo nuovo Turri

**03 - Diritto allo studio: sviluppo e innovazione del servizio**

Continuazione sperimentazione "Sportello scuola" anche in riferimento ai servizi relativi agli Istituti scolastici statali e in previsione dell'istituzione del Front office unico comunale. Collaborazione con Urp. Organizzazione servizio di trasporto scolastico anche attraverso modalità flessibili (esternalizzazione di parte del servizio, ricorso a soggetti del terzo settore o volontariato per quanto riguarda l'accompagnamento sugli scuolabus, l'utilizzo del personale in attività di collaborazione con gli uffici servizi educativi, diritto allo studio e Cred) Implementazione e messa a regime pagamenti servizi scolastici (refezione e trasporto scolastico) automatizzati con utilizzo di diverse modalità Rilevazione presenza refezione tramite smart phone Studio di fattibilità per definire nuove modalità per il contrasto alla morosità.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Andrea Citano

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Collaborazione con Istituti scolastici statali per le iscrizioni alla scuola statale (informazioni e supporto all'iscrizione) Sperimentazione gestione mista servizio di trasporto scolastico Piano di lavoro con autisti per attività di collaborazione Formazione operatori scuole statali e comunali per utilizzo smart phone per rilevazione presenze refezione e inizio attività Sperimentazione iscrizioni servizio refezione scolastica on line.	40%
31/08/2014	Definizione modulistica omogenea servizi scolastici Individuazione procedura rilevazione delle richieste pervenute allo "Sportello scuola" Sperimentazione pagamenti servizi scolastici automatizzati Rilevazione presenze refezione Valutazione iscrizioni servizio refezione scolastica on line.	75%
31/12/2014	Convenzione con soggetti del terzo settore o volontariato per quanto riguarda l'accompagnamento sugli scuolabus Sperimentazione procedura rilevazione delle richieste pervenute allo "Sportello scuola" Rilevazione presenze refezione.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 01 | Infanzia e istruzione

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: organizzazione del lavoro con modalità intersettoriali e con modalità di gestione miste Indicatori di risultato 2014: 1. N. informazioni relative a servizi di competenza degli istituti scolastici statali 2. N. attività di collaborazione effettuate da autisti 3. N. ricariche e pagamenti effettuati con modalità automatizzate on line (Pa-pay) 4. N. ricariche e pagamenti effettuati con contanti (presso esercizi autorizzati) 5. N. ricariche e pagamenti effettuati con codice a barre (coop) 6. N. ricariche e pagamenti effettuati con ATM 7. N. prenotazioni pasti (presenze refezione) 8. Definizione procedura rilevazione richieste "Sportello scuola" 9. N. iscrizione refezione scolastica on line 10. Importo morosità servizio refezione.

**04 - Progetti di continuità verticale e orizzontale (promozione della genitorialità)**

Progetto 1: organizzazione progetto continuità 0 - 6 fra servizi comunali alla prima infanzia e Istituti scolastici statali  
 Progetto 2: organizzazione progetto di promozione e sostegno della genitorialità.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Andrea Citano

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Progetto 1: incontri preliminari Dirigenti scolastici per costituzione gruppo di lavoro per definizione progetto continuità 0 - 6 Progetto 2: progettazione e predisposizione attività progetto di promozione e sostegno della genitorialità a.s. 2013/2014 "Genitori insieme":? incontri dei genitori a confronto in gruppo ristretto, sui temi del sonno, autonomia, regole ? organizzazione incontri con esperti sul ruolo genitoriale e sulle modalità educative? organizzazione laboratori creativi per i genitori.	40%
31/08/2014	Progetto 1: definizione protocollo d'intesa progetto continuità 0 - 6 Progetto 2: realizzazione attività progetto di promozione e sostegno alla genitorialità a.s. 2013/2014 ? effettuazione incontro dei genitori a confronto in gruppo ristretto: ? collaborazione con i servizi educativi nell'affrontare problematiche emergenti o segnalate dai genitori;? stesura di una bibliografia, in collaborazione con la Biblioteca, sulle tematiche della genitorialità e creazione di spazi lettura e prestito all'interno dei nidi comunali.	75%
31/12/2014	Progetto 1: approvazione protocollo d'intesa progetto continuità 0 - 6 e sottoscrizione con Istituti comprensivi Progetto 2: predisposizione e approvazione progetto di promozione e sostegno della genitorialità a.s. 2014/2015 e organizzazione attività.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 01	Infanzia e istruzione
------------------------------	-----------------------

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Progetto 1: organizzazione di procedure e modalità condivise relative alla continuità 0 - 6 fra servizi educativi alla prima infanzia e istituti scolastici statali  
 Progetto 2: organizzazione di attività di promozione e sostegno della genitorialità attraverso un percorso progettuale che coinvolga i servizi educativi per la prima infanzia del territorio.  
 Indicatori di risultato 2014: Progetto 1: protocollo d'intesa sulla continuità 0 - 6  
 Progetto 2: realizzazione attività di sostegno alla genitorialità  
 Valore atteso 2014: Progetto 1: atto di approvazione protocollo d'intesa e sottoscrizione  
 Progetto 2: 2.1 numero di incontri organizzati  
 2.2 progetto di sostegno alla genitorialità a.e. 2014/2015.

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****05 - Implementazione servizio EduCARD con documentazione dei progetti educativi**

eduCARD è la carta multifunzione del Comune di Scandicci, creata appositamente per i lavoratori della formazione, della cultura e dell'istruzione. EduCARD punta a valorizzare le risorse attive a Scandicci nell'ambito dell'educazione e della formazione, mettendo in rete le buone pratiche e le attività esistenti, favorendo lo scambio d'informazione e la condivisione dei saperi, generando opportunità nuove, offrendo servizi e organizzando iniziative. EduCARD inoltre sperimenta strumenti di comunicazione e coordinamento nuovi in questo ambito, utilizzando servizi web 2.0, tecnologie di smaterializzazione applicabili direttamente sugli smartphone. Utilizzazione del sito web come piattaforma per la condivisione di progetti educativi e organizzativi e di diffusione di buone pratiche, anche come sperimentazione ad un utilizzo diffuso del progetto e degli strumenti messi a disposizione.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Andea Citano

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Formazione del personale dei servizi educativi comunali sul sito della edu card e relative applicazioni. Presentazione del progetto e relativa formazione per i referenti dei servizi educativi privati del territorio e alle referenti degli istituti comprensivi statali. Individuazione dei contenuti progettuali da inserire sul sito con relative modalità. Pubblicazione documentazione progetti di interesse comunale (p. es. iniziativa "Oh che bel castello").	40%
31/08/2014	Individuazione e costituzione di un gruppo di lavoro intersettoriale per l'implementazione dei contenuti documentativi del sito. Inserimento progetti educativi.	75%
31/12/2014	Valutazione disseminazione contenuti inseriti nel sito. ipotesi organizzativa utilizzo piattaforma edu card a.s. 2014/2015.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: utilizzazione del sito edu card come strumento di confronto e aggiornamento per la condivisione di progetti educativi e organizzativi e di diffusione di buone pratiche educative. Indicatori di risultato 2014: 1. Numero riunioni effettuate per la formazione del personale 2. Costituzione gruppo di lavoro referenti 3. Definizione procedura modalità e contenuti progetti da inserire 4. Numero progetti inseriti 5. Numero pubblicazioni Valore atteso 2014: 1. numero 42. Costituzione gruppo di lavoro referenti SI/NO 3. Documento procedura modalità e contenuti progetti da inserire SI/NO 4. numero 45. numero 1.

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	C/M
					<input checked="" type="checkbox"/>			
3107	D5L	Ghizzani Marina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1245	D3L	Fenghi Donella					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1361	D3L	Masini Anna					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1363	D3L	Massaro Luigia					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1502	D3L	Sgobino Daniela					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1517	D3L	Staccioli Manuela					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3219	D2	Raiola Maria Teresa					<input checked="" type="checkbox"/>	
3319	D2	Citano Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1880	D1	Safina Rossella					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3016	D1	Cavini Piera					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3062	D1	Morelli Plinia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1879	C5	Baldi Barbara					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1882	C5	Canevarolo Maria					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1899	C5	Lai Serena					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1918	C5	Pasqualetti Monica					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1920	C5	Pratico' Maria Giovanr					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2264	C5	Susini Tiziana					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3019	C5	Piazzini Patrizia					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3020	C5	Pisilli Paola					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3026	C5	Corazzi Laura					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3128	C5	Vitale Paola					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3129	C5	Falciani Chiara						<input checked="" type="checkbox"/>
3292	C5	Dini Fiorella					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1583	C4	Baroni Paola					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2155	C4	Ciatti Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3251	C3	Rontini Anna					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3370	C3	Gatta Cristina Denise					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3250	C2	Rossi Maria Angela					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3269	C2	Milli Chiara					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3301	C2	Costetti Lorella						<input checked="" type="checkbox"/>
3227	C1	Marziali Raffaella	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3264	C1	Macchinelli Paola	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3272	C1	Accorti Gamannossi B					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3282	C1	Vaiani Katuscia					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3283	C1	Taddei Chiara					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3284	C1	Vannini Alice					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3300	C1	Caccuri Barbara					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3304	C1	Migliorini Francesca					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3305	C1	Poggianti Ilaria					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3306	C1	Poggi Chiara					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3307	C1	De Nigris Rossana					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3308	C1	Galli Francesca					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3310	C1	Pugi Catia					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3311	C1	Deidda Alessandra					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3324	C1	Petrini Caterina					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3333	C1	Beni Michela					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3334	C1	Bertini Michela					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3340	C1	D'Orio Erica					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	C/M
3349	C1	Vermigli Ilaria					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3350	C1	Peruzzi Valentina					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3351	C1	Zetti Catia					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3355	C1	Mazzoni Azzurra					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3356	C1	Tarunti Alessandra					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3361	C1	Mazzi Monica					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3368	C1	Alderighi Manuela					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3132	B7	Parigi Leonardo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3232	B6L	Scornavacche Prospei					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2098	B6	Biliotti Riccardo	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3185	B4L	Mazzarelli Gerarda					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3191	B4L	Paggetti Sabrina					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3194	B4L	Migliozzi Ernestina Rit					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3200	B4L	Bonura Maria Assunta					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3190	B3L	Stilo Domenica					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3239	B3L	Gori Antonella					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3240	B3L	Amato Alessandra					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3254	B3L	Perricone Silvana					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3255	B3L	Scoddo Francesca					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3329	B3	Reccia Arcangelo	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3330	B3	Vecchio Dario	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3302	B2	Rizzo Marco					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3309	B1	Ciriello Rosa Maria					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2340	A5	Falaschi Barbara					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

<b>Tit.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Centro di Costo</b>	<b>Stanziamen- to 2014</b>	<b>Stanziamen- to 2015</b>	<b>Stanziamen- to 2016</b>
2	51010	15	PER SUSSIDI DIDATTICI ALLE SCUOLE MATERNE COMUNALI	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>65.000,00</b>	65.000,00	65.000,00
2	75000	15	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER CENTRO INFANZIA, ADOLESCENZA E FAMIGLIA (VEDICAP. 3685/00 U.)	Assistenza sociale Famiglie e Minori	<b>217.000,00</b>	217.000,00	217.000,00
2	77610	15	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER INTERVENTI DIRITTO ALLO STUDIO-SCUOLE MATERNE PRIVATE (VEDI CAP. 1980/42)	Diritto allo studio	<b>12.000,00</b>	12.000,00	12.000,00
2	77620	15	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER INTERVENTI DIRITTO ALLO STUDIO-SCUOLE MATERNE COMUNALI (VEDI CAP. 1750/35)	Diritto allo studio	<b>30.000,00</b>	30.000,00	30.000,00
2	77640	15	CONTRIBUTO DALLA REG.NE PER INTERVENTI DI DIRITTO ALLO STUDIO - BORSE DI STUDIO(VEDI CAP.S.1980/61)	Diritto allo studio	<b>30.000,00</b>	30.000,00	30.000,00
2	78000	15	CONTRIBUTO CEE SUI PRODOTTI LATTIERO-CASEARI	Refezione Scolastica (generale)	<b>7.000,00</b>	7.000,00	7.000,00
2	87511	15	CONTRIB. PROV. DIRITTO ALLO STUDIO	Servizi Educativi (generale)	<b>100.000,00</b>	100.000,00	100.000,00
2	91510	15	DIRITTO ALLO STUDIO-TRASFERIMENTO DA COMUNI PER RIMBORSO CEDOLE LIBRARIE	Diritto allo studio	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
3	115010	15	REFEZIONE SCOLASTICA (S.R.I.)	Refezione Scolastica (generale)	<b>1.650.000,00</b>	1.650.000,00	1.650.000,00
3	115030	15	REFEZIONE SCOLASTICA - INSEGNANTI	Refezione Scolastica (generale)	<b>50.000,00</b>	50.000,00	50.000,00
3	116010	15	CONCORSO SPESA TRASPORTO ALUNNI (S.R.I.)	Trasporti scolastici	<b>15.000,00</b>	15.000,00	15.000,00
3	118010	15	RETTE DI FREQUENZA DEGLI ASILI NIDO (S.R.I.)	Asilo Nido (generale)	<b>620.000,00</b>	620.000,00	620.000,00
3	125010	15	CONTRIBUTO PER GESTIONE SCUOLE MATERNE COMUNALI (VEDI CAP. 1760/10 U.)	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>7.000,00</b>	7.000,00	7.000,00
3	125020	15	PROVENTI SERVIZI INFANZIA E FAMIGLIA (S.R.I.)	Centri Gioco	<b>190.000,00</b>	190.000,00	190.000,00
<b>Totale:</b>					<b>2.994.000,00</b>	2.994.000,00	2.994.000,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2007	792	118010	15	15	RUOLO ASILI NIDO N° 2007/5913	6.305,47
2008	644	118010	15	15	RUOLO COATTIVO ASILI NIDO N° 2008/5872	1.773,34
2010	178	118010	15	15	RUOLI ASILI NIDO N° 3059-5543-8042/2010 + 1742/2011	5.170,23
2011	446	118010	15	15	PROVENTI ASILI NIDO MAGGIO 2011	670,50
2011	545	118010	15	15	PROVENTI ASILI NIDO GIUGNO 2011	661,07
2011	639	118010	15	15	PROVENTI ASILI NIDO LUGLIO 2011	979,76
2011	766	91000	15	15	CONTRIBUTO PROV.PROGETTO "LE OPPOSTE VERITA'-LO.VE"	1.921,75
2011	838	54400	15	15	CONTRIBUTO REG.PROGETTI SCUOLA IN FATTORIA E TRASFORMATIVA A POGGIO VALICAIA	12.000,00
2011	839	238200	15	15	PROGETTI SCUOLA IN FATTORIA E TRASFORMATIVA A POGGIO VALICAIA	19.786,54
2011	1157	91000	15	15	TRASFERIMENTO PER CORSI DI EDUCATORE DOMICILIARE	1.228,00
2011	1174	118010	15	15	PROVENTI ASILI NIDO DICEMBRE 2011	2.716,81
2012	219	75000	15	15	CONTRIBUTO REG.LE PROGETTI CONCILIAZIONE VITA FAMILIARE-LAVORATIVA (D.D. 5765/2011)	4.030,97
2012	569	91100	15	15	CONTRIBUTO PROVINCIA PROGETTI FORMATIVI	61.333,55
2013	11	75000	15	15	CONTRIBUTO REG.LE PROGETTI CONCILIAZIONE VITA FAMILIARE-LAVORATIVA A.E.2012/2013 - INTEGRAZIONE (D.D. 6028/2012)	4.178,50
2013	122	115010	15	15	RUOLI REFEZ. SCOLASTICA N. 2011/1741 - 2012/4851 - 2012/5285	60,64
2013	129	118010	15	15	PROVENTI ASILI NIDO FEBBRAIO 2013	250,00
2013	293	78300	15	15	CONTRIBUTO PROGETTO I CARE - PROGRAMMA COMUNITARIO LLP (D.D. 576/2013)	4.705,00
2013	418	118010	15	15	PROVENTI ASILI NIDO MAGGIO 2013	206,88
2013	498	123500	15	15	TK FORMAZIONE SRL - USO LOCALI CRED - FATT. 9/2013	624,36
2013	499	123500	15	15	E-DUCATION.IT - USO LOCALI CRED - FATT. 10/2013	596,53
2013	510	118010	15	15	PROVENTI ASILI NIDO GIUGNO 2013	749,17
2013	597	118010	15	15	PROVENTI ASILI NIDO LUGLIO 2013	108,31
2013	658	77600	15	15	PIANO EDUCATIVO DI ZONA 2013/2014	47.488,91
2013	674	75000	15	15	CONTRIBUTO REG.LE PROGETTI EDUCATIVI ZONALI-P.E.Z. 2013/2014 (D.D. 3155/2013)	74.956,10
2013	675	75000	15	15	CONTRIBUTO REG.LE PROGETTI CONCILIAZIONE VITA FAMILIARE-LAVORATIVA A.E. 2013/14 (D.D. 2647/2013)	33.868,70
2013	731	91100	15	15	VOUCHER CORSO CRESCITA INDIVIDUALE E PROFESSIONALE	16.200,00
2013	742	116010	15	15	PROVENTI TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2013/2014	1.942,50
2013	784	116010	15	15	PROVENTI TRASPORTO PER GITE SCOLASTICHE A.S. 2013/2014	1.368,00
2013	792	123500	15	15	TK FORMAZIONE SRL - USO LOCALI CRED - FATT. 13/2013	577,06
2013	816	118010	15	15	PROVENTI ASILI NIDO SETTEMBRE 2013	105,04
2013	830	118010	15	15	PROVENTI ASILI NIDO OTTOBRE 2013	717,58
2013	897	118010	15	15	PROVENTI ASILI NIDO NOVEMBRE 2013	2.818,87
2013	898	125020	15	15	PROVENTI ALTRONIDO NOVEMBRE 2013	741,50
2013	978	123500	15	15	TK FORMAZIONE - USO LOCALI CRED - FATT. 18/2013	577,06
2013	979	123500	15	15	E-DUCATION SRL - USO LOCALI CRED - FATT. 19/2013	445,91
2013	1000	115010	15	15	REFEZIONE SCOLASTICA - RIVERSAMENTO COMMERCianti NOVEMBRE 2013	18.904,70
2013	1001	123500	15	15	ASS. ONLUS SCHOOL NEXT DOOR - USO LOCALI CRED - FATT. 20/2013	262,30
2013	1008	118010	15	15	PROVENTI ASILI NIDO DICEMBRE 2013	27.598,07
2013	1009	125020	15	15	PROVENTI ALTRONIDO DICEMBRE 2013	12.328,12
2013	1013	115010	15	15	REFEZ.SCOLASTICA - MESE DICEMBRE 2013 - C/C 42504 (POS)	3.721,72
2013	1020	54400	15	15	PROGETTO LABORATORI DEL SAPERE SCIENTIFICO 2013/2014	79.200,00
2013	1101	115010	15	15	REFEZIONE SCOLASTICA - RIVERSAMENTO COMMERCianti DICEMBRE 2013	60.159,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Accert.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2013	1105	123500	15	15	GENERAZIONI SRL - USO LOCALI CRED - FATT. 1/2014	1.685,72
2013	1112	123500	15	15	ASS. ONLUS SCHOOL NEXT DOOR - USO LOCALIO CRED - FATT. 2/2014	262,30
2013	1114	123500	15	15	ISTIT. COMPRENSIVO LASTRA A SIGNA/CTP - USO LOCALI CRED - FATT. 3/2014	497,76
						<b>516.484,30</b>

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	52100	15	SERVIZIO TRASLOCHI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	Scuole Elementari	<b>2.500,00</b>	2.500,00	2.500,00
1	175025	15	INTERVENTI DI PICCOLA MANUTENZIONE SCUOLE MATERNE COMUNALI	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>500,00</b>	500,00	500,00
1	175035	15	SPESE GESTIONE SCUOLE MATERNE COMUNALI -PROGETTO FIN.TO REGIONE E PROVINCIA (VEDI CAP. 776/20 E 875/20 E) (S.R.I.)	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>30.000,00</b>	30.000,00	30.000,00
1	176000	15	SUSSIDI E MATERIALE DIDATTICO A SCUOLE MATERNE COMUNALI	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>1.550,00</b>	1.550,00	1.550,00
1	176010	15	MATERIALE DIDATTICO SCUOLE MATERNE COMUNALI - REIMPIEGO CONTRIBUTO UTENZA (VEDI CAP. 1250/10 E)	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>7.000,00</b>	7.000,00	7.000,00
1	183500	15	CONVENZIONI CON DIREZIONI DIDATTICHE PER FUNZIONI MISTE PERSONALE ATA	Scuole Elementari	<b>40.000,00</b>	40.000,00	40.000,00
1	184010	15	INTERVENTI DI PICCOLA MANUTENZIONE	Scuole Elementari	<b>3.500,00</b>	3.500,00	3.500,00
1	184011	15	CONTRIBUTI DIRITTO STUDIO (PRIMARIA)	Scuole Elementari	<b>39.000,00</b>	39.000,00	39.000,00
1	184050	15	STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE	Scuole Elementari	<b>28.000,00</b>	28.000,00	28.000,00
1	186025	15	INTERVENTI DI PICCOLA MANUTENZIONE	Scuole Medie	<b>3.050,00</b>	3.050,00	3.050,00
1	186027	15	CONTRIBUTI DIRITTO STUDIO (MEDIE)	Scuole Medie	<b>45.000,00</b>	45.000,00	45.000,00
1	186028	15	CONTRIBUTI DIRITTO STUDIO (SUPERIORI)	Servizi Educativi (generale)	<b>46.000,00</b>	46.000,00	46.000,00
1	198040	15	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO -L.R. N. 53/81	Scuole Elementari	<b>75.000,00</b>	75.000,00	75.000,00
1	198041	15	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO -L.R. N.53/81 - CONTRIBUTI ALLE SCUOLE	Centro Documentazione (CRED)	<b>30.000,00</b>	30.000,00	30.000,00
1	198042	15	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO -SCUOLE MATERNE PRIVATE (VEDI CAP. 776/10 E 875/10 E. )	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>12.000,00</b>	12.000,00	12.000,00
1	198043	15	DIRITTO ALLO STUDIO-TRASFERIMENTI A COMUNI PER RIMBORSO CEDOLE LIBRARIE	Diritto allo studio	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
1	199000	15	SPESE PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI (S.R.I.)	Trasporti scolastici	<b>60.000,00</b>	60.000,00	60.000,00
1	200000	15	SPESE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - PRESTAZIONI DI SERVIZI (S.R.I.)	Refezione Scolastica (generale)	<b>2.342.000,00</b>	2.342.000,00	2.342.000,00
1	200100	15	SPESE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - ACQUISIZIONE BENI DI CONSUMO	Refezione Scolastica (generale)	<b>2.000,00</b>	2.050,00	2.100,00
1	200500	15	SPESE INCARICHI PROFESSIONALI (S.R.I.)	Refezione Scolastica (generale)	<b>2.900,00</b>	2.900,00	2.900,00
1	326026	15	ASILI NIDO - ACQUISIZIONE DI BENI (S.R.I.)	Asilo Nido (generale)	<b>7.500,00</b>	7.500,00	7.500,00
1	326045	15	ASILI NIDO - PRESTAZ. SERVIZI (S.R.I.)	Asilo Nido (generale)	<b>2.500,00</b>	2.500,00	2.500,00
1	347521	15	SPESE PER SERVIZI ESTIVI DEI GIOVANI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Assistenza sociale Famiglie e Minori	<b>600,00</b>	600,00	600,00
1	368400	15	CENTRO INFANZIA ADOLESCENZA E FAMIGLIA -CONTRIBUTI	Assistenza sociale Famiglie e Minori	<b>137.000,00</b>	137.000,00	137.000,00
1	368500	15	SPESE PER CENTRO INFANZIA, ADOLESCENZA E FAMIGLIA - FINANZIATO CON IL CONTRIBUTO DELLA REGIONE (VEDI CAP. 750 E.) - PRESTAZIONI DI SERVIZI (S	Asilo Nido (generale)	<b>80.000,00</b>	80.000,00	80.000,00
1	368601	15	SPESE PER SERVIZI ALL'INFANZIA -PRESTAZIONI DI SERVIZI (S.R.I.)	Asilo Nido (generale)	<b>518.000,00</b>	518.500,00	519.000,00
1	368610	15	SPESE PER CENTRI GIOCO - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Asilo Nido (generale)	<b>190.000,00</b>	190.000,00	190.000,00
1	368704	15	SERV.EDUCATIVI ALL'INFANZIA - CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE	Servizi Sociali (generale)	<b>32.000,00</b>	32.000,00	32.000,00
2	175090	15	ARREDI ED ATTREZZATURE PER SCUOLE MATERNE COMUNALI		<b>35.000,00</b>	0,00	0,00
2	183060	15	ARREDI E ATTREZZATURE		<b>30.000,00</b>	0,00	0,00

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
2	566100	15	ACQUISTO ARREDAMENTO PER GLI ASILI NIDO E CENTRI DELL'INFANZIA		35.000,00	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>3.838.600,00</b>	3.739.150,00	3.739.700,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2009	2095	358700	15	15	2095/2009 - PROGETTO"UNA SCUOLA PER TUTTI"	1.718,00
2009	2134	175035	15	15	2134/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE DIRITTO ALLO STUDIO SCUOLE MAT.COMUNALI	2.013,60
2009	2244	566000	15	15	2244/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009 - FIN.TO REGIONE	1.044,95
2010	1120	203400	15	15	1120/2010 - CRED LIBERA UNIVERSITA'	2.800,00
2010	1895	203000	15	15	1895/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE 2010	131,07
2010	1916	204010	15	15	1916/2010 - LIBERA UNIVERSITA' 2010/2011	1.498,01
2010	1928	204011	15	15	1928/2010 - QUOTA PER SPESE CORSI UNIVESRITA' DELLA MODA	61.000,00
2010	1999	368500	15	15	1999/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010 CONTR.REG	150,29
2011	1213	243400	15	15	1213/2011 - PROGETTO "LE OPPOSTE VERITA'-LO.VE"	1.927,82
2011	1289	203500	15	15	1289/2011 - PROGETTO PER-CORSI 2011/2012	1.215,85
2011	1291	526500	15	15	1291/2011 - PROGETTI SCUOLA IN FATTORIA E TRASFORMATIVA A POGGIO VALICAIA	19.365,50
2011	1839	230000	15	15	1839/2011 - LIBERA UNIVERSITA' EDUCAZIONE ADULTI 2011/12	5.409,65
2011	1840	204010	15	15	1840/2011 - EDUCAZIONE ADULTI 2011/12	240,00
2011	1864	243400	15	15	1864/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE CONTRIBUTO F.S.E.ANNO 2011	14.270,00
2011	1869	203000	15	15	1869/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011	12.886,19
2011	1900	175035	15	15	1900/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011-CONTRIBUTO REG.	4.239,94
2011	72	243400	15	15	72/2011 - PROGETTO CENTRI FORMATIVI TERRITORIALI	42.377,50
2011	834	203000	15	15	834/2011 - PROGETTO EDUCAZIONE SCIENTIFICA"LABORATORI DEL SAPERE SCIENTIFICO"	458,21
2012	1044	243400	15	15	1044/2012 - PROGETTI FORMATIVI 2012/13	105.373,02
2012	1203	203000	15	15	1203/2012 - REALIZZAZIONE TAVOLA ROTONDA SUL BENESSERE SCOLASTICO-INCARICO D.SSA MION	400,00
2012	1591	203400	15	15	1591/2012 - PROGETTO LABORATORI SAPERE SCIENTIFICO 2012/2013	40.493,00
2012	1592	203402	15	15	1592/2012 - IRAP - PROGETTO LABORATORI SAPERE SCIENTIFICO 2012/2013	376,44
2012	1593	203000	15	15	1593/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE - PROGETTO LABORATORI SAPERE SCIENTIFICO 2012/2013	7.500,00
2012	1595	230000	15	15	1595/2012 - ATTIVITA' LIBERA UNIVERSITA'	3.500,00
2012	1597	326026	15	15	1597/2012 - FORNITURA MATERIALI SERVIZI EDUCATIVI	984,30
2012	1713	175035	15	15	1713/2012 - PROGETTO DI QUALIFICAZIONE OFFERTA FORMATIVA A.E.2012/2013	1.812,56
2012	1740	203000	15	15	1740/2012 - SOMME A DISPOSIZIONE ANNO 2012	17.467,18
2012	1846	175035	15	15	1846/2012 - SOMMA A DISP.CONTRIBUTO REG.ANNO 2012	25.153,44
2012	511	203400	15	15	511/2012 - PROGETTO REG."I LABORATORI DEL SAPERE SCIENTIFICO NELLE SCUOLE DELL'AUTONOMIA"	5.108,32
2012	513	203000	15	15	513/2012 - EDUCAZIONE SCIENTIFICA RIMBORSO	2.000,00
2012	959	203000	15	15	959/2012 - PROGETTO RETE E CITTADINANZA 2012	5.610,00
2013	1118	200000	15	15	1118/2013 - MANUTENZIONE SCHOOL E-SUITE E PORTALE PAGAMENTO PA-PAY	1.815,00
2013	1139	203500	15	15	1139/2013 - PIANO EDUCATIVO DI ZONA 2013/2014	44.438,91
2013	1151	368400	15	15	1151/2013 - PROGETTI DI CONCILIAZIONE A.E.2012/13 IMPEGNO DI SPESA	1.871,28
2013	1186	368400	15	15	1186/2013 - PROGETTI DI CONCILIAZIONE A.E.2013/14. IMPEGNO DI SPESA.	35.176,55
2013	1191	199000	15	15	1191/2013 - SERVIZIO SCUOLABUS 2013/14. AFFIDAMENTO SERVIZIO GUIDA PERIODO SET-DIC 2013	8.020,00
2013	1192	368500	15	15	1192/2013 - SERVIZIO SOSTEGNO SC. DELL'INFANZIA PARITARIA. AFFIDAMENTO INCARICO	8.843,62
2013	1211	368601	15	15	1211/2013 - SERVIZIO EDUCATIVO LA NUOVA GIRANDOLA-PETER PAN - AFFIDAMENTO APPALTO E IMPEGNO DI SPESA	21.130,30
2013	1227	243400	15	15	1227/2013 - VOUCHER CORSO CRESCITA INDIVIDUALE E PROFESSIONALE	16.200,00
2013	1229	198040	15	15	1229/2013 - LIBRI DI TESTO SCUOLA PRIMARIA A.S. 2013/14	9.751,81

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	1280	200000	15	15	1280/2013 - P.I. REFEZIONE SCOLASTICA. SERVIZIO RICARICHE. ASSUNZIONE IMPEGNO.	5.867,21
2013	1287	368601	15	15	1287/2013 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA	1.965,04
2013	1311	368601	15	15	1311/2013 - PROGETTO EDUCAZIONE ALIMENTARE	2.200,00
2013	1350	200000	15	15	1350/2013 - IMPEGNO ECONOMALE ANNO 2013	300,00
2013	1351	326045	15	15	1351/2013 - IMPEGNO ECONOMALE ANNO 2013	550,00
2013	1398	176010	15	15	1398/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	5.945,40
2013	1411	198030	15	15	1411/2013 - PROGETTO ORIENTAMENTO SCOLASTICO 2013/2014	7.500,00
2013	1424	198035	15	15	1424/2013 - PROGETTO "VOGLIA DI MOVIMENTO...INSIEME" - POLISPORTIVA ROBUR SCANDICCI	1.459,90
2013	1451	175085	15	15	1451/2013 - FORNITURA MATERIALI ATTIVITA' PITTORICHE PROGETTO I CARE	500,00
2013	1452	175083	15	15	1452/2013 - AFFIDAMENTO INCARICO PROF HAUGAARD	1.800,00
2013	1453	175083	15	15	1453/2013 - AFFIDAMENTO INCARICO SOCIETA' ALIANTE PROGETTAZIONE	1.800,00
2013	1457	203500	15	15	1457/2013 - PIANO EDUCATIVO DI ZONA 2013/2014 - AZIONI FORMATIVE	15.000,00
2013	1470	368601	15	15	1470/2013 - SERVIZIO REFEZIONE CENTRIGIOCO INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.	6.244,18
2013	1525	198035	15	15	1525/2013 - PROGETTO LA CITTA' PER I RAGAZZI - COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITA' DI FIRENZE	9.745,16
2013	155	176000	15	15	155/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	337,81
2013	156	199000	15	15	156/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	820,00
2013	157	200000	15	15	157/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	1.057,00
2013	1580	198041	15	15	1580/2013 - CONTRIBUTO ASS.GENITORI SCUOLA EL.S.VINCENZO A TORRI	6.000,00
2013	1581	368601	15	15	1581/2013 - APPALTO SERVIZI AUSILIARI ASILI NIDO 2013/2014. ADEGUAMENTO CONTRATTUALE E IVA	1.506,00
2013	158	200100	15	15	158/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	1.352,95
2013	159	326026	15	15	159/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	823,35
2013	160	326045	15	15	160/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	715,65
2013	1607	176010	15	15	1607/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	568,00
2013	161	52100	15	15	161/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	459,40
2013	1622	230000	15	15	1622/2013 - CONVENZIONE ASSOCIAZIONE AUSER 2013/2014	4.500,00
2013	1623	230000	15	15	1623/2013 - RINNOVO CONVENZIONE ARCO 2013/2014	3.500,00
2013	1624	326026	15	15	1624/2013 - SERVIZI EDUCATIVI - FORNITURA MATERIALI VARI	2.651,68
2013	1625	326026	15	15	1625/2013 - SERVIZI EDUCATIVI - FORNITURA MATERIALI VARI	389,00
2013	1626	326026	15	15	1626/2013 - SERVIZI EDUCATIVI- FORNITURA MATERIALI VARI	2.374,73
2013	1645	203400	15	15	1645/2013 - PROGETTO LABORATORI DEL SAPERE SCIENTIFICO 2013/2014	77.500,00
2013	1646	203402	15	15	1646/2013 - IRAP - PROGETTO LABORATORI DEL SAPERE SCIENTIFICO 2013/2014	1.700,00
2013	1647	203000	15	15	1647/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE - PROGETTO LABORATORI DEL SAPERE SCIENTIFICO 2013/2014	8.800,00
2013	1648	368500	15	15	1648/2013 - AFFIDAMENTO POSTI NIDO BADIA A SETTIMO	20.000,00
2013	1650	368601	15	15	1650/2013 - AFFIDAMENTO POSTI NIDO BADIA A SETTIMO	36.918,00
2013	1652	368601	15	15	1652/2013 - AFFIDAMENTO POSTI NIDO BADIA A SETTIMO - CONTRIBUTO AVPC	30,00
2013	1660	198035	15	15	1660/2013 - PROGETTO "LABORATORI TEATRALI" ANNO 2013/2014	578,98
2013	1663	198041	15	15	1663/2013 - CONTRIBUTI ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER DIRITTO ALLO STUDIO E GESTIONE ATTIVITA' PROCEDURA INFORMATIZZATA RICARICHE E PRESENZE REFEZIONE	41.650,00
2013	1664	184050	15	15	1664/2013 - CONTRIBUTI ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER DIRITTO ALLO STUDIO E GESTIONE ATTIVITA' PROCEDURA INFORMATIZZATA REFEZIONE	24.710,94
2013	1665	184010	15	15	1665/2013 - CONTRIBUTI ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER DIRITTO ALLO STUDIO E GESTIONE ATTIVITA' PROCEDURA INFORMATIZZATA REFEZIONE	3.500,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	1667	186025	15	15	1667/2013 - CONTRIBUTI ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER DIRITTO ALLO STUDIO E GESTIONE ATTIVITA' PROCEDURA INFORMATIZZATA REFEZIONE	3.050,00
2013	1668	183500	15	15	1668/2013 - CONTRIBUTI ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER DIRITTO ALLO STUDIO E GESTIONE ATTIVITA' PROCEDURA INFORMATIZZATA REFEZIONE	35.000,00
2013	1669	203000	15	15	1669/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013	16.109,80
2013	1689	368601	15	15	1689/2013 - SERVIZI EDUCATIVI. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA. ADEGUAMENTO IVA	16,24
2013	1746	198035	15	15	1746/2013 - LABORATORI EXTRASCOLASTICI ANNO 2013/2014	914,20
2013	1851	198035	15	15	1851/2013 - PROGETTO SULLA LEGALITA' LIBERA LA TUA TERRA 2014 - ANNO SCOLASTICO 2013 - 2014	33,00
2013	1899	175035	15	15	1899/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE CONTRIBUTO REG.ANNO 2013	28.070,00
2013	1900	243400	15	15	1900/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE CONTR.F.S.E. ANNO 2013	15,34
2013	1910	368400	15	15	1910/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013	40.470,70
2013	1911	368500	15	15	1911/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013	13.020,40
2013	337	200000	15	15	337/2013 - REFEZIONE SCOLASTICA. ASSUNZIONE IMPEGNI ANNI 2013 E 2014	505.653,46
2013	49	200500	15	15	49/2013 - INCARICO TEBESCO 2012/13	357,08
2013	496	204010	15	15	496/2013 - FONDO ECONOMALE ANNO 2013	1.282,20
2013	62	368601	15	15	62/2013 - SERVIZIO SOSTEGNO NIDI GEN.-LUG.13	5.674,00
2013	70	368610	15	15	70/2013 - SERVIZI AUSILIARI NIDI BIANCONIGLIO E STACCIABURATTA	14.958,09
2013	80	368601	15	15	80/2013 - GESTIONEDI ALCUNI SERVIZI EDUCATIVI. PROROGA AFFIDAMENTO PERIODO 01.09.2012-30.06.2015	65.393,28
2013	82	368601	15	15	82/2013 - INCARICO SOSTEGNO COOPERATIVA ELFO	144,82
2013	822	368500	15	15	822/2013 - AFFIDAMENTO SERVIZIO SOSTEGNO NIDI ANNO 2013	512,02
2013	84	368601	15	15	84/2013 - SERVIZI REFEZIONE E AUSILIARI CENTRIGIOCO	244,97
2013	894	347521	15	15	894/2013 - BONUS PARTECIPAZIONE SOGGIORNI ESTIVI 2013	300,00
2013	956	203000	15	15	956/2013 - PROGETTO ACCINET- CONVENZIONE ARCI	7.217,00
2013	957	203000	15	15	957/2013 - PROGETTO ACCINET-SOMMA A DISPOSIZIONE DEL CRED	1.498,00



**SETTORE SERVIZI SOCIO EDUCATIVI****Dirigente: Stefano De Martin****UFFICIO ASSEGNATARIO: 17 - SERVIZI SOCIALI****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

GESTIONE ASSOCIATA \*Sono affidati al Dirigente i seguenti compiti: referente del Comune per le attività gestionali, trasferimento risorse alla SdS e verifica loro utilizzo. - Le competenze in materia socio assistenziale sono state demandate alla "Gestione Associata" dei Servizi Sociali e Socio-Assistenziali affidata alla Società della Salute Firenze Nord Ovest (delibera C.C. n.93 del 20/11/07) e avviata a pieno regime il 1 giugno 2008. - Per quanto riguarda la programmazione dell'obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività e degli obiettivi specifici per il 2013 si rinvia agli atti programmatori della Società della Salute. - Di seguito sono riportati gli obiettivi proposti per il 2013 dalla SdS per gli Uffici gestiti dal personale appartenente a questo ente. Il personale assegnato funzionalmente alla SdS è riportato con asterisco\* nell'apposito prospetto.

<b>Peso Obiettivo di Cons./Migl.</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Stefano De Martin

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

<b>Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)</b>	<b>Valore atteso 2014</b>
A-17-05 - Progetto Eugenio: n. tutor	
A-17-06 - Progetto Eugenio: n. bambini/ragazzi seguiti	
A-17-07 - N. riduzioni tariffe scolastiche concesse (refezione)	
A-17-08 - N. pratiche on-line ricongiungimenti familiari	
A-17-09 - N. anziani iscritti alle vacanze estive	
Q-17-09 - N. allievi in prog. educ. extrascolast. La città x i ragazzi	
Q-17-10 - N. consulenze ufficio immigrati	

**01 - Applicazione nuovo Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE)**

Studio normativa e verifica modalità applicative nuovo ISEE, approvato con Regolamento DPCM 5.12.2013 n. 159 che entrerà in vigore nel corso del 2014 con riferimento a:- Procedure di acquisizione da parte dell'Ente del nuovo ISEE- Campi di applicazione e tipologia di soggetti tenuti a produrre la documentazione ISEE per l'accesso alle prestazioni e ai servizi socio-assistenziali e/o per la commisurazione della compartecipazione alla spesa del servizio- Impatto sulla spesa già autorizzata a seguito di revisione calcoli compartecipazione sulla base del nuovo ISEE e sull'accesso ai servizi legata ai parametri ISEE- Congruità nuovi parametri rispetto al Regolamento SdS di accesso ai servizi sociali

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Stefano De Martin

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Studio normativa nuovo ISEE (Regolamento DPCM 5.12.2013 N. 159)Confronto nuova modalità ISEE previsto dal Regolamento con la vigente formulazione applicata ai Servizi Sociali sulla base del Regolamento SdS di accesso ai servizi sociali	20%
31/08/2014	Predisposizione di schemi applicativi del nuovo ISEE e verifiche su un campione significativo dei casi già in carico ai Servizi Sociali per tutte le prestazioni soggette a valutazione ISEE (Concessione di contributi) e per le aree di intervento soggette a compartecipazione (assistenza domiciliare e quote sociali RSA)	60%
31/12/2014	Completamento verifiche sui casi già in carico e valutazione dell'impatto sulla spesa complessiva. Verifica congruità dei nuovi parametri ISEE rispetto al Regolamento, propedeutica alla necessità del suo eventuale adeguamento.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 04 Welfare locale

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Verifica modalità applicative nuovo ISEE approvato con Regolamento DPCM 5.12.2013 n. 159  
Indicatori e valore atteso 2014: N. 50 casi di cui si compone il campione che corrispondono a circa il 20 % del totale dei casi in carico per i quali l'accesso ai servizi e/o la compartecipazione alla spesa del servizio stesso è connessa o commisurata ai valori ISEE.  
Al 31 agosto esaminati 107 casi.

## 02 - Controllo e contenimento spesa ANNO 2014

Verifica dell'andamento della spesa e suo monitoraggio rispetto alle risorse complessivamente disponibili (fondi comunali, regionali e statali) e del risultato di esercizio 2013. Proiezione della spesa annua sulla base dell'entrata a regime dei nuovi appalti di servizi (assistenza domiciliare, assistenza educativa scolastica, assistenza extra-scolastica e Centro Affidi) prevista entro giugno 2014, della rivisitazione della convenzione con le associazioni di volontariato per lo svolgimento del servizio di accompagnamento sociale, di spese non rinviabili quali la presa in carico di nuovi casi area minori disposti con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria o di anziani soli non auto-sufficienti senza parenti obbligati. Assunzione di iniziative di contenimento della spesa se necessario. Eventuale intervento di innovazione informatico con interfaccia tra il programma applicativo per la gestione della previsione di spesa e quello della sua contabilizzazione analitica con lo scopo di rendere i report aggiornati più velocemente

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Stefano De Martin

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Avvio dell'attività e riallineamento della spesa sulla base dei trasferimenti 2014 approvati dai Comuni nei bilanci di previsione	20%
31/08/2014	Verifica dell'andamento della spesa e proiezione annua. Verifica in merito alle diverse fonti di finanziamento effettivamente disponibili nel 2014 in ordine alla copertura delle spese già impegnate o obbligate. Eventuali azioni di contenimento rispetto alla tipologia di spesa con interventi su tutte le aree (famiglie, anziani, disabili, povertà, immigrati)	60%
31/12/2014	Prosecuzione delle attività di monitoraggio e contenimento della spesa autorizzata. Previsto eventuale intervento di innovazione con interfaccia tra applicativo per la gestione del budget disponibile e il programma di gestione della spesa analitica	100%

### Tipologia Obiettivo

Consolidamento

### Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 03 - Progetto: 04 Welfare locale

### Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso: contenimento della spesa nei limiti delle risorse effettivamente disponibili. Valutazione tempestiva delle eventuali nuove spese non procrastinabili. Indicatori: N. 2 reports sull'andamento delle attività e della spesa.

## 03 - IMPLEMENTAZIONE SISTEMA INFORMATIVO SCHEDE SOCIALI

Si prevede di implementare tempestivamente il Sistema Informativo di rilevazione delle schede sociali individuato dalla Regione che sarà utile sia per gestire il servizio con maggiore uniformità, e rilevare dati sia a fini statistici che di servizio. Il puntuale aggiornamento delle diverse banche dati risponde all'obbligo informativo verso la Regione Toscana e diventa anche valore utile ai fini della ripartizione delle risorse da parte della Regione

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Stefano De Martin

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Inserimento nel software Caribel di circa n. 150 nuove cartelle e/o revisione e aggiornamento cartelle di casi già in carico	30%
31/08/2014	Inserimento nel software Caribel di circa n. 150 nuove cartelle e/o revisione e aggiornamento cartelle di casi già in carico	60%
31/12/2014	Inserimento nel software Caribel di circa n. 200 nuove cartelle e/o revisione e aggiornamento cartelle di casi già in carico. Produzione report statistici	100%

### Tipologia Obiettivo

Miglioramento

### Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 03 - Progetto: 04 Welfare locale

### Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso: Implementazione regolare del sistema informativo regionale. Indicatore: circa 500 cartelle sociali nuove e/o aggiornate.

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE**  
**04 - DEFINIZIONE E USO DI NUOVE PROCEDURE/MODULISTICA PER PRATICHE A SOGGETTI IN CARICO A SERVIZI SOCIALI**

Si tratta di adottare nuove procedure omogenee e nuova modulistica per l'apertura di tutele a favore di Minori, Adulti, Anziani che necessitano di essere tutelati e che sono in carico ai Servizi Sociali di tutta la Zona Fiorentina Nord-Ovest

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Stefano De Martin

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Predisposizione modulistica e definizione procedure per le varie aree di intervento (area minori, adulti, anziani)	20%
31/08/2014	nizio sperimentazione uso procedure e modulistica	60%
31/12/2014	Chiusura fase sperimentazione e introduzione a regime per tutta la Zona Fiorentina Nord-Ovest. Prima valutazione uso consolidato nuova procedura e modulistica	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Definizione procedure omogenee per l'apertura di tutele  
 Indicatori di risultato 2014: Modulistica aggiornata per le diverse aree di intervento  
 Valore atteso 2014: N. 3 modulistiche e procedure distinte per area di intervento  
 Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso:  
 Stakeholders (Cittadini portatori di interessi): Output (prodotto e/o servizio finale): 3 modulistiche e procedure distinte per area di intervento  
 Outcome (benefici attesi per i cittadini): Indagini di customer satisfaction: NOR  
 risorse necessarie (beni e servizi):

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE**  
**05 - Archivio informatizzato fatture socio-assistenziali/pratiche INAIL per inserimenti socio-terapeutici**

Il progetto prevede la creazione di un apposito archivio informatizzato per le fatture al posto del vecchio archivio cartaceo. L'archivio informatizzato sarà organizzato per area di intervento e per annualità di esercizio finanziario e sarà accessibile a tutto l'ufficio amministrativo. Si prevede di informatizzare le procedure e la gestione degli archivi delle pratiche INAIL connesse all'inserimento lavorativo di soggetti con disabilità fisica in carico al Servizio Sociale Professionale.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Stefano De Martin

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Definizione delle modalità di archiviazione e definizione procedure interne. Avvio attività per le fatture liquidate nel 2014 e per le pratiche INAIL	40%
31/08/2014	Prosecuzione attività e verifica accessibilità e reperibilità dati archiviati	70%
31/12/2014	Prosecuzione attività ed eventuale revisione procedure	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Creazione di archivi informatizzati accessibili a tutto l'ufficio che producono il vantaggio di:  
 - Risparmiare carta e acquisto di appositi faldoni e contenitori per archivi;  
 - Velocizzare i tempi;  
 - Evitare che gli archivi cartacei occupino spazi e che si deteriorino nel tempo.  
 - Maggiore facilità di accesso da parte degli operatori del servizio  
 Indicatori di risultato 2014 e valore atteso 2014: Informatizzazione n. 750 fatture circa  
 Informatizzazione n. 100 circa pratiche di inserimenti socio-terapeutici  
 Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso: Scanner pdf, e-mail, gestione partizione disco V condiviso, excel  
 Stakeholders (Cittadini portatori di interessi): Output (prodotto e/o servizio finale): 2 Archivi informatizzati: 1 per le fatture delle prestazioni sociali e 1 per le pratiche INAIL  
 Outcome (benefici attesi per i cittadini): Indagini di customer satisfaction: NOR  
 risorse necessarie (beni e servizi):

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	C/M
3118	D3L	Ferlito Adriana*			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
3174	D3L	Todaro Mirella*			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
3367	D3L	Dipace Ros.M. Pia*			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
3315	D1	Sarti Lucia*			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
3317	D1	Milazzo Daniela*			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
3326	D1	Guasti Lara*			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
3327	D1	Abretti Flora*			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
3267	C3	Cuminetti Gabriele*	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3378	C1	Piccinno Elisabetta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3249	B5	Cecchetti Oriana*	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1596	B4L	Turi Adr. Serafino						<input checked="" type="checkbox"/>
3226	B3	Marini Sandra* 50% S	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
2	55000	17	FONDO SOCIALE PER LE ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI - L.R. N. 328/2000	Servizi Sociali (generale)	<b>250.000,00</b>	250.000,00	250.000,00
3	175600	17	RIMBORSO DA SDS SPESE CENTRI SOC. HANDICAP	Società della Salute (Firenze Nord Ovest)	<b>120.000,00</b>	120.000,00	120.000,00
<b>Totale:</b>					<b>370.000,00</b>	370.000,00	370.000,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2000	1318	177100	17	17	NOMINATIVI DIVERSI - RIMBORSO CONGUAGLI RETTE ANZIANI RICOVERATI IN RSA	3.335,88
2006	17	177100	17	17	DOLFI GIOTTO-PRATESI GILDA-VERNIANI RENATO- RECUPERO QUOTA RICOVERO RSA	35.440,64
2006	254	177100	17	17	GIANNELLI LOREDANO-RECUPERO QUOTA RICOVERO RSA 1/12/97-30/4/01	8.302,16
2007	1057	177100	17	17	RECUPERO PARTE RETTE DI RICOVERO QUOTA SOCIALE EROGATA DALL'AMM.NE COM.LE PER SOGGIORNO RSA SIG.RA MUSUMECI RITA	851,00
2008	1206	175500	17	17	ASL FIRENZE RIMBORSO FITTO CENTRO S.GIUSTO ANNO 2008	243,39
2010	114	287070	11	17	REINTEGRO CONTRIBUTO AD INTEGRAZIONE CANONE LOCAZIONE ANNO 2008 NON DOVUTO-BRAHIMAJ ANGJELINA	581,31
2010	116	150000	11	17	INTERESSI RIMBORSO CONTRIBUTO AD INTEGRAZIONE CANONE LOCAZIONE ANNO 2008 NON DOVUTO BRAHIMAJ A.	3,11
2013	1075	55000	17	17	FONDO SOCIALE - COMPENSAZIONE IMP. 1738/2013 CAP. 360050/17	239.709,00
2013	1076	175600	17	17	RIMBORSO SPESE CENTRI SOCIALIZZAZIONE ANNO 2013	110.000,00
						<b>398.466,49</b>

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	254500	17	INTERVENTI ASSIS.LI VARI - CONTRIBUTI	Assistenza sociale povertà e disagio	<b>20.000,00</b>	20.000,00	20.000,00
1	254520	17	FONDO ANTICRISI PER FAMIGLIE	Assistenza sociale (Altro)	<b>50.000,00</b>	50.000,00	50.000,00
1	354000	17	INTERVENTI ASSISTENZIALI VARI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Assistenza sociale (Altro)	<b>8.000,00</b>	8.000,00	8.000,00
1	354010	17	INTERVENTI ASSISTENZIALI - ACQUISTO DI BENI	Assistenza sociale (Altro)	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
1	354100	17	SPESE PER IL SERVIZIO IMMIGRATI	Assistenza sociale povertà e disagio	<b>25.000,00</b>	25.000,00	25.000,00
1	356010	17	QUOTA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI SOCIALI	Assistenza sociale (Altro)	<b>25.000,00</b>	25.000,00	25.000,00
1	356020	17	F.DO PER LA NON AUTOSUFF.ZA - ASS.DOMICILIARE	Assistenza Diversamente abili	<b>20.000,00</b>	20.000,00	20.000,00
1	358100	17	SPESE PER CENTRO SOCIALE ANZIANI - CONTRIBUTI	Assistenza sociale Anziani	<b>2.300,00</b>	2.300,00	2.300,00
1	359200	17	F.DO PER LA NON AUTOSUFF.ZA - CONTRIBUTI	Assistenza Diversamente abili	<b>45.000,00</b>	45.000,00	45.000,00
1	360010	17	TRASFER. SDS - MINORI PRESTAZ. SERV.	Società della Salute (Firenze Nord Ovest)	<b>125.000,00</b>	125.000,00	125.000,00
1	360020	17	TRASFER. SDS - MINORI CONTRIBUTI	Società della Salute (Firenze Nord Ovest)	<b>75.000,00</b>	75.000,00	75.000,00
1	360030	17	TRASFER. SDS - TRASPORTO SOCIALE	Società della Salute (Firenze Nord Ovest)	<b>265.000,00</b>	265.000,00	265.000,00
1	360040	17	TRASFER. SDS - HANDICAP CONTRIBUTI	Società della Salute (Firenze Nord Ovest)	<b>28.000,00</b>	28.000,00	28.000,00
1	360050	17	TRASFER. SDS - HANDICAP PRESTAZ. SERVIZI	Società della Salute (Firenze Nord Ovest)	<b>1.600.000,00</b>	1.600.000,00	1.600.000,00
1	360060	17	TRASFER. SDS - ANZIANI CONTRIBUTI	Società della Salute (Firenze Nord Ovest)	<b>14.000,00</b>	14.000,00	14.000,00
1	360070	17	TRASFER. SDS - ANZIANI RETTE	Società della Salute (Firenze Nord Ovest)	<b>433.000,00</b>	433.000,00	433.000,00
1	360080	17	TRASFER. SDS - ASSISTENZA DOMICILIARE	Società della Salute (Firenze Nord Ovest)	<b>276.000,00</b>	276.000,00	276.000,00
1	360090	17	TRASFER. SDS - ADULTI POVERTA	Società della Salute (Firenze Nord Ovest)	<b>92.000,00</b>	92.000,00	92.000,00
1	360095	17	TRASFER. SDS - SPESE DI FUNZIONAMENTO	Società della Salute (Firenze Nord Ovest)	<b>60.000,00</b>	60.000,00	60.000,00
1	363522	17	F.DO PER LA NON AUTOSUFF.ZA - RICOVERI TEMPORANEI	Assistenza Diversamente abili	<b>35.000,00</b>	35.000,00	35.000,00
<b>Totale:</b>					<b>3.199.300,00</b>	3.199.300,00	3.199.300,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2008	2072	356010	17	17	2072/2008 - FUNZIONI IN MATERIA SOCIO-ASSISTENZIALI DELEGATE ALLA ASL 10 DI FI ANNO 2008	68.563,61
2009	1131	368713	17	17	1131/2009 - FONDO PER LA NON AUTOSUFFICIENZA-INTERVENTI DI SOSTEGNO ANNO 2009	1.583,55
2009	2102	356010	17	17	2102/2009 - GESTIONE MATERIE SOCIO ASSISTENZIALI-TRASFERIMENTO SDS	24.600,12
2010	1924	363522	17	17	1924/2010 - TRASFERIMENTOFONDI SDS ANNO 2010	31.000,00
2010	1935	356010	17	17	1935/2010 - TRASFERIMENTO FONDI SDS ANNO 2010	24.690,49
2011	1778	255000	17	17	1778/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011	1.000,00
2011	1867	360050	17	17	1867/2011 - TRASFERIMENTO FONDI SDS ANNO 2011	20.000,00
2011	713	354100	17	17	713/2011 - SPORTELLO INTERPRETARIATO SOCIALE ANNO 2011	316,14
2012	1715	358100	17	17	1715/2012 - CONTRIBUTO PER PROGETTO ANZIANI AL CENTRO	2.300,00
2013	1312	254520	17	17	1312/2013 - FONDO SOLIDARIETA' 2013.	18.485,37
2013	1377	254500	17	17	1377/2013 - LA CITTA' DEI RAGAZZI GESTIONE DELLA LUDOTECA	2.000,00
2013	1531	254500	17	17	1531/2013 - CONCESSIONE CONTRIBUTO ASS.FILE	800,00
2013	1551	254520	17	17	1551/2013 - FONDO SOLIDARIETA'	60.000,00
2013	1658	254500	17	17	1658/2013 - ADESIONE FONDO ESSERE 2013/14	10.500,00
2013	1659	254520	17	17	1659/2013 - ADESIONE FONDO ESSERE 2013/14	10.000,00
2013	1694	356010	17	17	1694/2013 - PASTI UTENTI CENTRO DI SOCIALIZZAZIONE A FAVORE DELLA DITTA QUALITA' & SERVIZI	2.000,00
2013	1695	356010	17	17	1695/2013 - PASTI UTENTI CENTRI DI SOCIALIZZAZIONE A FAVORE DELLA DITTA SIAF	2.000,00
2013	1738	360050	17	17	1738/2013 - TRASF. FONDI SDS - COMPENSAZIONE CAP. E/55000	239.709,00
2013	1739	360050	17	17	1739/2013 - TRASF. FONDI SDS - COMPENSAZIONE CENTRI SOCIALIZZAZIONE - VEDI CAP. E/175600	110.000,00
2013	1903	254510	17	17	1903/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 CONTR.LOTTA EVASIONE	515,00
2013	297	356010	17	17	297/2013 - REFEZIONE SCOLASTICA ASSUNZIONE IMPEGNI 2013 2014	10.378,66
2013	61	354100	17	17	61/2013 - GESTIONE SERVIZIO IMMIGRATI 2012/2013	9.392,80
2013	891	354010	17	17	891/2013 - FONDO ECONOMALE ANNO 2013	1.000,00



## SETTORE SERVIZI SOCIO EDUCATIVI

**Dirigente: Stefano De Martin**

**UFFICIO ASSEGNATARIO: 24 - CENTRO RISORSE EDUCATIVE DIDATTICHE**

### Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività

1. AG. FORMATIVA/CRED 1.1 ISTRUZ. E FORMAZ. ETÀ ADULTA: - Libera Università Scandicci;- - Corsi alfabetizzaz. lingua italiana adulti; - Corsi FSE e a voucher finanziati FSE - Formaz. in servizio per dip. Settore educativo; - Formaz/aggiornamento Personale scolastico; - Collaboraz. gestione Piano Formativo personale (Sq. Tecnica e Sq. Interfaccia) 1.2 ACCREDITAMENTO AGENZIA FORMATIVA REG. TOSCANA e GESTIONE SISTEMA QUALITÀ Iso 9001:2008. 1.3 AFFITTO AULE e SERVIZI 1.4 ASSISTENZA, CONSULENZA, PRODUZ. SUPPORTI DIDATTICI MULTIMEDIALI E SITO WEB 1.5 PIANO OFFERTA FORMATIVA TERRITORIALE 1.6 SOSTEGNO INNOVAZIONE DIDATTICA 1.7 PROGETTI D'INIZIATIVA REG.LE (Ed. scientifica) 2. PROGETTO ADOLESCENTI E GIOVANI 2..1 PROGETTO INTEGRATO AREA ZONA FIORENTINA NORD-OVEST 2..2 PROGETTO INTEGRATO AREA SUB ZONA SCANDICCI 2..3 PREVENZ. Disagio bambini/ragazzi in età scuola dell'obbligo (La città per i ragazzi) 2..4 LUDOTECA e LABORATORI EXTRASCOLASTICI; 2.5 PROMOZ./GESTIONE SERVIZIO CIVILE NAZ.LE E SERVIZIO CIVILE REG.LE 2.6 PROMOZ./GESTIONE VOLONTARIATO GIOVANILE , STAGES e TIROCINI 3. PROMOZIONE CITTADINANZA 3.1 COORDINAMENTO E SUPERVISIONE SPORTELLO IMMIGRATI - Coordinam. e supervisione di: a) att. di accoglienza, informaz. e gestione pratiche (ricongiungimento familiare, flussi, idoneità alloggiativa e permessi soggiorno; b) interventi sensibilizzaz. fenomeno immigraz. e minoranze culturali per favorire integrazione, coesione sociale e processi di costruz. di cittadinanza; - Progetto Profughi 3.2 INTERPRETARIATO SOCIALE 3.3 PROMOZ. ASSOCIAZIONISMO (Social Party) 3.4 INTERVENTI per POPOLAZ. ANZIANA (soggiorni estivi gestiti da Associazionismo) RISULTATO ATTESO 2013: riorganizzazione Agenzia Formativa; ipotesi di studio relativa alla nuova organizzazione Cred/Agenzia Formativa. Valore atteso 2013: riorganizzazione realizzata (SI/NO).

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Alessandra Bardi

### Riferimento R.P.P. 2013 - 2015

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)	Valore atteso 2014
A-24-01 - CRED: N. iscritti ai corsi per adulti	1.000
A-24-02 - CRED: N. complessivo utenti utilizzatori	
A-24-03 - CRED: N. iscritti corsi per personale comunale	
A-24-04 - CRED: N. corsi attivati per personale comunale	40
A-24-05 - Trasporto scolastico comunale: N. utenti	
A-24-06 - Trasporto scolastico: N. gite scolastiche annuali	
A-24-07 - Fornitura gratuita o semigratuita libri di testo: N. utenti	
A-24-08 - N. Borse di studio	
A-24-09 - N. sostit. buoni libro e rinunce libri testo a favore scuola	
A-24-10 - N. Utenti buoni libro disabili e stranieri (importo doppio)	
A-24-11 - N. Buoni libro scuole elementari	
A-24-12 - Trasporto scolastico: totale alunni trasportati	
A-24-13 - N. certificati idoneità alloggiativa rilasciati	180
A-24-14 - N. richieste informazioni sui corsi di formazione	
P-24-1-1 - n. schede totali predisposte per i 5 scuolabus comunali	
P-24-1-2 - risparmiati rispetto ai collaudi annuali	
P-24-2-1 - Griglia indicatori Sistema di Qualità	
P-24-3-1 - n. bandi a cui si è partecipato x finanziamenti pubblici	
P-24-3-2 - n. soggetti partner coinvolti mediamente in ciascun bando	
P-24-4-1 - materiale digitalizzato	
P-24-4-2 - n. richieste pervenute e soddisfatte	
P-24-4-3 - n. informazioni su materiale archiviato	
P-24-5-1 - n. incontri effettuati per il PIA Gestione 2011-13	
P-24-5-2 - n. verifiche effettuate su PIA Gestione 2011/13	
P-24-5-3 - n. azioni correttive necessarie in corso d'opera	
Q-24-02 - CRED: N. corsi per adulti attivati/coordinati	40
Q-24-03 - CRED: N. corsi per personale della scuola attivati	
Q-24-04 - CRED: N. iscritti ai corsi per personale della scuola	
Q-24-05 - CRED: N. progetti attivati/realizzati	
Q-24-06 - CRED: N. ore complessive di utilizzo aule	

**01 - Gestione nuova sede "La Fabbrica di Saperi"**

Nuova sede aperta dal 7 gennaio 2014. Garantire la fruibilità della struttura al pubblico in condizioni di sicurezza e funzionalità. Completamento allestimento struttura e progettazione segnaletica interna anche con supporti multimediali. Organizzazione dei compiti da assegnare al personale dipendente e esterno con funzioni di presidio e controllo circa il funzionamento della struttura e dei sugli impianti. Coordinamento interno fra i diversi uffici (CRED - Servizi Educativi - Scandicci Cultura). Coordinamento con l'ufficio manutenzioni. Coordinamento con ufficio economato per pulizie e portierato. Coordinamento con l'associazione assegnataria della gestione dell'ala sinistra dell'Urban Center.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	A. Bardi e A. Citano

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Presa d'atto del funzionamento degli impianti e monitoraggio regolarità del funzionamento. Organizzazione orario dipendenti e apertura al pubblico. Stesura del progetto per segnaletica interna.	50%
31/08/2014	Analisi del fabbisogni formativi specifici circa il presidio e la sicurezza dei luoghi di lavoro e per il pubblico esterno. Realizzazione segnaletica interna.	70%
31/12/2014	Completamento quadro di gestione della struttura e delle misure organizzative adottate.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 01 | Infanzia e istruzione

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014:

Definizione piano orario personale e orario di apertura al pubblico. al 31/08: realizzato

Definizione capitolato per gara pulizie e portierato: al 31/08 la collaborazione con l'Ufficio Economato ha portato alla definizione delle esigenze relative sia alle pulizie che al portierato consone con la nuova struttura. L'Ufficio Economato sta provvedendo a affidare il servizio.

Collaborazione con il responsabile comunale della sicurezza alla definizione del piano di formazione per il presidio e la sicurezza dei luoghi di lavoro e per il pubblico esterno: al 31/08 realizzato quanto dovuto; qualche ritardo sul posizionamento della segnaletica.

Indicatori di risultato 2014: 1.

Piano di formazione per il presidio e la sicurezza dei luoghi di lavoro e per il pubblico esterno. al 31/08 realizzato.

2. Numero giornate di formazione al 31/08: 2 (due)

3. Numero personale coinvolto nelle attività di formazione: al 31/08 6 persone

Valore atteso 2014:

1. N. 12. N. 23. N. 8

**02 - Agenzia Formativa: Gestione attività nella nuova sede e definizione "Mission" prossimo triennio**

Riorganizzare compiti e ruoli fra il personale assegnato per valorizzare al meglio l'utilizzo dei locali disponibili nella nuova sede mantenendo gli standard qualitativi necessari per l'accreditamento regionale. Sviluppare e coordinare i rapporti con le scuole, le agenzie formative e il tessuto sociale ed economico del territorio per costruire percorsi efficaci di orientamento e riorientamento scolastico e professionale e promuove azioni di sostegno all'imprenditoria / creatività giovanili. Ridefinire il ruolo dell'Agenzia Formativa per il rafforzamento della competitività del territorio. Attivazione di percorsi formativi specifici per i soggetti più fragili (dropout e alternanza scuola-lavoro).

<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Bardi/Contemori/Rossi/Citano/Morelli

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Allineamento del sistema di qualità dell'agenzia formativa a quello certificato degli altri servizi in qualità dell'Ente. Conferma accreditamento regionale Agenzia Formativa nuova sede. Pre - analisi dei fabbisogni formativi e studio sul futuro sviluppo dell'Agenzia Formativa. Incontri con enti riferimento (Regione Toscana e Provincia di Firenze), agenzie partner e esperti del settore. Incontro con assessori dei settori coinvolti. Analisi dei percorsi e delle azioni da intraprendere per soggetti fragili.	40%
31/08/2014	Individuazione nuovi compiti assegnati e predisposizione progetto formativo triennale. Incontri con le realtà formative, produttive e sociali del territorio. Approvazione piano formativo triennale. Approvazione progetto relativo al percorso di orientamento / formazione per i giovani. Avvio del progetto per il concorso di idee.	70%
31/12/2014	Prima verifica del nuovo piano formativo dell'ente. Approvazione bando del concorso di idee. Avvio Laboratori e programmazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro e dei percorsi integrativi. Rilevazione primi risultati.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 01      Infanzia e istruzione

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Ridefinizione del ruolo dell'Agenzia Formativa e riorganizzazione delle attività assegnate. Predisposizione del nuovo piano formativo triennale. Bando per la partecipazione al concorso di idee. Indicatori di risultato 2014: N. ore utilizzo aule; N. utenti utilizzatori; N. giovani coinvolti nel progetto; Piano Formativo. Valore atteso 2014: n. 2.500n. 12.000n. 30n. 1

**03 - Progetto La città per i ragazzi: gestione attività sulla base del protocollo d'intesa e valutazione eventuali sviluppi.**

Adozione di strumenti di governance riferiti al sistema dei servizi socio-educativi a supporto delle scuole. Organizzazione di una rete di sostegno educativo in orario extra-scolastico, di laboratori in collaborazione con l'associazionismo locale, di percorsi di orientamento scolastico e post-scolastico, di supporti per i docenti, di analisi quanti/qualitative dei fenomeni di disagio emergenti. Gestione del Tavolo Tecnico e rapporti fra sottoscrittori Protocollo d'Intesa - consolidamento strumenti di lavoro. Realizzazione di una banca dati comune ai vari soggetti partecipanti al progetto.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	A. Bardi - G. A. Contemori

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Consolidamento Protocollo d'Intesa e relazioni fra i vari partner. Avvio attività/progetti extra-scolastici in collaborazione con le Associazioni del territorio. Realizzazione opuscolo informativo. Monitoraggio progetto a.s. 2013/2014.	40%
31/08/2014	Conclusione progetto a.s. 2013/2014 e rilevazione risultati. Analisi e riprogrammazione per l'anno successivo. Realizzazione banca dati. Studio progetto affidamento azioni per a.s. 2014/2015.	80%
31/12/2014	Approvazione bando per azioni a.s. 2014/2015 e successivo affidamento. Riavvio progetto per a.s. 2014/2015. Verifica funzionamento banca dati e eventuali azioni correttive.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 01 | Infanzia e istruzione

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Riduzione dispersione scolastica. Indicatori di risultato 2014: Studenti coinvolti nel progetto. Insegnanti coinvolti nel progetto. Associazioni coinvolte nel progetto. Diminuzione delle bocciature rispetto all'anno precedente. Valore atteso 2014: n. 200n. 10n. 15 5 %

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****04 - Learning City, la città che apprende con i suoi strumenti**

Sviluppo di una strategia di comunicazione pubblica di tutto l'ambito socio educativo / culturale, attraverso: 1. un blog EduCARD, interattivo e facilmente aggiornabile, che diventa la pagina delle news del nuovo portale cred / settore socio educativo. 2. un nuovo sistema di invio newsletter che si avvale di una versione avanzata dell'indirizzario data base on line (ex-achievo/ 10.000 utenti circa), e che permetterà di utilizzare intestazioni diverse e ottimizzare il lavoro di redazione perchè le news saranno direttamente collegate a quelle del sito, e quindi potrà essere usata da Scandicci Cultura, per gli eventi lcard, Educard o Biblioteca, da l'Agenzia Formativa, per comunicazioni di carattere generale alle scuole. Sviluppo dei corsi della Libera Università con proposte variegata e multidisciplinari. Consolidamento del Progetto Legalità coinvolgente le scuole di Scandicci e il mondo associativo.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	A. Bardi, G. Rossi, G. Contemori

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Realizzazione di un incontro di presentazione su "La scuola che vorrei nella città che apprende" del progetto Educard. Inserimento dati iscritti. Avvio nuova newsletter. Realizzazione passeggiata Legalità e iniziativa "vitamine nelle scuole".	30%
31/08/2014	Conclusione corsi L.U., rilevazione dati e loro analisi. Completamento implementazione blog e sua collocazione all'interno del portale comunale. Avvio selezione nuovi corsi Libera Università per a.s. 2014/2015.	70%
31/12/2014	Avvio corsi L.U. 2014/2015. Realizzazione di una iniziativa pubblica sulla Learning City. Definizione di un accordo di programma da sottoporre a tutti gli Enti operanti in ambito educativo, scolastico, formativo.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Realizzazione corsi L.U. per cittadini adulti. Implementazione Blog EduCard. Realizzazione nuovo sistema di invio newsletter. Realizzazione del accordo di programma. Indicatori di risultato 2014: n. accessi al blog (quantificabile solo a fine anno essendo il primo anno di funzionamento) n. iscritti ai corsi L.U. Accordo di programma predisposto. Valore atteso 2014: n. quantificabile solo a fine anno essendo il primo anno di funzionamento n. 300 iscritti  
SI/NO

**05 - Sostegno al disagio economico**

Il Protocollo d'intesa sottoscritto lo scorso anno fra Comune, una rete fra associazioni locali svolgenti il ruolo di Punto di Ascolto e i servizi sociali (SDS) per affrontare le difficoltà economiche delle famiglie a seguito della persistente crisi economica, verrà monitorato e integrato da altre azioni e/o strumenti a disposizione dell'amministrazione comunale atte a dirigersi verso un sistema di maggiore responsabilizzazione, lavorando sull'impegno alla restituzione, la dignità e la volontà di uscire dal disagio dei soggetti beneficiari. Consolidamento di una rete di sostegno di prossimità per i soggetti più fragili. La banca dati dei soggetti beneficiari di contributi verrà condivisa in modo da svolgere un'azione più sinergica. Verranno attivati percorsi di riorientamento lavorativo e di riqualificazione professionale che favoriscano realmente la possibilità di intercettare la domanda di lavoro presente sul territorio.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	A. Bardi, G. Rorri, G. Contemori

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Incontri con i servizi sociali e le associazioni per monitorare l'andamento degli interventi approvati. Consolidamento di una prassi lavorativa condivisa. Definizione contenuto banca dati.	30%
31/08/2014	Analisi e monitoraggio dei percorsi di sostegno attivati. Elaborazione di un progetto di riorientamento lavorativo. Collaborazione coi servizi sociali per la ricerca di soluzioni alloggiative e/o lavorative. Realizzazione piattaforma software per banca dati.	50%
31/12/2014	Riordino e sistematizzazione di tutti gli interventi di sostegno economico veicolati dall'amministrazione comunale. Attivazione e utilizzo banca dati. Attivazione percorso di riorientamento lavorativo.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 02 - Progetto: 01 Promuovere l'economia

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Realizzazione incontri di riorientamento e riqualificazione rivolti a ex-lavoratori, invalidi, persone svantaggiate. Gestione unitaria e condivisa di progetti di sostegno attivati. Razionalizzazione dell'erogazione di denaro pubblico. Indicatori di risultato 2014: Utenti Fondo di Solidarietà Interventi attivati tramite la DSCR risorse distribuite. Percorsi realizzati. Valore atteso 2014: 20560.0002.

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	C/M
3221	D5L	Bardi Alessandra	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3225	D5L	Rossi Giuseppina		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3010	D2	Andreani Contemori G		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3319	D2	Citano Andrea	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
3062	D1	Morelli Plinia		<input checked="" type="checkbox"/>				
1567	C5	Biondi Marco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3371	C4	Fattorini Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
3235	C3	Balderi Simona		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3295	C2	Saccardi Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
3264	C1	Macchinelli Paola					<input checked="" type="checkbox"/>	
2098	B6	Biliotti Riccardo						<input checked="" type="checkbox"/>
1596	B4L	Turi Adr. Serafino					<input checked="" type="checkbox"/>	
1782	B3	Angeli Loretta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
3226	B3	Marini Sandra* 50% S					<input checked="" type="checkbox"/>	

**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
2	51068	24	CONTRIBUTO STATO FORMAZIONE SERVIZIO CIVILE	Assistenza sociale (Altro)	<b>1.500,00</b>	1.500,00	1.500,00
2	54400	15	CONTRIBUTO REGIONALE PER COORD./GEST.PROGETTI VARI (VEDI 2033, 2034 E 2034/02S)	Servizi Educativi (generale)	<b>80.000,00</b>	80.000,00	80.000,00
2	77000	24	CONTRIBUTO DELLA REGIONE PER SPESE FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE E PRODUZIONE DIDATTICA (VEDI CAP. 2030 U.)	Centro Documentazione (CRED)	<b>9.000,00</b>	9.000,00	9.000,00
2	77600	15	CONTRIBUTO DALLA REGIONE PER INTERVENTI DIRITTO ALLO STUDIO DI CUI ALLE L.R.N. 53/81 E N. 41/93 (VEDI CAP. 2035 U.)	Diritto allo studio	<b>50.000,00</b>	50.000,00	50.000,00
2	91000	15	CONTRIBUTI DAI COMUNI E DALLA PROVINCIAPER SPESE FUNZIONAMENTO CENTRO DOCUMENTAZIONE E PRODUZIONE DIDATTICA (VEDI CAP.2030 U.)	Centro Documentazione (CRED)	<b>15.000,00</b>	15.000,00	15.000,00
2	91100	15	CONTRIBUTO F.S.E.-FONDO SOCIALE EUROPEO-PROGETTI VARI (VEDI CAP.2434 U)	Formazione del personale	<b>20.000,00</b>	20.000,00	20.000,00
3	123500	15	PROVENTI DEL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE DIDATTICA (VEDI CAP. 2030 U) (S.R.I.)	Centro Documentazione (CRED)	<b>16.000,00</b>	16.000,00	16.000,00
<b>Totale:</b>					<b>191.500,00</b>	191.500,00	191.500,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	1021	77000	24	24	RIMBORSO AL CRED - PROGETTO LABORATORI DEL SAPERE SCIENTIFICO 2013/2014	8.800,00
						<b>8.800,00</b>



**PEG FINANZIARIO - SPESA**

<b>Tit.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Centro di Costo</b>	<b>Stanziamiento 2014</b>	<b>Stanziamiento 2015</b>	<b>Stanziamiento 2016</b>
1	176011	24	TRASFERIMENTI PER LA QUALITA DELLA SCUOLA	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>8.000,00</b>	8.000,00	8.000,00
1	198030	15	INTERVENTI DIVERSI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Scuole Medie	<b>7.500,00</b>	7.500,00	7.500,00
1	198035	15	PROGETTO AUTONOMIA SPERIMENTAZIONE	Scuole Medie	<b>16.500,00</b>	16.500,00	16.500,00
1	203000	15	SPESE PER IL CENTRO DI DOCUMENTAZIONE E PRODUZIONE DIDATTICA - FINANZIATO CON LEENTRATE (VEDI CAPP. 770, 910 E 1235 E) (S.R.I.)	Centro Documentazione (CRED)	<b>40.000,00</b>	40.000,00	40.000,00
1	203400	15	GESTIONE PROGETTI DI INIZIATIVA REGION.- PRESTAZ.SERVIZI (VEDI E.544)	Centro Documentazione (CRED)	<b>78.300,00</b>	78.300,00	78.300,00
1	203402	15	IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE (VEDI E.544/00)	Centro Documentazione (CRED)	<b>1.700,00</b>	1.700,00	1.700,00
1	203500	15	SPESE PER INTERVENTI DIRITTO ALLO STUDIO PER PROGETTI FINANZIATI CON LE L.R.N. 53/81 E N. 41/93 (VEDI CAP. 776 E.)	Scuole Medie	<b>50.000,00</b>	50.000,00	50.000,00
1	204010	15	ACQUISIZIONE DI SERVIZI	Centro Documentazione (CRED)	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
1	204020	24	ACQUISIZIONE BENI DI CONSUMO	Servizi Educativi (generale)	<b>2.000,00</b>	2.000,00	2.000,00
1	230000	15	SPESE PER L'ATTIVITA' DI EDUCAZIONE PERMANENTE DEGLI ADULTI	Centro Documentazione (CRED)	<b>8.000,00</b>	8.000,00	8.000,00
1	243400	15	GESTIONE CONTRIBUTO F.S.E.PROGETTI VARI-(VEDI CAP.911 E)	Centro Documentazione (CRED)	<b>20.000,00</b>	20.000,00	20.000,00
1	366600	24	ATTIVITA' PREVENZIONE DISAGIO MINORILE	Assistenza sociale Famiglie e Minori	<b>10.000,00</b>	10.000,00	10.000,00
1	369000	24	SPESE PER VOLONTARI SERVIZIO CIVILE NAZIONALE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Assistenza sociale (Altro)	<b>1.500,00</b>	1.500,00	1.500,00
1	369003	24	SPESE PER VOLONTARI SERV.CIVILE NAZ. (S.R.I.)	Assistenza sociale (Altro)	<b>2.000,00</b>	2.000,00	2.000,00
1	369500	24	SPESE PER RETE DI SOLIDARIETA' - PRESTASIONI DI SERVIZIO	Assistenza sociale Anziani	<b>4.000,00</b>	4.000,00	4.000,00
1	369510	24	SPESE DI RAPPRESENTANZA, CONVEGNI, PUBBLICITA ECC.	Centro Documentazione (CRED)	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
1	370000	24	SPESE PER SOGGIORNI ANZIANI	Assistenza sociale Anziani	<b>3.000,00</b>	3.000,00	3.000,00
<b>Totale:</b>					<b>254.500,00</b>	254.500,00	254.500,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2009	2216	203400	24	24	2216/2009 - INIZIATIVE EDUCAZIONE NON FORMALE ADULTI -LIBERA UNIVERSITA'	80,00
2012	1587	203700	24	24	1587/2012 - PROGETTO ARES	30.918,35
2012	1588	203702	24	24	1588/2012 - PROGETTO ARES	775,94
2012	1743	369510	24	24	1743/2012 - PROGETTO LIBERA, LA TUA TERRA	496,10
2012	1749	366600	24	24	1749/2012 - C.A. - Sistema della governance territoriale e dell'innovazione organizzativa e gestionale della scuola. Strumenti comunicativi al sostegn	2.738,90
2012	1845	369000	24	24	1845/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE SEVIZIO CIVILE ANNO 2012	1.260,00
2013	1449	176011	24	24	1449/2013 - PROGETTO DI TEATRO MUSICALE "UNA CASA CHIAMATA MONDO" - CONTRIBUTO ACCADEMIA MUSICALE DI FIRENZE	4.000,00
2013	1526	366600	24	24	1526/2013 - PROGETTO LA CITTA' PER I RAGAZZI - COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITA' DI FIRENZE	5.254,84
2013	1532	366600	24	24	1532/2013 - COLLABORAZIONE PROG. "LA CITTA' PE RI RAGAZZI" A.S. 2013-2014 - GRUPPI ABC	484,08
2013	1661	366600	24	24	1661/2013 - PROGETTO "LABORATORI TEATRALI" ANNO 2013/2014	1.002,98
2013	1662	369003	24	24	1662/2013 - PROGETTO "LABORATORI TEATRALI" ANNO 2013/2014	1.172,98
2013	1690	528600	24	24	1690/2013 - ACQUISTO ATTREZZATURA TECNICA X AGENZIA FORMATIVA SUL MEPA	3.169,72
2013	1747	366600	24	24	1747/2013 - LABORATORI EXTRASCOLASTICI ANNO 2013/2014	1.600,00
2013	1755	176011	24	24	1755/2013 - PROGETTO "SPAZIO GIOVANI UNDER 18" - CONTRIBUTO IN FAVORE P.A. HUMANITAS	3.000,00
2013	1823	528600	24	24	1823/2013 - FORNITURA PERSONAL COMPUTER 2013	2.806,00
2013	1841	369500	24	24	1841/2013 - PROGETTO LIBERA LA TUA TERRA 2014 - ANNO SCOLASTICO 2013-2014 -ASS. MELARANCIA	3.993,00
2013	1914	366600	24	24	1914/2013 - LABORATORI EXTRASCOLASTICI ANNO 2013/2014 - INTEGRAZIONE	1.537,20
2013	421	204020	24	24	421/2013 - FONDO ECONOMALE ANNO 2013	2.742,17
2013	866	366610	24	24	866/2013 - LABORATORI EXTRASCOLASTICI - INCARICO ASSOCIAZIONI	250,00

**SETTORE OO.PP. MANUTENZIONE, AMBIENTE, PARCHI E VERDE****Dirigente: Andrea Martellacci****UFFICIO ASSEGNATARIO: 19 - SERVIZI TECNICI****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

A - Interventi mantenimento manutenz. edifici, impianti sportivi, attrezzature conduzione lavori, acquisto materiali vari, controlli, liquidaz., spese, acquisti. B - Manutenzione ordinaria patrimonio immob., illuminazione pubb. e demanio pubblico. C - Relazione con i cittadini, accoglimento richieste e segnalazioni e programmi di intervento. D - Conduzione gare di appalto e forniture, servizi e lavori pubblici. E - Protezione Civile: segreteria Centro Intercomunale "Colli Fiorentini", attività su protezione civile comunale e intercomunale, rapporti con associaz. volontariato e organi istituzionali (assegnato all'Arch. Martellacci). F - Schede Osservatorio Lavori Pubblici. G - Redazione atti tecnico-amm.vi alterazioni suolo pubblico e concessioni sottosuolo pubb. H - Verifica andamento finanziamenti e Patto di Stabilità. I - Tenuta atti di contabilità dei lavori pubblici per i lavori di competenza. L - Supervisione controllo impianti termici effettuata da ditta esterna.

A - Atti di approvazione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche. B -

A - Atti di approvazione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche. B - Predisposizione per atti per l'approvazione di specifici progetti di Opere Pubbliche. C - Assegnazione di incarichi di progettazione e direzione lavori a professionisti esterni. D - Elaborazione interna di progetti specifici delle Opere Pubbliche. E - Svolgimento funzioni di direzione lavori (qualora non affidabile all'esterno). F - Gestione di finanziamenti regionali, statali, comunitari e di enti terzi per realizzazione di Opere Pubbliche. G - Gestione amministrativo-contabile OO.PP. (aggiudicazioni, pagamenti SAL, approvazione varianti collaudi). H - Rapporti con responsabili per programmazione e coordinamento attività int. Gen. E enti esterni per pareri. I - Verifica e controllo progetti di intervento sul territorio comunale programmati da enti terzi. L - Verifica e controllo atti di pianificazione territoriale programmati da enti terzi.

<b>Peso Obiettivo di Cons./Migl.</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Martellacci/Calderini/Raiola

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)	Valore atteso 2014
A-19-01 - N. interv. di manutenzione edifici comunali (in economia)	
A-19-02 - N. soprall. verifiche prog. alteraz. suolo pubb., DIA, ecc.	
A-19-03 - Amm. interv. da murat., piast., imb., fabbro real. in app.	
A-19-04 - N. edifici e strutture di cui si è effettuata la manut.	
A-19-05 - Val. migl. euro op. pubb. gen. realiz. con direz. lav. int.	
A-19-06 - N. opere pubb. in genere realizz. con direz. lavori interna	
A-19-07 - Valore in migl. euro opere pubb. real. direz. lav. est.	
A-19-08 - N. opere pubb. realizz. con direz. lavori esterna	
A-19-09 - N. interv. in economia per la realizz. di opere pubbliche	
A-19-10 - N. Km di estensione della rete di illuminazione pubblica	
A-19-11 - N. int. man. ord. d'em. pr. eff. econ. rete d'ill. pubb.	
A-19-12 - Amm. interv. man.ord./emerg./progr. effet. app. rete strad.	
A-19-13 - N. Km rete stradale urbana ed extraurbana del territorio	
A-19-14 - Trasporto pubblico locale: km linee gestite	
P-19-1-1 - rinnovo convenzione illuminazione pubblica	
P-19-2-1 - n. interventi effettuati su scuole	
P-19-3-1 - n. interventi abbattimento barriere architettoniche	
P-19-4-1 - risparmiati x contenimento costi e risparmio energetico	
P-19-5-1 - n. esercitazioni previste a livello intercomunale	
Q-19-03 - N. punti luce impianti di illuminazione pubblica	
Q-19-04 - N. Interv. protez. civile con pers. proprio e Assoc.	
Q-19-05 - Amm. int. man. ord. emerg. progr. eff. app. rete ill. pubb.	
Q-19-06 - N. int man ord emerg prog eff in eco rete strad (pers. int.)	
Q-19-07 - N. Del. appr. prog. predis. per c/Ammin. di Scandicci	
Q-19-08 - N. Det. Affidam. e liquidaz. fornit., servizi e lav. pubb.	
Q-19-09 - N. Verif. prog. pareri prelim., alter. suolo pubb., D.I.A.	
Q-19-10 - N. concess. occupazioni permanenti suolo pubblico	
Q-19-11 - N. interv. emerg. effettuati dalla Protezione Civile.	

## 01 - Project Financing Cimiteri

1 - Rapporto relativo al Project Financing con varianti relative alla gestione e manutenzione dei Cimiteri;2 - Ampliamento cimitero Sant'Antonio3 - Contenzioso con gestore.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Arch Martellacci/Calderin/Raiola/Misseri

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	1 - in corso di studio la valutazione delle manutenzioni straordinarie2 - approvazione della variante "B" del progetto definitivo generale3 - elaborati tecnici - proposte di adeguamento Project Financing - Chiusura contenzioso.	70%
31/08/2014	1 - elaborazione del documento finale degli studi condotti2 - lavori in esecuzione.	80%
31/12/2014	1 - eventuale proposta di modifiche al Project Financing2 - conclusione lavori.	100%

Tipologia Obiettivo

Consolidamento

Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 01 - Progetto: 01 Trasformare la città e i suoi luoghi

Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso 2014 e indicatori 2014: 1 - proposta di modifiche al Project Financing (SI/NO)2 - conclusione lavori (SI/NO)3 - chiusura contenzioso (SI/NO)

**02 - Edifici scolastici e impianti sportivi di proprietà comunale - patrimonio esistente**

1 - Ristrutturazione dei servizi igienici e spogliatoi della Palestra Socet  
 2 - Realizzazione del nuovo campo di calcio a 7 dell'impianto sportivo di San Giusto  
 3 - Rifacimento infissi scuola materna Makarenko  
 4 - Scuola elementare Toti: consolidamento strutturale  
 5 - Nuova Scuola di musica Via del Padule  
 6 - Scuola elementare Pettini - accesso coperto ai locali tergal  
 7 - Bocciodromo - rifacimento parziale della copertura.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Arch Andrea Martellacci

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	1 - approvazione progetto definitivo 2 - espletamento gara d'appalto e aggiudicazione dei lavori 3 - consegna dei lavori prevista per il 01.05.2014 4 - approvazione progetto definitivo in linea tecnica 5 - gara per separazione ambienti PT e 1°P 6 - redazione perizia 7 - redazione perizia.	40%
31/08/2014	1 - espletamento gara d'appalto e aggiudicazione lavori 2 - esecuzione dei lavori 3 - esecuzione e conclusione dei lavori 4 - espletamento gara d'appalto subordinata all'assegnazione delle risorse finanziarie 5 - esecuzione lavori - conclusione dei lavori 6 - esecuzione e conclusione lavori 7 - completamento lavori.	80%
31/12/2014	1 - esecuzione e conclusione lavori 2 - collaudo lavori 3 - esecuzione e conclusione dei lavori 4 - esecuzione lavori (vedi sopra).	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 01 Trasformare la città e i suoi luoghi

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014 e indicatori 2014: 1 - conclusione lavori Socet (salvo ottenimento finanziamenti) (SI/NO)  
 2 - collaudo (SI/NO)  
 3 - conclusione dei lavori (SI/NO)  
 4 - esecuzione lavori in corso Toti (Salvo ottenimento finanziamento) (SI/NO)  
 5 - esecuzione lavori e conclusione della parte muraria (SI/NO)  
 6 - conclusione lavori (SI/NO)  
 7 - completamento lavori (SI/NO).

**03 - Lavori autostradali - salvaguardia idraulica**

1 - Convenzionamento per la realizzazione delle opere collaterali ai lavori autostradali su finanziamento Autostrade  
 a) - zona Galleria di Casellina b) - parcheggio scambiatore c) - viabilità in fregio alla Tranvia - Ponte di Formicola  
 2 - Villa Doney - gara di assegnazione aree  
 3 - Realizzazione casse di espansione sui torrenti Vingone e Soglia a monte di Piazza Kennedy (affidati a Consorzio di Bonifica).

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Arch Martellacci/Bellocci/Collazzo Qualità

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	1 - a) acquisizione parere della Soprintendenza b) collaborazione allo studio di fattibilità c) approvazione progetto esecutivo e bozza di convenzione 2 - predisposizione gara 3 - approvazione progetto esecutivo e Accordo di Programma.	35%
31/08/2014	1 - a) definizione progetto esecutivo b) collaborazione allo studio fattibilità c) predisposizione documentazione per gara 2 - espletamento gara, subordinato all'ottenimento di nulla osta di Enti terzi assegnazione aree 3 - collaborazione alla predisposizione gara e affidamento dei lavori.	70%
31/12/2014	1 - a) definizione convenzione b) collaborazione allo studio di fattibilità c) gara d'appalto, subordinata all'ottenimento di nulla osta di Enti terzi 3 - collaborazione all'esecuzione dei lavori.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 02 - Progetto: 02 Tutelare l'ambiente e il territorio

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014 e Indicatori 2014: 1 - a) convenzione (SI/NO) b) studio di fattibilità (SI/NO) c) gara (SI/NO)  
 2 - espletamento gara (subordinato al nulla osta di Enti terzi); assegnazione aree (SI/NO)  
 3 - affidamento lavori (SI/NO).

**04 - Sicurezza e viabilità**

1 - Rotatorie a) Incrocio Via Rialdoli-Via Donizetti (con Pol. Mun.) Incrocio Via Turri-Via Francoforte sull'Oder b) Incrocio Via Pestalozzi-Via Pisana 2 - Manutenzione straordinaria strade 2014 3 - Parcheggio interno Via Turri 4- Ripristino viabilità Via della Poggiona.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Arch Andrea Martellacci

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	1 - a) approvazione progetto definitivo2 - espletamento gara d'appalto e aggiudicazione dei lavori3 - consegna ed esecuzione dei lavori4 - consegna dei lavori.	40%
31/08/2014	1 - a) espletamento gara d'appalto ed esecuzione lavori b) redazione progetto definitivo2 - esecuzione lavori3 - conclusione dei lavori4 - esecuzione dei lavori e conclusione.	78%
31/12/2014	1 - a) conclusione lavori b) approvazione progetto definitivo, subordinata all'approvazione del progetto da parte del Comune di Firenze2 - esecuzione lavori e conclusione 3 - collaudo dei lavori.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 05 Sicurezza e mobilità

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014 e indicatori 2014:1 - a) conclusione lavori (SI/NO) b) approvazione prg definitivo (subordinata all'approvazione del prg da parte Comune Fi) (SI/NO) 2 - conclusione lavori (SI/NO)3 - collaudo (SI/NO) 4 - conclusione lavori (SI/NO).

**05 - Abbattimento barriere architettoniche**

1 - Scuola cani guida per non vedenti: percorso pedonale e sistemazione resede antistante la scuola 2 - Interfaccia tecnico con associazioni e organizzazioni di disabili per veicolare le problematiche di accessibilità delle opere pubbliche.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Arch Andrea Martellacci

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	1 - espletamento gara d'appalto e aggiudicazione dei lavori2 - incontri con le associazioni.	30%
31/08/2014	1 - esecuzione dei lavori 2 - esame delle problematiche e presentazione di elaborati tecnici per la soluzione delle problematiche.	70%
31/12/2014	1 - conclusione e collaudo dei lavori.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 01 Trasformare la città e i suoi luoghi

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014 e indicatori 2014:1 - conclusione e collaudo dei lavori (SI/NO)2 - esame problematiche e presentazione di elaborati tecnici per soluzione delle problematiche (SI/NO).

**06 - Illuminazione pubb/gestione impianti termici/messa a norma impianti elettrici di edifici scolastici**

1 - Estensione rete nell'ambito della convenzione con il nuovo gestore su ponte di Badia a Settimo attraversamento SGC FiPili 2 - Ripristino rete di illuminazione pubblica nelle zone oggetto di furto di cavi interrati 3 - Gestione rapporto convenzionale impianti termici 4 - Telecontrollo 5 - Messa a norma degli impianti elettrici scuole Fermi, Spinelli 6 - Messa a norma impianti elettrici Pertini e Rinaldi 7 - Nuova Scuola di Musica.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Arch Andrea Martellacci

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	1 - adesione alla convenzione Consip 2 - incontri con il Gestore per analizzare possibili soluzioni 3 - verifica criticità dell'attuale gestione 4 - verifica fattibilità in amministrazione diretta 5 - lavori in esecuzione 6 - approvazione progetto definitivo ed espletamento gara.	40%
31/08/2014	1 - esecuzione lavori 2 - esecuzione lavori previa definizione modalità 3 - possibili soluzioni a criticità rilevate 4 - installazione telecontrollo in alcuni edifici scolastici 5 - conclusione dei lavori 6 - aggiudicazione e esecuzione dei lavori 7 - progettazione definitiva degli impianti subordinata all'individuazione del gestore della scuola di musica.	78%
31/12/2014	1 - conclusione lavori 2 - conclusione dei lavori 3 - eventuali modifiche convenzionali in previsione della successiva gestione 4 - monitoraggio e controllo dei risultati ottenuti 5 - collaudo dei lavori 6 - conclusione dei lavori 7 - esecuzione dei lavori.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 01 | Infanzia e istruzione

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014 e Indicatori di risultato 2014: 1 - conclusione lavori (SI/NO) 2 - conclusione dei lavori (SI/NO) 3 - eventuali modifiche convenzionali in previsione della successiva gestione (SI/NO) 4 - monitoraggio e controllo dei risultati ottenuti (SI/NO) 5 - collaudo dei lavori (SI/NO) 6 - conclusione dei lavori (SI/NO) 7 - esecuzione dei lavori (SI/NO).

**07 - Supporto tecnico per convenzioni tra Comune e Società Sportive**

Supporto tecnico in collaborazione con Ufficio Sport per convenzioni tra Comune e Società Sportive (verifiche catastali e accatastamenti a cura dell'Uff Patrimonio e Uff. Sport).

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Arch Martellacci, PO. Tecn Calderini

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Incontri con Ufficio Sport e analisi problematiche.	35%
31/08/2014	Supporto tecnico alle convenzioni.	60%
31/12/2014	Supporto tecnico alle convenzioni.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 02 | Sport per tutti

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014 e Indicatori di risultato 2014: Supporto tecnico alle convenzioni (SI/NO)

**08 - Trasformiamo la città**

1 - Progetto "Plan-S pianifichiamo insieme le priorità per la riqualificazione del centro di Scandicci" bando e concorso di idee  
 2 - Concorso di idee on-line per la riqualificazione di Piazza Togliatti  
 3 - Prolungamento pedonalizzazione Via De Amicis-Aleardi.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Arch Andrea Martellacci

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	1 - conclusione del progetto 2 - studio per la redazione del bando 3 - studio di fattibilità.	30%
31/08/2014	2 - redazione e pubblicazione del bando 3 - valutazione modalità redazione progetto preliminare.	70%
31/12/2014	2 - conclusione del bando ed individuazione vincitore 3 - bozza del progetto preliminare.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 01 | Trasformare la città e i suoi luoghi

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014 e Indicatori di risultato 2014: 1 - conclusione del progetto (SI/NO)  
 2 - conclusione del bando ed individuazione vincitore (SI/NO)  
 3 - bozza del progetto preliminare (SI/NO).

**09 - Bioedilizia scolastica e Nuovo front-office Palazzo Comunale**

1 - Nuova scuola materna e centro giochi "Turri";  
 2 - Progettazione locali front-office al 1° piano

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Arch Andrea Martellacci

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	1 - inizio lavori 2 - conclusione studio di fattibilità e progetto preliminare	30%
31/08/2014	1 - esecuzione lavori 2 - valutazioni per la redazione del progetto definitivo	70%
31/12/2014	Conclusione lavori	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 02 | Progettare per rinnovare

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014 e Indicatori di risultato 2014: 1 - progetto preliminare (SI/NO)  
 2 - conclusione lavori (SI/NO).



**10 - PIUSS - Polo integrato per l'alta formazione nel campo della moda**

Costruzione di edificio da destinarsi a Polo per l'Alta Formazione comprensivo di incubatore di impresa. Sistemazione esterna a corredo dell'edificio e raccordi esterni all'area di intervento con la viabilità pedonale esistente

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Arch Martellacci/Calderin/Raiola/Passeri

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Esecuzione lavori appalto principale e opere impiantistiche Approvazione progetto definitivo sistemazione esterna previa acquisizione delle risorse	35%
31/08/2014	Esecuzione dei lavori sia appalto principale che opere impiantistiche e consegna lavori opere di sistemazione esterna. Conclusione lavori appalto principale	70%
31/12/2014	Conclusione di tutti i lavori collaterali	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 01 Trasformare la città e i suoi luoghi

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014 e Indicatori di risultato 2014: Conclusione di tutti i lavori (SI/NO)

**11 - Squadra operaia**

1 - Manutenzione, pronto intervento, reperibilità: mantenimento del livello minimo di operatività in relazione alla progressiva riduzione del numero degli addetti e del conseguente blocco del turn-over. Dal 1° gennaio 2012 al 31 dicembre 2014 il progressivo pensionamento comporta una diminuzione della forza lavoro pari al 18,58% conseguentemente per mantenere il medesimo livello di operatività occorrerebbe aumentare la produttività del 22,85%.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Arch Martellacci/Calderini/Mengoni

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Evasione degli interventi richiesti	80%
31/08/2014	Evasione degli interventi richiesti	85%
31/12/2014	Evasione degli interventi richiesti	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 02 Una struttura funzionale e innovativa

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014 e Indicatori di risultato 2014: far fronte agli interventi richiesti con 5 risorse umane in meno (n. 2 persone in pensionamento; n. 2 persone in malattia lunga; n. 1 persona in aspettativa). Si farà fronte agli interventi di cui sopra con N. 16 mesi di tempo lavoro presumibili in meno rispetto a 60 mesi potenziali delle 5 risorse umane.

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****12 - Rapporti con il cittadino**

Fornire informazioni alla cittadinanza tramite il sito internet del Comune relativamente all'esecuzione dei lavori sulle sedi stradali e negli edifici comunali

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Arch Andrea Martellacci

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Studio schema flusso informazioni da pubblicare sul sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente - Opere Pubbliche	40%
31/08/2014	Sperimentazione inserimento dati sul sito internet del Comune	60%
31/12/2014	Conclusione della sperimentazione aggiornamento costante del sito	100%

**Tipologia Obiettivo**

Innovativo

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: costruzione modello informativo, aggiornamento e sperimentazione  
Indicatori di risultato e valore atteso 2014: costruzione modello informativo, aggiornamento e sperimentazione  
Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso: sito web dell'ente  
Stakeholders (Cittadini portatori di interessi): l'intera cittadinanza  
Output (prodotto e/o servizio finale): pagina web consultabile sul sito dell'ente nella sezione Amministrazione trasparente - Opere Pubbliche  
Outcome (benefici attesi per i cittadini): Indagini di customer satisfaction: SI/NOR  
risorse necessarie (beni e servizi):

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	Ob. 06	Ob. 07	Ob. 08	Ob. 09	Ob. 10	Ob. 11	Ob. 12	C/M
1987	D5	Calderini Marco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3247	D4	Misseri Gian Vittorio	<input checked="" type="checkbox"/>											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1773	D3L	Chellini Vinicio		<input checked="" type="checkbox"/>										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3228	D3L	Qualita' Marianna			<input checked="" type="checkbox"/>										<input checked="" type="checkbox"/>
3146	D2	Viciani Leonardo				<input checked="" type="checkbox"/>								<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3160	D2	Bellocci Paolo			<input checked="" type="checkbox"/>										<input checked="" type="checkbox"/>
3219	D2	Raiola Maria Teresa	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3372	D2	Bresci Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3195	D1	Consigli Paolo						<input checked="" type="checkbox"/>						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3076	C4	Dainelli Tiziana		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3151	C4	Mastrullo Pasquale					<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1924	C3	Mengoni Paolo											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3162	C3	Collazzo Antonio			<input checked="" type="checkbox"/>									<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3215	C3	Merlo Sabrina									<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3216	C3	Boncianni Tiziana				<input checked="" type="checkbox"/>								<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3217	C3	Mugnaini Luciano		<input checked="" type="checkbox"/>										<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3241	C3	Manichi Andrea				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>							<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1565	C2	Bandini Roberto											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1662	C2	D'Abico Roberto											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3037	C2	Giani Massimo											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3039	C2	Galigani Andrea											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2100	C1	Segali Barbara		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2102	C1	Giannini Maria Grazia		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3291	C1	Zanellati Simona		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3346	C1	Passeri Gabriele										<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3360	C1	Lari Andrea						<input checked="" type="checkbox"/>						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1008	B7	Altamore Piero											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1568	B7	Borri Mauro											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1579	B7	Quadalti Daniele											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1659	B7	Pagni Daniele											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3337	B6	Mani Massimiliano											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3359	B3L	Gori Guido											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3220	B3	Massini Giovanni											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3358	B3	Affatato Massimo											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3183	A4	Raucci Antonetta											<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

<b>Tit.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Centro di Costo</b>	<b>Stanziamiento 2014</b>	<b>Stanziamiento 2015</b>	<b>Stanziamiento 2016</b>
2	91700	19	RIMBORSO DA COMUNI PER UFF.INTERCOMUNALE PROTEZIONE CIVILE	Ufficio Associato di Protezione Civile	<b>49.500,00</b>	49.500,00	49.500,00
3	177000	19	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	Patrimonio	<b>10.000,00</b>	10.000,00	10.000,00
3	187200	19	RIMBORSO DA PRIVATI PER INCARICHI PER COLLAUDI (VEDI CAP. 2760/00 U.)	Viabilità Strade	<b>20.000,00</b>	20.000,00	20.000,00
3	187210	19	RIMBORSO INCENTIVI OO.UU. A SCOMPUTO	Ufficio Manutenzioni	<b>20.000,00</b>	20.000,00	20.000,00
4	219000	23	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE	Patrimonio	<b>3.766.000,00</b>	0,00	0,00
4	230200	19	CONTRIBUTO REGIONALE MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI (VEDI CAP.S.4856)		<b>120.000,00</b>	400.000,00	0,00
6	288000	23	FONDO ROTAZIONE PER INCARICHI PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE		<b>200.000,00</b>	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>4.185.500,00</b>	499.500,00	99.500,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Accert.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
1994	3	287070	99	19	CONSIAG-ACQUEDOTTO GIOGOLI-RIMBORSO SPESA ESECUZIONE PRESE STRADALI	21.897,77
1994	1713	216020	99	19	ATER INTERVENTO EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	40.332,19
1995	1405	287070	99	19	CONSIAG-SPESA A CARICO TUBAZIONI ACQUEDOTTO GIOGOLI	51.645,69
1995	1406	287070	99	19	CONSIAG-ULTERIORE RIMBORSO ALLACCIAMENTINUOVO PROGETTO ACQUEDOTTO GIOGOLI	4.957,99
2008	1205	232000	23	19	CONTRIBUTO REG.D.R.6209/2007- TUTELA QUALITA' ARIA -VIABILITA' DOLCE	188.375,00
2009	40	230101	23	19	CONTRIBUTO REG.D.R. 6209/07- MIGLIORAMENTO QUALITA' DELL'ARIA	145.000,00
2009	953	219000	23	19	CONTRIBUTI DA PRIVATI ACQUISTO AREE PA4 PADULE	211.750,00
2010	697	230701	23	19	CONTRIBUTO REG.LE MIGLIORAMENTO QUALITA' DELL'ARIA - PAC 2010 - SPESE INVESTIMENTO ( CENTRALI TERMICHE SCUOLE MATERNE)	38.001,00
2010	988	230901	23	19	CONTRIBUTO REG.POLO INTEGRATO ALTA FORMAZIONE MODA E DESIGN	1.368.580,85
2010	1239	230901	23	19	CONTRIBUTO REG.LE PIUSS	237.542,31
2011	494	228700	23	19	CONTRIBUTO MINISTERO INFRASTRUTTURE	40.000,00
2011	704	219000	23	19	MAGGIORI ONERI ESPROPRIATIVI PEEP BADIA A SETTIMO - CONVENZIONE REP. 13017 FASC. 882 DEL 02/03/2006	20.773,85
2011	1015	139500	19	19	TELECOM S.R.L. - NOLEGGIO MATERIALE - FATT. 38/2011	388,74
2011	1241	236000	23	19	FINANZIAMENTO REGIONALE P.I.I.	1.716.404,52
2012	545	230200	19	19	CONTRIBUTO REGIONALE RISTRUTTURAZIONE APPARTAMENTO LARGO SPONTINI	22.000,00
2012	575	139500	19	19	CASA SPA - NOLEGGIO MATERIALE - FATT. 14/2012	424,34
2013	1	219000	23	19	CONTRIBUTO AUTOSTRADE PER MANUTENZ.OPERE A VERDE	42.000,00
2013	379	91700	19	19	CENTRO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE PROTEZIONE CIVILE - SALDO ANNO 2012	670,32
2013	696	91700	19	19	CENTRO INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE PROTEZIONE CIVILE - ACCONTO ANNO 2013	3.594,05
2013	928	139500	19	19	CONDOMINIO VIA ABBA 1/3 SCANDICCI - NOLEGGIO MATERIALE - FATT. 17/2013	194,00
2013	1048	230701	23	19	CONTRIBUTO REGIONE TOSCANA INFISSI MAKARENKO DECRETO 907/2013	108.041,10
2013	1084	230302	23	19	AREA SCUOLA CANI GUIDA- CONTRIBUTO REGIONALE DELIBERA G.R. 807/2010	143.000,00
2013	1086	230303	23	19	COSTRUZIONE ALLOGGI VIA PACINI	180.000,00
2013	1087	238000	23	19	VARIANTE SP.12 SAN VINCENZO A TORRI ACCERTAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE	500.000,00
						<b>5.085.573,72</b>

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	17021	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI - ACQUISIZIONE DI BENI	Ufficio Manutenzioni	<b>1.300,00</b>	1.300,00	1.300,00
1	17040	19	RISCALDAMENTO	Partecipazione e Decentramento	<b>26.500,00</b>	26.500,00	26.500,00
1	19025	19	SPESE PER LO SVOLGIMENTO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI - PRESTAZIONI SERVIZI	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale	<b>0,00</b>	17.000,00	0,00
1	34010	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ufficio Manutenzioni	<b>2.000,00</b>	2.000,00	2.000,00
1	34011	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI IMPIANTI E DELLE ATTREZZATURE - ACQUISIZIONEDI BENI	Palazzo Comunale	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
1	34020	19	RISCALDAMENTO	Palazzo Comunale	<b>74.800,00</b>	74.800,00	74.800,00
1	43100	19	SPESE PER L'ATTUAZIONE DEGLI ADEMPIMENTICONNESSI ALLA SICUREZZA DEI LAVORATORIE DEI LUOGHI DI LAVORO (D. LGS. N. 626/94)	Personale dipendente	<b>6.500,00</b>	6.500,00	6.500,00
1	104040	19	STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE - MANUTENZIONE	Ufficio Manutenzioni	<b>1.500,00</b>	1.500,00	1.500,00
1	104041	23	STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE - PROGETTAZIONI	Progettazione	<b>800,00</b>	800,00	800,00
1	104060	23	ARREDAMENTI E ATTREZZATURE - PRESTAZIONIDI SERVIZI	Progettazione	<b>500,00</b>	500,00	500,00
1	105020	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ufficio Manutenzioni	<b>2.400,00</b>	2.400,00	2.400,00
1	105021	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI - ACQUISIZIONE DI BENI	Ufficio Manutenzioni	<b>9.600,00</b>	9.600,00	9.600,00
1	105040	19	RISCALDAMENTO	Ufficio Manutenzioni	<b>37.000,00</b>	37.000,00	37.000,00
1	117000	19	IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO DISPONIBILE	Patrimonio	<b>10.000,00</b>	10.000,00	10.000,00
1	118010	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI - PRESTAZIONI DI SERVIZI (S.R.I.)	Ufficio Manutenzioni	<b>180.000,00</b>	128.260,00	128.260,00
1	118011	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI - ACQUISIZIONE DI BENI	Ufficio Manutenzioni	<b>42.000,00</b>	42.000,00	42.000,00
1	118030	19	RISCALDAMENTO	Ufficio Manutenzioni	<b>60.000,00</b>	60.000,00	60.000,00
1	118050	19	PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ufficio Manutenzioni	<b>8.000,00</b>	8.000,00	8.000,00
1	118300	19	UTILIZZO BENI DI TERZI	Patrimonio	<b>30.000,00</b>	30.000,00	30.000,00
1	156000	19	SPESE PER I SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE E DI PRONTO INTERVENTO - PRESTAZIONI DISERVI	Ufficio Associato di Protezione Civile	<b>34.500,00</b>	34.500,00	34.500,00
1	156020	19	CENTRO INTERCOMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE-PRESTAZIONI SERVIZIO	Ufficio Associato di Protezione Civile	<b>61.000,00</b>	61.000,00	61.000,00
1	156030	19	CENTRO INTERCOMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE-ACQUISTO DI BENI	Ufficio Associato di Protezione Civile	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
1	158000	19	SPESE PER I SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILEE DI PRONTO INTERVENTO - ACQUISIZIONEDI BENI	Ufficio Associato di Protezione Civile	<b>5.100,00</b>	5.100,00	5.100,00
1	175019	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI ADIBITI A SCUOLE MATERNE COMUNALI- PRESTAZIONI DI SERVIZI	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>8.000,00</b>	8.000,00	8.000,00
1	175020	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI SCUOLE MATERNE COMUNALI - ACQUISIZIONE DI BENI	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>900,00</b>	900,00	900,00
1	175021	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI - SCUOLE STATALI - PRESTAZIONI DISERVI	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>10.150,00</b>	10.150,00	10.150,00
1	175022	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI ADIBITI A SCUOLE MATERNE STATALI- ACQUISIZIONE DI BENI	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
1	175040	19	RISCALDAMENTO SCUOLE MATERNE COMUNALI	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>20.000,00</b>	20.000,00	20.000,00
1	175041	19	RISCALDAMENTO - SCUOLE STATALI	Scuola per l'infanzia (generale)	<b>35.000,00</b>	35.000,00	35.000,00

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	183020	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Scuole Elementari	7.600,00	7.600,00	7.600,00
1	183021	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI ACQUISIZIONE DI BENI	Scuole Elementari	9.000,00	9.000,00	9.000,00
1	183030	19	RISCALDAMENTO	Scuole Elementari	156.500,00	160.000,00	160.000,00
1	186020	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Scuole Medie	5.970,00	5.970,00	5.970,00
1	186021	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI - ACQUISIZIONE DI BENI	Scuole Medie	3.200,00	3.200,00	3.200,00
1	186030	19	RISCALDAMENTO	Scuole Medie	176.000,00	147.500,00	147.500,00
1	204020	19	ACQUISIZIONE BENI DI CONSUMO	Centro Documentazione (CRED)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	209021	19	SPESE DI MANTENIMENTO E DI FUNZIONAMENTO DELLE PALESTRE COM.LI - ACQUISIZIONE DI BENI	Impianti Sportivi	700,00	700,00	700,00
1	209030	19	RISCALDAMENTO	Impianti Sportivi	37.700,00	37.700,00	37.700,00
1	276000	19	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER COLLAUDO OPERE DI URBANIZZAZIONE (VEDI CAP.1872E)	Ufficio Manutenzioni	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1	276010	19	INCENTIVI SU OO.UU. A SCOMPUTO (A CARICO TERZI)	Ufficio Manutenzioni	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1	326020	19	MANUTENZIONE - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Asilo Nido (generale)	1.800,00	1.800,00	1.800,00
1	326021	19	MANUTENZIONE- ACQUISIZIONE BENI	Asilo Nido (generale)	2.200,00	2.200,00	2.200,00
1	326040	19	RISCALDAMENTO	Asilo Nido (generale)	37.000,00	37.000,00	37.000,00
1	333046	19	MANUTENZ.ORDINARIA CASTELLO ACCIAOLO	Verde Pubblico	47.000,00	47.000,00	47.000,00
1	333052	23	ONERI PER SOTTOPASSO A1	Grandi Cantieri	5.500,00	5.500,00	5.500,00
1	341030	19	RISCALDAMENTO	Impianti Sportivi	12.000,00	12.000,00	12.000,00
1	342030	19	RISCALDAMENTO E CONSUMI ACQUA	Impianti Sportivi	13.000,00	13.000,00	13.000,00
1	343010	19	MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Impianti Sportivi	170,00	170,00	170,00
1	343030	19	RISCALDAMENTO	Impianti Sportivi	81.000,00	81.000,00	81.000,00
1	354500	19	SPESE PER IL SERVIZIO "INFORMA GIOVANI" - PRESTAZIONI DI SERVIZI	Istituzione Servizi Culturali - Scandicci Cultura	600,00	600,00	600,00
1	368601	19	SPESE PER SERVIZI ALL'INFANZIA -PRESTAZIONI DI SERVIZI (S.R.I.)	Assistenza sociale Anziani	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1	385000	19	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	Viabilità Strade	50.000,00	50.000,00	50.000,00
1	385009	19	ACQUISTO DI MATERIALI	Viabilità Strade	12.200,00	12.200,00	12.200,00
1	390000	19	CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	Rete Illuminazione Pubblica	640.000,00	640.000,00	640.000,00
1	391000	19	SPESE DI GESTIONE E DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA -PRESTAZIONI DI SERVIZI	Rete Illuminazione Pubblica	270.000,00	270.000,00	270.000,00
1	419005	19	TORRETTE ALLACCIAMENTO ELETTRICO MERCATO - PREST.SERV. (S.R.I.)	Fiera e Mercati	10.444,00	0,00	0,00
2	117500	19	SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO DISPONIBILE FINANZIATA 70% ONERI URBANIZZAZIONE		0,00	500.000,00	0,00
2	474000	23	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMMOBILI		270.000,00	500.000,00	0,00
2	484000	23	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI-FIN.TO PROVENTI ALIENAZIONI		200.000,00	100.000,00	100.000,00
2	485600	19	MANUTENZIONE STRAORDIN. EDIFICI COM.LI - FIN.TO CONTRIBUTO REGIONALE(VEDI CAP. E 2302/00)		120.000,00	400.000,00	0,00
2	517500	23	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI EDIFICI E RELATIVI IMPIANTI ADIBITI A SCUOLA ELEMENTARE		325.000,00	0,00	1.500.000,00

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
2	517600	19	SCUOLE ELEMENTARI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - FINANZIATA CON I PROVENTI LEGGE 10/1977		<b>200.000,00</b>	540.000,00	1.200.000,00
2	521000	23	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE- FINANZIAMENTO PROVENTI ALIENAZIONE		<b>325.000,00</b>	400.000,00	0,00
2	552710	23	MESSA IN SICUREZZA BACINO VINGONE		<b>0,00</b>	137.000,00	0,00
2	552712	23	CASSE ESPANSIONE ALTO VINGONE E BORRO SOGLIA - TRASFERM.CAPITALE		<b>435.000,00</b>	0,00	0,00
2	554110	23	CIMITERI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		<b>150.000,00</b>	0,00	0,00
2	555100	23	COSTRUZIONE RETI IDRICHE E GAS- FIN.TO ALIENAZIONI		<b>0,00</b>	150.000,00	0,00
2	571000	23	COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO DI CENTRI SPORTIVI		<b>30.000,00</b>	0,00	0,00
2	571010	23	COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO DI CENTRI SPORTIVI - FIN.TO ALIENAZIONI		<b>100.000,00</b>	0,00	0,00
2	585304	23	COSTRUZIONE TRAMVIA - TRASFERIM.CAPITALE		<b>2.550.000,00</b>	1.700.000,00	0,00
2	585500	23	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA STRADE-FINANZ.PROVENTI ALIENAZIONE		<b>180.000,00</b>	950.000,00	450.000,00
2	585600	19	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE FINANZIATO CON I PROVENTI DELLA LEGGE10/1977		<b>166.150,00</b>	600.000,00	1.080.000,00
2	585800	23	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA STRADE FIN.TO TERZI PRIVATI		<b>3.766.000,00</b>	0,00	0,00
2	586000	23	COSTRUZIONE, AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO DEGLI IMPIANTI DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE		<b>3.625,00</b>	110.000,00	110.000,00
2	587000	23	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE		<b>146.375,00</b>	40.000,00	40.000,00
2	589000	23	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA DI VIE, PIAZZE E MARCIAPIEDI		<b>433.850,00</b>	400.000,00	400.000,00
2	589511	23	COSTRUZIONE PISTE CICLIABILI - FINANZ.ALIENAZIONI		<b>150.000,00</b>	0,00	0,00
2	589550	23	VARIANTE SAN VINCENZO - TRASFER. CAPITALE		<b>500.000,00</b>	0,00	0,00
4	656000	23	ANTICIPAZIONE PER FONDO ROTAZIONE INCARICHI PER PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE		<b>200.000,00</b>	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>12.546.134,00</b>	8.751.950,00	7.087.950,00



**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
1992	2055	559000	23	19	2055/1992 - PROGETTO COSTRUZIONE RETE FOGNARIA MISTAA VALLE DI CASELLINA	105.000,00
1993	3765	518000	23	19	3765/1993 - SCUOLA ELEMENTARE XXV APRILE-LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA-MUTUO 450.000.000CASSA DD.PP.	30.872,90
1996	4435	538000	23	19	4435/1996 - SOMMA DISP-LE PROVENTI DIRITTI SUPERFICIE PEEP BADIA A SETTIMO-UNICA SCRL 304.560.000-COOP.S.SALV.RE/SETTIMO 124.080.000	83.883,54
1997	3271	559000	23	19	3271/1997 - FOGNATURA A VALLE DI CASELLINA-LAVORI SPOSTAMENTO E SOTTOSERVIZI-FINANZIATO AVANZO AMM.NE 1996	10.170,69
1998	2460	117500	19	19	2460/1998 - ESTENSIONE RETE IDRICA E DEL GAS TRATTOVIA GEMMI-VIA GRIOLI	66.622,94
1999	2912	553000	23	19	2912/1999 - AMPLIAMENTO CIMITERO S.VINCENZO A TORRI MUTUO £.3.224.030.189 B.C.I. (ESTINZ.ANT.)	33.259,82
1999	2935	585500	23	19	2935/1999 - SOMMA A DISPOSIZIONE PER PISTE CICLABILI	13.179,87
2000	1740	538000	19	19	1740/2000 - SOMMA A DISPOSIZIONE INDENNITA' ESPRPRIOAREA PRODUTTIVA " I PRATONI "	140.000,00
2000	1861	571500	23	19	1861/2000 - LAVORI RISTRUTTURAZIONE BOCCIODROMO COMUNALE MUTUO £. 1.250.000.000= CREDITO SPORTIVO	4.642,10
2000	2032	517500	23	19	2032/2000 - SCUOLA ELEMENTARE PERTINI S.GIUSTO-LAVORI DI RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE E IMPER.NE PIAZZALE-FIN.TO AVANZO AMMINISTR.NE	24.745,31
2000	2464	592000	23	19	2464/2000 - ACQUISIZIONE AREE COSTRUZIONE TRANVIA VELOCE SCANDICCI-FIRENZE SOMMA A DISPOSIZIONE - FIN.TO PRESTITO OBBLIGAZ.	8.871,39
2000	2465	593000	23	19	2465/2000 - CONFER. CAPITALI ATAF COSTRUZ.TRANVIAVELOCE SCANDICCI-FIRENZE ₪ 983.158,79BOC E ₪ 114.828,58 FIN.TO PREST.OBBLIGAZ	392.645,21
2001	1776	559500	23	19	1776/2001 - PER CONFER. CAPITALI A CONSIAG RETE IDR.GAS TRIOZZI MOSCIANO-₪ 112.107,58 BOC E₪ 13.391,45 SOMMA DISP.ANTICIP.ESTINZ.	125.499,03
2001	2138	569000	23	19	2138/2001 - REALIZZAZIONE AREE A VERDE E PARCHEGGIFIN.TO PREST.OBBLIGAZ.	47.477,43
2002	1933	511000	23	19	1933/2002 - SCUOLA ELEM.RE S.PERTINI-TRASFORMAZIONESCUOLA MATERNA-FIN.TO PROVENTI ALIENAZIONI	2.610,38
2002	2459	94000	23	19	2459/2002 - PRESTAZIONE OCCASIONALE PER.IND.LAURETTAA.DIREZION ELAVORI RIFACIMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	600,00
2003	2509	571100	23	19	2509/2003 - SOMMA A DISPOSIZIONE - FINANZ. PROVENTIALIENAZIONE	256.651,43
2003	2525	585500	19	19	2525/2003 - SOMMA A DISPOSIZIONE - FINANZ. PROVENTIALIENAZIONE	615,49
2004	2600	585000	23	19	2600/2004 - PROG.INTEGR.INTERVENTO:RESIDUI BARRIERE FONO.QUOTA PARTE ENTR.DEST.VINC.2.365.375,00	120.132,95
2005	1308	276000	19	19	1308/2005 - OPERE URB CONC.ED. 2845 ETCVIA 8 MARZO APPROVAZ.CERT.CPLLAUDO	3.041,69
2005	2204	480000	23	19	2204/2005 - MUTUO CDP POS. 4479379/00EURO 400.000,00AREA STRADA PRG TRAMVIA	76.122,70
2005	2205	480000	23	19	2205/2005 - MUTUO CDP POS. 4479379/01EURO 405.000,00AREA PA4 PADULE	3.024,00
2005	2206	480000	23	19	2206/2005 - MUTUO CDP POS. 4479379/02EURO 230.000,00AREA AMPLIAMENTO CIMITERO S.ANTONIO	17.547,76
2005	2212	538000	19	19	2212/2005 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2005-FIN.TO CESSIONE DIRITTI SUPERFICIE	3.109,94
2006	1137	511000	23	19	1137/2006 - PRESTITO CDP EURO 2.350.000,00SCUOLA MAT. TURRIPOS. 4491241	1.637.564,95
2006	2169	553500	23	19	2169/2006 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2006 ING CIMITFIN.TO CESSIONE DIRITTI SUP.	13.467,34
2006	2239	538000	19	19	2239/2006 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2006	3.951,44
2006	2243	589510	23	19	2243/2006 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2006FIN.TO CONDONO AMB.LE	41.579,48
2006	2244	552510	23	19	2244/2006 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2006FIN.TO CONDONO AMB.LE	51.505,91
2006	2280	276000	19	19	2280/2006 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2006	33.381,13
2007	1696	481100	23	19	1696/2007 - ACQUISIZIONE AREE VIA PARLAMENTO EUROPEO	9.322,00
2007	1782	333052	23	19	1782/2007 - CONVENZIONE CON AUTOSTRAD E SPA-CANONE ATTRAVERSAMENTO ANNO 2007	1.849,20

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2007	1888	587100	19	19	1888/2007 - LAVORI IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA VIA DEI ROSSI VIA ALLENDE E VIA PISTELLI	4.456,45
2007	2253	527601	23	19	2253/2007 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2007-FIN.TO CONTR.REG.LE	2.300,00
2007	2257	43000	23	19	2257/2007 - SPESE NOTARILI E REDAZIONI DI TIPI DI FRAZIONAMENTO	535,31
2007	2273	574500	23	19	2273/2007 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2007-FIN.TO LEGGE 10/77	3.122,30
2007	2274	484000	23	19	2274/2007 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2007-FIN.TO ALIENAZIONI	55.000,00
2007	2276	565000	23	19	2276/2007 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2007-FIN.TO ALIENAZIONI	1.722,00
2007	2279	555100	23	19	2279/2007 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2007-FIN.TO ALIENAZIONI	6.400,00
2007	2382	481100	23	19	2382/2007 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2007-FIN.TO PRIVATI	2.978,00
2008	1074	585600	19	19	1074/2008 - LAVORI MANUTENZ.STRAORD.STRDE ANNO 2008	99.378,20
2008	1191	186020	19	19	1191/2008 - EDIFICI SCOLASTICI-SERVIZIO SORVEGLIANZA ANNO 2008	4.361,84
2008	1193	94300	23	19	1193/2008 - PLESSO SCOL.GABBRIELLI-INCARICO COORD.SICUREZZA	1.448,80
2008	2073	587500	19	19	2073/2008 - LAVORI NUOVI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE ZONE VINGONE LOTTO 1	65.830,27
2008	2158	117500	19	19	2158/2008 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2008 FINANZIATA DA LEGGE10/77	7.475,47
2008	2159	552900	23	19	2159/2008 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2008-FIN.TO LEGGE 10/77	44.534,27
2008	2167	276000	19	19	2167/2008 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2008	13.875,43
2008	2173	589510	23	19	2173/2008 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2008-CONTRIBUTO REG.	95.997,86
2008	2197	587800	23	19	2197/2008 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2008-ALIENAZIONI	400,00
2008	2292	587800	23	19	2292/2008 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2008-FIN.AVANZO	168.000,00
2009	103	175021	19	19	103/2009 - SERVIZIO SORVEGLIANZA EDIFICI COMUNALI ANNO 2009	3.571,68
2009	104	183020	19	19	104/2009 - SERVIZIO SORVEGLIANZA EDIFICI COMUNALI ANNO 2009	1.982,40
2009	1629	481100	23	19	1629/2009 - Acquisizione aree ex fonderia Le Cure finanz.ta privati. Somme a disposizione	94.493,52
2009	1653	481100	23	19	1653/2009 - PIANO ATTUATIVO PA4 PADULE-OPERE URBANIZZAZIONE INTERNE ED ESTERNE-ONERI ESPROPRIO	362.721,57
2009	1906	654000	19	19	1906/2009 - MERCIAI G. - VITALI L.-- DEPOSITO CAUZIONALE CONVENZIONE DIA N. 242/2009	600,00
2009	1963	585800	23	19	1963/2009 - LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE ANNO 2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE	21.811,17
2009	2092	571500	23	19	2092/2009 - REALIZZAZIONE CAMPO DA GIOCO IN ERBE SINTETICA	79.940,00
2009	2122	479000	19	19	2122/2009 - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COM.LI 2010	11.479,83
2009	2222	519600	19	19	2222/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE-FIN.TO LEGGE 1/77	5.254,01
2009	2224	585600	19	19	2224/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009 - FIN.TO LEGGE 10/77	16.878,58
2009	2225	555200	23	19	2225/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009 - FIN.TO LEGGE 10/77	20.000,00
2009	2235	571200	23	19	2235/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009 - FIN.TO ALIENAZIONI	3.652,43
2009	2236	571200	23	19	2236/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009 - FIN.TO ALIENAZIONI	460,80
2009	2243	575811	23	19	2243/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009 - FIN.TO REGIONE	145.000,00
2009	2265	385011	19	19	2265/2009 - MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2010	2.004,17
2009	362	118010	19	19	362/2009 - EDIFICI COM.LI SERVIZIO SORVEGLIANZA ANNO 2009	1.090,44
2009	874	183020	19	19	874/2009 - MANUTENZIONE ASCENSORI IMMOBILI COMUNALI PERIODO 1/04-30/05/09	928,20
2010	1063	585800	23	19	1063/2010 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PIAZZE, FOGNATURE E RESEDI COMUNALI. ANNO 2010	114.546,60
2010	1377	592000	23	19	1377/2010 - LINEA TRANVIA-ACQUISIZIONE AREE	77.891,31
2010	1401	592000	23	19	1401/2010 - TRNVIA-INCARICO NOTARILE CESSIONI VOLONTARIE INTERRUPTIVE PROCEDURA ESPROPRIO	5.986,90
2010	1542	598800	23	19	1542/2010 - POLO INTEGRATO ALTA FORMAZIONE MODA E DESIGN	583.214,43
2010	1543	598800	23	19	1543/2010 - POLO INTEGRATO ALTA FORMAZIONE MODA E DESIGN	1.977.793,08
2010	1646	118010	19	19	1646/2010 - BIBLIOTECA COMUNALE-INSTALLAZIONE SONDA ESTERNA	702,12
2010	1680	513600	19	19	1680/2010 - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CENTRALE TERMICA SCUOLA MATERNA I.CALVINO	917,07

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2010	1874	333052	23	19	1874/2010 - SOTTOATTRAVERSAMENTO A1-ONERI CONCESSORI 2010	10.400,00
2010	1897	592000	23	19	1897/2010 - TRAMVIA FI-SCANDICCI-ACQUISIZIONE AREE	88.416,44
2010	1898	592000	23	19	1898/2010 - TRAMVIA FI-SCANDICCI-ACQUISIZIONE AREE-INTERESSI LEGALI E IND.OCCUPAZIONE	1.025,46
2010	1899	592000	23	19	1899/2010 - TRAMVIA FI-SCANDICCI-ACQUISIZIONE AREE-INTERESSI LEGALI E IND.OCCUPAZIONE	1.573,88
2010	1913	276000	19	19	1913/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010	3.628,40
2010	1940	555201	23	19	1940/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO CONDONO AMBIENTALE	20.257,50
2010	1945	474000	23	19	1945/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO ALIENAZIONI	163.003,21
2010	1951	552210	19	19	1951/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO ALIENAZIONI	544,00
2010	1953	575811	23	19	1953/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO LEGGE 10	534.532,80
2010	1954	575811	23	19	1954/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO CONDONO	19.750,00
2010	1956	474000	23	19	1956/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO PARTE CORRENTE	252.267,68
2010	1957	474000	23	19	1957/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO AVANZO	85.090,55
2010	1977	474000	23	19	1977/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO REG.	147.298,96
2010	1978	589000	23	19	1978/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO AVANZO	16.610,79
2010	1979	589000	23	19	1979/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010 REISCRIZ.MUTUI CASSA POS4490222 E 4508519.-FIN.TO AVANZO VINC.	118.968,25
2010	1980	571500	23	19	1980/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010 REISCRIZ.MUTUI CREDITO SPORT.-FIN.TO AV.VINC.	84.050,86
2010	1996	552000	19	19	1996/2010 - PROTEZIONE CIVILE-AQUISTO ATTREZZATURE PER EMERGENZA NEVE	1.169,10
2010	2001	385011	19	19	2001/2010 - MANUTENZIONE ORDINARA STRADE E PIAZZE COMUNALI ANNO 2011	14.914,40
2010	2003	479000	19	19	2003/2010 - MANUTENZIONE ORDINARA EDIFICI STRADE E PIAZZE COMUNALI ANNO 2011	5.370,16
2010	2007	276010	19	19	2007/2010 - INCENTIVO OPERE DI URBANIZZAZIONE COMPARTO CDT1	10.817,77
2010	445	17021	19	19	445/2010 - SEGNALETICA STRADALE ANNO 2010	300,00
2010	446	186021	19	19	446/2010 - SEGNALETICA STRADALE ANNO 2010	300,00
2010	447	204020	19	19	447/2010 - SEGNALETICA STRADALE ANNO 2010	180,00
2011	1191	474000	23	19	1191/2011 - RINNOVO E RESTAURO INFISSI EX PALAZZO COMUNALE P.ZZA MATTEOTTI	5.098,75
2011	1250	585800	23	19	1250/2011 - INCENTIVO ART.92-INTERVENTO FRESATURA E RIFACIMENTO TAPPETO DI USURA VIA PONCHIELLI	24,56
2011	1262	585000	23	19	1262/2011 - PIANO INTEGRATO DI INTERVENTO SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011	16.918,21
2011	1445	385011	19	19	1445/2011 - INCENTIVO ART.92-MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2011	751,06
2011	1446	385011	19	19	1446/2011 - MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2011	145,26
2011	1564	513600	19	19	1564/2011 - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CENTRALE TERMICA SCUOLA MAT.MAKARENKO	1.270,13
2011	1682	511000	23	19	1682/2011 - INCENTIVO ART.92-RECUPERO FUNZIONALE PLESSO SCOLASTICO GABBRIELLI	1.914,51
2011	1782	276010	19	19	1782/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011	3.951,21
2011	1804	118010	19	19	1804/2011 - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI 2011 LAVORI E IMPREVISTI	945,05
2011	1805	118010	19	19	1805/2011 - INCENTIVO ART.92 - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI 2011	296,66
2011	1816	511000	23	19	1816/2011 - NUOVA SCUOLA TURRI VARIANTE E OPERE COMPLEMENTARI	225.000,00
2011	1848	555201	23	19	1848/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011- FIN.TO CONDONO AMBIENTALE	10.419,09
2011	1849	571000	23	19	1849/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2001-FIN.TO LEGGE 10 -PALESTRA CASELLINA	113.746,68
2011	1877	585000	23	19	1877/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011 PIANO INTEGR.INT.-FIN.TO REGIONE	1.716.404,52

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2011	1879	513600	19	19	1879/2011 - RIQUALIFICAZIONE ENEGETICA CENTRALE TERMICA SCUOLA E.TOTI	418,40
2011	1906	479000	19	19	1906/2011 - MANUTENZIONE PATRIMONIO COM.LE ANNO 2011	55,02
2011	242	118010	19	19	242/2011 - MANUTENZIONE ASCENSORI ANNO 2011	561,89
2011	247	118010	19	19	247/2011 - VERIFICHE PERIODICHE ASL ANNO 2011	51,00
2011	283	118300	19	19	283/2011 - SERVIZIO VIDEOSORVEGLIANZA URBANA 2011/2012	1.905,50
2011	470	391000	19	19	470/2011 - IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ANNO 2011 - CONVENZIONE ENEL SOLE	4.031,03
2011	955	513600	19	19	955/2011 - SCUOLA EL.D.CAMPANA-BONIFICA AMIANTO	151.738,33
2012	1015	117500	19	19	1015/2012 - INCENTIVO-RISTRUTTURAZIONE APPARTAMENTO LARGO SPONTINI	157,38
2012	1016	117500	19	19	1016/2012 - RISTRUTTURAZIONE APPARTAMENTO LARGO SPONTINI LAVORI IMPREVISTI SPESE TECNICHE	290,40
2012	1017	485600	19	19	1017/2012 - RISTRUTTURAZIONE APPARTAMENTO LARGO SPONTINI - LAVORI IMPREVISTI SPESE TECNICHE	29.304,33
2012	1040	586000	23	19	1040/2012 - MANUTENZ.STRAORD.IMPIANTI ILLUMINAZ. ENEL SOLE	48.529,41
2012	1088	118010	19	19	1088/2012 - NUOVO FONTANELLO PER LA DISTRIBUZIONE DI ACQUA-ATTIVAZIONE NUOVA FORNITURA ELETTRICA	906,83
2012	1151	118011	19	19	1151/2012 - ACQUISTO CARTELLONISTICA STRADALE 2012	1.508,45
2012	1209	385000	19	19	1209/2012 - INCENTIVO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE ANNO 2012	455,83
2012	1210	385000	19	19	1210/2012 - LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ANNO 2012	1.217,16
2012	1293	554110	23	19	1293/2012 - RISANAMENTO GRONDE VARI CIMITERI COM.LI	2.933,47
2012	1460	118010	19	19	1460/2012 - EDIFICIO S. M. ALLA PALMA E TRIBUNE CAMPO DI CALCIO TURRI.MONITORAGGIO STRUTTURALE E PROVE DI CARICO	2.541,00
2012	1466	481600	23	19	1466/2012 - INCARICO COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE - APPALTO SISTEMAZIONE ESTERNA	1.237,42
2012	1467	481600	23	19	1467/2012 - AFFIDAMENTO INCARICO COORDINATORE DELLA SICUREZZA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE ASCENSORI PALAZZO COMUNALE	1.415,70
2012	1603	539300	23	19	1603/2012 - LAVORI CASA SPA EDIFICI VAIA PACINI	288.366,32
2012	1629	554110	23	19	1629/2012 - PROJECT FINANCING CIMITERI- OPERE NON PREVISTE DI RISANAMENTO CONSERVATIVO EXTRA CONCESSIONE	56.663,51
2012	1630	554110	23	19	1630/2012 - PROJECT FINANCING CIMITERI- OPERE NON PREVISTE DI RISANAMENTO CONSERVATIVO	11.336,49
2012	1646	385000	19	19	1646/2012 - MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2013 - INCENTIVO	455,26
2012	1648	385000	19	19	1648/2012 - MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2013	1.270,98
2012	1651	118010	19	19	1651/2012 - VERIFICHE PERIODICHE ASL	165,47
2012	1667	585800	23	19	1667/2012 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE ANNO 2013	145.402,14
2012	1668	585600	19	19	1668/2012 - MANUTENZIONE STRAORD.STRADE ANNO 2013	146.833,38
2012	1669	589000	23	19	1669/2012 - MANUTENZIONE STRAORD.STRADE ANNO 2013-FIN.PARTE CORRENTE	117.941,65
2012	1670	589000	23	19	1670/2012 - MANUTENZIONE STRAORD.STRADE ANNO 2013-FIN.ALIENAZ.	50.000,00
2012	1687	485600	19	19	1687/2012 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ASCENSORE BIBLIOTECA COMUNALE DUCA DEGLI ABRUZZI	740,26
2012	1688	474000	23	19	1688/2012 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ASCENSORE BIBLIOTECA COMUNALE DUCA DEGLI ABRUZZI	348,74
2012	1694	419005	19	19	1694/2012 - MANUTENZ.TORRETTE PIAZZA DEL MERCATO	195,11
2012	1701	118010	19	19	1701/2012 - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI - INCENTIVO	981,26
2012	1702	118010	19	19	1702/2012 - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI	9.346,17
2012	1705	118050	19	19	1705/2012 - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI	3.900,00
2012	1798	385000	19	19	1798/2012 - ULTERIORI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2012 INCENTIVO	118,66
2012	1807	385000	19	19	1807/2012 - MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ULTERIORI LAVORI	298,93

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2012	1844	156010	19	19	1844/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE CENTRO INTERC.PROT.CIV.ANNO 2012	15.155,98
2012	1864	481600	23	19	1864/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2012-FIN.L.10/77	53.982,08
2012	1865	481600	23	19	1865/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2012-FIN.ALIENAZIONI	268.080,36
2012	1866	585600	19	19	1866/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2012	35.000,00
2012	1867	474000	23	19	1867/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2012	184.392,06
2012	1868	474000	23	19	1868/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2012	80.472,62
2012	1869	587000	23	19	1869/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2012	40.000,00
2012	1872	554110	23	19	1872/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2012	24.059,97
2012	1873	487100	19	19	1873/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2012	800,00
2012	1874	475100	19	19	1874/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2012	25.000,00
2012	51	156000	19	19	51/2012 - CONVENZIONE ASS.RADIOAMATORI ITALIANI SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE 2011-2012	800,00
2012	691	118010	19	19	691/2012 - GESTIONE ANTINCENDIO ANNO 2012	8.000,00
2012	692	175019	19	19	692/2012 - GESTIONE IMPAINTI ANTINCENDIO ANNO 2012	2.200,00
2012	693	175021	19	19	693/2012 - GESTIONE IMPAINTI ANTINCENDIO ANNO 2012	3.000,00
2012	694	183020	19	19	694/2012 - GESTIONE IMPAINTI ANTINCENDIO ANNO 2012	600,00
2012	695	186020	19	19	695/2012 - GESTIONE IMPAINTI ANTINCENDIO ANNO 2012	500,00
2012	696	326020	19	19	696/2012 - GESTIONE IMPIANTI ANTINCENDIO ANNO 2012	700,00
2012	910	554110	23	19	910/2012 - AFFIDAMENTO LAVORI SOMMA URGENZA CIMITERI S.COLOMBANO E S.ANTONIO	13.756,85
2013	1005	118010	19	19	1005/2013 - MANUTENZIONE PORTE SCORREVOLI PALAZZO COMUNALE	267,20
2013	101	156000	19	19	101/2013 - CONVENZIONE ASS. RADIOAMATORI ITALIANI SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE 2013	1.600,00
2013	1013	513600	19	19	1013/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FIN.TO L.10/77	30.000,00
2013	1014	517600	19	19	1014/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FIN.TO L.10/77	230.000,00
2013	102	156000	19	19	102/2013 - CONVENZIONE CON LA CROCE ROSSA ITALIANA SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE ANNO 2013	1.900,00
2013	1027	519600	19	19	1027/2013 - INCENTIVO NUOVI IMPIANTI ELETTRICI SPINELLI E FERMI	251,83
2013	1028	519600	19	19	1028/2013 - APPALTO NUOVI IMPIANTI ELETTRICI SCUOLE MEDIE SPINELLI E FERMI LAVORI IMPREVISTI CONTENZIOSO	299.107,64
2013	103	156000	19	19	103/2013 - CONVENZIONE HUMANITAS SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE ANNO 2013	1.500,00
2013	104	156000	19	19	104/2013 - CONVENZIONE HUMANITAS SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE ANNO 2013	800,00
2013	105	156000	19	19	105/2013 - INTEGRAZIONE CONVENZIONE PROTEZIONE CIVILE ANNO 2013 PER LA RACCHETTA	814,00
2013	1055	553601	23	19	1055/2013 - P.F.CIMITERI RATA 2013	0,09
2013	106	156000	19	19	106/2013 - CONVENZIONE CON LA RACCHETTA PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE ANNO 2013	8.336,00
2013	107	118300	19	19	107/2013 - SERVIZIO VIDEOSORVEGLIANZA URBANA 2013	8.954,00
2013	1096	118010	19	19	1096/2013 - SCUOLA PRIMARIA E. TOTI S. VINCENZO A TORRI. MONITORAGGIO STRUTTURALE	3.569,50
2013	1187	118010	19	19	1187/2013 - RIPRISTINO DELLO SCARICO DI SUPERFICIE DEL LAGHETTO DI POGGIO VALICAIA	847,00
2013	1195	517600	19	19	1195/2013 - SCUOLA ELEM. S. VINCENZO A TORRI. INCARICO COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE	1.761,76
2013	1200	118010	19	19	1200/2013 - PALAZZO COMUNALE. RIPARAZIONE PORTE AUTOMATICHE	726,00
2013	1212	654000	23	19	1212/2013 - POLIMODA-CAUZIONE DEFINITIVA AGGIUDICAZIONE USO LOCALI POLO INTEGRATO ALTA FORMAZIONE	22.105,26
2013	1266	186030	19	19	1266/2013 - IMPIANTI TERMICI - SERVIZIO ENERGIA	95.239,06
2013	1279	333046	19	19	1279/2013 - CONDUZIONE IMPIANTI CASTELLO ACCIAIOLO SET.13	9.943,27
2013	1289	654000	19	19	1289/2013 - ASS.LABIRINTO - DEPOSITO CAUZIONALE UTILIZZO DOMUS POGGIO VALICAIA	594,53

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	1294	118010	19	19	1294/2013 - REVISIONI MANUTENZIONI SOSTITUZIONE PEZZI PER STRUMENTAZIONE TECNICA	574,75
2013	1308	511000	23	19	1308/2013 - "NUOVA SCUOLA MATERNA PER L'INFANZIA E CENTRO GIOCHI TURRI". LAVORI IMPREVISTI E SPESE TECNICHE	600,00
2013	1310	511000	23	19	1310/2013 - "NUOVA SCUOLA MATERNA PER L'INFANZIA E CENTRO GIOCHI TURRI". LAVORI IMPREVISTI E SPESE TECNICHE	89.400,00
2013	1321	511000	23	19	1321/2013 - NUOVA SCUOLA MATERNA TURRI. LAVORI, IMPREVISTI E SPESE TECNICHE	610.000,00
2013	1372	585611	23	19	1372/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FIN.TO ALIENAZIONI	56.790,46
2013	1373	585611	23	19	1373/2013 - RIQUALIFICAZIONE ACCESSIBILITA' AREA SCUOLA CANI GUIDA-FIN.CONTR.REG.	143.000,00
2013	1380	156010	19	19	1380/2013 - STAMPA DEPLIANTS CARTOGRAFICI	1.094,98
2013	1407	385000	19	19	1407/2013 - LAVORI IMPREVISTI E SPESE TECNICHE PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PIAZZE FOGNATURE E RESEDI COMUNALI ANNO 2013 N. 2	79.234,05
2013	1408	385000	19	19	1408/2013 - INCENTIVO ALLA PROGETTAZIONE PER I LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PIAZZE FOGNATURE E RESEDI COMUNALI ANNO 2013 N. 2	735,95
2013	1409	385000	19	19	1409/2013 - CONTRIBUTO A FAVORE AUTORITA' DI VIGILANZA PER I LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PIAZZE FOGNATURE E RESEDI COMUNALI ANNO 2013 N. 2	30,00
2013	1456	589000	23	19	1456/2013 - NUOVE ROTATORIE VIA F. SULL'ODER/VIA TURRI E VIA DONIZETTI/VIA RIALDOLI. INCARICO PROGETTAZIONE ESECUTIVA IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2.283,84
2013	1460	118010	19	19	1460/2013 - "NUOVA SCUOLA MATERNA PER L'INFANZIA E CENTRO GIOCHI TURRI". VIGILANZA. AFFIDAMENTO E IMPEGNO SPESA. CIG N. Z870C3D27F	222,35
2013	1475	118010	19	19	1475/2013 - VERIFICA E RIMESSA IN PRISTINO DELLE ELETTROPOMPE A SERVIZIO IMPIANTO ANTINCENDIO BIBLIOTECA COMUNALE	3.660,00
2013	1493	585611	23	19	1493/2013 - ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE AREA SCUOLA CANI GUIDA - INCENTIVO	2.224,93
2013	1513	118011	19	19	1513/2013 - ACQUISTO FERRAMENTA NOV.-DIC.13	1.220,00
2013	1514	118011	19	19	1514/2013 - FORNITURA MATERIALE ELETTRICO NOV.-DIC.13	2.000,00
2013	1515	118011	19	19	1515/2013 - FORNITURA METRIALE ELETTRICO NOV-DIC.13	6.100,00
2013	1516	118010	19	19	1516/2013 - OPERE DI FABBRO NOV-DIC.13	1.481,79
2013	1535	105021	19	19	1535/2013 - FORNITURA TUBI LUMINOSI AL LED	4.999,19
2013	1539	118010	19	19	1539/2013 - PIATTAFORME AEREE ALLESTIMENTO ALBERI NATALE	2.443,66
2013	1540	385009	19	19	1540/2013 - FORNITURA DI CONGLOMERATO BITUMINOSO A FREDDO	1.220,00
2013	1555	343030	19	19	1555/2013 - SERVIZIO ENERGIA PERIODO OTTOBRE-DICEMBRE 2013	55.977,61
2013	1556	326040	19	19	1556/2013 - SERVIZIO ENERGIA 4° TRIMESTRE 2013	19.748,53
2013	1557	118010	19	19	1557/2013 - SERVIZIO ENERGIA 4°TRINESTRE 2013	15.950,39
2013	1567	333046	19	19	1567/2013 - SOSTITUZIONE N. 10 LAMPADE E 2 BATTERIE CASTELLO ACCIAIOLO	218,90
2013	1606	118010	19	19	1606/2013 - APERTURA E CHIUSURA PORTE E VERIFICA NOTTURNA HALL	115,90
2013	1608	118010	19	19	1608/2013 - AMMINISTRATORE CONDOMINIALE EDIFICIO NUOVO CENTRO CIVICO	273,03
2013	1611	118010	19	19	1611/2013 - INTEGRAZIONE I.V.A. DA 21% A 22% COLLAUDO BOMBOLE ANTINCENDIO	47,25
2013	1641	158000	19	19	1641/2013 - ACQUISTO SALGEMMA PER DISGELO STRADALE	3.000,00
2013	167	118010	19	19	167/2013 - SVUOTATURA FOSSE BIOLOGICHE ANNO 2013	2.687,36
2013	168	175021	19	19	168/2013 - SVUOLATURA FOSSE BIOLOGICHE ANNO 2013	1.269,85
2013	169	326020	19	19	169/2013 - SVUOLATURE FOSSE BIOLOGICHE ANNO 2013	1.500,00
2013	1700	333046	19	19	1700/2013 - CONDUZIONE DEL CASTELLO ACCIAIOLO PERIODO OTTOBRE/DICEMBRE 2013	10.025,46
2013	170	343010	19	19	170/2013 - SVUOTATURA FOSSE BIOLOGICHE ANNO 2013	170,00
2013	1703	513600	19	19	1703/2013 - INFISSI MAKARENKO	108.041,10
2013	171	419005	19	19	171/2013 - TORRETTE MERCATO 2013	1.473,58

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	1728	118010	19	19	1728/2013 - CONTRIBUTO AUTORITA' CONCESSIONE IN USO LOCALI AUDITORIUM	30,00
2013	173	183020	19	19	173/2013 - OPERE DI VETRAIO 2013	400,00
2013	1732	118010	19	19	1732/2013 - PALESTRA DI CASELLINA - PULIZIE FINALI	1.769,00
2013	175	175019	19	19	175/2013 - OPERE DI VETRAIO 2013	150,00
2013	176	118011	19	19	176/2013 - OPERE DI VETRAIO 2013	598,49
2013	177	118010	19	19	177/2013 - OPERE DI VETRAIO 2013	1.153,96
2013	1810	118010	19	19	1810/2013 - NIDO NUOVA GIRANDOLA VIA NERUDA LOC. SAN GIUSTO PAVIMENTO IN LEGNO INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA AFFIDAMENTO LAVORI	1.647,00
2013	1849	539300	23	19	1849/2013 - COSTRUZIONE ALLOGGI A CANONE AGEVOLATO VIA PACINI	180.000,00
2013	1896	589550	23	19	1896/2013 - SP 12 VARIANTE SAN VINCENZO A TORRI CONTRIBUTO REGIONALE	500.000,00
2013	1898	156010	19	19	1898/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE CENTRO INTERC.PROT.CIV.ANNO 2013	839,93
2013	1905	276010	19	19	1905/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013	4.601,26
2013	1915	574500	23	19	1915/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FIN.TO L.10/77	60.000,00
2013	1916	587000	23	19	1916/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FIN.TO L.10/77	130.000,00
2013	1917	571000	23	19	1917/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FIN.TO ALIENAZIONI	50.000,00
2013	1918	552712	23	19	1918/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FINA.TO ALIENAZIONI	396.500,00
2013	1921	555201	23	19	1921/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013- FIN.TO CONDONO AMBIENTALE	5.700,00
2013	1922	589550	23	19	1922/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FIN.TO PARTE CORRENTE	500.000,00
2013	1923	552712	23	19	1923/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FIN.TO PARTE CORRENTE	1.216.500,00
2013	1924	474000	23	19	1924/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FIN.TO PARTE CORRENTE	30.000,00
2013	1926	585800	23	19	1926/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FIN.TO PRIVATI (AUTOSTRADE -TERNA)	1.024.925,48
2013	1928	552712	23	19	1928/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FIN.TO L.10/77	35.000,00
2013	1929	571000	23	19	1929/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FIN.TO PARTE CORRENTE	2.500,00
2013	1933	589000	23	19	1933/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE FINANZIATA PROVENTI CDS	342.691,16
2013	198	104040	19	19	198/2013 - BUONI ECONOMICI 2013	235,36
2013	200	175021	19	19	200/2013 - BUONI ECONOMICI 2013	275,88
2013	201	183021	19	19	201/2013 - BUONI ECONOMICI 2013	568,77
2013	202	186021	19	19	202/2013 - BUONI ECONOMICI 2013	395,08
2013	203	354500	19	19	203/2013 - BUONI ECONOMICI 2013	176,39
2013	204	183020	19	19	204/2013 - BUONI ECONOMICI 2013	227,00
2013	205	104041	23	19	205/2013 - BUONI ECONOMICI 2013	800,00
2013	206	158000	19	19	206/2013 - BUONI ECONOMICI 2013	658,01
2013	263	34010	19	19	263/2013 - MANUTENZIONE ASCENSORI IMMOBILI COMUNALI ANNO 2013	1.193,26
2013	264	105020	19	19	264/2013 - MANUTENZIONE ASCENSORI IMMOBILI COMUNALI ANNO 2013	934,66
2013	265	118010	19	19	265/2013 - MANUTENZIONE ASCENSORI IMMOBILI COMUNALI ANNO 2013	1.383,71
2013	266	175019	19	19	266/2013 - MANUTENZIONI ASCENSORI IMMOBILI COMUNALI ANNO 2013	1.000,00
2013	267	175021	19	19	267/2013 - MANUTENZIONE ASCENSORI IMMOBILI COMUNALI ANNO 2013	1.000,00
2013	268	186020	19	19	268/2013 - MANUTENZIONE ASCENSORI IMMOBILI COMUNALI ANNO 2013	1.000,00
2013	269	326021	19	19	269/2013 - FORNITURA MATERIALE EDILE E FERRAMENTA ANNO 2013	200,00
2013	270	186021	19	19	270/2013 - FORNITURA MATERIALE EDILE E FERRAMENTA ANNO 2013	400,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	271	183021	19	19	271/2013 - FORNITURA MATERIALE EDILE E FERRAMENTA ANNO 2013	491,29
2013	272	118011	19	19	272/2013 - FORNITURA MATERIALE EDILE E FERRAMENTA ANNO 2013	5.319,50
2013	276	105021	19	19	276/2013 - FORNITURA MATERIALE IDRAULICO ANNO 2013	988,00
2013	281	186021	19	19	281/2013 - FORNITURA MATERIALE ELETTRICO ANNO 2013	986,91
2013	283	209021	19	19	283/2013 - FORNITURA MATERIALE ELETTRICO ANNO 2013	50,00
2013	284	326021	19	19	284/2013 - FORNITURA MATERIALE ELETTRICO ANNO 2013	10,11
2013	311	157600	19	19	311/2013 - CENTRO INTERCOMUNALE COLLI FIORENTINI INCARICHI PROFESSIONALI CO.CO.CO.	5.881,41
2013	492	183021	19	19	492/2013 - MATERIALE EDILE E FERRAMENTA ANNO 2013	1.780,00
2013	508	118010	19	19	508/2013 - VERIFICHE A.S.L.	2.991,80
2013	517	43100	19	19	517/2013 - PRESTAZIONI PER IL SERVIZIO PROTEZIONE E PREVENZIONE RISCHI PROFESSIONALI	3.865,95
2013	622	385009	19	19	622/2013 - ACQUISTO MATERIALE INERTE	1.162,22
2013	627	118010	19	19	627/2013 - SORVEGLIANZA EDIFICI	1.176,00
2013	642	654000	19	19	642/2013 - FASTWEB - DEPOSITO CAUZIONALE LAVORI (PROT. 5695/2013)	310,00
2013	693	654000	19	19	693/2013 - FASTWEB - DEPOSITO CAUZIONALE RILASCIO CONCESSIONE USO SUOLO PUBBLICO - VIA CONTI	984,25
2013	71	390000	19	19	71/2013 - ENERGIA ELETTRICA ANNO 2013	224.864,62
2013	715	385000	19	19	715/2013 - INCENTIVO ART.92-MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2013.ULTERIORI LAVORI	455,26
2013	716	385000	19	19	716/2013 - MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2013. ULTERIORI LAVORI	7.578,23
2013	717	385000	19	19	717/2013 - MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE ANNO 2014. ULTERIORI LAVORI. IMPREVISTI SPESE TECNICHE ACCORDO BONARIO	1.265,74
2013	726	118010	19	19	726/2013 - COLLAUDO BOMBOLE A GAS NATURALE ARGON	5.717,25
2013	729	118010	19	19	729/2013 - MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI COMUNALI ANNO 2010	12.610,41
2013	765	118010	19	19	765/2013 - MANUTENZIONE TENDE ED AVVOLGIBILI	4.028,27
2013	878	654000	23	19	878/2013 - POLIMODA - DEP.CAUZIONALE GARA PER USO LOCALI POLO ALTA FORMAZIONE MODA	4.200,00
2013	966	118011	19	19	966/2013 - ACQUISTO CONGLOMERATO BITUMINOSO A FREDDO	291,40
2013	983	34010	19	19	983/2013 - GARA ESTINTORI	7,74
2013	987	186020	19	19	987/2013 - GARA ESTINTORI	41,61
2013	988	326020	19	19	988/2013 - GARA ESTINTORI	100,00
2013	991	118010	19	19	991/2013 - CONTRIBUTO AUTORITA' DI VIGILANZA GARA ESTINTORI	30,00



**SETTORE OO.PP. MANUTENZIONE, AMBIENTE, PARCHI E VERDE****Dirigente: Andrea Martellacci****UFFICIO ASSEGNATARIO: 21 - SALVAGUARDIA E SVILUPPO AMBIENTE, PARCHI E VERDE****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

Controllo su Quadrifoglio S.p.A. per corretto svolgimento servizi assegnati: raccolta/smaltimento RSU e differenziate; spazzamento stradale; pulizia mercatini e Fiera annuale; raccolta rifiuti abbandonati; disinfezzaz/derattizzaz. Rottamaz. veicoli abbandonati (con P. M.); Adempimenti lotta randagismo e tutela animali da affezione L. Reg. 43/95 (rapporti con ASL); Verifiche su segnalaz. di cittadini su temi ambientali; Istruttorie competenza Uff. Ambiente: Pareri su iter autorizzativi di competenza prov.le (autorizzazioni: emissioni in atmosfera, ambientali integrate, scarico di reflui industriali fuori fognatura, ecc.); rilascio deroghe temporanee limiti rumore esterno; Bonifica siti inquinati; Rilascio autorizzazioni scarico di reflui domestici fuori fognatura; Perforaz. nuovi pozzi; Gestione procedure su discariche abusive o abbandoni di rifiuti; Emissioni diffide e ordinanze su tutela ambiente e salute cittadini; Pulizia strade extraurbane; Monitoraggio campi elettromagnetici; Stazioni Radio Base: nuove installaz. e gestione preesistenti. Gestione fontanello comunale. Manutenz. verde pubblico: aiuole, interventi d'urgenza su sistemi arborei pubblici, manutenzione; Controllo e amministrazione su: taglio manto erboso, manutenz. Attrezzature ludiche in aree verde pubb., innaffiamento aree a verde, abbattimento alberi, nuove alberature, piantumazioni, collaudo, installaz. Nuovi giochi e manutenzione ord. fontane in aree a verde; Conduzione Parco Poggio Valicaia (gestore esterno); gestione: taglio manto erboso in aree a verde scolastico e Parco del Castello acciaiolo; autorizzaz. abbattimento alberature pubbliche e private; acquisto materiali vari, consumo, beni durevoli; liquidaz. spese; gare appalto forniture servizi e LL. PP; contabilità LL. PP.; rendicontaz.econ. finanziam. esterni ottenuti, autorizzaz.alberature aree vincolate. **RISULTATO ATTESO 2013:** migliorare la tutela dell'ambiente e la qualità del verde pubblico.

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Paolo Giambini

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)	Valore atteso 2014
A-21-01 - % rifiuti solidi urbani con raccolta diff. su totale RSU	
A-21-02 - N. contenitori RSU e RD sottoposti a controllo	
A-21-03 - N. contenitori Raccolta Differenziata sottoposti a controllo	
A-21-04 - Km di strade urbane servite da spazzamento meccanizzato	
A-21-05 - Mq di aree verdi pubbliche spazzate (escl. Parco Acciaiolo)	
A-21-06 - N. autor./pareri emessi relaz. all'attività ind. insalubri	
A-21-07 - N. interv. bonifica territorio a seguito di eventi inquin.	
A-21-08 - N. ord. e ingiunz. relaz. int. bonif. territ. x eventi inq.	
A-21-10 - N. tonn. rifiuti solidi urbani raccolti complessivamente	
P-21-1-1 - n. incentivi erogati per miglioramento prestaz. energetiche	
P-21-2-1 - % raccolta differenziata in zona interessata da sperimentaz.	
P-21-3-1 - n. progetti inseriti nel PAC finanziati/n. progetti del PAC	
P-21-4-1 - stipula convenzione canile e risparmio (in euro)	
Q-21-01 - N. Turni di disinfezzazione/derattizzazione	
Q-21-02 - N. richieste autorizz. dom. scarico fuori fognatura	
Q-21-03 - N. autorizz. domestiche allo scarico fuori fognatura	
Q-21-05 - Telefonia: N. controlli impianti esistenti	
Q-21-06 - Telefonia: N. ordinanze impianti irregolari	
Q-21-07 - Amianto: N. esposti pervenuti	
Q-21-08 - Amianto: N. ordinanze bonifica	
Q-21-09 - Animali: N. interventi derattizzazione	

**06 - Project Financing Stazione Tramvia FI SMN - Scandicci e Nuovo Centro**

Attività di supporto al RUP sulle varie tematiche correlate all'attuazione e conclusione dei lavori, oltre all'avvio gestionale e patrimoniale delle opere oggetto dell'intervento con particolare riferimento a:

definizione collaudi in corso d'opera

gestione transitoria Condominio Auditorium fino al 31/12/2014

affidata gestione Auditorium a soggetto privato

gestione parcheggi sosta a pagamento

definizione finale gestione spazi pubblicitari (impianti residui e ricollocazione impianti istituzionali)

esecuzione pozzo ad uso irriguo

passaggio competenze gestionali ai vari settori dell'amministrazione comunale in previsione dello scioglimento dell'ufficio RUP

NB: Le previsioni eseguite non dipendono unicamente dall'Uff. RUP, ma sono ovviamente condizionate dall'azione del Concessionario, e come tale sono suscettibili di variazione.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	P. Bellocchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Conclusione collaudi in corso d'opera Approvazione Regolamento Manutenzione Auditorium Creazione Condominio Auditorium e approvazione bilancio preventivo e Regolamento Condominiale Attuazione gestione transitoria Auditorium (vedi DGC n° 224/2013) Avviati lavori di esecuzione pozzo uso irriguo Aggiudicato bando gestione Auditorium	30%
31/08/2014	Definizione finale gestione spazi pubblicitari (impianti residui) Definizione finale gestione spazi sosta Definizione passaggio competenze gestionali in previsione dello scioglimento dell'ufficio RUP Conclusi lavori di esecuzione pozzo uso irriguo e suoi collegamenti, e ottenuta concessione di emungimento per utilizzo pozzo Elaborazione Disciplinare gestionale Auditorium ( Gestore Auditorium, U.I. Commerciali, AC) Definizione gestione spazi pubblicitari (impianti residui) in attesa approvazione bilancio comunale per utilizzo risorse finanziarie In corso aggiornamento identificazione spazi sosta; già definito disciplinare controllo sosta con concessionario e Polizia Municipale In corso di definizione il passaggio delle competenze gestionali in previsione dello scioglimento dell'ufficio RUP Conclusi lavori di esecuzione pozzo uso irriguo e affidati (di imminente avvio) i lavori di estensione, e in corso di definizione ottenimento concessione di emungimento per utilizzo pozzo Definito regolamento manutenzione Auditorium e stazione Tramvia con DGC n. 55/2014	60%
31/12/2014	Definizione passaggio competenze gestionali in previsione dello scioglimento dell'ufficio RUP Definizione avvio gestionale complessivo Approvazione Disciplinare gestionale Auditorium ( Gestore Auditorium, U.I. Commerciali, AC)	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 02 - Progetto: 02 | Tutelare l'ambiente e il territorio

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014:

Definizione gestionale Project Financing

Indicatori di risultato 2014:

Numero gestioni affrontate

Valore atteso 2014:

n.2

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****07 - Informatizzazione procedure di segnalazione dei cittadini, autorizzazioni di carattere ambientale**

Definizione di procedure informatizzate per la gestione delle segnalazioni dei cittadini e dei relativi interventi eseguiti, e geo-referenziazione dati inerenti a procedure di autorizzazione con conseguente riduzione dei tempi di attesa e miglioramento qualitativo del servizio fornito alla cittadinanza e ai settori dell'amministrazione comunale

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Arch Andrea Martellacci

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Sviluppo e messa a punto di procedura informatizzata per la gestione delle segnalazioni dei cittadini e geo-referenziazione dati inerenti a procedure di autorizzazione	30%
31/08/2014	Completamento procedura informatizzata per la gestione delle segnalazioni dei cittadini e geo-referenziazione dati inerenti a procedure di autorizzazione	70%
31/12/2014	Inizio utilizzo procedure informatiche di gestione delle segnalazioni e dei procedimenti autorizzativi e verifica di funzionalità delle stesse	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014:

Riduzione dei tempi di attesa e miglioramento qualitativo del servizio fornito alla cittadinanza e ai settori dell'amministrazione comunale

Indicatori di risultato 2014:

Numero di procedimenti gestiti tramite modalità informatizzata

Valore atteso 2014:

200

NB: Ipotesi inizio gestione informatizzata settembre 2014

Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso:

Software elaborato da Uff. CED per gestione manutenzioni + G.I.S. comunale

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 06	Ob. 07	C/M
3228	D3L	Qualita' Marianna		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3160	D2	Bellocci Paolo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3365	D1	Giambini Paolo		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3373	D1	Usai Emiliano		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1591	C3	Municchi Moreno		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3165	C3	Masini Stefania		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3223	C3	Safina Giuseppe		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2087	C2	Miniati Stefano		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3025	C2	Mazzei Simone		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3208	C2	Giannini Sergio		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3339	C1	Pacifici Lorenzo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1592	B4L	Neri Andrea		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1803	B4L	Marucelli Rossano		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2105	B4L	Faggioli Daniele		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
3	104000	41	DIRITTI DI SEGRETERIA	Verde Pubblico	<b>2.600,00</b>	2.600,00	2.600,00
3	177000	41	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	Arredo Urbano	<b>25.000,00</b>	25.000,00	25.000,00
3	177000	21	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI	Tutela Ambiente	<b>300.000,00</b>	300.000,00	300.000,00
3	177001	41	RIMBORSI PER UTILIZZO CASTELLO ACCIAIOLO (S.R.I.)	Castello dell'Acciaiole	<b>50.000,00</b>	50.000,00	50.000,00
3	181500	21	DIRITTI SPORTELLO UNICO IMPRESE (VEDI CAP. 4252/00 U)	SUAP - Attività Produttive	<b>5.000,00</b>	5.000,00	5.000,00
3	183500	21	RIMBORSO PER IMPATTO AMBIENTALE	Tutela Ambiente	<b>55.335,00</b>	55.335,00	55.335,00
3	187200	41	RIMBORSO DA PRIVATI PER INCARICHI E COLLAUDI	Verde Pubblico	<b>10.000,00</b>	10.000,00	10.000,00
4	238000	41	CONTRIBUTO REG.LE CENTRO CITTA'		<b>935.100,00</b>	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>1.383.035,00</b>	447.935,00	447.935,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2005	1357	54600	21	21	CONTRIBUTO REG.LE PROGETTO "AGENDA 21"	6.875,00
2009	1140	183500	21	21	RIMBORSO PER IMPATTO AMBIENTALE DEPURATORE S.COLOMBANO ANNO 2009	64.740,36
2009	1250	77513	21	21	CONTRIBUTO PROV. RIDUZIONE RIFIUTI	8.651,00
2010	642	77513	21	21	BANDO PROV.LE CONTRIBUTI RIDUZIONE PRODUZIONE RIFIUTI ANNO 2008	1.288,00
2010	696	77520	21	21	CONTRIBUTO REG LE .MIGLIORAMENTO QUALITA' DELL'ARIA - PAC 2010 - SPESE CORRENTI	2.381,00
2010	822	183500	21	21	RIMBORSO PER IMPATTO AMBIENTALE DEPURATORE S.COLOMBANO ANNO 2010	55.335,00
2011	987	183500	21	21	RIMBORSO PER IMPATTO AMBIENTALE DEPURATORE S.COLOMBANO ANNO 2011	55.335,00
2012	935	183500	21	21	RIMBORSO PER IMPATTO AMBIENTALE DEPURATORE S.COLOMBANO ANNO 2012	55.335,00
2013	77	104000	41	21	UFF. PARCHI - DIRITTI SEGRETERIA AUTORIZZAZIONI ABBATTIMENTO ALBERI ANNO 2013	52,30
2013	107	177000	21	21	VODAFONE - CANONE TELEFONIA MOBILE IMPIANTO CAMPO SPORTIVO VIA TURRI ANNO 2013	17.570,32
2013	660	183500	21	21	RIMBORSO PER IMPATTO AMBIENTALE DEPURATORE S.COLOMBANO ANNO 2013	55.335,00
2013	814	177000	21	21	FONTANELLO S.GIUSTO ONERI RICARICA CO2 1° SEM 2013 - RIMBORSO DALLA CASA DEL POPOLO	1.839,20
2013	1107	177001	41	21	POLIMODA - RIMBORSO UTENZE ACCIAIOLO	4.014,74
4020	1901	319614	42	21	CONTRIBUTO PROV.LE RIDUZIONE PRODUZIONE RIFIUTI ANNO 2008	2.153,00
						<b>330.904,92</b>

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	239600	41	AUDITORIUM NUOVO CENTRO CIVICO - PREST.SERV.	Verde Pubblico	5.000,00	0,00	0,00
1	276000	41	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER COLLAUDI	Verde Pubblico	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1	283000	21	SPESE PER LA PREVENZIONE DEL RANDAGISMO	Tutela Ambiente	60.000,00	60.000,00	60.000,00
1	291000	21	SPESE PER LE FONTANE E LAVatoi PUBBLICI	Rete Idrica	4.500,00	4.500,00	4.500,00
1	293100	21	QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'A.T.O.	Rete Idrica	25.150,00	25.150,00	25.150,00
1	295700	21	CANONI DI BONIFICA	Tutela Ambiente	45.000,00	45.000,00	45.000,00
1	307100	21	SERVIZI AMBIENTALI - ACQUISTO BENI	Tutela Ambiente	500,00	500,00	500,00
1	309500	21	SPESE DI GESTIONE IN APPALTO DEL SERVIZIO DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDIINTERNI	Tutela Ambiente	9.430.000,00	9.410.000,00	9.415.000,00
1	311000	21	SPESE PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI	Tutela Ambiente	4.000,00	4.000,00	4.000,00
1	311400	21	SERVIZIO AMBIENTE - PRESTAZ. SERVIZI	Tutela Ambiente	49.000,00	49.000,00	49.000,00
1	312000	21	SPESE PER LA DISINFESTAZIONE	Tutela Ambiente	5.470,00	5.500,00	5.500,00
1	333022	41	ACQUISTO PIANTE E ALTRO MATERIALE PER IL VERDE	Verde Pubblico	17.300,00	17.300,00	17.300,00
1	333041	41	MANUTENZIONE ATTREZZATURE - ACQUISIZIONEDI BENI	Verde Pubblico	2.582,00	2.582,00	2.582,00
1	333045	41	CONVENZIONI PER MANUTENZIONE GIARDINI	Verde Pubblico	32.500,00	32.500,00	32.500,00
1	333050	41	ARREDI ED ATTREZZATURE PRESTAZIONI DI SERVIZI	Verde Pubblico	7.500,00	7.500,00	7.500,00
1	335010	41	POGGIO VALICAIA	Verde Pubblico	66.500,00	67.500,00	68.500,00
1	335011	41	POGGIO VALICAIA - ACQUISIZIONE BENI	Verde Pubblico	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1	335015	41	UTILIZZO BENI DI TERZI	Verde Pubblico	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1	335020	41	GIARDINI	Verde Pubblico	143.500,00	143.500,00	143.500,00
1	336610	21	INCENTIVI DI CARATTERE AMBIENTALE	Tutela Ambiente	25.000,00	25.000,00	25.000,00
1	425200	21	SPORTELLO UNICO IMPRESE - RIVERSO DIRITTI ISTRUTTORIA AMMINISTRAZIONI TERZI(VEDI CAP. 1815/00 E)	SUAP - Attività Produttive	5.000,00	5.000,00	5.000,00
2	560000	21	INTERVENTI DI RISANAMENTO AMBIENTALE		50.000,00	0,00	0,00
2	585300	41	STAZIONE TRAMVIA VELOCE PROJET FINANCING - FINANZIATO CON I PROVENTI LEGGE 10/77		129.000,00	0,00	0,00
2	585500	41	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA STRADE FIN.TO PROVENTI ALIENAZIONI		600.000,00	0,00	500.000,00
2	585700	41	MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE STRAORDINARIA STRADE - FIN.TO CONTR.REGIONALE		435.100,00	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>11.160.102,00</b>	<b>9.922.032,00</b>	<b>10.428.032,00</b>

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2005	2332	334600	41	21	2332/2005 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2005	64.536,07
2006	2246	569700	41	21	2246/2006 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2006 FIN.TO CESSIONE DIRITTI SUP.	863,58
2006	2279	334600	41	21	2279/2006 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2006	2.396,21
2007	2379	485100	41	21	2379/2007 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2007-FIN.TO ALIENAZIONI	103.294,91
2007	2380	569810	41	21	2380/2007 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2007-FIN.TO ALIENAZIONI	61.849,25
2008	2149	569800	41	21	2149/2008 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2008 FINANZIATA DA CONDONO AMBIENTALE	38.976,46
2008	2177	333030	41	21	2177/2008 - MANUTENZIONE DEL VERDE	612,19
2008	2203	585500	41	21	2203/2008 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2008 - ALIENAZIONI	73.793,49
2008	2204	585500	41	21	2204/2008 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2008 - ALIENAZIONI	21.962,19
2008	2205	585500	41	21	2205/2008 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2008 - ALIENAZIONI	39.675,71
2009	1202	585300	41	21	1202/2009 - PROJECT FINANCING TRANVIA-INCARICO SUPPORTO AL RUP	154,73
2009	1289	654000	21	21	1289/2009 - LUPORI RENATO - CONVENZIONE PER INTERVENTI MIGLIORAMENTO AMBIENTALE - CAUZIONE	576,00
2009	1331	335020	41	21	1331/2009 - FORNITURA E P.O. ALBERI COMUNE DI SCANDICCI	2.800,57
2009	1531	654000	21	21	1531/2009 - WIND - DEPOSITO CAUZIONALE PER IMPIANTO SRB AREA SPORTIVA TURRI - V. RIALDOLI	17.400,00
2009	1624	276000	41	21	1624/2009 - OPERE URB.EX IMPRONTA-INCARICO COLLAUDATORE OPERE A VERDE	3.573,60
2009	2105	333030	41	21	2105/2009 - MANUTENZIONE ORDINARIA AREE A VERDE	27.287,63
2009	2128	311400	21	21	2128/2009 - REALIZZAZIONE FONTANELLO PE REROGAZIONE DI ACQUA DI QUALITA'	3.542,60
2009	2227	585300	41	21	2227/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009 - FIN.TO LEGGE 10/77	11.947,01
2009	2228	585300	41	21	2228/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009 - FIN.TO LEGGE 10/77	11.980,06
2009	2237	589000	41	21	2237/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009 - FIN.TO CONDONO AMBIENTALE	27.864,49
2009	2240	585600	41	21	2240/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009 - FIN.TO LEGGE 10/77	69.391,01
2009	2241	585500	41	21	2241/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009 - FIN.TO ALIENAZIONI	40.424,46
2009	2245	487110	21	21	2245/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009 - FIN.TO PROVINCIA	1.040,00
2010	1245	283000	21	21	1245/2010 - ASSISTENZA SANITARIA CANI RANDAGI ANNO 2010/2011	3.150,00
2010	1256	585301	41	21	1256/2010 - PROJECT NUOVO CENTRO-INCARICO COLLAUDO STATICO E SISMICO	15.121,63
2010	1444	654000	21	21	1444/2010 - VODAFONE OMNITEL N.V. - INTEGRAZIONE DEPOSITO CAUZIONALE CONCESSIONE IN USO AREA PRATONI PER SRB- CONTR. REP. 13113	1.544,74
2010	1445	654000	21	21	1445/2010 - VODAFONE OMNITEL N.V. - INTEGRAZIONE DEPOSITO CAUZIONALE CONCESSIONE IN USO AREA PRESSO C.S. BARTOLOZZI PER SRB - REP. N. 13114	2.553,68
2010	1446	654000	21	21	1446/2010 - TELECOM ITALIA S.P.A. - DEPOSITO CAUZIONALE CONCESSIONE IN USO AREA PRESSO C.S. BARTOLOZZI PER SRB - REP. 13116	2.553,68
2010	1448	654000	21	21	1448/2010 - TELECOM ITALIA S.P.A. - INTEGRAZIONE DEPOSITO CAUZIONALE CONCESSIONE IN USO AREA PRATONI PER SRB- CONTR. REP. 13115	1.528,32
2010	1449	654000	21	21	1449/2010 - H3G S.P.A. - INTEGRAZIONE DEPOSITO CAUZIONALE CONCESSIONE IN USO AREA PRATONI PER SRB- CONTR. REP. 13117	1.544,76
2010	1692	654000	21	21	1692/2010 - H3G - INTEGRAZIONE DEPOSITO CAUZIONALE CONCESSIONE IN USO CAMPO SPORTIVO TURRI PER SRB- CONTR. REP. 13122	1.353,68
2010	1701	585301	41	21	1701/2010 - NUOVO CENTRO E TRANVIA-COLLAUDO	39.018,14
2010	1811	569000	41	21	1811/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010 DA REISCRIZ.MUTUI	33.519,05
2010	1938	487110	21	21	1938/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO PROVINCIA	2.607,99
2010	1952	585301	41	21	1952/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO ALIENAZIONI	14.784,17
2010	2002	333030	41	21	2002/2010 - MANUTENZIONE DEL VERDE	22.941,32
2010	2082	336210	21	21	2082/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010 CONTRIBUTO REG.	1.002,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Impegno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2010	2084	291000	21	21	2084/2010 - FORNITURA RICARICHE FONTANELLO	521,40
2010	80	283000	21	21	80/2010 - ASSISTENZA SANITARIA AI CANI RANDAGI PRESSO CANILE RIFUGIO ANNO 2010	1.050,00
2011	1024	336212	21	21	1024/2011 - PROGETTOSPERIMENTAZIONE CONTROLLO ATTESTATI CERTIFICAZIONE ENERGETICA-ATTIVITA' DI INFORMAZIONE	3.000,00
2011	1582	283000	21	21	1582/2011 - ASSISTENZA SANITARIA CANI RANDAGI	2.776,95
2011	1904	333030	41	21	1904/2011 - MANUTENZIONE GIARDINI ANNO 2011	33.430,10
2011	1907	585300	41	21	1907/2011 - PROJECT TRANVIA INCARICO SUPPORTO RUP	5.150,00
2011	257	311000	21	21	257/2011 - RIMOZIONE RIFIUTI ABBANDONATI ANNO 2011	5.208,10
2011	73	283000	21	21	73/2011 - ASSISTENZA SANITARIA CANI RANDAGI ANNO 2010/2011	1.050,00
2011	935	333022	41	21	935/2011 - SISTEMAZIONE ROTATORIA CASELLINA P.O.NUOVE PIANTUMAZIONI	7.477,00
2012	1091	335020	41	21	1091/2012 - COLLAUDO ALBERATRE	1.075,09
2012	1117	335020	41	21	1117/2012 - MANUTENZIONE EDILE E OPERE GIARDINAGGIO TERRITORIO COMUNALE	2.524,59
2012	1118	335020	41	21	1118/2012 - INCENTIVO ART.92-MANUTENZIONE EDILE E OPERE GIARDINAGGIO TERRITORIO COMUNALE	212,17
2012	1236	654000	21	21	1236/2012 - FASTWEB - DEPOSITO CAUZIONALE CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO	4.417,50
2012	124	333022	41	21	124/2012 - IMPEGNO ECONOMALE 2012	806,92
2012	1245	585300	41	21	1245/2012 - PROJECT FINANCING NUOVO CENTRO CIVICO INTEGRAZIONE ALIQUOTA IVA PALO PECCHIOLI	249,60
2012	1246	585300	41	21	1246/2012 - PROJECT FINANCING NUOVO CENTRO CIVICO INTERAZIONE IVA CLAUDIO SENESI	420,69
2012	1248	585300	41	21	1248/2012 - PROJECT FINANCING NUOVO CENTRO CIVICO INTEGRAZIONE IVA GIANCARLO MARTARELLI	266,11
2012	1249	585300	41	21	1249/2012 - PROJECT FINANCING NUOVO CENTRO CIVICO TERZA TRANCHE IMPEGNO A FAVORE DI PIERO MARTELLI E ALIQUOTA IVA INTEGRATA	24.547,41
2012	1282	335020	41	21	1282/2012 - INCENTIVO PROG. MANUTENZIONE FONTANE ANNO 2012	131,26
2012	1283	335020	41	21	1283/2012 - INCENTIVO PROG. MANUT. IMPIANTI IRRIGAZIONE 2012	46,19
2012	1357	585300	41	21	1357/2012 - PROJECT FINANCING NUOVO CENTRO CIVICO INCARICO DI COLLAUDO OPERE A VERDE	7.130,94
2012	1413	654000	21	21	1413/2012 - FASTWEB - DEPOSITO CAUZIONALE	310,00
2012	1577	335020	41	21	1577/2012 - INCENTIVO PROGETTAZIONE ROTONDA VIA PISANA /VIA CHARTA	204,05
2012	1578	335020	41	21	1578/2012 - INCENTIVO PROGETTAZIONE ROTONDA VIA MORO/VIA ALLENDE	390,52
2012	1584	333022	41	21	1584/2012 - FORNITURA PIANTE	4.400,00
2012	1697	335020	41	21	1697/2012 - INCENTIVO ALLA PROGETTAZIONE POTATURE	470,42
2012	1730	311400	21	21	1730/2012 - Pulizia straordinaria aree verdi e allestimento aree cani	35.000,00
2012	1731	585300	41	21	1731/2012 - SPOSTAMENTO MANUFATTO ANTICO	10.818,34
2012	243	333046	41	21	243/2012 - CANONE ANNUO CONDUZIONE IMPIANTI DEL CASTELLO DELL'ACCIAIOLO	2.788,90
2012	700	333022	41	21	700/2012 - FORNITURA DI MATERIALE IDRAULICO PER AREE A VERDE PUBBLICHE	124,33
2012	861	585300	41	21	861/2012 - PF TRM VIA INSTALLAZIONE PORTE SCORREVOLI EDIFICIO CULTURALE	29.744,00
2012	99	335020	41	21	99/2012 - INTERVENTI TAGLIO ERBA TERRITORIO COMUNALE	11.061,03
2013	1020	307100	21	21	1020/2013 - Spese economali esercizio 2013	310,51
2013	1033	335015	41	21	1033/2013 - NOLEGGIO MONTASCALE NUOVI ASCENSORI PALAZZO COM.LE	297,86
2013	1117	309500	21	21	1117/2013 - SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI QUADRIFOGLIO S.p.A.	4.172.568,67
2013	1140	585300	41	21	1140/2013 - OPERE MIGLIORAMENTO PIAZZA NUOVO CENTRO CIVICO	31.279,43
2013	1153	335020	41	21	1153/2013 - MANUTENZIONE EDILE E OPERE GIARDINAGGIO AREE COMUNALI	18.300,00
2013	116	333046	41	21	116/2013 - SORVEGLIANZA PARCO DEL CASTELLO DELL'ACCIAIOLO	325,35

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	117	333046	41	21	117/2013 - SORVEGLIANZA GIARDINO DI VIA DELL'ACCIAIOLO	180,75
2013	118	333046	41	21	118/2013 - SORVEGLIANZA DEL CASTELLO DELL'ACCIAIOLO	168,70
2013	1314	333045	41	21	1314/2013 - PIANO DELLE POTATURE 2013/14	32.500,00
2013	1315	335020	41	21	1315/2013 - POTATURE ED ABBATTIMENTI ALBERATURE	6.651,72
2013	1344	335020	41	21	1344/2013 - INTEGRAZIONE IVA 22% MANUTENZIONE FONTANE	37,19
2013	1345	333022	41	21	1345/2013 - INTEGRAZIONE IVA 22% MATERIALI MANUTENZIONE FONTANE	16,53
2013	1346	335020	41	21	1346/2013 - INTEGRAZIONE IVA AL 22% COLLAUDO ALBERATURE	26,66
2013	1347	335020	41	21	1347/2013 - INTEGRAZIONE IVA AL 22 % TAGLIO ERBA SCUOLE	91,41
2013	1371	425200	21	21	1371/2013 - DIRITTI ISTRUTTORIA ASL	267,62
2013	1386	311400	21	21	1386/2013 - FONTANELLO S.GIUSTO RICARICHE II SEM.13	2.781,60
2013	1410	335010	41	21	1410/2013 - GESTIONE PARCO POGGIO VALICAIA NOV.13-DIC.13	10.905,54
2013	1412	585300	41	21	1412/2013 - PROJECT FINANCING INTEGRAZIONE IVA PIERO MARTELLI	338,94
2013	1413	585300	41	21	1413/2013 - PROJECT FINANCING INTEGRAZIONE IVA CLAUDIO SENESI	168,96
2013	1414	585300	41	21	1414/2013 - PROJECT FINANCING INTEGRAZIONE IVA ANTONIO TURCO	322,47
2013	1415	585300	41	21	1415/2013 - PROJECT FINANCING INTEGRAZIONE IVA GIANCARLO MARTARELLI	266,11
2013	1416	585300	41	21	1416/2013 - PF PORTE SCORREVOLI EDIFICIO CULTURALE INTEGRAZIONE IVA	245,81
2013	1417	585300	41	21	1417/2013 - PF OPERE MIGLIORAMENTO PIAZZA NUOVO CENTRO CIVICO INTEGRAZIONE IVA	258,50
2013	1427	335020	41	21	1427/2013 - CONTRIBUTO AUTORITA' LAVORI PUBBLICI PARCO POGGIO VALICAIA	225,00
2013	1442	311400	21	21	1442/2013 - ONERI FONTANELLO BADIA A SETTIMO	815,63
2013	1517	585301	41	21	1517/2013 - Contributo AVLP MAGGIORI COSTI PONTICELLO	30,00
2013	1544	585301	41	21	1544/2013 - COMBINATORI TELEFONICI GSM	1.130,94
2013	1593	335010	41	21	1593/2013 - ISTAT I^ ANNO GESTIONE PARCO POGGIO VALICAIA	588,90
2013	1620	335010	41	21	1620/2013 - MESSA IN SICUREZZA PARCO POGGIO VALICAIA	398,32
2013	1621	335020	41	21	1621/2013 - MESSA IN SICUREZZA PARCO POGGIO VALICAIA	5.984,72
2013	162	333022	41	21	162/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	2.533,15
2013	163	333041	41	21	163/2013 - IMPEGNO BUONI ECONOMICI ANNO 2013	750,51
2013	164	335011	41	21	164/2013 - IMPEGNO ECONOMALE ANNO 2013	921,07
2013	165	335020	41	21	165/2013 - IMPEGNO ECONOMALE ANNO 2013	1.768,60
2013	1676	335020	41	21	1676/2013 - INTERVENTI SFALCIO ERBA SCUOLE	9.700,00
2013	1682	335020	41	21	1682/2013 - CONTRIBUTO AUTORITA' LAVORI PUBBLICI POTATURE ED ABBATTIMENTO	30,00
2013	1704	311400	21	21	1704/2013 - SMALTIMENTO RIFIUTI C/O CRED E CANTIERE S.GIUSTO	3.660,00
2013	179	335020	41	21	179/2013 - MANUTENZIONE VERDE 2013	10.715,15
2013	1806	335020	41	21	1806/2013 - INTERVENTI DI REALIZZAZIONE AREE PER CANI	25.973,52
2013	1816	585300	41	21	1816/2013 - ESECUZIONE POZZO USO IRRIGUO VEREDE PUBBLICO PROJECT FINANCING	35.064,68
2013	1817	585301	41	21	1817/2013 - ESECUZIONE POZZO USO IRRIGUO VERDE PUBBLICO PROJECT FINANCING	1.239,06
2013	182	283000	21	21	182/2013 - SERVIZIO ACCALAPPIAMENTO CANI RANDAGI ANNO 2013	12.520,00
2013	1901	425200	21	21	1901/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE DIRITTI ENTI TERZI ANNO 2013	930,56
2013	194	335020	41	21	194/2013 - MANUTENZIONE GIOCHI E ARREDO URBANO	5.495,69
2013	196	335020	41	21	196/2013 - INTERVENTI DI PULIZIA PAVIMENTAZIONE FONTANE	1.243,81
2013	197	333046	41	21	197/2013 - CONDUZIONE CASTELLO ACCIAIOLO I SEM.13	3.053,25
2013	209	569000	41	21	209/2013 - MANUTENZ.OPERE A VERDE ANNO 2013	84.000,00
2013	213	333022	41	21	213/2013 - FORNITURA MATERIALE PER IL VERDE	1.346,26
2013	217	333022	41	21	217/2013 - ACQUISTO MATERIALE PER FONTANE E IRRIGAZIONE	1.300,00
2013	218	335020	41	21	218/2013 - MANUTENZIONE FONTANE E IMPIANTI DI IRRIGAZIONE	11.560,99



**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Impegno</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2013	294	311400	21	21	294/2013 - Disinfestazione, derattizzazione e trattamento processionaria 2013	2.108,75
2013	295	311400	21	21	295/2013 - Disinfestazione, derattizzazione e trattamento processionaria 2013	3.690,00
2013	300	311400	21	21	300/2013 - Servizio di tutela delle colonie feline - anno 2013	2.607,00
2013	64	311400	21	21	64/2013 - GESTIONE FONTANELLO 2012/14	1.586,00
2013	94	283000	21	21	94/2013 - SERVIZIO CANILE RIFUGIO SVOLTO DA ENPA	3.810,00
2013	95	283000	21	21	95/2013 - ALLOCAMENTO NEL CANILE FI CANI RANDAGI ANNO 2013	5.000,92
2013	980	335020	41	21	980/2013 - VIGILANZA E SICUREZZA PARCO POGGIO VALICAIA	4.500,00

**SETTORE OO.PP. MANUTENZIONE, AMBIENTE, PARCHI E VERDE****Dirigente: Marco Pandolfini****UFFICIO ASSEGNATARIO: 43 - UFFICIO ESPROPRI****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

Procedure espropriative pubblica utilità beni immobili proprietà priv., interessati da interventi di Opere Pubbliche e/o Piani Attuativi. Svolgere procedimenti espropriativi, nel rispetto dei modi e dei termini, sotto il profilo tecnico amm.vo e giuridico, previa disponibilità di risorse umane, finanziarie e strumentali. - Organizza, dirige, coordina e cura le operazioni sul procedimento espropriativo; - Dispone atti istruttori necessari, e ne valuta i presupposti rilevanti; - Predisporre atti amm.vi e tecnici del procedimento (Piani Particellari, Ordinanze Dirigenziali, Verbali di Constataz. Immissione in Possesso, Determinaz. Dirigenziali, Proposte di Delibere di G.C e o C.C, relazioni Tecniche per stipula atti di cessioni volontarie, Decreti d'Esproprio etc) e adotta e sottoscrive atti di propria competenza; verifica la titolarità della proprietà immobili soggetti a esproprio in base alla consultaz. ed esame della documentaz. fornita da interessati, effettua visure presso l'Ag. Territorio; stime beni immobiliari; determina l'Indennità d'Esproprio, con riferimento al valore venale e metodologia della normativa; predisporre impegni e liquidazioni (a cura del Dirigente); svolge consulenza in materia espropriativa all'interno dell'A.C. e con altre Amm.ni o Autorità esproprianti; verifica rilievi topografici e consequenziali restituzioni grafiche anche a scopo catastale; svolge, dietro apposito incarico, attività tecnica a favore dell'A. C. in sede di ricorso all'arbitrato nei riguardi indennità di esproprio, nel corso di proc.espropriativi, come da legge; predisporre, laddove non si raggiunga la cessione volontaria, il Decreto di Esproprio, quale provv. finale conclusivo; collab. con Uff. roganti, gli atti di cessione volontaria. Risultato atteso 2013: consolidamento attività mediante attivazione della collaborazione con l'Avv. com.le su transazioni, contenziosi, sentenze in materia espropriativa. Indicatore: collaborazione con Avvocatura Comunale attivata (SI/NO)

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Marco Pandolfini

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

Indicatori di Attività (Annuale e Quadrimestrali)	Valore atteso 2014
A-23-06 - Ufficio Espropri: N. Svincoli indennità di esproprio	
A-42-03 - N. beni inseriti nei progr. com.li alienazione immobiliare	
P-43-1-1 - Procedimenti completati (Peep Badia lotto 14 completamento)	
P-43-2-1 - Procedimenti completati (Recupero Ex Fonderia Le Cure)	
P-43-3-1 - Procedimenti completati (viabilità a fregio tranvia)	
Q-23-06 - N. procedimenti espropriativi conclusi o da concludere	
Q-23-07 - N. procedimenti espropriativi attivati o da attivare	
Q-42-01 - N. atti tecnico-amministrativi inerenti acquisizione beni	
Q-42-02 - N. atti tecnico-amm.vi x l'alien. o la conc. beni a terzi	
Q-42-05 - N. contr. i quali è stata svolta att. consul. e ass. tecn.	
Q-42-06 - N. frazionamenti ed atti di aggiornamento catastale redatti	

**01 - P.E.E.P. di Badia a Settimo □ San Colombano. Lotto 14**

Attivazione e conclusione, speditiva, della procedura espropriativa relativa al Lotto 14 del P.E.E.P. di Badia a Settimo - San Colombano, la cui efficacia, è stata sospesa temporaneamente, ai sensi dell'art. 21 quater della Legge 241/90 e che potrebbe riattivarsi entro la primavera 2015 (vedi Delibera di .Consiglio .Comunale n. 89/2013). In caso di riattivazione l'Ufficio ha 40 giorni per attivare e concludere la procedura espropriativa, poiché la scadenza del suddetto P.E.E.P. era in data 22/12/2013 e la sospensione è avvenuta il 12/11/2013. In attesa della copertura finanziaria degli oneri espropriativi e della stipula della Convenzione.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Dott.ssa Claudia Cecchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Analisi delle procedure da attivare	5%
31/08/2014	Ricerca della copertura finanziaria degli oneri espropriativi.	30%
31/12/2014	Predisposizione di tutta la documentazione( avvio del procedimento, indicazione indennità) per l'emissione del decreto di esproprio e/o predisposizione documentazione necessaria per l'acquisto delle aree. L'intervento riguarda sia aree di proprietà del Consorzio Nuova Badia che di Enel	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 01 Trasformare la città e i suoi luoghi

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: in caso di attivazione l'Amministrazione comunale acquisirà le aree mediante procedura espropriativa Indicatori di risultato 2014: procedura espropriativa attivata (SI/NO) Valore atteso 2014: procedura espropriativa attivata (SI)

**02 - Definizione di 5 Cessioni Volontari "particolari"**

L'obiettivo riguarda l'individuazione di metodologie finalizzate all'acquisizione di aree interessate da Opere Pubbliche e relative a N. 5 cessione volontarie interrutive di procedure di esproprio bloccate per motivi dipendenti dalla parte cedente ( ipoteche, fallimenti, gravami) che riguardano le stesse aree interessate, con soluzioni da proporre alla parte cedente anche mediante la collaborazione della parte stessa.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Pandolfini/Dallai

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Predisposizione di Atto Dirigenziale che inquadri la situazione dei vari casi e dia gli indirizzi e metodologie sulle procedure ai fini della definizione dei casi stessi.	30%
31/08/2014	Predisposizione di tutta la documentazione necessaria finalizzata alle metodologie di acquisizione dei beni interessati.	50%
31/12/2014	Acquisizione aree interessate.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 01 Trasformare la città e i suoi luoghi

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Acquisizione mediante appositi atti delle aree interessate, di cui in descrizione.Indicatori di risultato 2014: N. atti stipulati e/o emessiValore atteso 2014: N. 5 atti stipulati e/o emessi.

**03 - Conclusione di 5 procedimenti espropriativi già attivati**

Conclusione di alcuni procedimenti espropriativi avviati negli anni passati e giunti a cessione volontaria, mediante l'acquisizione delle aree interessate, e più precisamente dei seguenti interventi: - 1) Opere di Urbanizzazione in località " I Pratoni" - 2) Opere di Urbanizzazione Esterne ed Interne all'area di Trasformazione TR03a. - 3) P.E.E.P. di Badia - acquisizione aree interessate (Sentenza TAR 2052/2012)- 4) Opere di Urbanizzazione interne al perimetro del Piano Particolareggiato PA4 Padule- 5) Opera Pubblica "Via Unità d'Italia".

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Pandolfini/Dallai

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Opere di Urbanizzazione in località " I Pratoni": predisposizione Deliberazione di Giunta Comunale di acquisizione aree residuali;Opere di Urbanizzazione Esterne ed Interne all'area di Trasformazione TR03a.: predisposizione Deliberazione di Giunta Comunale di acquisizione aree, per gli accettanti l'indennità di esproprio offerta;Emissione Decreto definitivo di esproprio, per i non accettanti l'indennità di esproprio e esecuzione del decreto, art. 23 e 24 del D.P.R. 327/2001 e s.m.i.;Consegna delle aree al soggetto attuatore;Opera Pubblica "Via Unità d'Italia": conclusione della procedura di acquisizione delle aree interessate di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n.206/2012, mediante cessione volontaria con rogito notarile.P.E.E.P. di Badia - acquisizione aree interessate (Sentenza TAR 2052/2012): acquisizione aree interessate mediante stipula atto di cessione volontaria.	50%
31/08/2014	Opere di Urbanizzazione in località " I Pratoni": predisposizione documentazione necessaria per acquisizione delle aree interessate residuali Opere di Urbanizzazione Esterne ed Interne all'area di Trasformazione TR03a: predisposizione della documentazione delle aree interessate mediante rogito notarile per coloro che hanno accettato l'indennità di esproprio.Opere di Urbanizzazione interne al perimetro del Piano Particolareggiato PA4 Padule: predisposizione della documentazione necessaria per acquisizione delle aree interessate mediante rogito notarile per coloro che hanno accettato l'indennità di esproprio.	70%
31/12/2014	Opere di Urbanizzazione in località " I Pratoni": acquisizione delle aree interessate mediante stipula atti di cessione volontaria mediante rogiti notarili;Opere di Urbanizzazione Esterne ed Interne all'area di Trasformazione TR03a.: acquisizione delle aree interessate mediante stipula atti di cessione volontaria attraverso rogito notarile, per coloro che hanno accettato l'indennità di esproprio.Opere di Urbanizzazione interne al perimetro del Piano Particolareggiato PA4 Padule: acquisizione delle aree mediante stipula atti di cessione volontaria attraverso rogito notarile.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 01 | Trasformare la città e i suoi luoghi

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: concludere i procedimenti di cui in descrizioneIndicatori di risultato 2014: N. procedimenti espropriativi già attivati da concludereValore atteso 2014: N. 5 procedimenti espropriativi già attivati da concludere.

**04 - Contenziosi**

-1) Sentenza del Consiglio di Stato n. 4598/2012 - 2) Sentenza del Consiglio di Stato n. 4599/2012-3) Sentenza della Corte d'Appello di Firenze n. 514/2013.- 4) Corte di Appello di Firenze - Causa Civile R.G. n. 1179/2010. L'obiettivo riguarda l'esecuzione delle sentenze sopraccitate e il supporto tecnico relativo.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Pandolfini/Dallai

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	-Sentenza del Consiglio di Stato n. 04598/2012 e Sentenza del Consiglio di Stato n. 4599/2012. : Formulazione della proposta di indennizzo alla controparte; -Sentenza della Corte d'Appello di Firenze n. 514/2013: Formulazione della proposta di indennizzo alla controparte e predisposizione della proposta di Deliberazione di Consiglio comunale per il riconoscimento del debito fuori bilancio e pagamento indennizzo;	50%
31/08/2014	-Sentenza del Consiglio di Stato n. 04598/2012 e Sentenza del Consiglio di Stato n. 4599/2012. : Se trovato accordo con la controparte, predisposizione atto di transazione e predisposizione della proposta di Deliberazione di Consiglio comunale per il riconoscimento del debito fuori bilancio ; -Corte di Appello di Firenze - Causa Civile R.G. n. 1179/2010. : L'ufficio fornisce il supporto tecnico. In attesa della Sentenza definitiva.	70%
31/12/2014	Sentenza del Consiglio di Stato n. 4598/2012 e Sentenza del Consiglio di Stato n. 4599/2012: Predisposizione degli atti necessari al pagamento delle somme di risarcimento , se trovato l'accordo.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 03      Le risorse

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: esecuzione delle sentenze di cui in descrizione e supporto tecnico per quella in corsoIndicatori di risultato 2014: N. contenziosiValore atteso 2014: N. 4 contenziosi.

**05 - Via Caduti di Nassirya**

Definizione e Conclusione della procedura espropriativa, già attivata nel 2012 riguardo le aree interessate i cui proprietari sono addivenuti alla cessione volontaria nel 2013.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Pandolfini/Dallai

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Richiesta di versamento oneri espropriativi al soggetto attuatore e presa d'atto di nuove aree interessate, soggette a procedura espropriativa, da attivare e destinate a piste ciclabili.	33%
31/08/2014	Se predisposto apposito frazionamento catastale delle aree interessate da parte del soggetto attuatore, predisposizione della proposta di Deliberazione di Giunta Comunale relativa all'acquisizione delle aree, per coloro che hanno accettato l'indennità di esproprio e sono addivenuti alla cessione volontaria.Attivazione della procedura espropriativa per le aree destinate a piste ciclabili e invio proposta dell'indennità di esproprio spettante agli aventi diritto.	66%
31/12/2014	Predisposizione di tutti gli atti necessari all'acquisizione delle aree interessate e stipula degli atti di cessione volontaria, mediante rogito notarile.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 01      Trasformare la città e i suoi luoghi

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: conclusione esproprio via Caduti di Nassirya definito mediante l'approvazione della deliberazione di Giunta comunale di acquisizione delle aree Indicatori di risultato 2014: N. procedimento espropriativo concluso Valore atteso 2014: 1 procedimento espropriativo concluso.

## 07 - Gestione patrimoniale

Definizione patrimoniale del nuovo "Urban Center" metropolitano, dei locali posti al piano primo dell' "Ex A. Frank", del nuovo presidio sanitario di Via Vivaldi, delle aree del nuovo Polo Integrato nel campo della Moda (PIUSS) e dell'ex ambulatorio di Marciola.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Pandolfini/Frulloni

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	predisposizione proposta di deliberazione per la definizione patrimoniale del nuovo "Urban Center" metropolitano	20%
31/08/2014	predisposizione proposta di deliberazione per la definizione patrimoniale dei locali posti al piano primo dell' "Ex A. Frank"	40%
31/12/2014	predisposizione proposte di deliberazione per le definizioni patrimoniali del nuovo presidio sanitario di Via Vivaldi, del nuovo Polo Integrato nel campo della Moda (PIUSS) e dell'ex ambulatorio di Marciola.	100%

### Tipologia Obiettivo

Consolidamento

### Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 04 - Progetto: 03    Le risorse

### Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso 2014: predisposizione 4 delibere Indicatori di risultato 2014: N. delibere predisposte Valore atteso 2014: predisposizione di 4 delibere.

## 08 - Procedure di cessione aree

a) Definizione delle procedure di cessione:- dell'area costituente porzione della zona TR04a\* nel Centro Città aggiudicata a seguito di asta pubblica nel 2012;- dell'area destinata ad attrezzature di interesse collettivo posta in angolo tra la Via Vivaldi e la Via Pisana a favore della C.R.I.:- ad ENEL della cabina elettrica nel Piano Particolareggiato PA4 in località Padule. b) Definizione delle procedure di proposta di cessione:- della capacità edificatoria afferente un'area di proprietà comunale per realizzazione di box interrati e posti auto in località Casellina;- di alcune aree ricadenti nel piano PEEP di Vingone non trasformate dopo l'acquisizione.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Pandolfini/Frulloni

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	definizione della cessione dell'area costituente porzione della zona TR04a* nel Centro Città, aggiudicata a seguito di asta pubblica nel 2012; definizione della proposta di cessione della capacità edificatoria afferente un'area di proprietà comunale per realizzazione di box interrati e posti auto in località Casellina; definizione della cessione ad ENEL della cabina elettrica nel Piano Particolareggiato PA4 in località Padule.	50%
31/08/2014	definizione della proposta di cessione di alcune aree ricadenti nel piano PEEP di Vingone non trasformate dopo l'acquisizione.	65%
31/12/2014	definizione della cessione dell'area destinata ad attrezzature di interesse collettivo posta in angolo tra la Via Vivaldi e la Via Pisana a favore della C.R.I.	100%

### Tipologia Obiettivo

Consolidamento

### Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 01 - Progetto: 01    Trasformare la città e i suoi luoghi

### Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso 2014: per il punto a): consulenza ed assistenza tecnica a n. 3 atti notarili per il punto b): predisposizione 2 delibere Indicatori di risultato 2014: per il punto a): N. consulenze ed assistenze tecniche per il punto b): N. delibere Valore atteso 2014: per il punto a): n. 3 consulenze ed assistenze tecniche per il punto b): predisposizione n. 2 delibere.

**09 - Atti ricognitori della proprietà**

a) Predisposizione degli atti:- per la stipula dell'atto ricognitorio relativo all'area Cacioli (Via Codignola);- per l'acquisizione formale delle aree relative alla piazza Brunelleschi.b) Studio degli atti necessari per la definizione dell'atto ricognitorio dell'area sportiva della frazione di San Vincenzo a Torri.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Pandolfini/Frulloni

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	non sono previste attività.	0%
31/08/2014	Predisposizione degli atti relativi alla stipula dell'atto ricognitorio relativo all'area Cacioli (Via Codignola) ed all'acquisizione formale delle aree relative alla piazza Brunelleschi.	40%
31/12/2014	Studio degli atti necessari per la definizione dell'atto ricognitorio dell'area sportiva della frazione di San Vincenzo a Torri.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 03    Le risorse

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: per il punto a): consulenza ed assistenza tecnica a n. 1 atto notarile e predisposizione n. 1 determina dirigenziale;per il punto b): predisposizione n. 1 relazione tecnicaIndicatori di risultato 2014: per il punto a): N. consulenze ed assistenze tecniche e N. determinazioni dirigenziali;per il punto b): N. relazioni tecnicheValore atteso 2014:per il punto a): consulenza ed assistenza tecnica a n. 1 atto notarile e predisposizione n. 1 determina dirigenziale;per il punto b): predisposizione n. 1 relazione tecnica.

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****10 - Recupero maggiori oneri espropriativi (PEEP Badia a Settimo)**

Recupero maggiori oneri espropriativi (PEEP Badia Settimo).

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Pandolfini/Frulloni/Dallai

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Studio delle convenzioni stipulate a suo tempo tra il Comune e le società cooperative costruttrici e formulazione del progetto di recupero dei maggiori oneri espropriativi.	40%
31/08/2014	Avvio della fase di individuazione dei proprietari degli alloggi interessati dal recupero dei maggiori oneri espropriativi.	30%
31/12/2014	Definizione dei proprietari interessati dal recupero dei maggiori oneri espropriativi e simulazione degli importi da richiedere a ciascuno di essi.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Individuazione dei proprietari interessati dal recupero dei maggiori oneri espropriativi e simulazione degli importi da richiedere a ciascuno di essi.Indicatori di risultato 2014: percentuali dei proprietari interessati dal recupero dei maggiori oneri espropriativi e delle relative simulazioni degli importi da richiedere a ciascuno di essi.Valore atteso 2014: 100% dei proprietari e dei relativi importi da richiedere.Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso:Ricerche anagrafiche e catastali, creazione di specifica base dati informatica mediante utilizzo di software e hardware già in dotazione all'ufficio, elaborazione e calcoli.Stakeholders (Cittadini portatori di interessi): Output (prodotto e/o servizio finale): introito di somme da recuperare stimato in circa Euro 430.000,00 (come da deliberazione C. C. n. 78 del 15/10/13)Outcome (benefici attesi per i cittadini):Indagini di customer satisfaction: NORisorse necessarie (beni e servizi):

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	Ob. 07	Ob. 08	Ob. 09	Ob. 10	C/M
3206	D5	Frulloni Marco						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3004	D4L	Dallai Alberto	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3047	D3L	Capesciotti Brunella		<input checked="" type="checkbox"/>								
3055	D3L	Titone Nicolo'	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3345	C1	Basilico Roberto						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3347	C1	Bassi Elisabetta	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
4	216020	43	CESSIONE CON DIRITTO DI SUPERFICIE (S.R.I.)		1.100.000,00	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2012	813	217000	11	43	ALIENAZIONE AREA TR04 A LOTTO 1	1.801.000,00
2013	1081	217000	11	43	ALIENAZIONE N. 4 IMMOBILI - DETERMINAZIONE AGGIUDICAZIONE LOTTO 3	365.000,00
<b>Totale:</b>						<b>2.166.000,00</b>

**PEG FINANZIARIO - SPESA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	17010	42	FITTI REALI DI IMMOBILI	Partecipazione e Decentramento	6.000,00	0,00	0,00
1	34005	42	FITTO LOCALI MAGAZZINO	Servizi Logistici	120.000,00	124.000,00	128.000,00
1	34040	42	PULIZIA LOCALI, ASSICURAZIONI E DIVERSE-PRESTAZIONI DI SERVIZI	Ufficio Manutenzioni	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1	117000	42	IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO DISPONIBILE	Patrimonio	3.500,00	3.000,00	3.000,00
1	117900	42	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI	Patrimonio	15.000,00	10.000,00	10.000,00
1	238000	42	FITTO LOCALI SCUOLA DI MUSICA	Istituzione Servizi Culturali - ScandicciCultura	30.000,00	15.000,00	0,00
1	256300	43	ONERI DA SENTENZE SFAVOREVOLI	Espropri	379.663,00	0,00	0,00
1	357500	42	FITTO LOCALI ADIBITI A CENTRO HANDICAPPATI	Assistenza Diversamente abili	71.000,00	74.000,00	59.000,00
1	367000	42	FITTO LOCALI UFFICIO COLLOCAMENTO	Sviluppo Economico	21.000,00	22.000,00	23.000,00
2	481000	43	ACQUISIZIONE AREE DA DESTINARE AL PATRIMONIO COMUNALE		1.150.000,00	0,00	0,00
2	538000	43	ACQUISIZIONE DI AREE		2.048.159,00	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>3.845.322,00</b>	<b>249.000,00</b>	<b>224.000,00</b>

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2006	2253	537900	42	43	2253/2006 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2006FIN.TO CESSIONE DIRITTI SUP.	1.635,60
2010	1941	538000	43	43	1941/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO CESSIONE DIR.SUP.	58.256,80
2010	571	654000	42	43	571/2010 - MERCATI BRUNO/SILVANI ILVA - DEPOSITO CAUZIONALE 10% ACQUISTO IMMOBILE A SEGUITO ABUSO EDILIZIO	278,85
2011	1484	43000	42	43	1484/2011 - PROROGA CONTRATTI LOCAZIONE ANNO 2011	842,00
2011	1506	481000	43	43	1506/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011-FIN.ALIENAZ. - RISARCIMENTO DANNO SENTENZA CORTE APPELLO FI N.476/2011	18.441,65
2011	1878	538000	43	43	1878/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011-FIN.TO CESSIONE DIRITTI SUPERFICIE	71.803,59
2012	1690	538000	43	43	1690/2012 - ACQUISIZIONE AREE	30.797,88
2012	1692	538000	43	43	1692/2012 - SPESE NOTARILI ACQUISIZIONE AREE	17.139,11
2012	1693	538000	43	43	1693/2012 - ANTICIPAZIONE ONERI ACQUISIZION EAREE PRATONI	85.000,00
2012	432	367000	42	43	432/2012 - PROFINGEST SRL - CANONE DI LOCAZIONE LOCALI CENTRO IMPIEGO MESE ANNO 2012	5.932,93
2012	495	655050	42	43	495/2012 - SERVIZIO VISURAZIONE PRESSO LA CONSERVATORIA DEI REGISTRI ANNO 2012	1.887,00
2012	765	654000	42	43	765/2012 - BAR PALAZZO COMUNALE - DEPOSITO CAUZIONALE	2.286,61
2013	1329	538000	43	43	1329/2013 - SENTENZA TAR 2052/12 RIVALUTAZIONI	151.029,62
2013	1332	538000	43	43	1332/2013 - SENTENZA TAR 2052/12 ACQUISIZIONE AREE	781.100,00
2013	1564	481100	43	43	1564/2013 - Aree via Masaccio TR03a Indennita di esproprio per cessione volontaria	28.850,00
2013	1565	481100	43	43	1565/2013 - Aree via Masaccio TR03a Spese notarili, contrattuali e interessi	17.783,57
2013	1930	538000	43	43	1930/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2013 FIN.TO CESSIONE DIRITTI SUP.	74.786,16
2013	226	34040	42	43	226/2013 - UFFICIO PATRIMONIO - PULIZIA LOCALI, ASSICURAZIONI E DIVERSE	500,00

**SETTORE ENTRATE E PROMOZIONE ECONOMICA****Dirigente: Antonello Bastiani****UFFICIO ASSEGNATARIO: 04 - SUAP, PROMOZIONE ECONOMICA E SPORT****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

SUAP: rilascio autorizzaz., atto unico, interventi su impianti e attività produttive, beni e servizi (incluse att. Agricole, trasporto, comm.li artigiane, turistiche alberghiere, di altri servizi e telecomunicaz.). Bolli CEE, produz. generi alimentari. Atti relativi a infrazioni e segnalazioni. Pratiche in comune con Edilizia Ambiente e P.M. Procedure per struttura socio-sanitarie ed educativi, ascensori e montacarichi; suolo pubblico per somministrazione. Richiesta pareri preventivi a enti terzi e gestione diritti enti terzi. Certificazione Qualità. Informazioni varie su procedimenti. Gestione delle conferenze dei servizi per rilascio autorizzazioni agli scarichi in fognatura.

SPORT: rapporti con soc. sportive e Provincia di Firenze; organizzazione utilizzo palestre scuole pubbliche; rapporti con soc. sportive del territorio affidatarie gestione impianti sportivi com.; organizzazione promozione sportiva; controllo pagamenti e recupero arretrati;

SVEC: pratiche per commercio su aree pubbliche; mercati straord. e fiere annuali, compreso Cosap e tariffa servizi; eventi promozionali; caccia e pesca: gestione sanzioni amm.ve; bollatura registri prodotti viti-vinicoli; pratiche raccolta funghi e tartufi; Piani di Miglioram. Agricolo; convenzione Servizio Taxi Unificato (capofila). Verifiche egolarità contributiva (DURC)

TURISMO: Promoz. Sviluppo, turismo e eventi. Progetto Osservatori Turistici di Destinazione. Portale Firenze le Colline

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Massimo Piccini

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)	Valore atteso 2014
A-04-03 - N. autorizzazioni (istruttorie)	
A-04-04 - N. procedimenti esterni coordinati	
P-04-1-1 - Accreditamento Rete Regionale Suap telematici	
P-04-2-1 - n. visitatori rilevati	
P-04-3-1 - Stesura Regolamento contributi società sportive	
P-04-4-1 - n. manifestazioni sportive organizzate	
P-04-4-2 - n. nuove discipline inserite in "Scandicci Sport Insieme"	
Q-04-01 - N. Scia /comunicazioni presentate - Totale	
Q-04-02 - N. Scia presentate commercio sede fissa	
Q-04-03 - N. Scia presentate att. artigianali (parrucch. estetisti)	
Q-04-04 - N. Scia varie: Pol. Amm.va, ASL, turismo, ecc.	
Q-04-06 - N. autorizzazioni da Enti terzi: VV.FF., Prov. FI, Arpat	
Q-04-07 - N. autorizzazioni di competenza comunale	

**01 - Fiera: Soggetto gestore ANNO 2014**

Individuazione del soggetto gestore 2014. Coordinamento manifestazione ed eventi Fiera 2014.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Bastiani/Piccini/Batacchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Predisposizione atti per l'individuazione del soggetto gestore 2014	10%
31/08/2014	Pubblicizzazione delle modalità di selezione del soggetto gestore	50%
31/12/2014	Realizzazione Fiera 2014 e verifica andamento e successo iniziative Fiera 2014. Completamento attività amministrativa legata alla Fiera.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 02 - Progetto: 01      Promuovere l'economia

**Specifiche Piano della Performance**

Collaborazioni con altri Uffici comunali:- Servizio Manutenzioni per la parte riguardante la verifica dei collaudi e della sicurezza tecnico-impianistica della Fiera 2014;- Polizia Municipale per la parte riguardante l'individuazione delle aree per l'installazione dei padiglioni e degli stand, per la gestione della mobilità e per la sicurezza degli attraversamenti. Risultato atteso 2014: Realizzazione dell'evento. Indicatori di risultato: Realizzazione dell'evento: Indicatori: n. visitatori anno 2014/visitatori anno 2013; n. espositori; n. punti di somministrazione; superficie espositiva (Storico al:31/12/11: 300.000 visitatori stimati; 18.000 mq di esposizione;31/12/12: 300.000 visitatori stimati; 18.000 mq; 294 aziende; n. 15 punti di somministrazione; 31/12/13: circa 350.000 visitatori; aziende partecipanti 291; 23 punti di somministrazione; mq 17.800 (12.000 realizzati all'interno di strutture coperte e 5.800 realizzati in altre aree).

**02 - Completamento graduatoria delle connessioni del mercato del sabato**

Completamento del reperimento con ricerche di archivio di tutta la documentazione esistente attestante il numero di presenze per ciascuno di circa ulteriori 80 operatori (rispetto ai 156 totali) del mercato del sabato, tenuto conto della difficoltà prodotta dal fatto che la registrazione è stata effettuata sulle "assenze" e non sulle "presenze" e della scansione almeno trentennale della documentazione da ricercare. Per il 2014 è prevista l'elaborazione di una graduatoria provvisoria da proporre ai 156 operatori in modo che entro il termine stabilito (fine 2014) possano essere presentate memorie e documentazione. Entro il 2015: analisi materiale presentato (consistente in memorie e documentazione). Formulazione della graduatoria definitiva. Gestione dell'eventuale contenzioso.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Bastiani/Piccini

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Completamento ricerca materiale per gli ulteriori 80 operatori (rispetto ai 156 totali).	20%
31/08/2014	Verifica del materiale reperito e definizione delle ulteriori 80 posizioni (rispetto alle 156 posizioni totali).	50%
31/12/2014	Graduatoria provvisoria delle 156 posizioni.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 02 - Progetto: 01      Promuovere l'economia

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Graduatoria provvisoria 156 posizioni. 2015: Graduatoria definitiva e gestione dell'eventuale contenzioso. Indicatori di risultato e valore atteso 2014: N. 80 posizioni controllate (rispetto alle 156 totali); graduatoria provvisoria (SI/NO)

**03 - Proposta di progetto per Consorzio per la gestione del mercato del sabato**

Tenendo conto che nel 2013 è stato realizzato uno studio e una bozza di convenzione tra l'Amministrazione comunale e il Consorzio per regolare i reciproci rapporti, si prevede nel 2014 di ultimare il progetto e di avviare gli incontri con le associazioni di categoria per la promozione del Consorzio. Si sottolinea che l'obiettivo non dipende esclusivamente dall'attività dell'Ufficio a anche dalla volontà delle parti.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Bastiani/Piccini/Batacchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Nessuna attività	0%
31/08/2014	Predisposizione degli ulteriori elementi progettuali	25%
31/12/2014	Completamento elementi progettuali e predisposizione attività per programmare i primi incontri con le associazioni di per l'anno 2015.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 02 - Progetto: 01 Promuovere l'economia

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: ultimazione del progetto di Consorzio. Indicatori di risultato e valore atteso 2014: progetto di Consorzio ultimato (SI/NO).

**04 - Bando per chiosco nei giardini**

Realizzazione di un bando per l'assegnazione di un chiosco nel giardino comunale di via Caboto a servizio delle iniziative estive.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Bastiani/Batacchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Predisposizione elaborati per pubblicazione bando	40%
31/08/2014	Pubblicazione bando di gara ed eventuale assegnazione	80%
31/08/2014	Verifica andamento assegnazione	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 02 - Progetto: 01 Promuovere l'economia

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Pubblicazione Bando di Gara. Indicatori di risultato e valore atteso 2014: Bando di Gara Si/No

## 05 - Promozione turistica del territorio

Il progetto derivante dal PIUSS ha come obiettivo la realizzazione di una banca regionale dei dati degli osservatori delle destinazioni europee, ovvero dei dati caratterizzanti le destinazioni turistiche individuate come "osservatorio", tra cui Scandicci. I dati sono rilevati attraverso il dialogo sociale, ovvero la costituzione di assemblee permanenti dei soggetti portatori dell'interesse dello sviluppo turistico, coadiuvate da organismi costituiti all'interno dell'Ente, come il comitato tecnico e il comitato di indirizzo. La seconda fase del progetto la cui realizzazione è prevista per il 30 giugno 2014 interessa la messa in rete dei dati, già nella disponibilità dell'Ente, nella piattaforma telematica della Regione Toscana (OTD Fase 2). A seguire la terza fase del progetto (OTD fase 3) finalizzata a raggruppare i territori e le imprese turistiche che ne sono parte in base alle caratteristiche che li identificano per creare Cluster di impresa. I cluster di imprese sono destinati a raccogliere i progetti e i finanziamenti europei che saranno destinati alle regioni turistiche sulla base delle peculiarità individuate per singolo gruppo di imprese. Il Progetto Destination@identity è un progetto destinato alle Piccole e Medie imprese per la valorizzazione identitaria delle destinazioni turistiche minori cui le imprese del territorio hanno partecipato, finalizzato alla valorizzazione della competitività e sostenibilità delle destinazioni turistiche attraverso la costituzione di una rete di imprese ed hanno attratto sul territorio finanziamenti europei per 267.400,00 sostenuto dal Comune di Scandicci e dal Comune di Firenze.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Bastiani

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Avviamento dell' OTD Fase 2 e avviamento del Progetto Cluster di impresa. Sostegno e promozione del progetto Destination@identity	30%
31/08/2014	OTD Fase 2 completamento della fase di sperimentazione dell'introduzione nella piattaforma informatica regionale dei dati relativi alla prima fase dell'OTD Sostegno e promozione del progetto Destination@identity	60%
31/12/2014	Avvio del progetto dei Cluster di Impresa secondo le linee del bando Regionale. Sostegno e promozione del progetto Destination@identity	100%

### Tipologia Obiettivo

Consolidamento

### Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 02 - Progetto: 01      Promuovere l'economia

### Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso 2014: Completamento dell'OTD Fase 2 con la messa a regime dell'inserimento in rete dei dati sulle Destinazioni turistiche. Monitoraggio del Progetto Destination@identity. Avvio del Progetto regionale dei Cluster di Impresa sulla base delle richieste di intervento determinate dalla Regione Toscana. Indicatori di risultato 2014: Numero delle riunioni degli stakeholders effettuate. Numero di incontri con il panel di indirizzo e panel tecnico realizzati. Numero degli indicatori inseriti nella piattaforma della Regione Toscana. Valore atteso 2014: Completamento dei progetti sulla base delle richieste della Regione Toscana. (Dato non altrimenti determinabile)

**06 - Gestione della Promozione Sportiva e sistemazione impianti sportivi**

Dato che all'Ufficio sport sono state assegnate due persone, un tecnico e un amministrativo, si rende adesso possibile una nuova e diversa attività dell'Ufficio Sport avente come finalità lo sviluppo dell'attività di promozione sportiva sul territorio e la definizione degli aspetti gestionali degli impianti sportivi comunali. degli impianti sportivi. L'obiettivo si articola sostanzialmente: per la promozione sportiva con l'aumento delle attività di promozione sportiva del territorio per la definizione degli aspetti gestionali degli impianti sportivi comunali con la sottoscrizione della convenzione per la gestione dello Stadio Comunale Turri, del Campo di Calcio del Vingone e del Campo di calcio di S.Vincenzo a Torri, della palestra SOCET del Vingone e della Palestra di Casellina. Pubblicazione del bando di gara per la gestione dello Stadio Comunale Turri campo Sussidiario, del Circolo del Tennis e del Campo di calcio di Badia a Settimo. Analisi della situazione degli impianti tecnici contenuti all'interno degli impianti sportivi e redazione dei relativi verbali di consistenza, per l'individuazione della competenze relative della manutenzione ordinaria. Nell'obiettivo della promozione turistica rientra la partecipazione al bando del Piano Regionale dello Sport per il cofinanziamento del progetto per la realizzazione di un campo di calcio a 11 nell'area di S.Giusto e per il cofinanziamento del progetto "Voglia di movimento Scandicci InSport" ormai entrato nella programmazione annuale e il relativo monitoraggio dei progetti presentati

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Bastiani

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Pubblicazione della gara per l'aggiudicazione della gestione dello Stadio Turri Campo Sussidiario, del Circolo del Tennis e rinnovo della convenzione per la gestione della palestra Socet	30%
31/08/2014	Conclusione delle procedure di gara del Circolo del Tennis e del Turri Sussidiario e sottoscrizione delle seguenti convenzioni: Stadio Comunale Turri, Campo di calcio del Vingone, campo di calcio S.Vincenzo, Circolo del Tennis, Turri Sussidiario, Palestra di Casellina e palestra del Vingone (Socet), Pubblicazione del bando di gara del Campo di calcio di Badia a Settimo	40%
31/12/2014	Analisi della situazione degli impianti tecnici contenuti all'interno degli impianti sportivi e redazione dei relativi verbali di consistenza, per l'individuazione della competenze relative della manutenzione ordinaria	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 02 Sport per tutti

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Realizzazione di tutto quanto previsto nella descrizione dell'obiettivo. Indicatori di risultato e valore atteso 2014: Incremento del numero di manifestazioni sportive promosse. Realizzazione di x/100 della definizione degli aspetti gestionali degli impianti sportivi comunali. N.B. Il progetto è condizionato in maniera determinante dalla capacità di risposta dei seguenti Settori/Servizi: - Servizio Gare e contratti cui spetta la verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara e l'assistenza nella stipula delle convenzioni; - Settore OO. PP. e Manutenzione in merito alle problematiche legate al reperimento della documentazione tecnica inerente i beni oggetto di convenzione e gli eventuali adeguamenti normativi finalizzati al trasferimento in gestione dei beni; - Servizio Patrimonio in relazione alla eventuale regolarizzazione dei titoli di proprietà dei beni dati in concessione.

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****07 - Procedimenti amministrativi SUAP telematici**

Per la realizzazione del progetto di ricevimento e trasmissione telematica delle pratiche SUAP si rende necessario operare una scelta diversa con la sostituzione del Portale Sporvic con il Portale VBG allocato sul server di Linea Comune, società partecipata del Comune di Scandicci. Il nuovo sistema di informatizzazione prevede la progressiva eliminazione della posta certificata (Pec); Parallelamente prosegue il lavoro del Tavolo tecnico Regionale al quale il Comune di Scandicci partecipa come rappresentante dei comuni della piana per il completamento della banca dati regionale. Sarà necessario affrontare il problema dell'integrazione tra protocollo e portale VBG. Dismissione del programma gestionale di back office Sinfecon e sua sostituzione con il back integrato con il nuovo portale. Formazione del personale e delle imprese. L'obiettivo proseguirà nel 2015.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Batacchi/Piccini

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Attività di valutazione del nuovo programma mediante incontri con i Comuni già utilizzatori. Acquisizione e valutazione dei preventivi dei costi manutenzione futura del programma	20%
31/08/2014	Formazione e sperimentazione del nuovo portale.	50%
31/12/2014	Verifica dell'operatività del programma	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Attivazione del programma

Indicatori di risultato 2014: Numero di pratiche attivate sperimentalmente

Valore atteso 2014: Numero di pratiche evase telematicamente

Metodologie: procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso:

Stakeholders (Cittadini portatori di interessi): Privati e imprese Output (prodotto e/o servizio finale): Interoperabilità tra

Comune Cittadini Imprese e Enti Terzi Outcome (benefici attesi per i cittadini): Snellimento della procedura

amministrativa Risorse necessarie (beni e servizi): Operatività del portale

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	Ob. 06	Ob. 07	C/M
3133	D5	Spagna Carlo	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
3080	D3L	Piccini Massimo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3178	D3L	Ingargiola Sabrina					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1655	D2	Batacchi Simona	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1598	C3	Bandinelli Giovanni	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
2181	C3	Ruggiero Antonio	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2197	C3	Melani Stefano	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
3043	C3	Angeli Sonia	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3229	C1	Saccardi Cinzia	<input checked="" type="checkbox"/>						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1569	B5	Cipriani Donatella	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

<b>Tit.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Centro di Costo</b>	<b>Stanziamiento 2014</b>	<b>Stanziamiento 2015</b>	<b>Stanziamiento 2016</b>
2	54900	26	CONTRIB. REG.LE OSSERVATORIO TURISTICO	Servizi Turistici	<b>12.600,00</b>	11.090,00	11.090,00
2	90500	26	CONTRIBUTO PROVINCIA PER ATTIVITÀ VENATORIE (VEDI S.3364)	Sviluppo Economico	<b>3.500,00</b>	3.500,00	3.500,00
2	91400	18	CONTRIBUTO PROVINCIA PROGETTO"DISABILITÀ E SPORT" (VEDI S.3441/00)	Promozione Attività Sportive	<b>3.000,00</b>	3.000,00	3.000,00
2	123000	26	PROVENTI GESTIONE AREA FAUNISTICA (VEDI CAP. 4570)	Sviluppo Economico	<b>3.500,00</b>	3.500,00	3.500,00
3	105000	4	PROVENTI PER LA CESSIONE DI CARTOGRAFIE,CAPITOLATI D'APPALTO, DI STRUMENTI URBANISTICI E STAMPATI DIVERSI	SUAP - Attività Produttive	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
3	119030	18	PALESTRE (S.R.I.)	Impianti Sportivi	<b>64.000,00</b>	64.000,00	64.000,00
3	120000	26	PROVENTI E DIRITTI DEI MERCATI E FIERE ATTREZZATI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.)	Fiera e Mercati	<b>226.000,00</b>	227.000,00	228.000,00
3	122000	26	CONTRIBUTI A CARICO ESPOSITORI E TERZI PARTECIPAZIONE,PUBBLICITA'E SPONSORIZZAZIONI FIERA ANNUALE (S.R.I.)	Fiera e Mercati	<b>37.000,00</b>	37.000,00	37.000,00
3	122010	26	SPONSORIZZAZIONI PER EVENTI	Sviluppo Economico	<b>15.000,00</b>	15.000,00	15.000,00
3	177001	4	RIMBORSI PER UTILIZZO CASTELLO ACCIAIOLO (S.R.I.)	Castello dell'Acciaio	<b>27.300,00</b>	27.300,00	27.300,00
3	181500	4	DIRITTI SPORTELLO UNICO IMPRESE (VEDI CAP. 4252/00 U)	SUAP - Attività Produttive	<b>25.000,00</b>	25.000,00	25.000,00
4	239700	26	CONTRIB.REGIONALE C/CAP TURISMO		<b>13.000,00</b>	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>430.900,00</b>	417.390,00	418.390,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Accert.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2004	1250	119030	18	04	PROVENTI PALESTRE MESE DI NOVEMBRE 2004	1.089,41
2004	1370	119030	18	04	PROVENTI PALESTRE MESE DI DICEMBRE 2004	1.666,45
2005	106	119030	18	04	PROVENTI PALESTRE MESE DI FEBBRAIO 2005	3.107,83
2005	271	119030	18	04	PROVENTI PALESTRE MESE DI MARZO 2005	1.782,99
2005	365	119030	18	04	PROVENTI PALESTRE MESE DI APRILE 2005	1.539,70
2005	473	119030	18	04	PROVENTI USO PALESTRE MAGGIO 2005	739,72
2005	616	119030	18	04	PROVENTI USO PALESTRE GIUGNO 2005	695,16
2007	1170	90500	26	04	CONTRIBUTO PROVINCIA BANDO UTILIZZO SANZ. CACCIA E PESCA L.R. 7/2005 3/1994	2.100,00
2009	687	120000	26	04	T.S. MERCATI 3° TRIMESTRE 2009	185,81
2009	1161	120000	26	04	T.S. MERCATI 4° TRIMESTRE 2009	57,05
2011	709	122000	26	04	CONTRIBUTO FIERA 2011	133,00
2011	1139	119030	18	04	PROVENTI USO PALESTRE OTTOBRE 2011	37,97
2011	1237	119030	18	04	PROVENTI USO PALESTRE NOVEMBRE 2011	1.031,53
2011	1260	119030	18	04	PROVENTI PALESTRE DICEMBRE 2011	747,18
2012	117	150000	11	04	AMBULANTI COMMERCIO - INTERESSI/PENALI RITARDATO PAGAMENTO FATTURE MERCATI	1.677,08
2012	142	119030	18	04	PROVENTI USO PALESTRE GENNAIO 2012	704,83
2012	204	119030	18	04	PROVENTI USO PALESTRE FEBBRAIO 2012	786,60
2012	304	119030	18	04	PROVENTI USO PALESTRE MARZO 2012	828,85
2012	331	120000	26	04	T.S. MERCATI 1° QUADRIMESTRE 2012	1.730,29
2012	411	119030	18	04	PROVENTI USO PALESTRE APRILE 2012	807,68
2012	465	119030	18	04	PROVENTI USO PALESTRE MAGGIO 2012	647,35
2012	619	120000	26	04	T.S. MERCATI 2° QUADRIMESTRE 2012	2.051,18
2012	810	122000	26	04	CONTRIBUTO LUNA PARK FIERA 2012	49,00
2012	811	120000	26	04	T.S. LUNA PARK FIERA 2012	268,89
2012	1053	120000	26	04	T.S. MERCATI 3° QUADRIMESTRE 2012	2.060,78
2013	47	105000	4	04	UFF. POLIZIA - RIMBORSO STAMPATI ANNO 2013	31,80
2013	151	119030	18	04	PROVENTI PALESTRE FEBBRAIO 2013	19,60
2013	308	120000	26	04	T.S. MERCATI 1° QUADRIMESTRE 2013	1.141,76
2013	609	120000	26	04	T.S. MERCATI 2° QUADRIMESTRE 2013	6.610,02
2013	690	122000	26	04	CONTRIBUTO FIERA 2013	1.015,40
2013	730	119030	18	04	PROVENTI PALESTRE SETTEMBRE 2013	1.046,03
2013	791	120000	26	04	LUNA PARK FIERA 2013 - T.S. AREA ATTREZZATA	0,90
2013	833	122010	26	04	CASSA DII RISPARMIO DI FIRENZE - CONTRIBUTO INIZIATIVE	15.000,00
2013	875	119030	18	04	PROVENTI PALESTRE OTTOBRE 2013	4.270,23
2013	922	119030	18	04	PROVENTI USO PALESTRE NOVEMBRE 2013	7.245,96
2013	967	54900	26	04	NECSTOUR1 - SECONDA QUOTA	4.821,28
2013	1044	120000	26	04	PROVENTI MERCATI - T.S. DICEMBRE 2013	1.144,90
2013	1056	120000	26	04	T.S. MERCATI 3° QUADRIMESTRE 2013	58.921,96
2013	1058	120000	26	04	T.S. MERCATINI NATALE	166,89
2013	1064	119030	18	04	PROVENTI USO PALESTRE DICEMBRE 2013	5.991,88
						<b>133.954,94</b>

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	336401	26	CONTRIB. PROV.LE AREE FAUNISTICHE	Tutela Ambiente	<b>3.500,00</b>	3.500,00	3.500,00
1	336402	26	SPESE PER AREA FAUNISTICA	Tutela Ambiente	<b>1.050,00</b>	1.050,00	1.050,00
1	341020	18	MATERIALE DI CONSUMO (S.R.I.)	Impianti Sportivi	<b>500,00</b>	500,00	500,00
1	342500	18	CONVENZIONE CON SOCIETA' SPORTIVE PER GESTIONE IMPIANTI	Impianti Sportivi	<b>158.000,00</b>	158.000,00	158.000,00
1	342700	18	CANONE A PROVINCIA PER USO PALESTRE (S.R.I.)	Impianti Sportivi	<b>13.000,00</b>	13.000,00	13.000,00
1	344000	18	SPESE PER LA PROMOZIONE E DIFFUSIONE DI ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE - PRESTAZIONI DI SERVIZI (S.R.I.)	Promozione Attività Sportive	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
1	344001	18	SPESE PER LA PROMOZIONE E DIFFUSIONE DI ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE - ACQUISIZIONE DI BENI	Promozione Attività Sportive	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
1	344002	18	SPESE PER LA PROMOZIONE E LA DIFFUSIONE DELLE ATTIVITA' SPORTIVE - CONTRIBUTI	Promozione Attività Sportive	<b>10.900,00</b>	10.900,00	10.900,00
1	344100	18	PROGETTO "DISABILITÀ E SPORT "CONTRIBUTO PROV.LE (VEDI E.914/00)	Assistenza Diversamente abili	<b>3.000,00</b>	3.000,00	3.000,00
1	344210	18	PROGETTO SCANDICCI SPORT INSIEME	Promozione Attività Sportive	<b>10.000,00</b>	10.000,00	10.000,00
1	344400	26	OSSERVATORIO TURISTICO (CONTRIB.REG.LE)	Servizi Turistici	<b>12.600,00</b>	11.090,00	11.090,00
1	419000	26	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DI FIERE, ESPOSIZIONI COMMERCIALI E SIMILI - PRESTAZIONI DI SERVIZI (S.R.I.)	Fiera e Mercati	<b>40.000,00</b>	40.000,00	40.000,00
1	419001	26	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DI FIERE, ESPOSIZIONI COMMERCIALI E SIMILI - ACQUISIZIONE DI BENI	Fiera e Mercati	<b>1.000,00</b>	1.000,00	1.000,00
1	419002	26	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE DI FIERE, ESPOSIZIONI COMMERCIALI E SIMILI -F.TO PROVENTI DA SPONSOR(VEDI E.1220/05)	Fiera e Mercati	<b>15.000,00</b>	15.000,00	15.000,00
1	419005	26	TORRETTE ALLACCIAMENTO ELETTRICO MERCATO - PREST.SERV. (S.R.I.)	Fiera e Mercati	<b>0,00</b>	10.450,00	10.450,00
1	421200	26	STUDI ED INCARICHI DI CONSULENZA	Sviluppo Economico	<b>800,00</b>	600,00	600,00
1	425000	26	SPESE PER INIZIATIVE PROMOZIONALI NEL CAMPO ECONOMICO	Sviluppo Economico	<b>1.500,00</b>	1.500,00	1.500,00
1	425002	26	SPESE PER INIZIATIVE PROMOZIONALI IN CAMPO ECONOMICO - CONTRIBUTI	Sviluppo Economico	<b>50.000,00</b>	50.000,00	50.000,00
1	425200	4	SPORTELLI UNICI IMPRESE - RIVERSO DIRITTI ISTRUTTORIA AMMINISTRAZIONI TERZI(VEDI CAP. 1815/00 E)	SUAP - Attività Produttive	<b>25.000,00</b>	25.000,00	25.000,00
2	573600	26	ACQUISTO SOFTWARE E HARDWARE FIN.TO CONTR.REG.TURISMO		<b>13.000,00</b>	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>360.850,00</b>	356.590,00	356.590,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2007	2186	419003	26	04	2186/2007 - CONCESSIONE CONTRIBUTO IST.INTERNAZ.FASHION DESIGN	2.500,00
2007	2236	457000	26	04	2236/2007 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2007	788,91
2008	1484	457000	26	04	1484/2008 - FONDI EROGATI DALLA REGIONE PER LA CONSEGNA DEI TESSERINI VENATORI STAGIONE 2008 IN FAVORE DEGLI ADDETTI ALLA CONSEGNA	438,10
2008	1916	425000	26	04	1916/2008 - INIZIATIVE INTRATTENIMENTO PERIODO NATALIZIO 2008	1.800,00
2008	2156	457000	26	04	2156/2008 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2008	772,68
2009	1966	425000	26	04	1966/2009 - MOVIMENTAZIONE TRANSENNE INIZIATIVE NATALIZIE	1.440,00
2009	1976	425002	26	04	1976/2009 - QUOTA ASSOCIATIVA ANNO 2009 ASSOCIAZIONE CASTELLO ACCIAIOLO	500,00
2009	2135	457000	26	04	2135/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009	760,76
2010	1447	457000	26	04	1447/2010 - CONSEGNA TESSERINI VENATORI-COMPENSI AGLI ADDETTI ALLA CONSEGNA	432,30
2010	1851	425002	26	04	1851/2010 - CONCESSIONE CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE S.COLOMBANO ANNO 2010	27.100,00
2010	1905	457000	26	04	1905/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010	750,52
2011	1459	573500	18	04	1459/2011 - CONTRIBUTO PER IMPIANTISTICA SPORTIVA LA FIORITA	45.000,00
2011	1485	457000	26	04	1485/2011 - TESSERINI VENATORI-COMPENSI ADDETTI ALLA CONSEGNA	4,51
2011	1551	425002	26	04	1551/2011 - SCANDICCI FIERA 2011-CONCESSIONE CONTRIBUTI ASSOCIAZIONI	200,00
2011	1552	419000	26	04	1552/2011 - SCANDICCI FIERA 2011-INTERVENTI VARI	698,90
2011	1775	457000	26	04	1775/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011	527,34
2011	1831	344210	18	04	1831/2011 - SCANDICCI SPORT INSIEME-CONTRIBUTI	342,40
2011	1871	425002	26	04	1871/2011 - CONCESSIONE CONTRIBUTO ASS.S.COLOMBANO	18.000,00
2011	1873	47030	26	04	1873/2011 - SPESE LEGALI SENTENZA TAR TOSCANA 122/2011	4.747,00
2011	1882	344400	26	04	1882/2011 - OSSERVATORIO TURISTICO DI DESTINAZIONE - RICERCA SUL TURISMO	3.696,69
2012	1187	344001	18	04	1187/2012 - IMPEGNO ECONOMALE ANNO 2012	214,44
2012	1254	419002	26	04	1254/2012 - SCANDICCI FIERA 2012 - SEGNALETICA STRADALE	951,39
2012	1326	419002	26	04	1326/2012 - META SERVICE IMPIANTI ELETTRICI-SCANDICCI FIERA 2012	645,25
2012	1327	419000	26	04	1327/2012 - ALLACCIAMENTI EDISON-SCANDICCI FIERA 2012	253,23
2012	1328	419001	26	04	1328/2012 - IMPEGNO ECONOMALE 2012	422,98
2012	1569	419000	26	04	1569/2012 - MOVIMENTAZIONE TRANSENNE PERIODO NATALIZIO	500,00
2012	1600	344210	18	04	1600/2012 - PROGETTO SCANDICCI SPORT INSIEME	10.000,00
2012	1656	425002	26	04	1656/2012 - AGENZIA FORAMTIVA SAN COLOMBANO IMPEGNO SPESA QUOTA ASSOCIATIVA ANNUALE	11.500,00
2012	1671	47030	26	04	1671/2012 - COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE SENTENZA TAR TOSCANA N. 122/2011	10.000,00
2012	1847	336402	26	04	1847/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2012	547,73
2012	1848	344100	18	04	1848/2012 - SOMMA A DISPOSIZ. ANNO 2012 PROGETTO DISABILITA' E SPORT	1.000,00
2013	1064	654000	26	04	1064/2013 - LALLI RIMBORSO CAUZIONE P.ZZA MATTEOTTI	1.890,00
2013	1197	344002	18	04	1197/2013 - CONCESSIONE CONTRIBUTI ASD BOCCIOFILA E HUMANITAS	600,00
2013	1205	342500	18	04	1205/2013 - CONTRIBUTI IN CONVENZIONE SECONDA TRANCE	4.750,00
2013	1206	342500	18	04	1206/2013 - US SPORTING ARNO II° TRANCE	2.500,00
2013	1207	342500	18	04	1207/2013 - POLISPORTIVA S.GIUSTO LE BAGNESE II°TRANCE	7.250,00
2013	1208	342500	18	04	1208/2013 - ACV SCANDICCI S.R.L. II° TRANCE	12.500,00
2013	1230	342700	18	04	1230/2013 - CANONE UTILIZZO PALESTRE PROVINCIALI	3.055,40
2013	1299	419000	26	04	1299/2013 - SICREA SRL - INTEGRAZIONE SERVIZI	6.331,80
2013	1304	425002	26	04	1304/2013 - BANDA BELLINI - SCANDICCI FIERA 2013	3.000,00
2013	1309	655070	26	04	1309/2013 - APICOLTURA TORTELLI - RIMBORSO DOPPIO PAGAMENTO FATTURA FIERA 2013	213,71

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2013	1366	425200	4	04	1366/2013 - RIVERSAMENTO DIRITTI ENTI TERZI	5.048,33
2013	1367	419002	26	04	1367/2013 - DITTA SBI INCREMENTO IMPEGNO	240,10
2013	1368	419002	26	04	1368/2013 - SICREA INCREMENTO IMPEGNO	285,25
2013	1461	342700	18	04	1461/2013 - CANONE UTILIZZO PALESTRE ANNO 2013	9.000,00
2013	1471	344002	18	04	1471/2013 - CONCESSIONE CONTRIBUTO BOCCIOFILIA SCANDICCESE	200,00
2013	1472	344002	18	04	1472/2013 - CONCESSIONE CONTRIBUTO PODISTICA IL PONTE	4.500,00
2013	1473	344002	18	04	1473/2013 - CONCESSIONE CONTRIBUTO ACCADEMIA DI DANZA CITTA' DI SCANDICCI	1.200,00
2013	1474	344002	18	04	1474/2013 - CONCESSIONE CONTRIBUTO FLORENTIA RUGBY	1.300,00
2013	1501	421200	26	04	1501/2013 - INCARICO CONSULENZA AGRONOMICA PER PMMA	1.000,00
2013	1569	344400	26	04	1569/2013 - OSSERVATORIO TURISTICO DI DESTINAZIONE	11.090,00
2013	1737	425002	26	04	1737/2013 - QUOTA ASSOCIATIVA POLIMODA 2013	10.000,00
2013	1833	425002	26	04	1833/2013 - CENTRO COMMERCIALE NATURALE SCANDICCI. CONCESSIONE CONTRIBUTO	5.490,00
2013	1836	344002	18	04	1836/2013 - PROGETTO TORBALL EDUCARE ALLA DANZA	1.100,00
2013	1838	573500	18	04	1838/2013 - CIRCOLO DEL TENNIS PANNELLI SOLARI	7.000,00
2013	1839	573500	18	04	1839/2013 - ACV SCANDICCI - RIMOZIONE AMIANTO	2.000,00
2013	1840	573500	18	04	1840/2013 - SOCIETA SPORTIVE DIVERSE ACQUISTO DEFIBRILLATORI	10.000,00
2013	1842	344210	18	04	1842/2013 - SOCIETA SPORTIVE DIVERSE PARTECIPANTI AL PROGETTO	10.000,00
2013	1843	419002	26	04	1843/2013 - INCREMENTO IVA SICREA	141,75
2013	1902	425200	4	04	1902/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE DIRITTI ENTI TERZI ANNO 2013	6.000,00
2013	1909	336402	26	04	1909/2013 - SOMMA A DISPOSIZIONE CONTRIBUTO REG.AREA FAUNISTICA ANNO 2013	419,65
2013	689	655070	26	04	689/2013 - REGIONE TOSCANA - RIMBORSO DIRITTI AUTORIZZAZIONE RACCOLTA FUNGHI ERRONEAMENTE VERSATI	349,15
2013	769	419001	26	04	769/2013 - IMPEGNO ECONOMALE 2013	822,20
2013	787	342500	18	04	787/2013 - POLISPORTIVA ROBUR 1908 ASD CONVENZIONE GESTIONE 1°TRANCE	20.396,83
2013	998	425002	26	04	998/2013 - CONCESSIONE CONTRIBUTI CENTRO COMMERCIALE NATURALE	5.741,60

**SETTORE ENTRATE E PROMOZIONE ECONOMICA****Dirigente: Antonello Bastiani****UFFICIO ASSEGNATARIO: 20 - UFFICIO ENTRATE****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

Assicurare la corretta gestione dei tributi comunali e del relativo contenzioso con particolare riferimento alla verifica delle posizioni tributarie ed acquisizione delle informazioni in banca dati ed aggiornamento archivi. Occorre segnalare che l'aggiornamento e la bonifica della banca dati I.C.I. proseguono costantemente anche se con un maggior dispendio di tempo e di risorse tenuto conto che molte informazioni devono essere reperite d'ufficio e che è stata reintrodotta la dichiarazione ministeriale. Prosegue l'attività di recupero evasione ICI con conseguente gestione delle somme relative alle "violazioni" e alle procedure per la rendicontazione per la successiva comunicazione dei dati al Ministero. Contestualmente è stata avviata la predisposizione della banca dati relativa all'Imposta Municipale Propria (I.M.U.). Predisposizione ruoli coattivi con riferimento alle varie entrate comunali.

<b>Peso Obiettivo di Cons./Migl.</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Simona Stondei

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

<b>Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)</b>	<b>Valore atteso 2014</b>
A-20-01 - N. partite o nominativi iscritti a ruolo	
A-20-02 - ICI N. pratiche rimborsi gestite	
A-20-03 - ICI N. di comunicazioni ai fini della Legge 431/98	
A-20-04 - TIA n. posizioni agevolati controllate (Tares 2013)	
A-20-05 - COSAP N. di concessioni permanenti gestite	
A-20-06 - cartelle di pagamento emesse	
A-20-07 - posizioni tributarie	
P-20-1-1 - recuperati per ICI (rispetto a 763.500,00 bilancio 2011)	
P-20-2-1 - n. nuovi conti correnti postali aperti	
P-20-2-2 - n. informative inviate ai contribuenti	
P-20-3-1 - n. pratiche controllate (in attuaz. Prot. GdiF)	
P-20-4-1 - Assegnazione nuove competenze su Cosap	
Q-20-01 - N. Ruoli coattivi	10
Q-20-02 - ICI (N. accertamenti)	1.000
Q-20-03 - ICI (N. Conteggi ai cittadini)	
Q-20-04 - ICI (N. atti variazione)	100
Q-20-05 - Contenzioso: N. di interventi	40

**01 - Lotta all'evasione: recupero evasione ICI e IMU**

L'imposta comunale sugli immobili (ICI) viene recuperata a partire dall'anno 2009 fino all'anno 2011, mentre l'imposta municipale propria (IMU) viene recuperata a partire dall'anno 2012. Proseguire con aggiornamento banca dati per entrambe le imposte.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Simona Stondei

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Proseguire con aggiornamento banca dati. Per le aree edificabili avvio lavori di predisposizione elaborato mediante verifica strumenti pianificazione urbanistica	30%
31/08/2014	Proseguire con aggiornamento banca dati. Approvazione elaborato per le aree edificabili. Predisporre avvisi di accertamento ICI ed IMU.	70%
31/12/2014	Predisporre avvisi di accertamento ICI ed IMU e notifica degli stessi ai contribuenti. Verifica somme incassate e predisposizione recupero coattivo.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 04 La Fiscalità

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: recupero di somme relative all'ICI e all'IMU. Indicatori di risultato e valore atteso 2014: Valore di Bilancio euro \_\_\_\_\_ Collaborazione con altri Uffici comunali: Informatica comunale; Urbanistica, Edilizia, Patrimonio Immobiliare ed Espropri, Avvocatura Comunale.

**02 - Predisposizione elenco aree fabbricabili con individuazione del loro valore**

Ai fini degli accertamenti ICI (per gli anni 2009, 2010 e 2011) e IMU (per gli anni 2012 e 2013) da tale strumento risulta indispensabile. A tal fine è stato deciso di avvalersi anche di professionisti esterni idonei, individuati mediante una selezione pubblica. Il professionista deve sviluppare la propria attività in collaborazione con il personale dell'ufficio tributi ed Urbanistica al fine di predisporre l'elenco delle aree edificabili, dei relativi proprietari e del loro valore. Tale lavoro consente di ridurre il contenzioso e fornisce elementi utili per l'ufficio ai fini della verifica delle posizioni. E' compito del personale dell'ufficio tributi definire con precisione le modalità ed i risultati attesi dal lavoro del professionista.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Bastiani Antonello/Simona Stondei

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Individuazione del professionista mediante selezione pubblica. Definizione della metodologia per la stima. Acquisizione degli strumenti cartografici della pianificazione urbanistica e della banca dati catastale.	30%
31/08/2014	Verifica lavoro professionista. Nomina della Commissione mediante deliberazione di Giunta comunale. Presentazione delle stime formulate dal professionista alla competente Commissione. Chiusura lavori con individuazioni stime anno 2009 (ICI) e avvio predisposizione avvisi di accertamento.	50%
31/12/2014	Predisposizione avvisi di accertamento. Prosecuzione della collaborazione da parte dell'ufficio con il professionista per la predisposizione delle stime delle aree per gli anni 2010 e 2011 (ICI) e per gli anni 2012 e 2013 (IMU).	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 04 La Fiscalità

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: predisporre accertamenti 2009 per ICI per aree edificabili Indicatori di risultato 2014:  
N. accertamenti ICI per le aree edificabili  
Valore atteso 2014: N. 100 accertamenti ICI per le aree edificabili  
Collaborazione con altri Uffici comunali: Informatica comunale; Urbanistica, Edilizia, Patrimonio Immobiliare ed Espropri, Avvocatura Comunale.

### 03 - Imposta Municipale propria (IMU)

Aggiornamento della banca dati relativa all'imposta Municipale Propria (IMU) sulla base delle novità introdotte dalla normativa nazionale e dal Regolamento comunale rispetto alla normativa relativa all'ICI ed anche all'IMU prima dell'entrata in vigore della Imposta Unica Comunale (IUC). Gestione dei rapporti con il Ministero per le regolazioni contabili relative alle somme versate dai contribuenti, in modo non corretto, di spettanza del Comune e/o dello Stato.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Simona Stondei

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Esame normativa e definizione dei nuovi elementi introdotti con la riforma dell'IMU.	40%
31/08/2014	Procedura di verifica delle varie posizioni che sono state interessate dall'evoluzione normativa.	70%
31/12/2014	Aggiornamento banca dati ed eventuale modifica delle posizioni. Predisposizione avvisi di accertamento.Verifica somme incassate e predisposizione recupero coattivo.	100%

#### Tipologia Obiettivo

Consolidamento

#### Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 04 - Progetto: 04    La Fiscalità

#### Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso 2014: IMU: rimborsi, variazioni e accertamenti Indicatori di risultato 2014: - N. pratiche rimborsi gestite IMU - N. atti di variazione - N. accertamenti Valore atteso 2014:- N. pratiche rimborsi gestite IMU (valore atteso 2014: 50 ); (Storico al 31/12/2013: N. 116 )- N. atti di variazione (valore atteso 2014: 3.000); (Storico al 31/12/2013: N. 4.951)- N. accertamenti ( valore atteso: 350 ) (Storico al 31/12/2013: N. 9 ).

### 04 - Imposta Unica Comunale (IUC). Entrata in vigore

L'entrata in vigore della IUC comporta per l'ufficio un notevole aggravio di lavoro in relazione a tutte le attività organizzative che devono essere poste in essere, in tempi ristretti , per la sua applicazione.La IUC è costituita da IMU, Tari (ex Tares) e Tasi che si configura come un tributo completamente nuovo.In primo luogo occorre procedere alla revisione dei Regolamenti esistenti ed alla predisposizione del nuovo Regolamento per la Tasi. Questo nuovo tributo determina un riassetto totale delle scelte della politica in materia di fiscalità locale, è pertanto compito dell'ufficio fornire all'organo politico gli strumenti necessari, anche mediante simulazioni, per addivenire alla soluzione migliore salvaguardando gli equilibri di bilancio. Sarà compito dell'ufficio adeguare le procedure anche informatiche, con la collaborazione del Ced, alla nuova normativa per una corretta applicazione dei tributi. Queste novità determineranno anche una diversa organizzazione del lavoro all'interno dell'ufficio.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Bastiani Antonello/Simona Stondei

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Elaborare i dati presenti in banca dati ai fini della simulazione dell'entrata per le previsioni di Bilancio in collaborazione con i Servizi Finanziari ed il CED.Esaminare la normativa per la revisione dei regolamenti IMU e Tari (ex Tares) e predisposizione del regolamento TASI. Elaborare la carta servizi e la modulistica.	80%
31/08/2014	Eventuale revisione dei Regolamenti IMU e Tari (ex TARES) e Tasi, nonché della carta servizi.	90%
31/12/2014	Aggiornare carta servizi e procedure.	100%

#### Tipologia Obiettivo

Innovativo

#### Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 04 - Progetto: 04    La Fiscalità

#### Specifiche Piano della Performance

Risultato atteso 2014: Rivedere testi Regolamento IMU e Tari; predisporre testo Regolamento Tasi; effettuare simulazioni al fine di scegliere la migliore soluzione per le previsioni di bilancio Indicatori di risultato 2014: N. testi regolamentari rivisti; N. testo regolamentare da predisporre e approvare in consiglio comunale; Valore atteso 2014:N. 2 testi regolamentari rivisti; N. 1 testo regolamentare da predisporre e approvare in consiglio comunale.



---

---

**05 - Tributo comunale sui rifiuti TARES (2013) e Tari (2014)**

Con riferimento alla Tares l'Ufficio collabora con il gestore del servizio (Quadrifoglio S.p.A.) nella predisposizione degli atti in coordinamento con tutti i comuni facenti capo alla società affinché si giunga ad una uniformità e semplificazione delle procedure per gli utenti. Trattandosi di un affidamento di servizio la titolarità della gestione del tributo rimane del comune con le relative responsabilità. Sotto questo profilo, con l'entrata in vigore della Tari, si pone il problema di determinare la forma più idonea per la gestione del tributo ovvero se continuare con l'affidamento del servizio oppure ricorrere all'istituto della concessione.

<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Bastiani Antonello/Simona Stondei

<b>Data</b>	<b>Previsione fasi di realizzazione obiettivo</b>	<b>% Realizzazione</b>
30/04/2014	Esaminare normativa, analisi delle nuove forme di agevolazioni e predisposizioni procedure previste dal regolamento con riferimento alla Tari. Impostazione procedura rimborsi relativamente alla tares ed alla maggiorazione.	35%
31/08/2014	Individuare le tariffe per la Tari e elaborare la carta servizi. Definire con l'Ente affidatario del servizio i contenuti e le modalità di comunicazione agli utenti. Monitorare le procedure con la società affidatario relative alle verifiche dei versamenti effettuati dai contribuenti nell'anno 2013.	58%
31/12/2014	Monitorare l'andamento dei versamenti in collaborazione con i Servizi Finanziari della Tari.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 04 | La Fiscalità

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: studio normativa sulla nuova tassa denominata Tari Indicatori di risultato 2014: studio normativa sulla nuova tassa denominata Tari (SI/NO) Valore atteso 2014: studio normativa sulla nuova tassa denominata Tari (SI).

---

---

**06 - Imposta Comunale sugli immobili. All'oggi locati ai sensi dell' art. 2 comm. 3 L.431/1998**

Verifica delle istanze presentate per gli anni 2010 e 2011 ai fini dell'applicazione delle agevolazioni previste dal Regolamento Comunale per gli alloggi locati ai sensi dell'articolo 2 comma 3 L. 431/1998: analisi dei requisiti previsti, attraverso l'esame delle banche dati. Coordinamento con l'associazione affidataria del servizio per la verifica dei contratti di locazione ad uso abitativo. Predisposizione dei conseguenti provvedimenti nei confronti dei contribuenti interessati. Obiettivo triennale 2013 - 2014 -2015

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Simona Stondei

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Concludere l'istruttoria per l'anno 2009, adottare i relativi provvedimenti e comunicare gli esiti ai contribuenti. Avviare la verifica per le domande presentate per l'anno di imposta 2010 per il rispetto dei requisiti previsti dal regolamento comunale, mediante l'utilizzo delle banche dati. Collaborare con l'associazione alla verifica della corrispondenza dei contratti di locazione ad uso abitativo ai parametri previsti dall'art. 2, comma 3, della L. 431/98 e dall'accordo territoriale sulle locazioni abitative.	30%
31/08/2014	Continuare la verifica delle domande presentate per l'anno d'imposta 2010 anche collaborando con l'affidataria del servizio.	60%
31/12/2014	Concludere l'istruttoria per l'anno 2010, adottare i relativi provvedimenti e comunicare gli esiti ai contribuenti. Avviare la verifica per le domande presentate per l'anno di imposta 2011 anche in collaborazione con il soggetto affidatario .	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 04 - Progetto: 04 La Fiscalità

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014:- Previsione per il 2014: Chiusura annualità 2010 e avvio 2011.- Previsione per il 2015: Chiusura annualità 2011.Indicatori di risultato 2014: N. istanze 2010; N. istanze 2011.Valore atteso 2014:N. 713 istanze 2010; N. 732 istanze 2011.

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****07 - Informazioni e accessibilità del servizio al contribuente**

Nell'ottica delle semplificazioni e miglioramento dei rapporti con i contribuenti può essere necessaria la predisposizione di una Guida pratica descrittiva dell'attività dell'Ufficio Entrate soprattutto alla luce dei cambiamenti normativi introdotti dalla IUC.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Stondei Simona

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Studio, analisi e aggiornamento della normativa	30%
31/08/2014	Predisposizione di una Guida sintetica con le informazioni suddivise per tributo, con indicazione delle scadenze ed i riferimenti del soggetto gestore.	70%
31/12/2014	Rilevazione dell'efficacia sia in termini di afflusso che di telefonate nonché di informazioni fornite. Individuazione dei risultati tramite riscontro del rispetto delle scadenze.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Fornire un migliore servizio ai cittadini che intendono acquisire informazioni utili sui servizi e sulle scadenze dell'Ufficio Entrate; predisposizione apposita Guida informativaIndicatori di risultato e valore atteso 2014: Guida informativa (SI/NO)Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso:Stakeholders (Cittadini portatori di interessi): contribuenti Output (prodotto e/o servizio finale): Guida informativaOutcome (benefici attesi per i cittadini): informazione dettagliata sulle diverse scadenze Indagini di customer satisfaction: SI/NORisorse necessarie (beni e servizi):

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	Ob. 06	Ob. 07	C/M
3083	D3L	Stondei Simona	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3366	C5	Penna Loredana	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3095	C3	Vannini Stefania	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3298	C2	Calderoni Claudia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3288	C1	Pacchi Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3289	C1	Nidiaci Giacomo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3320	C1	Vignozzi Erika	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3336	C1	Margheri Valentina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

<b>Tit.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Centro di Costo</b>	<b>Stanziamiento 2014</b>	<b>Stanziamiento 2015</b>	<b>Stanziamiento 2016</b>
1	12000	20	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	Tributi	<b>585.000,00</b>	585.000,00	585.000,00
1	15600	20	ADDIZIONALE I.R.P.E.F.	Ragioneria - Servizi Finanziari	<b>3.300.000,00</b>	4.770.000,00	4.900.000,00
1	16010	20	I.C.I. - GETTITO PARTITE ARRETRATE	Tributi	<b>1.157.500,00</b>	417.000,00	118.000,00
1	17000	20	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	Tributi	<b>8.360.000,00</b>	8.370.000,00	8.380.000,00
1	17010	20	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - GETTITO PARTITE ARRETRATE	Tributi	<b>1.590.000,00</b>	657.900,00	750.000,00
1	18100	20	TASI	Tributi	<b>3.000.000,00</b>	0,00	0,00
1	29000	20	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI	Tributi	<b>9.630.000,00</b>	9.630.000,00	9.630.000,00
1	29100	20	TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE	Tributi	<b>468.000,00</b>	468.000,00	468.000,00
1	29200	20	TASI	Tributi	<b>0,00</b>	3.000.000,00	3.000.000,00
1	38000	20	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	Tributi	<b>47.000,00</b>	48.000,00	49.000,00
3	188010	20	CANONE OCCUPAZIONE PERMANENTE SUOLO PUBBLICO	Tributi	<b>750.000,00</b>	750.000,00	750.000,00
<b>Totale:</b>					<b>28.887.500,00</b>	28.695.900,00	28.630.000,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2001	1199	26010	20	20	RUOLO PRINCIPALE 2001 N. 2001/007814	498,59
2001	1200	14500	20	20	ADDIZIONALE SU RUOLO PRINCIPALE 2001N. 2001/007814	20.643,70
2002	563	14500	20	20	ADDIZIONALE SU AVVISI PAGAMENTO RUOLOPRINCIPALE	16.366,30
2002	564	26010	20	20	AVVISI PAGAMENTO RUOLO PRINCIPALE	162.539,34
2003	623	14500	20	20	ADDIZIONALE SU DUP TARSU ANNO 2003	16.877,05
2003	624	26010	20	20	DUP TARSU ANNO 2003	98.970,11
2003	1102	26010	20	20	DUP SUPPLETIVO TARSU ANNO 2003	81.906,92
2003	1103	14500	20	20	ADDIZIONALE SU DUP SUPPLETIVO TARSU 2003	4.769,29
2003	1204	16010	20	20	RECUPERO VIOLAZIONI ICI (RUOLO COATTIVOANNI 1999/2001 N. 2004/7588)	6.964,54
2004	513	26010	20	20	RUOLO DUP 2004/1	321.244,85
2004	514	14500	20	20	ADDIZIONALE SU DUP 2004/1	34.102,67
2004	554	12000	20	20	RUOLO IMPOSTA PUBBLICITA' N. 2004/6068 (RIF. ANNI 2001-2002)	11.416,37
2004	1228	26010	20	20	RUOLO SUPPLETIVO ANNO 2004 N.04/7876	7.812,76
2004	1229	26020	20	20	RUOLO SUPPLETIVO ANNI 2003 E PRECEDENTIN. 04/7876	2.787,93
2004	1230	14500	20	20	RUOLO SUPPLETIVO ANNI 2004-2003 E PREC.N. 04/7876	900,17
2004	1232	16010	20	20	RUOLO COATTIVO ICI N.2005/2169	1,41
2004	1487	26010	20	20	RUOLO TARSU ANNO 2004 N. 2005/4043	26.503,86
2004	1488	26020	20	20	RUOLO TARSU ANNO 2003 E PREC. N. 05/4043	32.811,36
2004	1489	14500	20	20	ADDIZIONALE RUOLO TARSU 2004-2003 E PREC. N. 05/4043	3.906,11
2005	762	26020	20	20	RUOLO SUPPLETIVO ANNO 2004 N. 05/7286	6.979,24
2005	970	16010	20	20	RUOLO COATTIVO ICI N.05/8132 (ANNI 1999-2002)	42.410,87
2005	1096	26020	20	20	RUOLO SUPPLETIVO TARSU ANNI 2002-2003-2004 N. 05/8443	5.815,90
2005	1097	14500	20	20	RUOLO SUPPLETIV TARSU ANNI 2002 - 2003 -2004 N. 05/8443	119,68
2005	1150	26020	20	20	RUOLO SUPPLETIVO TARSU N. 06/2176 ANNI 2002-2003-2004	1.731,36
2005	1151	14500	20	20	RUOLO SUPPLETIVO TARSU N. 06/2176 ANNI2002-2003-2004	883,03
2005	1266	26020	20	20	RUOLO SUPPLETIVO TARSU ANNO 2004 N.2006/2972	2.372,22
2005	1267	14500	20	20	RUOLO SUPPLETIVO TARSU ANNO 2004 N. 2006/2972	183,71
2006	597	26020	20	20	RUOLO SUPPLETIVO TARSU ANNO 2004 N° 2006/5657	14.513,24
2006	1003	26020	20	20	RUOLO SUPPLETIVO TARSU N. 2006/7066	99,13
2006	1034	16010	20	20	RUOLO COATTIVO ICI N. 2006/7477	1.189,59
2006	1055	16010	20	20	RUOLO COATTIVO ICI N. 2006/7530	38.595,27
2006	1126	26020	20	20	RUOLO SUPPLETIVO TARSU ANNI 2003/2004 N° 2006/7721	1.468,08
2006	1251	16010	20	20	RUOLO COATTIVO ICI N. 2007/2224	9.862,96
2007	806	26020	20	20	RUOLO SUPPLETIVO TARSU N° 07/5933	22.567,19
2007	807	14500	20	20	RUOLO SUPPLETIVO TARSU N. 2007/5933	1.217,81
2007	1009	16010	20	20	RUOLO COATTIVO ICI N° 2008/1397	49.493,91
2008	852	16010	20	20	RUOLO COATTIVO ICI N° 2008/6394	121.848,39
2008	853	16010	20	20	RUOLO COATTIVO ICI N° 2008/6395	2.203,04
2008	1168	16010	20	20	RUOLI COATTIVI ICI N° 2009/2757-2758	5.355,26
2009	479	26020	20	20	RUOLO TARSU N° 4761/2009	4.308,92
2009	480	14500	20	20	RUOLO TARSU ANNO 2004 N° 4761/2009	206,02
2009	1015	16010	20	20	RUOLI COATTIVI N° 2009/7824-7831 + 2010/1532-1826	77.543,64
2010	177	188015	22	20	RUOLI COATTIVI COSAP N° 3244/2010 - 5201/2010	2.357,90
2010	826	16010	20	20	RUOLI COATTIVI ICI N° 2010/7626-7627-18142 (roma-milano)-8375 + N° 2011/1219 (prato)	192.001,91
2011	93	16010	20	20	RUOLI COATTIVI ICI N° 2010/7730 - 2011/3612 - 2011/5007 - 2011/5227 - 2011/6270 - 2011/7494 - 2011/7495 - 2011/7832 - 2011/8865 - 2011/9066	921.179,98

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

<b>Anno</b>	<b>N° Accert.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Art.</b>	<b>U.A.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
2012	92	16010	20	20	RUOLI COATTIVI ICI N° 2011/5226 - N° 2011/8689 - N° 2012/5520 - 7152 - 7153 - 7464	367.338,81
2013	27	16010	20	20	PROVENTI VIOLAZIONI ICI	296.732,99
2013	115	188010	20	20	COSAP PERMANENTE ANNO 2013	3.847,60
2013	118	16010	20	20	ICI ANNO 2011 E PRECEDENTI PERVENUTA IN RITARDO	7.927,29
2013	165	16010	20	20	RUOLI COATTIVI ICI N° 2012/4756 - 2013/9270 (Milano-Roma) - 2013/3570-4324-5841-5844-5890-5897-7744-8237	2.268.646,67
2013	230	188010	20	20	COSAP PASSI CARRABILI ANNO 2013	4.884,98
2013	267	177000	20	20	RETTIFICA AGEVOLATI TIA (PEC QUADRIFOGLIO 18-03-213)	53,10
2013	271	17010	20	20	IMU - ABITAZIONE PRINCIP. ANNO 2012 PERVENUTA IN RITARDO	933,77
2013	272	17010	20	20	IMU - ALTRI FABBRICATI ANNO 2012 PERVENUTA IN RITARDO	1.444,66
2013	438	12000	20	20	ICA SRL RECUPERO EVASIONE IMPOSTA PUBBLICITA' 2013	11.028,44
2013	449	17010	20	20	IMU - SANZIONI/INTERESSI ANNO 2012	353,33
2013	509	17010	20	20	VARI COMUNI - RIVERSAMENTO IMU ANNO PRECEDENTE NON DI COMPETENZA	608,00
2013	517	17000	20	20	I.M.U. ALTRI FABBRICATI ANNO 2013	237.275,63
2013	522	17000	20	20	I.M.U. ABITAZIONE PRINCIPALE ANNO 2013	399.837,21
2013	622	51065	20	20	CONTRIBUTO PARTECIPAZIONE CONTRASTO EVASIONE FISCALE	7,63
2013	782	29000	20	20	TARES 2013	3.588.863,48
2013	783	29100	20	20	TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE ANNO 2013	167.870,38
2013	1106	29100	20	20	TRIBUTO PROVINCIALE SU CONTRIBUTO MIUR	1.459,67
2013	1109	177000	20	20	COMMISSIONE SU TRIBUTO PROVINCIALE (TRASFERIMENTO MIUR)	4,38
2013	1110	12000	20	20	ICA SRL IMPOSTA PUBBLICITA' 4° TRIMESTRE 2013	85.272,44
2013	1111	38000	20	20	ICA SRL DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI 4° TRIMESTRE 2013	13.429,48
4006	2681	40520	40	20	RUOLO SUPPLETIVO ANNI 2002 E PRECEDENTI	4.480,08
4008	909	40520	40	20	RUOLO SUPPLETIVO TARSU 2003 E PRECEDENTI	59.849,30
4016	1293	40520	40	20	RUOLO SUPPLETIVO TARSU ANNO 2004 N° 2008/5127	1.151,09
6003	4875	66530	60	20	RUOLO N. 2002/4642 SUPPLETIVO 2001	72.854,43
						<b>9.973.686,42</b>

## PEG FINANZIARIO - SPESA

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	35900	20	ANUTEL	Tributi	<b>1.700,00</b>	1.700,00	1.700,00
1	69011	20	CONTRIBUTO A IFEL	Tributi	<b>5.800,00</b>	5.800,00	5.800,00
1	123010	20	AGGI E CANONI ESATTORIALI	Tributi	<b>249.800,00</b>	249.800,00	249.800,00
1	123011	20	UFFICIO TRIBUTI- PRESTAZIONI DI SERVIZIO	Tributi	<b>1.000,00</b>	0,00	0,00
1	123900	20	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI	Tributi	<b>50.000,00</b>	50.000,00	50.000,00
1	124000	20	SPESE PER IL RECUPERO DELL'EVASIONE AI TRIBUTI COMUNALI	Tributi	<b>27.000,00</b>	27.000,00	27.000,00
1	124200	20	SPESE PER LITI TRIBUTARIE	Tributi	<b>17.000,00</b>	7.000,00	7.000,00
1	124300	20	SPESE PER IL D.U.P.	Tributi	<b>0,00</b>	15.000,00	15.000,00
1	124510	20	CONTRIBUTO UNIFICATO PER RICORSI TRIBUTARI	Tributi	<b>15.000,00</b>	0,00	0,00
1	314000	20	SPESE PER ESENZIONI E RIDUZIONI PREVISTE NEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI	Tributi	<b>10.000,00</b>	10.000,00	10.000,00
1	445000	20	SGRAVI E RESTITUZIONI DI TRIBUTI	Tributi	<b>40.000,00</b>	40.000,00	40.000,00
1	449700	20	RIVERSAMENTO TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE	Tributi	<b>468.000,00</b>	468.000,00	468.000,00
<b>Totale:</b>					<b>885.300,00</b>	874.300,00	874.300,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2004	1943	123010	20	20	1943/2004 - AGGI DUP TARSU 2004 (AL 25/10)	98.103,65
2005	2339	123010	20	20	2339/2005 - AGGI SU RUOLO INFRAZIONI CDS 06/3164 ANNO 2004 - PRESUNTO -	11.196,04
2005	2340	123010	20	20	2340/2005 - AGGI SU RUOLI TARSU SU ACC.TI 2005: 05/7286, 05/4303, 05/8443, 06/2176, 06/2972.	7.515,94
2005	2343	123010	20	20	2343/2005 - AGGI SU SANZ.AMB.LI RUOLI: 05/3204, 05/4307, 05/5938, 05/7923, 05/8370, 06/2515.(PRESUNTO)	183,41
2006	1564	123010	20	20	1564/2006 - AGGI SU RUOLI TARSU - ACC.TI 2006: 2006/5657-2006/7066-2006/7721 (PRESUNTO)	5.678,44
2006	1576	123010	20	20	1576/2006 - AGGI RUOLI REFEZIONE SCOLASTICA ACC.TI2006: 06/5285 - 06/6728 (PRESUNTO)	131,82
2006	1577	123010	20	20	1577/2006 - AGGI SU RUOLI ICI ACC.TI 2006: 2006/6414- 2006/7477 - 2006/7530 - 2007/1224(PRESUNTO)	6.869,22
2006	1578	123010	20	20	1578/2006 - AGGI SU RUOLI SANZ. AMBIENTALI ACC.TI2006: 06/4966 (PRESUNTO)	317,30
2006	1888	123010	20	20	1888/2006 - AGGI SU RUOLI COSAP ACC.TI 2006: 2007/1593 (PRESUNTO)	730,72
2006	1984	123010	20	20	1984/2006 - AGGIO SU RUOLO INFRAZIONI CDS N. 07/2328	25.933,31
2007	1399	123010	20	20	1399/2007 - AGGI SU RUOLI REFEZIONE SCOLASTICA ACC.TI 2007: N.07/5729 - N.07/6042	87,58
2007	1518	123010	20	20	1518/2007 - AGGI SU RUOLI ASILI NIDO ACC.TI 2007: N°2007/5913	2.039,28
2007	1528	123010	20	20	1528/2007 - AGGI SU RUOLI TARSU-ACC.TI 2007: N. 2007/5933-	4.793,20
2007	1625	123010	20	20	1625/2007 - AGGI SU RUOLI ICI-ACC.TI 2007: N. 2007/6277 - N° 2008/1397	9.181,55
2007	2231	123010	20	20	2231/2007 - AGGIO SU RUOLO INFRAZIONI C.D.S. ACC.TO 2007: N° 2008/2624	43.651,83
2007	976	123010	20	20	976/2007 - AGGI RUOLI SPESE GIUDIZIALI ACC.TI 2007:N° 07/3881 - N° 07/6043	48,06
2008	1374	123010	20	20	1374/2008 - AGGIO SU RUOLO ASILO NIDO N° 2008/5872	639,03
2008	1375	123010	20	20	1375/2008 - AGGIO SU RUOLO REFEZIONE SCOLASTICA N° 2008/5581	111,68
2008	1376	123010	20	20	1376/2008 - AGGIO SU RUOLO TARSU N° 2008/5127	780,11
2008	1377	123010	20	20	1377/2008 - AGGI SU RUOLI ICI ACC.TI 2008 - N° 2008/5800- N° 2008/6171 - N° 2008/6394 - N° 2008/6395 - N° 2008/6467	16.553,86
2008	1378	123010	20	20	1378/2008 - AGGIO SU RUOLI COSAP ACC. TI 2008 - N° 2008/5134 - N° 2009/2301	1.113,88
2008	2138	123010	20	20	2138/2008 - AGGIO SU RUOLO INFRAZIONI C.D.S. ACC.TO 2008: N° 2009/2964	34.369,91
2009	1060	123010	20	20	1060/2009 - AGGI SU RUOLI TARSU - ACC.TI 2009: 2009/4761 - 2009/5730 (PRESUNTO)	373,87
2009	1729	123010	20	20	1729/2009 - AGGI SU RUOLI ICI - ACC.TI 2009: 2009/7824-7831 + 2010/1532-1826	17.293,52
2009	1968	314000	20	20	1968/2009 - AGEVOLAZIONI TIA	13.348,59
2009	2062	123010	20	20	2062/2009 - AGGI SU RUOLI REFEZIONE SCOLASTICA N° 2009/4111 - 2009/6065 - 2009/7154 - 2009/7607 - 2009/8256 - 2010/2125	8,32
2009	559	123010	20	20	559/2009 - SERVIZIO DI RISCOSSIONE DELLA COSAP CON LE POSTE ITALIANE ANNO 2009	619,22
2010	1347	123010	20	20	1347/2010 - AGGI SU RUOLI COATTIVI ICI N° 2010/7626-7627-18142 (roma-milano)-8375 + N° 2011/1219 (prato)	38.380,74
2010	1650	123010	20	20	1650/2010 - AGGIO SU RUOLO REFEZIONE SCOLASTICA N° 868/2011	14,36
2010	1785	314000	20	20	1785/2010 - AGEVOLAZIONI TIA	7.615,15
2010	1942	123010	20	20	1942/2010 - AGGIO SU RUOLO INFRAZIONI C.D.S. N° 2011/3474	46.700,69
2010	580	123010	20	20	580/2010 - AGGIO SU RUOLI ASILI NIDO N° 3059-5543-8042/2010 + 1742/2011	484,97
2010	581	123010	20	20	581/2010 - AGGI SU RUOLI COSAP N° 3244/2010 - 5201/2010	274,43
2011	1083	123900	20	20	1083/2011 - CONTENZIOSO TRIBUTARIO-INCARICO CTP	400,00
2011	1562	655070	20	20	1562/2011 - VANNINI FABIO - RIMBORSO ICI - RIF. REINCASSO PARTE MN 367-368-369/2011	53,55
2011	1661	314000	20	20	1661/2011 - AGEVOLAZIONI TIA ANNO 2011	7.413,20
2011	1665	123010	20	20	1665/2011 - RUOLO COATTIVO RECUPERO CONTRIBUTO CANONE LOCAZIONE N° 1630/2011	41,00



**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2011	1669	445000	20	20	1669/2011 - RIMBORSO QUOTE INDEBITE	2.559,06
2011	1676	123900	20	20	1676/2011 - ICI AREE EDIFICABILI-INCARICO ZETTI E BERNARDINI	5.843,88
2011	1859	124200	20	20	1859/2011 - SPESE LEGALI LITE DINANZI ALLA CORTE CASSAZIONE PROMOSSA DA GM	4.750,00
2011	1860	124000	20	20	1860/2011 - SPESE LEGALI LITE DINANZI CASSAZIONE PROMOSSA DA G.M	1.250,00
2011	1881	69011	20	20	1881/2011 - IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI - CONTRIBUTO IFEL	2.981,33
2011	467	123010	20	20	467/2011 - AGGI SU RUOLI COATTIVI ICI N° 2010/7730 - 2011/3612 - 2011/5007 - 2011/5227 - 2011/6270 - 2011/7494 - 2011/7495 - 2011/8865 - 2011/9066	157.439,13
2011	649	123015	20	20	649/2011 - SERVIZIO RISCOSSIONE DIRETTA ICI ANNO 2011	23.981,76
2011	776	123010	20	20	776/2011 - AGGIO SU RUOLO COSAP N° 5364/2011	48,52
2011	804	123010	20	20	804/2011 - SERVIZIO RISCOSSIONE COSAP PASSI CARRABILI	99,50
2011	950	123010	20	20	950/2011 - AGGI SU RUOLI INFRAZIONI C.D.S. N° 2011/5250 -2011/5911	1.542,70
2012	1232	123900	20	20	1232/2012 - AFFIDAMENTO SERVIZIO ZETTI E BERNARDINI	9.950,00
2012	1298	123900	20	20	1298/2012 - AFFIDAMENTO SERVIZIO VERIFICA CONTRATTI ART.2 COMMA 3 L.431/98 E ACCORDI TERRITORIALI	5.000,00
2012	1557	123900	20	20	1557/2012 - AFFODAMENTO INCARICO ARCH.ZETTI E BERNARDINI-QUOTA ANNO 2007	23.950,00
2012	1560	314000	20	20	1560/2012 - AGEVOLAZIONI TIA ANNO 2012	15.000,00
2012	1599	445000	20	20	1599/2012 - RIMBORSO QUOTE INDEBITE.	38.257,85
2012	463	123010	20	20	463/2012 - AGGIO SU RUOLI INFRAZIONI N° 2012/2049 - 2012/3623	29.896,20
2012	466	123010	20	20	466/2012 - AGGI SU RUOLI COATTIVI ICI N° 2011/5226 - 8689 - N° 2012/5520 - 7152 - 7153 - 7464	35.568,24
2012	500	123010	20	20	500/2012 - RUOLO COATTIVO RECUPERO CONTRIBUTO CANONE LOCAZIONE N° 3283/2012	130,00
2012	517	123010	20	20	517/2012 - SERVIZIO RISCOSSIONE PASSI CARRABILI ANNO 2012	98,65
2012	908	123010	20	20	908/2012 - AGGIO RUOLO COSAP N° 2012/5745	308,32
2013	1062	124200	20	20	1062/2013 - SPESE DI GIUDIZIO	1.000,00
2013	1307	449700	20	20	1307/2013 - RIVERSAMENTO TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE	190.577,50
2013	1326	314000	20	20	1326/2013 - AGEVOLAZIONI ED ESENZIONI RELATIVE ALLA TARES	10.000,00
2013	1550	123900	20	20	1550/2013 - AVVISO SELEZIONE CONFERIMENTO INCARICO RILEVAZIONE VALORI ESTIMO AREE EDIFICABILI	30.000,00
2013	1574	124510	20	20	1574/2013 - PAGAMENTO CONTRIBUTO UNIFICATO	14.970,00
2013	1575	124200	20	20	1575/2013 - RGR740/2010 PAGAMENTO CTU	2.984,54
2013	1576	123900	20	20	1576/2013 - INCARICO VALUTAZIONE AREE EDIFICABILI ARCHITETTI ZATTI E BERNARDINI	23.000,00
2013	1592	445000	20	20	1592/2013 - RIMBORSO QUOTE INDEBITE	35.663,88
2013	1826	124000	20	20	1826/2013 - EQUITALIA SPA RIMBORSO QUOTE INDEBITE	27.000,00
2013	1912	69011	20	20	1912/2013 - IMU - CONTRIBUTO A IFEL ANNO 2013	5.751,93
2013	1932	449700	20	20	1932/2013 - TRIBUTO PROVINCIALE SU CONTRIBUTO MIUR	1.459,67
2013	466	123010	20	20	466/2013 - AGGI SU RUOLI ANNO 2004 E PRECEDENTI (ESCLUSO TARSU)	79,23
2013	522	123010	20	20	522/2013 - AGGIO SU RUOLI INFRAZIONI N° 2012/7461- 2013/3238	33.030,17
2013	609	123010	20	20	609/2013 - AGGI SU RUOLI COATTIVI ICI N° 2012/4756 - 2013/9270 (Milano-Roma) - 2013/3570-4324-5841-5844-5890-5897-7744-8237	201.336,09
2013	711	123010	20	20	711/2013 - SERVIZIO RISCOSSIONE COSAP PASSI CARRABILI ANNO 2013	96,10
2013	727	123010	20	20	727/2013 - AGGIO RISCOSSIONE RUOLO COATTIVO RECUPERO CONTRIBUTI CANONE LOCAZIONE N° 4351/2013	121,00
2013	744	123010	20	20	744/2013 - AGGI SU RUOLI COSAP N° 4118/2013 - 5902/2013	704,39
2013	831	123010	20	20	831/2013 - ICA - AGGIO RISCOSSIONE DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI E IMPOSTA DI PUBBLICITA' ANNO 2013	33.467,76
2013	85	123900	20	20	85/2013 - AFFIDAMENTO SERVIZIO VERIFICA CONTRATTI ART.2 COMMA 3 L.431/98 E ACCORDI TERRITORIALI	3.000,00

**SETTORE EDILIZIA E URBANISTICA****Dirigente: Lorenzo Paoli****UFFICIO ASSEGNATARIO: 08 - EDILIZIA PRIVATA****03 - Gestione informatizzata del processo istruttorio**

Il lavoro prevede l'utilizzo di un software appositamente predisposto dall'ufficio per la gestione istruttorie delle pratiche edilizie, finalizzata al rapido reperimento delle informazioni tecniche, garantendo nel contempo l'uniformità delle valutazioni e la condivisione dell'esperienza da parte di tutto l'ufficio, e consentendo in qualsiasi momento di verificare lo stato di avanzamento dell'iter tecnico della pratica. L'attività è iniziata nell'anno 2013.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Samuele Tacchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Prosecuzione dell'attività di inserimento dati relativi all'istruttoria tecnica delle pratiche edilizie.	33%
31/08/2014	Prosecuzione dell'attività di inserimento dati relativi all'istruttoria tecnica delle pratiche edilizie.	66%
31/12/2014	Prosecuzione dell'attività di inserimento dati relativi all'istruttoria tecnica delle pratiche edilizie.	100%

Tipologia Obiettivo

Consolidamento

Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 04 - Progetto: 02 Una struttura funzionale e innovativa

Specifiche Piano della Performance

**Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

Ed. Privata (peso\_\_) assegnata a: S.Tacchi - Istruttoria, predisposizione e rilascio: - permessi di costruire; volture e proroghe atti edilizi; convenzioni di cui alla L.R. 1/05 art. 45 e di cui al vigente R.U. per aree per depositi; autorizzazioni amministrative relative ad installazione insegne a carattere permanente su suolo privato; permessi di costruire e attestazioni di conformità in sanatoria; autorizzazioni paesaggistiche; sanatorie di tipo straordinario (condoni); - atti relativi al rilascio autorizzazioni e dichiarazioni per vincolo idrogeologico; assistenza nella ricerca dei titoli abilitativi edilizi e per la visura e copia di documenti; trasmissione dati all'anagrafe tributaria (provvedimento Agenzia delle Entrate del 2.10.06); gestione attività Commissione per il Paesaggio; supporto tecnico-amministrativo all'attività di Intercom (coordinamento uffici edilizia comunali); informatizzazione e servizi on-line (in collab. con Ced, Linea Comune); note tecniche all'Uff. Immigrati per rilascio Attestato di idoneità abitativa ai fini del ricongiungimento familiare dei cittadini stranieri. Infrazioni Ed. (peso\_\_) assegnato Arch. L.Paoli emissione: di provvedimenti sanzionatori a seguito di abusi ed. accertati dalla P.M. o oggetto di istanza di sanatoria ord./straordinaria; ordinanze contingibili e urgenti a tutela dell'incolumità pubblica emanate ai sensi dell'art. 54 D.Lgs. 267/00; ordinanze per ritardato versamento del contributo concessorio (art. 128, L.R. 1/05).

Istruttoria domande e atti per rimborso oneri; cessione alloggi aree PEEP: istruttoria domande, comunicazioni all'interessato; Art. 120, L.R. n. 1/05 ev. assegnazione contributi per realizzazione di opere di urbanizzazione secondaria da parte di soggetti diversi dall'A.C.; gestione delle autorizzazioni temporanee art. 32, RU scadute/non rinnovate/non prorogate; collaborazione con Uff. Legale per gestione contenziosi; Certificazione Qualità.

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Samuele Tacchi

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

**Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)****Valore atteso 2014**

A-08-01 - N. attest. confor. in sanat. (escluso condoni)	
A-08-02 - N. permessi di costruire (compresi in sanatoria)	
A-08-03 - N. abitabilità e agibilità presentate nell'anno	
A-08-04 - N. perm. di costruire (solo ex ante) [Ex conc. edil.]	
A-08-05 - N. DIA edilizie controllate	
A-08-06 - N. DIA risultate irregolari	
A-08-07 - Importo totale oneri concessori	
A-08-08 - N. S.C.I.A. ricevute	
A-08-09 - N. comunicazioni attività edilizia libera presentate	
A-08-10 - N. autorizzazione per insegne rilasciate	
A-08-11 - N. note tecniche a Ufficio Immigrati per ricongiunimenti	
P-08-1-1 - n. demolizioni abusi edilizi	
P-08-2-1 - n. pratiche scansionate delle abitabilità/agibilità (2001)	
P-08-2-2 - n. pratiche inserite nell'archivio informatico	
P-08-2-3 - n. fascicoli abusi edilizi inseriti (1969/70)	
Q-08-01 - N. DIA/SCIA presentate dai privati nell'anno di riferimento	
Q-08-02 - N. pratiche	
Q-08-03 - N. visure edilizie evase	
Q-08-04 - N. comunicazioni inizio lavori	
Q-08-05 - N. comunicazioni fine lavori	
Q-08-06 - % istruttorie abusi edilizi rispetto a accertamenti P.M.	
Q-08-07 - % provv.ti sanz. emessi a fronte dinieghi istanze sanatorie	
Q-08-08 - Avvio procedimenti sanz. a seguito presentaz. istanze sanat	
Q-08-09 - % provv.ti contingibili e urgenti entro 24 h presa in carico	
Q-08-10 - n. provvedimenti sanzionatori emessi	

**01 - Edilizia: innovazione e informatizzazione**

Lavoro di progressiva informatizzazione e digitalizzazione della documentazione presente negli uffici e negli archivi con l'obiettivo di attuare un aggiornamento della banca dati informatica, la conservazione dell'archivio cartaceo ed una minore movimentazione dei fascicoli, un migliore e più celere servizio all'utenza.

Il lavoro prevede varie attività, in parte già iniziate negli anni 2011/2013, e più precisamente:

1) Supporto per la creazione dell'archivio digitale

Proseguimento dell'attività di supporto all'Archivio per la progressiva creazione dell'archivio digitale tramite scannerizzazione delle vecchie pratiche edilizie.

Sulla base del lavoro impostato dalla Segreteria Generale si procederà alla catalogazione del materiale cartaceo presente all'interno delle pratiche edilizie digitalizzate ed alla successiva assegnazione del nome al file contenente la scansione di ciascun documento, al fine della pubblicazione sul sito internet.

La finalità del lavoro è una migliore conservazione del materiale custodito in archivio di deposito e una più rapida e agevole consultazione da parte degli utenti.

2) Supporto per il completamento del TAP digitale Supporto al CED (Linea Comune) al fine di implementare la banca dati dei titoli abilitativi consultabile con il programma Atlante, che una volta messa a punto sarà pubblicata sul sito internet a disposizione dell'utenza, per ricerche relative ai titoli edilizi relativi agli edifici.

Il CED, nella fase iniziale del lavoro, ha informatizzato i dati del TAP (vecchia cartografia dei titoli abilitativi) riportandoli su una cartografia digitale della città, ove sono stati riportati gli estremi dei titoli abilitativi di riferimento per ciascun edificio (licenze e concessioni con cui era stata autorizzata la costruzione).

L'obiettivo prevede il proseguimento dell'attività di implementazione della banca dati da parte del personale dell'ufficio edilizia, che tramite le ricerche effettuate passerà i dati al CED per l'inserimento

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Geom. Samuele Tacchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	1) prosecuzione attività di preparazione del materiale per l'archivio e di catalogazione dei files contenenti i documenti digitalizzati (100 pratiche previste a quadrimestre). 2) Preparazione dei dati da trasmettere al CED per l'inserimento nella cartografia digitale (ricerca dei titoli abilitativi di riferimento a ciascun edificio riportato nella cartografia). Previsti n° 35 fabbricati da trattare a quadrimestre.	33%
31/08/2014	1) prosecuzione attività di preparazione del materiale per l'archivio e di catalogazione dei files contenenti i documenti digitalizzati (100 pratiche previste a quadrimestre). 2) Preparazione dei dati da trasmettere al CED per l'inserimento nella cartografia digitale (ricerca dei titoli abilitativi di riferimento a ciascun edificio riportato nella cartografia). Previsti n° 35 fabbricati da trattare.	66%
31/12/2014	1) prosecuzione attività di preparazione del materiale per l'archivio e di catalogazione dei files contenenti i documenti digitalizzati (100 pratiche previste a quadrimestre). 2) Preparazione dei dati per l'inserimento nella cartografia digitale (ricerca dei titoli abilitativi di riferimento a ciascun edificio riportato nella cartografia) e trasferimento dei dati al CED per l'aggiornamento della stessa. Previsti n° 30 fabbricati da trattare.	100%

Tipologia Obiettivo

Miglioramento

Riferimento R.P.P. 2014 - 2016

Programma: 01 - Progetto: 04 Pianificare il cambiamento

Specifiche Piano della Performance

**02 - Demolizione abusi edilizi**

Contrastare gli abusi edilizi e atti conseguenti (in collaborazione con Polizia Municipale)

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Arch L. Paoli

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	a) applicazione delle sanzioni titolo VIII L.R. 1/2005 a seguito di accertamento, segnalazione o autodenuncia di infrazioni urbanistico-edilizie. b) aggiornamento database inerente lo stato di avanzamento delle procedure di contrasto agli abusi edilizi in conseguenza della verifica di ottemperanza alle ordinanze emesse ed eventuale notifica provvedimento inottemperanza c) monitoraggio ricorsi pendenti avverso ordinanze messe d) individuazione pratiche per le quali sono maturati i presupposti per emissione di ordinanze di acquisizione e/o demolizione d ufficio ed emissione dei relativi provvedimenti	33%
31/08/2014	a) applicazione delle sanzioni titolo VIII L.R. 1/2005 a seguito di accertamento, segnalazione o autodenuncia di infrazioni urbanistico-edilizie. b) aggiornamento database inerente lo stato di avanzamento delle procedure di contrasto agli abusi edilizi in conseguenza della verifica di ottemperanza alle ordinanze emesse ed eventuale notifica provvedimento inottemperanza c) monitoraggio ricorsi pendenti avverso ordinanze emesse d) individuazione pratiche per le quali sono maturati i presupposti per emissione di ordinanze di acquisizione e/o demolizione d ufficio ed emissione dei relativi provvedimenti	66%
31/12/2014	a) applicazione delle sanzioni titolo VIII L.R. 1/2005 a seguito di accertamento, segnalazione o autodenuncia di infrazioni urbanistico-edilizie. b) aggiornamento database inerente lo stato di avanzamento delle procedure di contrasto agli abusi edilizi in conseguenza della verifica di ottemperanza alle ordinanze emesse ed eventuale notifica provvedimento inottemperanza c) monitoraggio ricorsi pendenti avverso ordinanze messe d) individuazione pratiche per le quali sono maturati i presupposti per emissione di ordinanze di acquisizione e/o demolizione d ufficio ed emissione dei relativi provvedimenti	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 04 Pianificare il cambiamento

**Specifiche Piano della Performance**

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****04 - Guida online agli interventi edilizi**

Ulteriore sviluppo e aggiornamento della guida interattiva realizzata nel 2013, principalmente rivolta ai cittadini, che si propone di fornire un primo orientamento alle procedure da seguire per realizzare interventi edilizi sul territorio comunale.

La guida ha l'obiettivo di accompagnare, grazie ad una serie di percorsi indirizzati dalle scelte dell'utente, verso la conoscenza degli adempimenti necessari per la realizzazione dei vari interventi edilizi attraverso un primo sintetico riferimento alla normativa urbanistica ed edilizia, alla strumentazione comunale e ad altre utili informazioni. Principalmente rivolta ai cittadini e alle aziende che hanno interesse ad intervenire su immobili ricadenti nel territorio scandiccese, questa guida si rivolge anche ai professionisti del settore edilizio.

Nell'anno 2014 si procederà ad un ulteriore sviluppo delle tematiche, approfondimento dei concetti per una migliore comprensione da parte del cittadino, nonché all'inserimento/integrazione di ulteriori strumenti di consultazione telematica.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Geom. Samuele Tacchi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Verifica del gradimento dell'utenza in seguito alla pubblicazione della Guida sul sito ufficiale dell'Ente, ed attuazione dei suggerimenti ritenuti meritevoli di accoglimento, per migliorare il grado di comprensione dello strumento. 33%	33%
31/08/2014	Aggiornamenti ed eventuali ulteriori implementazioni.	100%
31/08/2014	Individuazione del livello di maggiore approfondimento degli argomenti, anche sulla scorta della sperimentazione a seguito dell'utilizzo della Guida, e verifica dell'efficacia dei collegamenti.	66%

**Tipologia Obiettivo**

Innovativo

**Specifiche Piano della Performance****Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	C/M
3099	D2	Bonechi Simone	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3145	D2	Tacchi Samuele	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3253	D2	Pafundi Giulio	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3353	D1	Tonelli Valentina		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2201	C5	Matteuzzi Vasco	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1453	C4	Poggi Paola		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3012	C3	Marinezzi Anna	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3188	C3	Boni Ilaria	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3278	C2	Frugiuale Simona	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3312	C1	Sidoti Rosalba	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3313	C1	Pezzatini Silva	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3318	C1	Paladini Alessio	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3321	B3	Danna Daniela	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
3	104000	8	DIRITTI DI SEGRETERIA	Edilizia	<b>125.000,00</b>	125.000,00	125.000,00
3	105000	8	PROVENTI PER LA CESSIONE DI CARTOGRAFIE,CAPITOLATI D'APPALTO, DI STRUMENTI URBANISTICI E STAMPATI DIVERSI	Edilizia	<b>7.500,00</b>	7.600,00	7.700,00
4	234015	8	PROVENTI URBANIZZAZIONE PRIMARIA	Centro per l'entrata da controllare	<b>950.085,00</b>	1.062.000,00	1.389.000,00
4	234025	8	PROVENTI URBANIZZAZIONE SECONDARIA	Centro per l'entrata da controllare	<b>643.390,00</b>	713.000,00	926.000,00
4	234500	8	PROVENTI DERIVANTI DA CONDONO AMBIENTALE	Edilizia	<b>5.000,00</b>	0,00	0,00
4	235000	8	PROVENTI DERIVANTI DALL'APPLICAZIONE DEL CONDONO EDILIZIO	Edilizia	<b>20.000,00</b>	5.000,00	5.000,00
<b>Totale:</b>					<b>1.750.975,00</b>	1.912.600,00	2.452.700,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2005	138	234500	8	08	RUOLO COATTIVO SANZIONI AMBIENTALI N.05/4307	148,77
2005	429	234500	8	08	RUOLO COATTIVO SANZ.AMBIENT. N.05/5938	11,00
2005	925	234500	8	08	RUOLO COATTIVO SANZIONI AMBIENTALI N.05/7923	1.033,07
2005	1200	234500	8	08	RUOLO SANZIONI AMBIENTALI N. 06/2515	2.885,11
2006	417	234500	8	08	RUOLO COATTIVO SANZIONI AMBIENTALI N.2006/4966	3.286,97
2013	24	104000	8	08	UFF.EDILIZIA - DIRITTI DI SEGRETERIA AUT./CERT. ANNO 2013	3.646,30
2013	25	105000	8	08	UFF. EDILIZIA-CESSIONE STAMPATI/CART. ANNO 2013	140,00
						<b>11.151,22</b>

**PEG FINANZIARIO - SPESA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	270200	8	SPESE PER COMMISSIONE PAESAGGIO	Edilizia	<b>4.000,00</b>	4.000,00	4.000,00
1	276501	8	STUDI ED INCARICHI DI CONSULENZA	Edilizia	<b>1.565,00</b>	1.170,00	1.170,00
1	276511	8	SPESE PER UFFICIO INFRAZIONI	Edilizia	<b>1.745,00</b>	1.745,00	1.745,00
2	551610	8	SPESE DI DEMOLIZIONE E RIPRISTINO		<b>10.000,00</b>	0,00	0,00
2	551911	8	RIMBORSO ONERI DI URBANIZZAZIONE		<b>30.000,00</b>	0,00	0,00
<b>Totale:</b>					<b>47.310,00</b>	6.915,00	6.915,00

**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2007	2262	551600	8	08	2262/2007 - SOMMA A DISPOSIZIONE CONDONO ANNO 2007--SPESE DEMOLIZIONE IMMOBILI	3.647,72
2008	2164	551500	8	08	2164/2008 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2008-FIN.TO CONDONO-SPESE ISTRUTTORIA	1.404,79
2008	2165	551600	8	08	2165/2008 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2008-CONDONO-SPESE DEMOLIZIONE IMMOBILI	2.035,00
2009	2249	576010	8	08	2249/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009-FIN.TO LEGGE 10/77	20.126,91
2009	2250	576010	8	08	2250/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009- FIN.TO CONDONO	2.991,20
2009	2251	576510	8	08	2251/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009-FIN.TO LEGGE 10/77	17.890,59
2009	2252	576510	8	08	2252/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009-FIN.TO CONDONO	2.658,85
2009	2253	551600	8	08	2253/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009-FINT.TO CONDONO	6.647,12
2009	2254	551500	8	08	2254/2009 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2009-FIN.TO CONDONO	6.647,12
2010	1958	551600	8	08	1958/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO CONDONO	2.500,00
2010	1959	551500	8	08	1959/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO CONDONO	2.500,00
2010	1960	576010	8	08	1960/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO LEGGE 10	15.789,47
2010	1961	576010	8	08	1961/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO CONDONO	500,00
2010	1962	576510	8	08	1962/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO LEGGE 10	14.210,53
2010	1963	576510	8	08	1963/2010 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2010-FIN.TO CONDONO	450,00
2011	1232	447000	8	08	1232/2011 - RIMBORSO PAGAMENTI NON DOVUTI	18,00
2011	1891	551600	8	08	1891/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011-FIN.TO CONDONO	1.574,40
2011	1892	551500	8	08	1892/2011 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2011-FIN.TO CONDONO	1.574,40
2011	814	270000	8	08	814/2011 - INDENNITA' PRESENZA MEMBRI COMMISSIONE PER IL PAESAGGIO	183,17
2012	1127	270000	8	08	1127/2012 - COMMISSIONE COMUNALE PER IL PAESAGGIO - INDENNITA' DI PRESENZA SEDUTE PERIODO GIUGNO/DICEMBRE 2012	1.143,57
2012	1870	551600	8	08	1870/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2012-FIN.CONDONO	849,57
2012	1871	551500	8	08	1871/2012 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2012-FIN.CONDONO	849,57
2013	1007	276501	8	08	1007/2013 - INCARICO PROFESSIONALE DI CONSULENZA GEOLOGICA AL DOTT. MICHELE CECCHI	260,28
2013	1029	270000	8	08	1029/2013 - COMMISSIONE COMUNALE PER IL PAESAGGIO - INDENNITA' DI PRESENZA. IMPEGNO SPESA SEDUTE ANNO 2013	5.000,00
2013	1138	551911	8	08	1138/2013 - RIMBORSO CONTRIBUTI CONCESSIONI VERSATI IN ECCESSO	480,27
2013	1601	276501	8	08	1601/2013 - INCARICO DI CONSULENZA AGRONOMICA DOTT. AMATO BONAVITA	200,00
2013	1729	551911	8	08	1729/2013 - RIMBORSO CONTRIBUTI CONCESSIONI	1.939,57



**SETTORE EDILIZIA E URBANISTICA****Dirigente: Lorenzo Paoli****UFFICIO ASSEGNATARIO: 09 - PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA - EDILIZ. PUBBLICA****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

- Attuazione delle previsioni urbanistiche del secondo Regolamento Urbanistico, una volta approvato, con particolare riferimento a piani attuativi e/o progetti unitari convenzionati; - Assistenza ai soggetti proponenti nella fase di formazione di atti di pianificazione attuativa del Regolamento Urbanistico di iniziativa privata. Attività istruttoria ai fini dell'adozione/approvazione dei Piani Attuativi o approvazione di progetti unitari convenzionati. L'attività dipende in larga misura dall'iniziativa del soggetto proponente; - Predisposizione eventuali atti per l'attivazione di collaborazioni con professionisti esterni all'Ente e gestione adempimenti connessi; - Gestione delle attività della Commissione Urbanistica ed adempimenti connessi; - Gestione delle eventuali attività dell'Autorità Competente in materia di VAS e di VIA; - Predisposizione e rilascio di certificati di destinazione urbanistica; - Adempimenti connessi alle Convenzioni relative alla pianificazione attuativa del Regolamento Urbanistico o di precedenti previsioni urbanistiche, compresi, eventualmente, quelli relativi ad interventi edificatori su aree a destinazione speciale per standard. **RISULTATO ATTESO 2013:** rispetto delle scadenze di legge ove previste (es: rilascio dei certificati di destinazione urbanistica entro 30 gg); (SI/NO). - Indicatori al 31/08/13: 111 certificati di destinazione urbanistica rilasciati entro 30 giorni (SI).

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Cinzia Rettori

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

**Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)****Valore atteso 2014**

A-09-01 - N. varianti urb. di atti di pianificaz. urbanist. appr/adott	
A-09-06 - N. Regolamento Urbanistico, sue varianti e atti valenza urb.	
A-09-07 - N. Variante al Piano Strutturale	
P-09-1-1 - Rispetto della tempistica prestabilita	
P-09-2-1 - Rispetto della tempistica prestabilita	
P-09-3-1 - Rispetto della tempistica prestabilita	
P-09-4-1 - Rispetto della tempistica prestabilita	
P-09-5-1 - Rispetto della tempistica prestabilita	
P-09-6-1 - Rispetto della tempistica prestabilita	
P-09-7-1 - Rispetto della tempistica prestabilita	
Q-09-01 - N. di certificati di destinazione urbanistica rilasciati	
Q-09-02 - N. piani attuativi/progetti unitari iniz. pubb. adott./appr.	
Q-09-03 - N. piani attuativi/progetti unitari iniz. priv. adott./appr.	
Q-09-04 - N. pareri CU	
Q-09-06 - N. piani attuati/prog unit iniz PUBBL e varianti adott/approv	
Q-09-07 - N. piani attuati/prog unit iniz PRIV e varianti adott/approv	

**01 - Nuovo Centro Città.Zona 1 Programma Direttore. Unità intervento 2. Progetto Unitario. Approvazione.**

Area di trasformazione TR 04a\*. Nuovo centro della città'. Zona n. 1 del Programma Direttore. Unità di intervento n. 2. Progetto Unitario di iniziativa pubblica (Progetto Guida). Approvazione.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	L. Paoli,C. Rettori

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Definitiva messa a punto degli elaborati necessari per l'approvazione del Progetto. Approvazione del Progetto Unitario (Progetto Guida).	100%
31/08/2014	Attività completata entro il 30 aprile 2014	100%
31/12/2014	Attività completata entro il 30 aprile 2014	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 04      Pianificare il cambiamento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014:Approvazione del Progetto Unitario (Progetto Guida).Indicatori di risultato e valore atteso 2014: Intervenuto deposito in Segreteria Generale della proposta di Progetto Unitario (Progetto Guida) e dell'atto necessario alla relativa approvazione (SI/NO). Eventuali collaborazioni richieste ad altri Uffici o Servizi: Settore Opere Pubbliche.

**02 - TR 04c-bis Progetto Unitario**

Elaborazione Progetto Unitario di iniziativa pubblica o istruttoria della proposta di Progetto Unitario presentata dagli Attuatori Privati.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	L. Paolo e C. Rettori

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Avvio attività di progettazione o, in caso di iniziativa dei privati, supporto per la messa a punto del Progetto Unitario.	15%
31/08/2014	Predisposizione elaborati costituenti il Progetto Unitario o, in caso di iniziativa dei privati, supporto per la messa a punto del Progetto Unitario.	65%
31/12/2014	Stesura definitiva Progetto Unitario e predisposizione atti per approvazione da parte del Consiglio Comunale. In caso di proposta proveniente dai Soggetti Attuatori privati il raggiungimento dell'obiettivo è condizionato dall'iniziativa degli stessi.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 04      Pianificare il cambiamento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014:Predisposizione Progetto Unitario.Indicatori di risultato e valore atteso 2014: Eventuali collaborazioni richieste ad altri Uffici o Servizi: Settore Opere Pubbliche.

**03 - TR 04b. Nuovo Centro Città. Zona 2 Programma Direttore. Progettazione**

Area di Trasformazione TR 04b. Nuovo centro della città. Zona n. 2 del Programma Direttore. Progetto Unitario (Progetto Guida) di iniziativa pubblica. Progettazione

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	L. Paoli, C. Rettori

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Avvio attività di progettazione. Affidamento servizio per supporto all'attività di pianificazione urbanistica e per elaborazione di prefigurazioni architettoniche di massima.	25%
31/08/2014	Predisposizione elaborati necessari ai fini della Conferenza di Servizi per la verifica di adeguatezza paesaggistica ex art. 36, comma 2 del P.I.T.	70%
31/12/2014	Definitiva messa a punto degli elaborati necessari all'approvazione del Progetto Unitario.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 04      Pianificare il cambiamento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Definitiva messa a punto degli elaborati necessari all'approvazione del Progetto Unitario. Indicatori di risultato e valore atteso 2014: Trasmissione elaborati definitivi del Progetto Unitario alla Regione Toscana, ai fini della convocazione della Conferenza di Servizi per la verifica di adeguatezza paesaggistica ex art. 36, comma 2 del P.I.T. - Definitiva messa a punto degli elaborati necessari all'approvazione del Progetto Unitario (SI/NO). Eventuali collaborazioni richieste ad altri Uffici o Servizi: Settore Opere Pubbliche.

**04 - Aree gravemente compromesse ai fini paesaggistici. Approvazione/invio alla Regione per il recepimento**

'Aree gravemente compromesse o degradate' ai fini paesaggistici. Aggiornamento. Approvazione. Invio alla Regione della proposta ai fini del relativo recepimento nel Piano Paesaggistico regionale.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	L. Paoli, C. Rettori

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Predisposizione cartografia riportante l'individuazione aggiornata delle 'aree gravemente compromesse o degradate' ai fini paesaggistici; compilazione delle apposite schede di rilevamento. Predisposizione atti per relativa approvazione da parte del Consiglio Comunale, come proposta da sottoporre alla Regione Toscana ai fini del recepimento nel PIT / Piano Paesaggistico Regionale di prossima adozione.	100%
31/08/2014	Attività completata entro il 30 aprile 2014	100%
31/12/2014	Attività completata entro il 30 aprile 2014	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 04      Pianificare il cambiamento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Intervenuta approvazione dell'aggiornamento delle 'aree gravemente compromesse o degradate' ai fini paesaggistici e invio dell'atto alla Regione Toscana ai fini del recepimento delle nel PIT / Piano Paesaggistico Regionale di prossima adozione. Indicatori di risultato e valore atteso 2014: Deposito in Segreteria Generale della cartografia e delle schede di rilevamento riportanti l'individuazione aggiornata delle 'aree gravemente compromesse o degradate' ai fini dell'approvazione. Trasmissione proposta di individuazione di dette aree alla Regione Toscana (SI/NO). Eventuali collaborazioni richieste ad altri Uffici o Servizi:

**05 - PEEP Badia/S.Colombano e Cerbaia. Adempimenti per corretta computazione prezzi cessione alloggi**

Adempimenti connessi al PEEP approvato nel 1993. Corretta computazione prezzi cessione alloggi e cura dei procedimenti sanzionatori in itinere. Attività finalizzate alla compiuta attuazione del P.I.I. di Badia a Settimo/San Colombano: verifiche connesse alla fattibilità delle residue opere di urbanizzazione.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	L. Paoli, C. Rettori

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Cura dei procedimenti sanzionatori avviati per il comparto di Badia a Settimo/San Colombano. Collaborazione con l'Ufficio Affari Legali per attività inerenti il contenzioso in itinere. Adempimenti connessi alla corretta computazione dei prezzi di cessione degli alloggi del Comparto PEEP di Cerbaia. Attività finalizzate alla compiuta attuazione del P.I.I. di Badia a Settimo/San Colombano: verifiche connesse alla fattibilità delle residue opere di urbanizzazione.	30%
31/08/2014	Cura dei procedimenti sanzionatori avviati per il comparto di Badia a Settimo/San Colombano. Collaborazione con l'Ufficio Affari Legali per attività inerenti il contenzioso in itinere. Adempimenti connessi alla corretta computazione dei prezzi di cessione degli alloggi del Comparto PEEP di Cerbaia. Attività finalizzate alla compiuta attuazione del P.I.I. di Badia a Settimo/San Colombano: verifiche connesse alla fattibilità delle residue opere di urbanizzazione.	65%
31/12/2014	Cura dei procedimenti sanzionatori avviati per il comparto di Badia a Settimo/San Colombano. Collaborazione con l'Ufficio Affari Legali per attività inerenti il contenzioso in itinere. Adempimenti connessi alla corretta computazione dei prezzi di cessione degli alloggi del Comparto PEEP di Cerbaia. Attività finalizzate alla compiuta attuazione del P.I.I. di Badia a Settimo/San Colombano: verifiche connesse alla fattibilità delle residue opere di urbanizzazione.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 04 Pianificare il cambiamento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Cura dei procedimenti sanzionatori in itinere e collaborazione con l'Ufficio Affari Legali per la gestione del connesso contenzioso. Espletate verifiche connesse alla fattibilità delle residue opere di urbanizzazione del P.I.I. di Badia a Settimo/San Colombano. Indicatori di risultato e valore atteso 2014: Eventuali collaborazioni richieste ad altri Uffici o Servizi: Ufficio Affari Legali, Settore Opere Pubbliche, Espropri.

**06 - Regolamento edilizia residenziale con finalità sociali**

Adeguamento schema di Regolamento per l'edilizia residenziale con finalità sociali alla nuova disciplina urbanistica. Predisposizione atti necessari all'approvazione.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	L. Paoli, C. Rettori

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Adeguamento/implementazione della bozza di Regolamento per l'edilizia residenziale con finalità sociali alla disciplina introdotta con il secondo Regolamento Urbanistico. Predisposizione atti necessari alla relativa approvazione.	100%
31/08/2014	Attività completata entro il 20/04/2014.	100%
31/12/2014	Attività completata entro il 30/04/2014.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 04 Pianificare il cambiamento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Approvazione del Regolamento per l'edilizia residenziale con finalità sociali. Indicatori di risultato e valore atteso 2014: Intervenuta approvazione del Regolamento per l'edilizia residenziale con finalità sociali (SI/NO) Eventuali collaborazioni richieste ad altri Uffici o Servizi: Ufficio Casa.

**07 - Urban Center**

Collaborazione per la messa a punto degli atti necessari all'avvio dell'attività dell'Urban Center. Collaborazione per stesura del programma scientifico/culturale.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	L. Paoli, C. Rettori

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Collaborazione per la messa a punto degli atti necessari all'avvio dell'attività dell'Urban Center.	30%
31/08/2014	Collaborazione per la stesura del programma scientifico/culturale.	60%
31/12/2014	Collaborazione per l'organizzazione di iniziative proprie dell'Urban Center.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 04    Pianificare il cambiamento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Avvio dell'attività dell'Urban Center e programmazione prime iniziative. Indicatori di risultato e valore atteso 014: Avvio dell'attività dell'Urban Center. Messa a punto del programma scientifico/culturale. Organizzazione prime iniziative (SI/NO). Eventuali collaborazioni richieste ad altri Uffici o Servizi: Ufficio Patrimonio e stime, Istituzione Cultura.

**08 - Attività procedimentali all'adozione, approvaz Piani Attuativi/Progetti Unitari di iniziativa privata**

Attività istruttorie e procedimentali finalizzate all'adozione e/o approvazione di Piani Attuativi e/o Progetti Unitari di iniziativa privata, sulla base delle priorità indicate dall'Amministrazione Comunale.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	L. Paoli, C. Rettori

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Svolgimento di attività procedimentali (istruttoria, acquisizione pareri, ecc.) relative alle proposte di Piani Attuativi e/o Progetti Unitari presentati. Predisposizione eventuali atti necessari per l'adozione/approvazione dei Piani e/o Progetti dei quali risultino perfezionati l'iter istruttorio e la stesura. Adempimenti condizionati all'iniziativa ed alla collaborazione dei soggetti proponenti.	30%
31/08/2014	Svolgimento di attività procedimentali (istruttoria, acquisizione pareri, ecc.) relative alle proposte di Piani Attuativi e/o Progetti Unitari presentati. Predisposizione eventuali atti necessari per l'adozione/approvazione dei Piani e/o Progetti dei quali risultino perfezionati l'iter istruttorio e la stesura. Adempimenti condizionati all'iniziativa ed alla collaborazione dei soggetti proponenti.	65%
31/12/2014	Svolgimento di attività procedimentali (istruttoria, acquisizione pareri, ecc.) relative alle proposte di Piani Attuativi e/o Progetti Unitari presentati. Predisposizione eventuali atti necessari per l'adozione/approvazione dei Piani e/o Progetti dei quali risultino perfezionati l'iter istruttorio e la stesura. Adempimenti condizionati all'iniziativa ed alla collaborazione dei soggetti proponenti.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 01 - Progetto: 04    Pianificare il cambiamento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Indicatori di risultato e valore atteso 2014: Eventuali collaborazioni richieste ad altri Uffici o Servizi: Settore Opere Pubbliche.

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****09 - Individuazione cartografica e creazione data base per aree soggette a bonifica ambientale dal 1999**

Il D. Lgs. n. 152/2006 dispone (artt. 251, 253) che i certificati di destinazione urbanistica debbano riportare eventuali situazioni di contaminazione ambientale in atto, così come eventuali misure di sicurezza, previste anche a seguito della procedura di bonifica nonché prescrizioni, o vincoli nella destinazione d'uso dell'area. Il Regolamento Urbanistico riporta il dato conosciuto allo stato attuale ma non fornisce elementi utili a ricostruire situazioni pregresse. L'attività di verifica svolta dal Servizio a fronte di specifiche richieste formulate da utenti esterni o da uffici interni all'Ente, nonché l'istruttoria finalizzata all'attività di certificazione urbanistica storica, risultano spesso difficoltose e richiedono notevole impiego di tempo per mancanza di una raccolta, e di sistematica organizzazione, degli atti inerenti gli ambiti territoriali oggetto di inquinamento e di successiva bonifica ambientale. Il progetto si pone pertanto e seguenti obiettivi:- organizzare i dati disponibili all'interno dell'Ente e reperire all'esterno eventuale documentazione mancante;- predisporre uno o più elaborati cartografici riportanti l'individuazione delle aree soggette a bonifica ambientale con relativi data base associati. L'arco temporale oggetto di ricostruzione documentale si estende dal 16.12.1999 - data di entrata in vigore del DM n. 471/1999, di regolamentazione delle procedure di messa in sicurezza, bonifica e ripristino ambientale dei siti inquinati - ad oggi. La cartografia ed i dati - elaborati in formato digitale - saranno organizzati in modo tale da rendere agevole il costante aggiornamento, da consentire la rapida consultazione e l'accesso immediato alle informazioni utili a ricostruire situazioni storicamente determinate. La disponibilità di dati certi e completi consentirà altresì di ridurre i tempi occorrenti per la formulazione dei certificati di destinazione urbanistica relativi agli ambiti di cui trattasi, soprattutto per quelli di carattere storico

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	L. Paoli

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Reperimento delle informazioni. Strutturazione geometrica e alfanumerica dei dati.	25%
31/08/2014	Avvio elaborazione cartografica dei dati territoriali e del relativo data base associato.	60%
31/12/2014	Compiuta predisposizione dell'elaborato contenente i dati territoriali e relativo data base associato. Collaudo della struttura geometrica dei dati e del relativo data base.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: Predisposizione di uno o più elaborati cartografici in formato digitale, con associato data base, inerenti dati storici relativi alle aree contaminate soggette a bonifica ambientale. Indicatori di risultato e valore atteso 2014: Compiuta predisposizione dei detti elaborati cartografici e del data base associato (SI/NO). Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso: Ricerca documentale. Elaborazioni cartografiche previa predisposizione di struttura geometrica e alfanumerica dei dati in ambiente GIS oriented (formato shapefile con relativo database associato alle singole aree, contenente gli attributi delle stesse); Stakeholders (Cittadini portatori di interessi): Cittadini interessati ad informazioni relative ad ambiti territoriali soggetti a bonifica ambientale nonché alle certificazioni di destinazione urbanistica (di carattere storico) inerenti tali ambiti. Output (prodotto e/o servizio finale): Strumento di facile consultazione che consenta l'accesso immediato alle informazioni utili a ricostruire situazioni storicamente determinate. Outcome (benefici attesi per i cittadini): Tempi rapidi per acquisizione di informazioni/dati inerenti ambiti territoriali soggetti a bonifica ambientale. Tempi più rapidi di elaborazione di certificazioni di destinazione urbanistica con carattere storico relative ai medesimi ambiti territoriali. Indagini di customer satisfaction: NOR isorse necessarie (beni e servizi): Attrezzature in dotazione presso il Servizio.

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	Ob. 06	Ob. 07	Ob. 08	Ob. 09	C/M
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3036	D6	Rettori Cinzia										<input checked="" type="checkbox"/>
3204	D3L	Di Fidio Palma										<input checked="" type="checkbox"/>
3375	D2	Cirri Simonetta										<input checked="" type="checkbox"/>
3192	D1	Fissi Fabrizio										<input checked="" type="checkbox"/>
3287	C5	Iommi Simona										<input checked="" type="checkbox"/>
3230	C1	Chiarotti Alessandra										<input checked="" type="checkbox"/>



**PEG FINANZIARIO - ENTRATA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
3	181500	9	DIRITTI SPORTELLO UNICO IMPRESE (VEDI CAP. 425200 U)	SUAP - Attività Produttive	<b>5.000,00</b>	5.000,00	5.000,00
<b>Totale:</b>					<b>5.000,00</b>	5.000,00	5.000,00

**Situazione RESIDUI ATTIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Accert.	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2008	1103	177000	9	09	MATEC SPA - PAGAMENTO PENALE ART. 5 CONVENZIONE REP. 12263/127 11/4/2001	692.537,39
2012	490	177000	9	09	PENALI PER VIOLAZIONE CONVENZIONE PREZZO DI VENDITA PII BADIA A SETTIMO/SAN COLOMBANO (Ord.175-176, 184-191, 206-208, 217-220)	4.355.966,16
<b>Totale:</b>						<b>5.048.503,55</b>

**PEG FINANZIARIO - SPESA**

Tit.	Capitolo	Art.	Descrizione Capitolo	Centro di Costo	Stanziamiento 2014	Stanziamiento 2015	Stanziamiento 2016
1	270000	9	SPESE PER LE COMMISSIONI EDILIZIA E URBANISTICA	Urbanistica e Assetto del Territorio	<b>1.200,00</b>	1.130,00	1.130,00
1	274000	9	SPESE PER LA FORMAZIONE E L'ADEGUAMENTO DEGLI STRUMENTI URBANISTICI	Urbanistica e Assetto del Territorio	<b>37.500,00</b>	27.700,00	27.700,00
1	274020	9	SPESE PER LA CARTOGRAFIA COMUNALE	Urbanistica e Assetto del Territorio	<b>100,00</b>	200,00	200,00
1	274100	9	QUOTA ASSOCIATIVA I.N.U.	Urbanistica e Assetto del Territorio	<b>1.050,00</b>	1.050,00	1.050,00
1	276500	9	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI	Edilizia	<b>10.000,00</b>	10.000,00	10.000,00
1	425200	9	SPORTELLO UNICO IMPRESE-RIVERSO DIRITTI ISTRUTTORIA AMM.NI TERZI (VEDI CAP. 181500/9 U)	SUAP - Attività Produttive	<b>5.000,00</b>	5.000,00	5.000,00
<b>Totale:</b>					<b>54.850,00</b>	45.080,00	45.080,00



**Situazione RESIDUI PASSIVI al 31/12/2013**

Anno	N° Impegno	Capitolo	Art.	U.A.	Descrizione	Importo
2001	2592	551900	9	09	2592/2001 - INCARICHI PROFESSIONALI PRGCFIN.TO PREST.OBBLIGAZ.	26.650,68
2008	2192	425200	9	09	2192/2008 - SOMMA A DISPOSIZIONE ANNO 2008	2.335,00
2009	2081	85011	9	09	2081/2009 - FONDO INCENTIVANTE INCARICHI PROGETTAZIONE URBANISTICA	281,00
2011	1285	274000	9	09	1285/2011 - SERVIZIO RIPRODUZIONE ELABORATI GRAFICI E CARTACEI	226,12
2011	729	85011	9	09	729/2011 - INCENTIVO INCARICHI PROGETTAZIONE URBANISTICA	21.800,33
2011	857	270000	9	09	857/2011 - INDENNITA' PRESENZA MEMBRI COMMISSIONE URBANISTICA ANNO 2011	31,00
2012	1004	270000	9	09	1004/2012 - INDENNITA' PRESENZA MEMBRI COMMISSIONE URBANISTICA ANNO 2012	115,00
2012	987	276500	9	09	987/2012 - INDENNITA' DI PRESENZA AUTORITA' COMPETENTE VAS-VIA ANNO 2012	197,92
2013	1214	270000	9	09	1214/2013 - INDENNITA' PRESENZA MEMBRI COMMISSIONE URBANISTICA 2013	894,92
2013	19	274000	9	09	19/2013 - PROGETTO "AGGIORNAMENTO DATABASE TOPOGRAFICO"	2.957,33
2013	810	274000	9	09	810/2013 - IMPEGNO ECONOMALE ANNO 2013	16,00

**ISTITUZIONE SERVIZI CULTURALI****Dirigente: Stefano De Martin****UFFICIO ASSEGNATARIO: 50 - Istituzione Cultura - Scandicci Cultura****Obiettivo di consolidamento e miglioramento quali/quantitativo dei servizi e/o delle attività**

Att. SPETTACOLISTICA: eventi spettacolari teatrali, musicali e culturali; rapporti con personale esterno; monitoraggio rapporti con il concessionario Teatro; rapporti con Uff. Stampa, promoz. Eventi; aggiornamento sito. forniture; rapporti SIAE; manutenzione, interventi sicurezza. Rapporti enti pubb/priv per promozione iniziative. - PROMOZIONE, FORMAZIONE E ASSOCIAZIONISMO CULTURALE: gestione partecipata aggiornamento sito; redaz. comunicati stampa e news letter; elaboraz/distribuz materiale promozionale; ricerca sponsor; rapporti associazionismo; formazione (musicale, teatrale, bi - Pol. GIOVANILI e GINGERZONE: monitoraggio convenzione ATS Anima Giovane. Rapporti con associazioni, circoli, scuole. Ideazione e realizzazione progetti popolaz. giovanile; collegamenti con realtà italiane e internazionali. Cura immobile e manutenzione. Err:509 - BIBLIOTECA COMUNALE: prestito; periodici; catalogaz. nuovi acquisti e doni, sez. locale, libri dell'Ospedale; prestito interbibliotecario; ricollocaz. e attività varie. Animazione e promozione della lettura. Mostre. Presentazione libri. Att. amm.va e contabile per tutte le aree di intervento. Risultato atteso 2013: riorganizzazione interna della distribuzione delle competenze. Valore atteso 2013: riorganizzazione realizzata (SI/NO).

Peso Obiettivo di Cons./Migl.	Obiettivo assegnato a:
1	Alessandra Bardi

**Riferimento R.P.P. 2013 - 2015**

Programma: 04 - Progetto: 02	Una struttura funzionale e innovativa
------------------------------	---------------------------------------

Indicatori di Attività (Annuali e Quadrimestrali)	Valore atteso 2014
A-50-01 - Prestiti bibliotecari	83.000
A-50-02 - Prestiti Interbibliotecari	2.500
A-50-03 - Documenti catalogati	7.000
A-50-04 - Mandati	230
A-50-05 - Reversali	40
A-50-06 - Fatture	250
A-50-07 - Buoni d'ordine	150

**01 - Scuola di Musica Bando e trasferimento nuova sede**

Pubblicazione bando per la gestione della Scuola Comunale di Musica.  
Individuazione soggetto gestore e trasferimento nella nuova sede presso la ex scuola Anna Frank in via del Padule.

<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Alessandra Bardi

<b>Data</b>	<b>Previsione fasi di realizzazione obiettivo</b>	<b>% Realizzazione</b>
30/04/2014	Definizione atti di gara in collaborazione con I Uff. Tecnico e con I Uff. Gare e Contratti.	30%
31/08/2014	Pubblicazione bando e individuazione soggetto gestore.	80%
31/12/2014	Coordinamento per fase di trasloco e allestimento della nuova sede presso la ex scuola Anna Frank in via del Padule.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 03      Cultura e giovani

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: individuazione del nuovo soggetto gestore e trasloco nella nuova sede. al 31/08/2014 individuato

Indicatori di risultato e valore atteso 2014: individuazione del nuovo soggetto gestore e trasloco nella nuova sede (SI/NO)

Collaborazione con altri Uffici comunali: I Uff. Tecnico e con I Uff. Gare e Contratti.

**02 - Gestione spazio espositivo "La fabbrica dei saperi"**

Realizzazione e gestione mostra per la valorizzazione dei reperti archeologici della città di Scandicci in collaborazione con la Sovrintendenza archeologica per la Regione Toscana e con il gruppo archeologico scandiccese nel mese di maggio 2014 per la durata presumibile di circa 3 mesi.

Coinvolgimento delle scuole del territorio per visite didattiche.

<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Alessandra Bardi/Carlo Paravano/G. Ross

<b>Data</b>	<b>Previsione fasi di realizzazione obiettivo</b>	<b>% Realizzazione</b>
30/04/2014	Incontri preliminari per organizzare e definire il percorso espositivo e individuazione dei fabbisogni di spesa. Primi affidamenti ai fornitori.	30%
31/08/2014	Inaugurazione mostra e coordinamento apertura spazi espositivi Valutazione su eventuale proroga della durata della mostra Studio per eventuali ulteriori mostre e programmazione attività espositiva periodo successivo.	90%
31/12/2014	Realizzazione eventuale evento espositivo.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Miglioramento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 03      Cultura e giovani

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: realizzazione mostra (al 31/08 realizzata)

Indicatori di risultato e valore atteso 2014:

N. 3 incontri per organizzazione della mostra: al 31/08 7 incontri

N. 1 mostra realizzata ok

N. visitatori (il dato non è ancora stimabile in quanto è la prima mostra realizzata) 2.000 visitatori al 31/08 (l'ingresso è gratuito; i volontari del gruppo archeologico segnano su un diario giornaliero il numero delle persone che si presentano per la visita).

N. visite didattiche (il dato non è ancora stimabile in quanto è la prima mostra realizzata) al 31/08: 10

N. 30 giornate di apertura: al 31/08 40 giornate

Collaborazione con altri Uffici comunali: Uff. Tecnico ok

**03 - Teatro Studio individuazione nuovo concessionario**

Stesura atti di gara per la concessione del Teatro Studio in quanto l'attuale contratto è in scadenza al 31/12/2014 al fine di garantire la continuità del servizio.  
Individuazione del periodo di durata della nuova concessione e delle necessarie risorse finanziarie.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Alessandra Bardi

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Valutazione attività precedente periodo concessorio e analisi linee guida prossimo bando.	10%
31/08/2014	Predisposizione atti di gara in collaborazione con l'Uff. Gara e Contratti.	10%
31/12/2014	Pubblicazione bando e individuazione nuovo soggetto gestore del Teatro.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 03      Cultura e giovani

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: individuazione nuovo gestore

Indicatori di risultato e valore atteso 2014:

Pubblicazione bando (SI/NO)

Individuazione dell'ammontare del contributo per la gestione del Teatro Studio

Collaborazione con altri Uffici comunali: Uff. Gara e Contratti.

**04 - Attività spettacolistiche e culturali ANNO 2014**

Realizzazione:  
Rassegna Aurora di Sera 2014;  
Liberfest;  
Open City 11;  
Eventi in Biblioteca;  
Concerti di musica.  
Eventuale organizzazione concerto di Capodanno 2015.

<b>Peso Obiettivo</b>	<b>Obiettivo assegnato a:</b>
1	Alessandra Bardi/Carlo Paravano/G. Ross

<b>Data</b>	<b>Previsione fasi di realizzazione obiettivo</b>	<b>% Realizzazione</b>
30/04/2014	Realizzazione: - Aurora di Sera 2014; - eventuale concerto per la festa del 25 aprile.	30%
31/08/2014	Realizzazione: - Liberfest - Open City 11 - Eventi in Biblioteca - Concerti di musica.	80%
31/12/2014	Realizzazione: - Concerti di musica e altri eventi in biblioteca. - Eventuale organizzazione concerto di Capodanno 2015.	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Riferimento R.P.P. 2014 - 2016**

Programma: 03 - Progetto: 03      Cultura e giovani

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: realizzazione degli eventi in programma

Indicatori di risultato e valore atteso 2014:

Rassegna Aurora di Sera 2014: N. 5 spettacoli;

Liberfest: N. 1 evento;

Open City 11: N. 40 eventi;

Eventi in Biblioteca: N. 140;

Concerti di musica: N. 4.

Eventuale organizzazione concerto di Capodanno 2015 (SI/NO)

Collaborazione con altri Uffici comunali: Segreteria del Sindaco; Ufficio Tecnico, Polizia Municipale.

**PROGETTO DI MIGLIORAMENTO, INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE****05 - Per una cittadinanza in Biblioteca**

Stimolo alla creazione di un gruppo di cittadini amici della Biblioteca da coinvolgere nella proposta e promozione di attività culturali e nella valorizzazione degli spazi e del patrimonio della Biblioteca.

Peso Obiettivo	Obiettivo assegnato a:
1	Carlo Paravano

Data	Previsione fasi di realizzazione obiettivo	% Realizzazione
30/04/2014	Individuazione di interessi e vocazioni di singoli e gruppi intorno alle attività della Biblioteca.	30%
31/08/2014	Organizzazione di momenti formativi e sociali e assegnazione di spazi per attività autogestite (circoli di lettura) e calendario di attività.	50%
31/12/2014	Formalizzazione del gruppo amici della Biblioteca e calendario attività 2013	100%

**Tipologia Obiettivo**

Consolidamento

**Specifiche Piano della Performance**

Risultato atteso 2014: organizzazione di un gruppo amici della Biblioteca si

Indicatori di risultato 2014: n. 2 iniziative gestite con volontari

Valore atteso 2014:

Metodologie, procedure e software applicativi utilizzati per il raggiungimento del risultato atteso:

Stakeholders (Cittadini portatori di interessi): utenti della biblioteca

Output (prodotto e/o servizio finale): offerta culturale e sociale

Outcome (benefici attesi per i cittadini): impiego solidale del tempo libero

Indagini di customer satisfaction: NO

Risorse necessarie (beni e servizi): risorse interne.

**Personale coinvolto:**

Matr.	Liv.	Nominativo	Ob. 01	Ob. 02	Ob. 03	Ob. 04	Ob. 05	C/M
3189	D5L	Monco Cleopatra		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3221	D5L	Bardi Alessandra	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
3225	D5L	Rossi Giuseppina		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
3096	D4L	Paravano Carlo		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
1044	D3L	Bani Tamara		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3119	D2	Ciatti Serena	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3238	C2	Bocci Rossella		<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>