



Comune di Scandicci

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3 – “RISORSE”

In esecuzione della propria determinazione n. 188 del 03.07.2020 rende noto che è indetto il seguente:

AVVISO DI MOBILITA'

(pubblicato sul sito web del Comune di Scandicci: www.comune.scandicci.fi.it)

Il Comune di Scandicci intende verificare la disponibilità di personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, dipendente presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, interessato al trasferimento presso questo Ente, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs.165/01, relativamente alla copertura di:

- n. 1 posto nel profilo professionale di **DIRIGENTE AMMINISTRATIVO** (qualifica unica Dirigenziale del CCNL Regioni Autonomie Locali – Area dirigenza) cui assegnare la direzione del Settore 1 - “Servizi alla persona”.

1) Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi alla procedura di mobilità i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, con profilo professionale di “Dirigente Amministrativo” o profilo equivalente (qualifica unica Dirigenziale del CCNL Regioni Autonomie Locali – Area dirigenza);
- b) essere in possesso del seguente titolo di studio:
 - Diploma di Laurea (vecchio ordinamento);
 - Laurea specialistica (D.M. 509/1999) o Laurea magistrale (D.M. 270/2004).
- c) assenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso, o di altre misure che escludano, ai sensi della vigente normativa, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non aver subito procedimenti disciplinari che abbiano comportato l'irrogazione di sanzioni nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso;
- e) non essere stato interdetto o sottoposto a misure tali che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- f) essere idoneo alle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi;
- g) non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconfiribilità o incompatibilità alla titolarità di incarichi presso una Pubblica Amministrazione di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;

Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e devono permanere sino al momento del perfezionamento della eventuale stipulazione del contratto di assunzione. L'accertamento del mancato possesso anche di uno solo dei predetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità ovvero la decadenza dal diritto alla nomina.

2) Criteri di valutazione

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione, presieduta dal Segretario Generale, mediante valutazione del curriculum professionale, integrato dallo svolgimento di un colloquio. Tale valutazione sarà effettuata con riferimento alle attività ed alle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi ed alle specifiche esigenze dell'Ente con particolare riguardo a competenze e attitudini necessarie ai fini dell'attribuzione della direzione del Settore1 - “Servizi alla persona” con le funzioni di cui al funzionigramma approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.155 del 17.10.2019. A tal fine saranno valutati titoli, formazione professionale, esperienza ed attività pregressa dei candidati.

I punteggi a disposizione della commissione esaminatrice sono i seguenti:

- a) n. 10 punti per il curriculum vitae;
- b) n. 30 punti al colloquio di valutazione.



Comune di Scandicci

La commissione, in prima seduta, dovrà stabilire le specifiche modalità di attribuzione dei singoli punteggi.

3) Domande di partecipazione e termini

I candidati interessati devono inoltrare apposita domanda, datata e firmata, in carta semplice secondo lo schema di cui all'Allegato n.1 e il proprio *curriculum vitae* datato e firmato oltre alla copia di un documento di identità in corso di validità. Il *curriculum vitae*, presentato su modello europeo, dovrà contenere indicazioni dettagliate relative al servizio prestato o in corso di svolgimento, evidenziando le effettive attività svolte e l'ambito in cui è stata maturata l'esperienza lavorativa.

Le domande di partecipazione devono essere trasmesse entro il termine di trenta giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla G.U - IV Serie Speciale, Concorsi ed esami.

Nel caso in cui il termine ultimo per la presentazione della domanda coincida con un giorno festivo o con un giorno di sciopero degli uffici comunali e/o degli uffici postali, lo stesso si intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Si considerano prodotte in tempo utile, le domande pervenute oltre la scadenza, purché spedite entro il termine perentorio sopra richiamato.

La domanda può essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta al Front Office "Punto Comune" del Comune di Scandicci che ha sede presso il palazzo comunale Piazzale della Resistenza n. 1 Scandicci (FI) – 1^o piano. Con questa modalità, unitamente alla domanda deve essere prodotta una fotocopia della stessa che, timbrata dall'ufficio accettante, costituirà ricevuta per il candidato;
- spedizione a mezzo di Raccomandata A.R. indirizzata a: Comune di Scandicci Ufficio Risorse Umane Piazzale della Resistenza n. 1 - 50018 Scandicci (FI). Con questa modalità ai fini del rispetto del termine, farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;
- invio a mezzo PEC all'indirizzo: comune.scandicci@postacert.toscana.it Nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportata la dicitura: "Mobilità Dirigente Amministrativo". Saranno accettate unicamente le domande regolarmente inviate da indirizzo PEC di cui è titolare il candidato, che siano debitamente sottoscritte dal candidato anche in forma digitale legalmente riconosciuta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni dell'indirizzo/recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo/recapito indicato nella domanda. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4) Comunicazioni e conclusione della procedura

Tutte le informazioni e comunicazioni relative alla presente procedura di selezione, inclusi la convocazione dei candidati, esito e conclusione della stessa, saranno pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione: "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso".

La presente selezione si conclude con la formulazione di un elenco di candidati prescelti. Tale elenco verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente e sarà utilizzato unicamente ai fini del presente avviso.

Qualora i tempi per il perfezionamento del trasferimento, concessi dall'Amministrazione cedente, risultino incompatibili con le esigenze del Comune di Scandicci, lo stesso si riserva di non procedere all'assunzione del candidato interessato.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva di valutare le domande pervenute e di invitare gli interessati ad un colloquio.

Ai sensi dell'art. 12 e ss Regolamento UE 679/2016 si informa che dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti tenuti alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss



Comune di Scandicci

Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare il sito www.comune.scandicci.fi.it accedendo alla sezione privacy. Il titolare del Trattamento è il Comune di Scandicci

Responsabile del presente procedimento è il dott. Antonio Capoferri Responsabile P.O. Risorse Umane e Organizzazione del Comune di Scandicci.

Per ulteriori informazioni potrete contattare l'Ufficio Risorse Umane e Organizzazione: 055/7591283 – 410 - 292.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune di Scandicci a far data dal 06.07.2020

Scandicci 06.07.2020

Il Dirigente del Settore 3 – “Risorse”
Dott. Alberto De Francesco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000,
del D.Lgs. 82/2005, e norme collegate

Scade decorsi trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla G.U - IV Serie Speciale, Concorsi ed esami



Comune di Scandicci

Domanda di partecipazione

Al Comune di Scandicci
Ufficio Risorse Umane e Organizzazione
Piazzale delle Resistenza, 1
50018 Scandicci (FI)

Oggetto: domanda di partecipazione avviso mobilità per n. 1 posto di "Dirigente Amministrativo".

Il/La sottoscritto/a _____
nato a _____ il _____
residente in _____ Via _____ n. _____,
recapito telefonico _____
recapito di posta elettronica _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso di mobilità volontaria per dipendenti della pubblica Amministrazione per la selezione nel profilo professionale di:

DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Al fine della partecipazione all'avviso di mobilità, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, dichiara:

a) di essere dipendente a tempo indeterminato dal _____ presso _____

inquadrate nella seguente qualifica dirigenziale: _____

b) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____ presso _____;

c) l'assenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso, o di altre misure che escludano, ai sensi della vigente normativa, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;

d) non aver subito procedimenti disciplinari che abbiano comportato l'irrogazione di sanzioni nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso;

e) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure tali che escludano dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;

f) di essere idoneo alle mansioni proprie del profilo professionale di "Dirigente Amministrativo";

g) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità o incompatibilità di incarichi presso una Pubblica Amministrazione di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.

Chiede inoltre che ogni comunicazione relativa al presente avviso di mobilità venga recapitata a (solo in se diverso da quello sopra indicato): _____

A corredo della domanda di partecipazione allega:

- copia fotostatica del documento di identità personale in corso di validità;
- curriculum vitae redatto in formato europeo datato e firmato.

Ai sensi dell'art. 12 e ss Regolamento UE 679/2016 si informa che dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti tenuti alla riservatezza,



► Gestione del Personale

Comune di Scandicci

con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2916, l'interessato potrà visitare il sito www.comune.scandicci.fi.it accedendo alla sezione privacy. Il titolare del Trattamento è il Comune di Scandicci

Data

FIRMA